



Instituto Politécnico  
de Viana do Castelo

# REVISÃO DO SISTEMA

2024

ELABORADO POR: Gabinete de Avaliação e Qualidade

DATA: 08.05.2025

APROVADO POR: Presidente IPVC

DATA: 08.05.2025

## ÍNDICE

|       |  |     |
|-------|--|-----|
| 1.    | AÇÕES DA REVISÃO DO SISTEMA ANTERIOR CONCLUÍDAS EM 2024 .....                              | 5   |
| 2.    | ADEQUAÇÃO DA POLÍTICA DE GESTÃO E DOS OBJETIVOS DO INSTITUTO .....                         | 16  |
|       | <b>20</b>  |     |
| 3.    | DESEMPENHO DO SISTEMA (PLANO ESTRATÉGICO E PROCESSOS) – RESULTADOS DE INDICADORES .....    | 21  |
| 3.1.  | SEGUIMENTO DOS OBJETIVOS E TENDÊNCIA EM 2024 .....   | 22  |
| 3.2.  | DESEMPENHO DOS CURSOS.....   | 44  |
| 3.3.  | DESEMPENHO DOS PROJETOS E DAS PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS .....                                 | 55  |
| 4.    | RESULTADOS DE AVALIAÇÃO SATISFAÇÃO PI E DESEMPENHO DOS FORNECEDORES.....                   | 59  |
| 4.1.  | AVALIAÇÃO DA SATISFAÇÃO ÀS PARTES INTERESSADAS .....                                       | 59  |
| 4.2.  | AVALIAÇÃO DE FORNECEDORES, INCLUINDO PRESTADORES DE SERVIÇOS LETIVOS .....                 | 73  |
| 5.    | NECESSIDADE E EXPECTATIVAS DAS PI .....  | 76  |
| 6.    | RESULTADOS DE INSPEÇÕES, FISCALIZAÇÕES A ATIVIDADES E SERVIÇOS, SE APLICÁVEL .....         | 77  |
| 7.    | ANÁLISE DA CONCRETIZAÇÃO DO PROGRAMA DE AUDITORIAS E RESULTADOS DAS MESMAS.....            | 79  |
| 8.    | ANÁLISE DE OCORRÊNCIAS: NÃO CONFORMIDADES, OBSERVAÇÕES, RECLAMAÇÕES, SUGESTÕES E ELOGIOS   |     |
|       | <b>83</b>  |     |
| 9.    | RANKINGS, CERTIFICAÇÕES E ACREDITAÇÕES OU RECONHECIMENTOS (DE SERVIÇO, CURSO, OUTROS...) . | 85  |
| 9.1.  | RANKINGS.....  | 85  |
| 9.2.  | CERTIFICAÇÕES E RECONHECIMENTOS.....   | 88  |
| 9.3.  | AVALIAÇÃO E ACREDITAÇÃO DE CICLOS DE ESTUDOS .....   | 91  |
| 10.   | EVOLUÇÃO DE Nº DE COLABORADORES/AS, QUALIFICAÇÃO E CONCRETIZAÇÃO DE PLANOS DE FORMAÇÃO     | 92  |
| 10.1. | PESSOAL DOCENTE .....  | 95  |
| 10.2. | PESSOAL DE INVESTIGAÇÃO .....  | 99  |
| 10.3. | PESSOAL NÃO DOCENTE.....   | 99  |
| 10.4. | PROMOÇÃO DA CONCILIAÇÃO DA VIDA PROFISSIONAL, PESSOAL E FAMILIAR .....                     | 101 |
| 10.5. | CUMPRIMENTO DO PLANO DE FORMAÇÃO PARA 2024.....  | 104 |
| 11.   | ALTERAÇÕES NAS OCORRÊNCIAS, REGULAMENTAÇÃO E NORMAS .....                                  | 118 |
| 12.   | ASPETOS DA RESPONSABILIDADE SOCIAL E DA CONCILIAÇÃO.....                                   | 119 |
| 13.   | ANÁLISE SWOT .....   | 120 |
| 14.   | DEFINIÇÃO DE AÇÕES .....   | 121 |
|       | EIXO ESTRATÉGICO 1 - GOVERNAÇÃO .....  | 121 |
|       | EIXO ESTRATÉGICO 3 – FORMAÇÃO, INOVAÇÃO CURRICULAR E PEDAGÓGICA .....                      | 123 |
|       | EIXO ESTRATÉGICO 4 – IDI&T.....  | 123 |
|       | EIXO ESTRATÉGICO 5 – INTERNACIONALIZAÇÃO .....   | 124 |
|       | EIXO ESTRATÉGICO 6 – PARCERIAS E RELAÇÃO COM A COMUNIDADE .....                            | 125 |
|       | EIXO ESTRATÉGICO 7 – VALORIZAÇÃO DAS PESSOAS .....   | 125 |
|       | EIXO ESTRATÉGICO 8 – CAMPUS SUSTENTÁVEL E INCLUSIVO .....                                  | 126 |
|       | EIXO ESTRATÉGICO 9 – TRANSIÇÃO DIGITAL .....   | 127 |
| 14.1. | RISCOS E OPORTUNIDADES (RESUMO DE SEGUIMENTO).....   | 129 |



## ÍNDICE DE TABELAS

|  |     |
|--|-----|
| Tabela 1 – Desempenho dos Objetivos de Gestão 2024 .....   | 23  |
| Tabela 2 – Caracterização de estudantes do IPVC por Distrito.....  | 47  |
| Tabela 3. Estudantes matriculadas/os no IPVC, por sexo, por estatuto de TE, ENEE, EEMP, por escola, no ano letivo 2024/2025..... | 47  |
| Tabela 4 – Dados e Indicadores Acadêmicos (Candidatos, Colocados, Matriculados) IPVC.....  | 47  |
| Tabela 5 – Desemprego das licenciaturas IPVC, em junho de 2024 .....   | 52  |
| Tabela 6 – Projetos aprovados em 2024 .....  | 58  |
| Tabela 7 – Prestações de Serviço 2024 por tipologia de serviço.....  | 58  |
| Tabela 8 – IASQE – Graus de satisfação – tendência 2020/21 a 2023/24.....  | 61  |
| Tabela 9 – Inquérito mobilidade incoming (estudantes) – Taxa de Participação .....   | 66  |
| Tabela 10 – Inquérito mobilidade outgoing (estudantes) – Taxa de Participação .....  | 67  |
| Tabela 11 – Inquérito mobilidade outgoing (colaboradores/as) – Taxa de Participação .....  | 67  |
| Tabela 12 – Questionário de Acompanhamento a Estudantes com Necessidades Educativas Especiais - Participação .....               | 68  |
| Tabela 13 – Dados das Residências geridas diretamente pelos SAS .....  | 71  |
| Tabela 14 – Programa de Auditorias 2024 e respetivo cumprimento.....   | 80  |
| Tabela 15 – Ocorrências transversais IPVC (ocorrem em mais do que uma unidade), por processo, em 2024.....                       | 84  |
| Tabela 16 – Ocorrências Totais por processo - tendência .....  | 84  |
| Tabela 17 – Análise de Ocorrências (totais) por Unidade Orgânica em 2024.....  | 84  |
| Tabela 18 – Pedido de Acreditação Preliminar de Novos Ciclos de Estudo – Processos Submetidos em 2023 e 2024 .....               | 91  |
| Tabela 19 – Pós-graduações: (novas) em 2024/25.....  | 91  |
| Tabela 20 – Índice de Envelhecimento do Pessoal Docente, por escola.....   | 95  |
| Tabela 21 – Pessoal Docente.....   | 95  |
| Tabela 22 – Pessoal Docente por categoria e escola, em ETI em 2024 .....   | 95  |
| Tabela 23 – Pessoal não docente por categoria e escola, em 2024.....   | 99  |
| Tabela 24 – Índice de Envelhecimento do Pessoal Não Docente em 2024.....   | 100 |
| Tabela 25 – Modalidades de horário do Pessoal Não Docente em 2024.....   | 100 |
| Tabela 26 – Plano de Formação de 2024 e respetivo cumprimento.....   | 105 |



## ÍNDICE DE GRÁFICOS

|   |     |
|---|-----|
| Gráfico 1 - % indicadores com metas atingidas/ resultados positivos.....  | 22  |
| Gráfico 2 - Evolução do número de estudantes do IPVC - 2019/20 a 2024/25.....   | 45  |
| Gráfico 3 - Estudantes inscritos/as no IPVC, por Tipologia de Ensino.....   | 45  |
| Gráfico 4 - Evolução do número de estudantes do IPVC total por Unidade Orgânica .....   | 45  |
| Gráfico 5 - Caracterização de estudantes do IPVC por Género.....  | 46  |
| Gráfico 6 - Evolução do número de estudantes do IPVC total por sexo.....  | 46  |
| Gráfico 7 - Abandono Curso vs Abandono IPVC.....  | 48  |
| Gráfico 8 - Abandono Curso quanto ao sexo.....  | 48  |
| Gráfico 9 - Abandono IPVC quanto ao sexo.....   | 48  |
| Gráfico 10 - % de estudantes que abandonaram o IPVC por UO.....   | 49  |
| Gráfico 11 - % de estudantes que abandonaram o IPVC por Tipologia de Ensino .....   | 49  |
| Gráfico 12 - % de estudantes que abandonaram o curso por UO.....  | 49  |
| Gráfico 13 - % de estudantes que abandonaram o curso por Tipologia de Ensino .....  | 49  |
| Gráfico 14 - Evolução do nº total de diplomados/as IPVC (inclui todas as tipologias de ensino) .....  | 50  |
| Gráfico 15 - Evolução da % diplomados/as IPVC, por sexo (inclui todas as tipologias de ensino) .....  | 51  |
| Gráfico 16 - Evolução do nº de diplomados/as no IPVC, por tipologia de ensino.....  | 51  |
| Gráfico 17 - Evolução da empregabilidade (% desemprego) dos diplomados/as das licenciaturas IPVC - comparação com nacional.....               | 52  |
| Gráfico 18 - Empregabilidade (% emprego) por UO do IPVC - apenas 1º Ciclo.....  | 53  |
| Gráfico 19 - Evolução de bolseiros/as do IPVC.....  | 55  |
| Gráfico 20 - Domínios científicos dos artigos publicados em revistas científicas internacionais, segundo o Web of Science, em 2024.....       | 56  |
| Gráfico 21 - Domínios científicos dos artigos publicados em revistas científicas internacionais, segundo o Scopus, em 2024 .....              | 56  |
| Gráfico 22 - Publicações em revistas científicas internacionais, segundo o Scopus, por Objetivo de Desenvolvimento Sustentável, em 2024 ..... | 56  |
| Gráfico 23 - IASQE - Taxa de Participação por Unidade Orgânica, ano letivo e semestre - tendência 2020/21 a 2023/24.....                      | 59  |
| Gráfico 24 - IASQE - Grau de satisfação Serviços e Infraestruturas.....   | 61  |
| Gráfico 25 - IASQE - Grau de satisfação Ambiente Académico.....   | 61  |
| Gráfico 26 - IASQE - Grau de satisfação com Docentes.....   | 62  |
| Gráfico 27 - IASQE - Grau de satisfação com Unidades Curriculares.....  | 62  |
| Gráfico 28 - IASQE - Grau de satisfação Recursos Didático-Pedagógicos.....  | 62  |
| Gráfico 29 - IASQE - Grau de satisfação Curso.....  | 63  |
| Gráfico 30 - IASQE - Grau de satisfação Informática/Audiovisuais.....   | 63  |
| Gráfico 31 - IASQE - Grau de satisfação com os Serviços Académicos .....  | 63  |
| Gráfico 32 - IASQE - Grau de satisfação com as Bibliotecas.....   | 64  |
| Gráfico 33 - IASQE - Grau de satisfação Bar .....   | 64  |
| Gráfico 34 - IASQE - Grau de satisfação Cantina.....  | 64  |
| Gráfico 35 - Inquérito mobilidade incoming (colaboradores/as) - Taxa de Participação.....   | 66  |
| Gráfico 36 - Evolução da satisfação com todo o processo de acolhimento de estágio CTesP.....  | 68  |
| Gráfico 37 - Questionário de Acompanhamento a Estudantes com Necessidades Educativas Especiais - Participação .....                           | 68  |
| Gráfico 38 - Grau de Satisfação Bolsas de Estudo 2024 .....   | 70  |
| Gráfico 39 - Grau de Satisfação Bolsas de Apoio Social 2024 .....   | 70  |
| Gráfico 40 - Evolução das ocorrências .....   | 84  |
| Gráfico 41 - Evolução da posição do IPVC no Ranking Scimago - Ranking Global.....   | 85  |
| Gráfico 42 - Evolução da posição do IPVC no Ranking Scimago - IES Nacionais.....  | 85  |
| Gráfico 43 - Evolução da posição do IPVC nas categorias do UI GreenMetric .....   | 86  |
| Gráfico 44 - Evolução da posição do IPVC no UniRank - IES Nacionais.....  | 87  |
| Gráfico 45 - Evolução do n.º colaboradores/as IPVC .....  | 94  |
| Gráfico 46 - Evolução pessoal docente por sexo (2020 a 2024), em % .....  | 95  |
| Gráfico 47 - Evolução pessoal não docente por sexo (2020 a 2024), em %.....   | 100 |





**REVISÃO DO SISTEMA 2024**

---

**AÇÕES DE REVISÃO DO SISTEMA ANTERIOR  
CONCLUÍDAS EM 2024**



## 1. AÇÕES DA REVISÃO DO SISTEMA ANTERIOR CONCLUÍDAS EM 2024

**Estrutura geral do Sistema de Gestão**

- Continuou-se a reorganizar e simplificar o SG: em particular a gestão integrada de indicadores – integrados e desagregados novos indicadores Estudantes, validação final de indicadores RH e Ação Social em curso;
- Reforço de competências do Gabinete da Qualidade, através de reuniões e formações internas;
- Enquadrar no Sistema de Gestão da Conciliação KPI e Metas que meçam os resultados obtidos com a implementação do Sistema de Gestão da Conciliação;
- Adequação do SG-IPVC à nova NP4552:2022;
- Adequado o Programa de Auditorias com base nos requisitos de A3ES/ESG, ISO 9001; NP 4469, e em especial a nova norma NP 4552:2022;
- Integrado guião de entrevistas a realizar no âmbito de auditorias com impacto na Conciliação da Vida Profissional, Pessoal e Familiar;
- Reforçada a necessidade de estabelecer Planos de Ação, em serviços/processos para assegurar a concretização dos objetivos definidos, por exemplo para os KPI e Metas, (a título de exemplo refere-se o Processo Saúde);
- Identificadas linhas de financiamento para sistemas de gestão integrada de Dados de Produção Científica e Divulgação (ligação mais eficiente entre ORCID, CIENCIA ID e Repositório Científico e TECH.IPVC, Perfil Docente, ADD, Plataforma Indicadores);
- Implementação de ações de prevenção e gestão de dados pessoais no âmbito do RGPD;
- Mantidos os espaços de debate entre os gestores institucionais, a fim de esbater “barreiras”, que possam tornar estanque determinados processos aumentar eficiência de interligação entre processos (inputs- outputs)
- Reforço de comunicação para melhorar tempos de resposta a ocorrências
- Avaliação AINST-A3ES;
- Submetidos novos CTESP em alinhamento com formação profissional da região e PRR
- Submetidos ACEF para renovação da acreditação (A3ES)
- Submetidos NCE (A3ES)
- Desenvolvidas novas Pós-graduações (PRR-BAITS e PRR-BDA)
- Desenvolvidos cursos de curta duração (PRR-BAITS e PRR-BDA)
- Realizada auditoria externa de renovação NP4469 + 2º Acompanhamento ISO 9001 + 1º Acompanhamento NP4552
- Revisto Programa de Gestão da Conciliação
- Revisto Plano para a Igualdade IPVC e dinamizadas ações no âmbito das suas áreas de intervenção
- Elaborado Relatório de Acompanhamento do 3º ano do Plano para a Igualdade
- Integradas políticas de igualdade, de equidade e de diversidade na ação dos órgãos de governo e de gestão do IPVC
- Integrados objetivos e metas de igualdade, equidade e diversidade no Plano de Atividades IPVC e adequado BSC-IPVC
- Integradas ações/iniciativas para a igualdade, a equidade e a diversidade nos planos de atividades da Escolas, das UI, dos Serviços do IPVC
- Automatizada contabilização de ODS nos PUCs e eventos ligados à plataforma de indicadores ON.IPVC
- Produzidos dados estatísticos de diplomados/as e abandono desagregados por sexo e tipo de estudante (trabalhador/a-estudante, estudante com NEE, estudante estrangeiro/a) e monitorização da sua evolução
- Criados conteúdos periódicos para as redes sociais – Incluídas ações no Plano de atividades do GCI (ex: efemérides e dias comemorativos ligados a igualdade, inclusão, diversidade, conciliação)
- Considerada lista de requisitos prevista pela AMA para selo de usabilidade e acessibilidade ao Portal IPVC. Realizados testes periódicos ao portal para verificação de conformidade com DL nº83/2018; O IPVC pretende obter Selo Prata de Usabilidade e Acessibilidade;
- Submetidas UI-IPVC para renovação de acreditação pela FCT.
- Reestruturação do subprocesso Emprego, que deverá passar a processo (Set.2024) e reforço do Processo EIN por áreas de intervenção;
- Realizada Auditoria FISU em junho;
- Reforçada divulgação de Livro de Elogios.



Em 2024, foi publicado o Modelo Pedagógico do IPVC.

Foram submetidos, à aprovação pela A3ES, 6 doutoramentos, dois dos quais (Design e Ciências do Desporto) associados a Unidades de Investigação classificadas pela FCT com Muito Bom.

O IPVC viu aprovadas e financiadas 9 Unidades de Investigação, três próprias e as restantes em associação, 4 classificadas com Muito Bom e as restantes com Bom, cujas áreas de trabalho cobrem a generalidade dos saberes existentes no IPVC.

O IPVC viu aprovada a candidatura a Universidade Europeia SUNRISE.

- Requalificação do complexo zootécnico da ESA
- Construção dos laboratórios de artes da ESE
- Ampliação do complexo pedagógico da ESTG
- Requalificação dos estúdios do Auditório Lima de Carvalho para alojar a Unidade de Ensino Digital e à distância e dar apoio aos cursos de multimédia, artes digitais e cinema
- Renovação e requalificação dos gabinetes de Comunicação e Imagem, Avaliação e Qualidade e Emprego
- Requalificação do Centro académico com obras profundas para melhorar as condições da residência.
- Construção da residência dos Arcos de Valdevez (Promotor CM Arcos de Valdevez),
- Requalificação da Pousada da Juventude de Melgaço e construção da Residência do Prado (Promotor CM Melgaço),
- Construção da residência do Prado em Melgaço (Promotor CM Melgaço)
- Construção da residência de Valença (Promotor CM Valença)
- Melhoria das acessibilidades dos edifícios da ESTG, ESCE, ESE e ESDL a pessoas com mobilidade condicionada.
- Apoio na elaboração do projeto de arquitetura para a construção das instalações de 2 CVTT (Sustemare e 3AR).
- Abriram-se Espaços do Gabinete de Saúde e Bem-estar em todas as Escolas IPVC;
- Efetuada Candidatura ao Programa de Promoção da Saúde Mental no Ensino Superior (RES4ALL+) à DGES, com reforço da equipa de saúde do gabinete de saúde;
- Aderiu-se à iniciativa de cheques de Psicologia e de Nutrição da DGES;
- Integrou-se a Pausa Laboral Ativa em todas as escolas/unidades do IPVC;
- Efetuada candidatura a Marca Entidade Empregadora Inclusiva (IEFP);
- Instalação Provisória dos SAS no Antigo Seminário das Ursulinas, devido às obras de requalificação do Centro Desportivo;
- Instalação Provisória do Ginásio do Centro Desportivo nas instalações do Lar de Santa Teresa.

Ao nível da desmaterialização de processos, foram desenvolvidas algumas funcionalidades:

- Módulo Escola Inclusiva
- Módulo de Investigação com ligação a ORCID e Ciência ID.
- Gestão Financeira - Listagens de apoio ao quotidiano dos SAF
- Gestão de estágios
- Gestão de analíticas (despesas e receitas associados a centros de custos de projetos, pessoais)
- Lista telefónica IPVC
- Despachos
- Dashboards Presidência para Análise de Dados
- Gestão de logótipos associados a cursos (UGP)
- Gestão de Processos SG-IPVC
- Gestão de Auditorias
- Iniciativas
- Listagem de Fichas de Ocorrência
- CRM IPVC
- App MyIPVC – em permanente crescimento
- Mobilidade.net
- Anulação de matrícula

No âmbito do PRR-BAITS-IPVC, procedeu-se à contratação de técnicos para desenvolvimento de conteúdos digitais de apoio a Tutorias, Mentorias e Mediação, e foram contratados 4 técnicos superiores: apoio a projetos PRR, apoio a projetos de responsabilidade social, analista de dados, psicóloga para Gestão de Carreira.

Iniciou-se o desenvolvimento de um modelo preditivo baseado em machine learning e Inteligência Artificial para previsão de Abandono.



Os/As Coordenadores/as de Curso, os/as Coordenadores/as das UI (do IPVC ou em que o IPVC já participe em consórcio) e os Gestores Institucionais de Processo devem ter em consideração que a definição de indicadores e de propostas de melhoria deve ser coordenada com os órgãos de gestão, devendo estar enquadrados com os ODS, o Plano Estratégico, Plano de Atividades e do Orçamento, sendo encarados pelos gestores como instrumentos da gestão global da instituição. Esta coordenação e articulação implicam uma análise transversal pela Gestão de Topo de todos os Planos de Melhoria (dos RAC e dos RAP e de Balanços de Gestão de Cada Unidade) e com a Matriz de Riscos e Oportunidades. As ações dos processos e respetiva articulação com Plano Estratégico 24-28 encontram-se apresentados no *Balanced Scorecard* IPVC, com indicadores, métricas, metas e responsáveis por monitorização e deve dar-se continuidade ao desdobramento em BSC de cada Unidade.



**EIXO 1 - ESTRUTURAS DE GESTÃO (EST)**

| ATIVIDADE   | PRAZO    | RESPONSABILIDADE      | RESULTADO                 |
|---|----------|-----------------------|---------------------------|
| Desenvolver funcionalidade informática partilhada de gestão de riscos e oportunidades   | DEZ      | SI/GAQ                | Em curso                  |
| Criar uma estrutura administrativa que suporte a atividade do SG (desmaterialização, gestão online e integrada de indicadores, data analysis/bigData) e uma equipa de apoio logístico, para uniformizar e trabalhar graficamente todos os documentos gerados e em circulação  | JUN      | GAQ                   | Recalendarizado para 2025 |
| Incluir na agenda dos órgãos (reuniões) a temática da conciliação, igualdade, diversidade e inclusão  | JAN      | Cig-IPVC              | Realizado parcialmente    |
| Melhorar acesso e visibilidade à plataforma de elogios, sugestões, reclamações, denúncias, não conformidades e observações  | MAR      | GCI/SI                | Recalendarizado para 2025 |
| Criar regulamento interno de funcionamento da Comissão para a Igualdade   | JAN      | Cig-IPVC              | Recalendarizado para 2025 |
| Criar ferramentas digitais na ONIPVC (ligados à UGP) e no Repositório Científico que promovam a identificação das publicações, teses e projetos de Igualdade, Diversidade e Inclusão.   | DEZ      | SI                    | Realizado                 |
| Criar mecanismo na DSD em ONIPVC que liste nº de horas diurno, pós-laboral e noturno de cada docente e respetivas percentagens.   | DEZ      | SI                    | Em curso                  |
| Definir orientações para a aplicação da linguagem inclusiva em toda a documentação institucional (ex: editais, relatórios, despachos, notícias, procedimentos, impressos e instrumentos de comunicação) - Criar, implementar e divulgar "Manual de estilo" referente à utilização institucional de linguagem inclusiva ou neutra na gestão documental e plataformas online e offline. | MAR      | GCI                   | Realizado                 |
| Efetuar balanço de funcionamento do Regulamento de organização do tempo de trabalho   | DEZ      | GT/RHU                | Não realizado             |
| Formação de gestores de redes sociais   | JAN      | GCI                   | Realizado                 |
| Divulgar junto de parceiros Diáspora, via CIM e Casa do Mi-nho  | CONTÍNUO | GCI/GMCI              | Realizado                 |
| Cartão digital (docentes e PND)   | SET      | GCI/GSI               | Recalendarizado para 2025 |
| Ativar IPVC: ferramenta de gestão de conteúdos; revisão com interligação com o Perfil; revisão dos procedimentos de carregamento de informação  | JUL      | GSI/GIN               | Realizado                 |
| Avaliação de Pessoal Docente: atualização do módulo; interligação com o Repositório   | DEZ      | GSI/BIB               | Em curso                  |
| Gestão Documental: Disponibilização do PSN para os SAS  | JUN      | GSI/GEF/SAS           | Realizado                 |
| Plataforma de suporte e gestão dos serviços informática   | SET      | SI                    | Realizado                 |
| Desenvolvimento de repositório para a emissão automática do Suplemento ao Diploma   | DEZ      | SI+SAC                | Realizado                 |
| Perfil funcionário no portal IPVC / ONIPVC  | DEZ      | SI/RH                 | Realizado                 |
| Criar repositório de informação de atividade dos docentes (presidentes e membros de júri de eleição/seriação/recrutamento, mobilidade, entre outras)  | DEZ      | SI/SAC/UGP/GMCI       | Realizado                 |
| Implementação de módulo, na plataforma ONIPVC, para gestão dos trabalhos dos serviços de informática. Este módulo contemplará a gestão dos projetos de desenvolvimento.   | SET      | SI                    | Realizado                 |
| Criação ou integração da plataforma <i>Alumni</i>   | DEZ      | SI/SAC/GCI            | Realizado                 |
| Complementar plataforma de indicadores com novas funcionalidades e informação   | DEZ      | SI/GAQ                | Em curso                  |
| Elaboração de procedimento para comunicação e mitigação de ataques informáticos, clarificando as funções dos pontos de contacto de cada escola e dos SC   | JUL      | SI/DPO                | Em curso                  |
| Implementar funcionalidades da plataforma ATIVAR<br>- Empresas<br>- Gestão de protocolos/parcerias (PS, IDI, Estágios, ...)   | JUN      | SI/UGP                | Realizado                 |
| Portal Bilingue   | DEZ      | SI/GCI                | Recalendarizado para 2025 |
| Melhorar funcionalidades ONIPVC portal de imprensa com o seguimento para um portal de comunicação interna/externa   | DEZ      | SI/GCI                | Em curso                  |
| Implementar Regulamento de Repositório Científico: publicar Regulamento (efetuado); adaptar Plataforma de Repositório a estrutura prevista no Reg. e comunicar à comunidade o funcionamento   | DEZ      | Presidência<br>SI/BIB | Realizado                 |

|   |          |  |           |
|---|----------|--|-----------|
| Concluir TECH.IPVC na ligação do CV docentes a ORCID, Ciência ID e a RADD   | DEZ      | SI   | Realizado |
| Reforçar Bolsa de Auditores   | CONTÍNUO | GAQ  | Em curso  |
| Continuar a melhorar tempos de resposta a ocorrências, em particular reclamações e reforçar metodologias de promoção de sugestões/novas ideias para o Sistema                                       | CONTÍNUO | GAQ  | Em curso  |
| Submeter novos CTESP em alinhamento com formação profissional da região e PRR   | JAN      | GAQ  | Realizado |
| Submeter ACEF para renovação da acreditação (A3ES)  | DEZ      | GAQ  | Realizado |
| Submeter NCE (A3ES)   | OUT      | GAQ  | Realizado |
| Desenvolver Pós-graduações  | CONTÍNUO | GAQ  | Realizado |
| Desenvolver cursos de curta duração   | CONTÍNUO | GAQ  | Realizado |
| Realizar auditoria externa de Renovação ISO 9001 + 1º Acompanhamento NP4469 + 2º Acompanhamento NP4552  | MAI      | GAQ  | Realizado |
| Identificar linhas de financiamento para reforçar competências dos membros do GAQ (ex: auditorias, gestão de equipas, EFQM, normas de referência, ...)  | CONTÍNUO | GAQ  | Realizado |
| Incluir na agenda dos órgãos (reuniões) a temática da conciliação, igualdade, diversidade e inclusão  | JAN      | Cig-IPVC   | Realizado |
| Monitorizar Programa de Gestão da Conciliação, reforçando a divulgação periódica de informação com impacto nos domínios de conciliação da vida PFP  | FEV      | GCI  | Realizado |
| Divulgar e dinamizar Plano para a Igualdade IPVC  | CONTÍNUO | Cig-IPVC   | Realizado |
| Monitorização do Plano para a Igualdade   | FEV      | Cig-IPVC   | Realizado |
| Integrar as políticas de igualdade, de equidade e de diversidade na ação dos órgãos de governo e de gestão do IPVC  | CONTÍNUO | Conselho Geral, Presidência e Conselho de Gestão | Realizado |
| Incluir linguagem inclusiva e a variável sexo em todos os dados, estatísticas, relatórios e documentos públicos do IPVC, permitindo avaliar a igualdade de género em todas as áreas                 | CONTÍNUO | Todos os órgãos e serviços                       | Realizado |
| Monitorizar contabilização de ODS   | CONTÍNUO | Todos os órgãos e serviços                       | Realizado |
| Introduzir elementos comunicacionais associados à igualdade nas escolhas vocacionais da oferta formativa  | CONTÍNUO | GCI  | Realizado |
| Criar conteúdos periódicos para as redes sociais - Incluir ações no Plano de atividades do GCI (ex: efemérides e dias comemorativos ligados a igualdade, inclusão, diversidade, conciliação)        | CONTÍNUO | GCI  | Realizado |
| Agilização do processo para a implementação de novos circuitos na Gestão Documental: Desmaterializar os fluxos de informação e a estrutura documental do SG   | CONTÍNUO | SI   | Em curso  |
| Participação do IPVC na Feira de ensino Futurália   | MAR      | GCI/escolas                                      | Realizado |
| Participação do IPVC na feira de ensino Qualifica   | MAR      | GCI/escolas                                      | Realizado |
| Mostra IPVC   | FEV      | GCI/escolas                                      | Realizado |
| Feira de Emprego IPVC   | MAI      | GCI/escolas/gabinete emprego                     | Realizado |
| 38º Aniversário IPVC  | MAI      | GCI/presidência                                  | Realizado |
| Academia de Verão   | JUL      | PGE  | Realizado |
| Receção a novos/as estudantes   | SET      | GCI/Escolas/SAC                                  | Realizado |
| Reunião com dirigentes ensino profissional e secundário   | NOV      | GCI  | Realizado |
| Dia do diplomado  | DEZ      | GCI/SAC  | Realizado |
| Plano de visitas a Escolas de acordo com a calendarização das mesmas  | CONTÍNUO | GCI  | Realizado |
| Programar a agenda global do IPVC e UO  | CONTÍNUO | GCI/Escolas                                      | Realizado |
| Rever anualmente Guia de Acolhimento a Estudantes   | CONTÍNUO | GCI  | Realizado |
| Recolher e divulgar histórias de sucesso de <i>alumni</i>   | CONTÍNUO | GCI  | Realizado |
| Melhorar a funcionalidades APP IPVC   | CONTÍNUO | GCI/estudantes e docentes de Informática         | Em curso  |
| Realizar atividades de conformidade RGD visando a segurança no tratamento dos dados pessoais dos/as colaboradores/as  | CONTÍNUO | GSI  | Realizado |
| Melhorar a gestão dos serviços Académicos   estruturas das escolas, com impacto na eficiência das atividades desenvolvidas e numa perspetiva contínua de unidade.                                   | CONTÍNUO | ACA/Presidência/Escolas                          | Em curso  |
| Dar continuidade à implementação da melhoria dos sistemas de gestão, no sentido de promover a eficiência e melhoria contínua e modernizar dos sistemas de informação de suporte à gestão académica. | CONTÍNUO | ACA/Presidência                                  | Em curso  |
| Aumentar a eficiência da comunicação interna e externa, ao nível dos Serviços Académicos, com ações periódicas de encontro/debate/atualização de conhecimentos.                                     | CONTÍNUO | ACA  | Em curso  |
| Seguimento do BSC para monitorização  | CONTÍNUO | Direção/GQ                                       | Realizado |
| Assegurar o cumprimento de requisitos legais e normativos, bem como a melhoria contínua do SG IPVC  | CONTÍNUO | Direção/GQ/GP                                    | Realizado |

|   |          |                        |           |
|---|----------|------------------------|-----------|
| Aumentar a visibilidade dos projetos nacionais e internacionais   | DEZ      | Direção, docentes, GCI | Realizado |
| Redefinir enquadramento do Ativar, considerando o aparecimento de websites dedicados das unidades de investigação   | SET      | GSI/GIN                | Realizado |
| Realizar sessões de sensibilização no âmbito do RGPD visando a segurança no tratamento dos dados pessoais dos/as colaboradores/as                                 | CONTÍNUO | GSI                    | Realizado |
| Criar mecanismo de monitorização dos PUCs e RACs associados aos ODS - Automatizar contabilização de ODS nos PUCs/RACs ligados à plataforma de indicadores ON.IPVC | MAI      | SI                     | Em curso  |

**EIXO 2 - FORMAÇÃO (FOR)**

| ATIVIDADE  | PRAZO    | RESPONSABILIDADE            | RESULTADO     |
|--|----------|-----------------------------|---------------|
| Definir metodologia de apuramento de indicadores relacionados com a realização da unidade curricular de estágio (Estudantes em práticas de contexto de trabalho na região; número de estágios) | DEZ      | SI/SAC                      |               |
| Valorização dos estágios e UC de projeto através da sua ligação a projetos de empreendedorismo e de investigação   | DEZ      | CC                          | Realizado     |
| Planear atividades formativas com as Unidades de Investigação do IPVC que permitam a ligação ensino-investigação   | DEZ      | CC / Coord de UI            | Realizado     |
| Promoção de trabalhos académicos alusivos aos valores de Cidadania, Igualdade, Equidade e Diversidade - Incluir mecanismo de monitorização no repositório científico de associação ao ODS.     | CONTÍNUO | CC                          | Não realizado |
| Dinamizar ações de promoção da literacia científica de estudantes  | DEZ      | Bibliotecas/CC              | Em curso      |
| Dinamizar ações de promoção da leitura, formação de leitores, divulgação da Agenda 2030  | DEZ      | Bibliotecas/CC/Direções     | Em curso      |
| Dinamizar ações sobre uso ético da informação  | DEZ      | Bibliotecas/CC              | Em curso      |
| Dar continuidade ao processo de capacitação pedagógica de docentes em EaD  | JUL      | Bibliotecas/Direções/CP     | Em curso      |
| Dinamizar o funcionamento da Unidade de EaD  | MAR      | Presidência                 | Realizado     |
| Aumentar e diversificar o n.º de estágios em instituições e empresas   | CONTÍNUO | Presidência, Direções       | Realizado     |
| Envolvimento das entidades empregadoras na construção/ reformulação dos planos de estudo   | CONTÍNUO | Presidência, Direções e CTC | Realizado     |

**EIXO 3 - ALUNOS/AS (ALLU)**

| ATIVIDADE  | PRAZO    | RESPONSABILIDADE                                       | RESULTADO                 |
|--|----------|--|---------------------------|
| Aumentar coordenação entre Poliempreende/projetos fim de curso e UGP e Incubadoras a que o IPVC está associado, de forma a identificar oportunidades de apoio a criação de autoemprego/empresas pelos finalistas/recém-diplomados  | DEZ      | UGP/Coord. Poliempreende /CC                           | Realizado                 |
| Rever número de horários disponíveis e compatibilidade do horário do Bus Académico com início de aulas   | SET      | SAS/Prestador  | Realizado                 |
| Desenvolver Ações de promoção da literacia científica de estudantes (incluindo streaming; canal youtube,..)  | DEZ      | Bibliotecas  | Recalendarizado para 2025 |
| Implementar mecanismo de avaliação de satisfação para empresas e candidatos no Portal de Emprego   | MAI      | GAQ/Gab. Emprego                                       | Não realizado             |
| Propor ações de promoção da literacia científica (sessões presenciais e elaboração de recursos para formação assíncrona)   | DEZ      | Bibliotecas/CC   | Em curso                  |
| Propor ações sobre uso ético da informação (sessões presenciais e elaboração de recursos para formação assíncrona)   | DEZ      | Bibliotecas /CC  | Em curso                  |
| Preparar informação para estudantes (infografias) sobre aspetos da vida académica (e.g., regulamento do estudante com NEE, do atleta, do trab.-est; provedor do estudante; plágio e ferramenta anti-plágio)  | DEZ      | GT/ CP   | Recalendarizado para 2025 |
| Definir orientações para boas práticas de atendimento de estudantes em situação de vulnerabilidade (estudantes de minorias, com NEE, estrangeiros, em risco psicossocial...)<br>- Envolver associações e outras entidades ligadas a necessidades especiais/deficiência para realização de sessões de esclarecimento à comunidade IPVC (ex: AMA, APCVC, APPACDM...) | CONTÍNUO | SAS, Direções, Comissões de Acompanhamento ENEE        | Recalendarizado para 2025 |
| Dinamizar academia de líderes UBUNTU   | CONTÍNUO | Presidência, direção, docentes e estudantes            | Realizado                 |
| Continuar a reforçar os mecanismos de sucesso académico e de redução de abandono   | CONTÍNUO | Presidência, direções, Gab. Saúde, mediadores abandono | Realizado                 |

## EIXO 4 - RECURSOS HUMANOS (REC)

| ATIVIDADE  | PRAZO    | RESPONSABILIDADE                              | RESULTADO                 |
|--|----------|---|---------------------------|
| Realizar Dia da família - atividades lúdicas e <i>team building</i> com as famílias dos/as colaboradores/as do IPVC  | SET      | RH  | Realizado parcialmente    |
| Implementar de <i>buddy system</i> em complemento ao Manual de Acolhimento e Integração  | DEZ      | RH  | Não realizado             |
| Definir critérios para ações de conciliação com base em trabalho em horário pós-laboral e noturno  | JUL      | GD e Comissões de Horários                    | Realizado                 |
| Melhorar a capacitação do pessoal técnico de administrativo, nos processos de atendimento, apoio técnico e administrativo que proporciona, em particular nas áreas das TIC, línguas estrangeiras, e organização do trabalho e trabalho em equipa | DEZ      | RH/Direções/Resp de Serviços                  | Recalendarizado para 2025 |
| Elaboração de orientações harmonizadas referente ao SIADAP 3   | JAN      | RH/Direções/Resp de Serviços                  | Realizado parcialmente    |
| Monitorização trimestral da execução do plano de formação, mediante a elaboração de relatório  | DEZ      | RHU   | Realizado parcialmente    |
| Monitorização trimestral das iniciativas no âmbito do programa da conciliação mediante a realização de um relatório  | DEZ      | RHU   | Recalendarizado para 2025 |
| Monitorização dos indicadores do Plano de Igualdade referentes aos RHU   | DEZ      | RHU   | Realizado                 |
| Revisão das FAQ's da área de Recursos Humanos  | DEZ      | RHU   | Recalendarizado para 2025 |
| Dinamizar formação na área de atendimento ao público   | ABR      | SAC/RH  | Recalendarizado para 2025 |
| Efetuar relatório de funcionamento do 2º ano de Regulamento de organização do tempo de trabalho -associar a Eixo 1 (com auscultação dos/as colaboradores/as sobre satisfação com regulamento e sua implementação)                                | DEZ      | Presidência/Direções/Responsáveis de Serviços | Recalendarizado para 2025 |
| Analisar a possibilidade de aplicação do regime de bancos de horas.  | DEZ      | Presidência/RH                                | Não realizado             |
| Desenvolver guia explicativo para elaboração de propostas de contratação após aprovação da DSD   | JUL      | SI+RH+GCI                                     | Realizado                 |
| Desenvolver guia explicativo para a Bolsa de Recrutamento  | JUL      | SI+RH+GCI                                     | Recalendarizado para 2025 |
| Implementar ações com base nos questionários de SST e na avaliação de riscos laborais e psicossociais  | CONTÍNUO | Gabinete de Saúde e Bem-estar                 | Realizado                 |
| Avaliar os itens de riscos psicossociais conforme as listas de verificação da ACT (quatro) no diagnóstico prévio à consulta de medicina do trabalho  | CONTÍNUO | Processo SAU/Gabinete de Saúde                | Não realizado             |
| Apoio aos júris nos procedimentos concursos e períodos experimentais   | CONTÍNUO | RHU   | Realizado                 |
| Apoio aos investigadores responsáveis na gestão e renovação dos contratos de bolsas de investigação  | CONTÍNUO | RHU   | Realizado                 |
| Assegurar a tramitação atempada da contratação de docentes   | CONTÍNUO | RH/Direções                                   | Realizado                 |
| Auxiliar os avaliadores no âmbito do SIADAP 3 ao longo dos processos de avaliação de desempenho, contribuindo para celeridade e rigor em todas as etapas   | CONTÍNUO | RH/Comissões de Avaliação desempenho          | Realizado                 |
| Elaborar plano anual de formação   | ABR      | RH  | Realizado                 |
| Promover a auscultação de necessidades de formação, bem como a divulgação de ações de formação internas e externas;  | JAN      | Direção/GD                                    | Realizado                 |
| Promover a concretização do Plano de Gestão de Carreira PD e PND   | CONTÍNUO | RH  | Realizado                 |
| Preparar a revisão do regulamento de avaliação de desempenho docente   | ABR      | Presidência                                   | Recalendarizado para 2025 |

## EIXO 5 - I&amp;D (INV)

| ATIVIDADE  | PRAZO    | RESPONSABILIDADE            | RESULTADO     |
|--|----------|-----------------------------|---------------|
| Manter atualizado Portal Ativar IPVC (TECH.IPVC.PT) com acesso a empresas e com informação sobre Prestações de Serviços, ligação a ORCID e Ciência ID, Repositório Científico e RADD; ter indicadores de produção (interoperabilidade com Plataforma de Indicadores IPVC (associar a Eixo 1) | DEZ      | SI/UGP                      | Em curso      |
| Realizar pela UGP ações de formação na preparação de candidaturas - ação deve contemplar critérios das entidades financiadoras.  | MAI      | UGP                         | Não realizado |
| Incluir nos procedimentos da UGP e das UI a pesquisa e divulgação das linhas de financiamento específicas para igualdade, diversidade e inclusão.  | MAR      | UGP                         | Realizado     |
| Estimular a divulgação da investigação científica no âmbito da Igualdade   | CONTÍNUO | UGP                         | Realizado     |
| Recolher dados sobre equipas de investigação   | CONTÍNUO | UGP (GIP-GIN)               | Realizado     |
| Implementar o funcionamento orgânico pleno da Unidade de Gestão de Projetos em todas as vertentes de apoio a projetos, UIs, e prestações de serviços.  | CONTÍNUO | UGP / Presidência           | Realizado     |
| Participar no funcionamento do DataCoLab   | CONTÍNUO | Presidência                 | Realizado     |
| Implementar execução dos programas afetos ao PRR   | CONTÍNUO | UGP / Presidência           | Realizado     |
| Dinamizar a estrutura de apoio ao empreendedorismo, com ênfase na ajuda à incubação de empresas e à dinamização de start-ups   | CONTÍNUO | UGP / Presidência           | Em curso      |
| Integrar informação das UI no Portal ON, com informação sobre todas as atividades e interoperabilidade com as bases do sistema científico  | ABR      | SI / Presidência / UGP / UI | Realizado     |
| Preparar documentos orientadores sobre a Propriedade Intelectual e fazer a sua discussão interna com vista à regulamentação  | SET      | UGP / Presidência           | Realizado     |
| Colaborar na preparação dos projetos de construção dos dois centros de I&D   | CONTÍNUO | Presidência / UI            | Realizado     |

|  |          |                                  |           |
|--|----------|----------------------------------|-----------|
| Reforçar o emprego científico qualificado para Doutorados no IPVC  | CONTÍNUO | Presidência / UI                 | Realizado |
| Implementar funcionamento pleno das Comissões de Ética já estabelecidas  | CONTÍNUO | Presidência / Comissões<br>Ética | Realizado |
| Dinamizar interna e externamente a produção científica   | DEZ      | UGP / Presidência                | Realizado |
| Incentivar a integração de docentes nas Unidades de Investigação do IPVC   | CONTÍNUO | Direção/CTC                      | Realizado |
| Criação de mecanismos potenciadores do desenvolvimento de projetos em parceria com entidades nacionais e internacionais. | DEZ      | Direção, UI                      | Realizado |

## EXO 6 - INTERNACIONALIZAÇÃO (INT)

| ATIVIDADE   | PRAZO  | RESPONSABILIDADE                          | RESULTADO                 |
|---|--|---|---------------------------|
| Renovação das candidaturas KA131 de ERASMUS do IPVC e da APNOR  | FEV  | GMCI / APNOR                              | Realizado                 |
| Proposta de novas candidaturas ao KA137 de ERASMUS - <i>International Credit Mobility</i> com países de diferentes envelopes  | JAN/FEV  | GMCI                                      | Realizado                 |
| Reforço da participação institucional em ações de promoção da cooperação promovidas pela EU e outras entidades  | EM CONTÍNUO -<br>MEDIANTE CA-<br>LENDARIZAÇÃO<br>DE AÇÕES QUE<br>SURGEM AO<br>LONGO DO ANO | GMCI                                      | Realizado                 |
| Integrar candidaturas (como coordenador ou parceiro) no âmbito dos programas Erasmus+, Horizonte Europa e outros, nas diversas tipologias:  | FEV/MAR  | GMCI/Docentes                             | Realizado                 |
| Erasmus + - Reforço de capacidades: 2   |  |   |                           |
| Erasmus + - Mestrados Conjuntos: 1  | FEV/MAR  | GMCI/Docentes                             | Realizado                 |
| Erasmus + - Parcerias Estratégicas: 2   | FEV/MAR  | GMCI/Docentes                             | Realizado                 |
| Erasmus + - Alianças do Conhecimento: 2   | SETE   | GMCI/Docentes                             | Realizado                 |
| Horizonte Europa - 2  | CONTÍNUO   | GMCI/Docentes                             | Realizado                 |
| Integração de consórcio e candidatura à medida Universidades Europeias  | FEV  | GMCI/Docentes                             | Realizado                 |
| Elaboração do Plano de Ação para a Internacionalização 2024-2025  | JUN  | GMCI                                      | Em curso                  |
| Promover ações de divulgação e sensibilização para a mobilidade Erasmus <i>outgoing</i> : a) Organizar/participar em reuniões com direções, docentes e alunos em cada escola; b) identificar estudantes de cada licenciatura que fizeram mobilidade para participarem nestas sessões; c) Organizar seminário com alunos para promoção do Erasmus (online) | JAN E NOV  | GMCI/GCI                                  | Realizado                 |
| Produção de materiais e conteúdos tutoriais de interação com as plataformas de mobilidade   | OUT  | GMCI/GCI                                  | Realizado                 |
| Organizar evento de orientação <i>Outgoing</i> - S1 e S2  | FEV/MAR/SET/OUT  | GMCI/GCI                                  | Realizado                 |
| Organizar Dia da Europa no IPVC - atividades culturais representativas de cada país com participação de estudantes de mobilidade  | MAI  | GMCI/GCI                                  | Realizado                 |
| Abertura da <i>call</i> para atribuição de novas bolsas <i>outgoing</i> de Erasmus para fora da EUROPA para incentivar a participação dos estudantes.   | JAN E SET  | GMCI                                      | Realizado                 |
| Avaliação e reformulação do processo de captação e seleção de estudantes internacionais   | JUN  | GMCI                                      | Em curso                  |
| Programa da promoção do IPVC novos públicos (associado a Eixo 2-Formação):<br>Reforçar material promocional específico para PLOP  | EM CONTÍNUO DE<br>ACORDO COM A<br>CALENDARIZAÇÃO<br>DOS EVENTOS                            | GMCI/GCI                                  | Realizado                 |
| Participar em Feiras internacionais, sempre que exista financiamento (em particular Brasil)   | EM CONTÍNUO DE<br>ACORDO COM A<br>CALENDARIZAÇÃO<br>DOS EVENTOS                            | GMCI/GCI                                  | Realizado                 |
| Divulgar o IPVC junto de parceiros Diáspora, via CIM e Casa do Minho  | EM CONTÍNUO DE<br>ACORDO COM A<br>CALENDARIZAÇÃO<br>DOS EVENTOS                            | GMCI/GCI                                  | Realizado                 |
| Criar parcerias e consórcios com PLOP e América Latina para mobilidade e duplos graus   | CONTÍNUO   | Presidência / GMCI                        | Realizado                 |
| Implementar em 2024 mais 8 duplas titulações com o Brasil   | DEZ  | Presidência / GMCI/Coordenadores<br>curso | Realizado<br>parcialmente |
| Implementar em 2024 1 dupla titulação com um parceiro africano  | DEZ  | Presidência / GMCI/Coordenadores<br>curso | Não realizado             |
| Implementar em 2024 1 grau conjunto com um parceiro Europeu, para beneficiar de fundos Erasmus  | DEZ  | Presidência / GMCI/Coordenadores<br>curso | Realizado                 |
| Desenvolvimento de módulo para mobilidades de curta duração na plataforma Mobilidade net  | FEV  | GMCI / SI (Académicos)                    | Realizado                 |
| Criar "pacote informativo" e promocional do IPVC, para envio a todos os docentes e Staff que usufruem de bolsa Erasmus: apresentação institucional, vídeo institucional e merchandising   | FEV  | GMCI                                      | Realizado                 |
| Conceção e produção de merchandising do GMCI para entrega a visitantes institucionais Erasmus, às bolsas erasmus <i>outgoing</i> (docentes e staff) e aos estudantes Erasmus  | FEV  | GMCI/GCI                                  | Realizado                 |

|  |           |          |           |
|--|-----------|----------|-----------|
| Identificar e implementar novas formas de comunicação com os candidatos Erasmus <i>outgoing</i> , para minimizar as desistências | JAN       | GMCI     | Realizado |
| Planear e implementar a semana de receção aos Erasmus <i>Incoming</i> no SI e S2   | FEV E SET | GMCI/GCI | Realizado |
| Desenvolver um plano de receção para participantes <i>incoming</i> ICM, com diferenciação para docentes e staff                  | ABR       | GMCI/GCI | Realizado |

**EXO 8 - SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA (FIN)**

| ATIVIDADE  | PRAZO     | RESPONSABILIDADE | RESULTADO                 |
|--|-----------|------------------|---------------------------|
| Dar continuidade à elaboração de orçamento previsional abrangendo todos os departamentos envolvidos na gestão financeira da instituição.   | CONTÍNUO  | GT/SAF           | Não realizado             |
| Melhorar o procedimento de faturação eletrónica instituído e alargar o conjunto de fornecedores que aderem a este mecanismo de envio de faturação  | DEZ       | SAF              | Em curso                  |
| Reforçar mecanismos de Controlo da dívida de estudantes (incluindo bolsiros), nomeadamente, em termos de aplicabilidade de juros de mora (propinas e emolumentos - procedimento de auditoria à área de rendimento de propinas e emolumentos - melhorar atualização de Conta corrente de estudantes para refletir a situação académica. | DEZ       | SAF/Bolsas       | Em curso                  |
| Melhorar o processo de controlo dos bens autorizados para abate  | DEZ       | SAF/BU/SI        | Realizado                 |
| Manter o registo de bens inventariados atualizado  | CONTÍNUO  | SAF              | Realizado                 |
| Reforçar a interoperabilidade de softwares de gestão SAF (IPVC e SAS) com RH e com ONIPVC para aumentar os níveis de <i>workflow</i> .   | DEZ       | SI/SAF           | Não realizado             |
| Envio mensal de toda a informação contabilística de forma automática através da plataforma SigFinP da Unileo.  | CONTÍNUO  | GEF              | Realizado                 |
| Realizar, por amostragem, 5 validações semestrais para a receção de mercadorias.   | CONTÍNUO  | APR              | Não realizado             |
| Prosseguir o processo de implementação nos SAS IPVC da tramitação do pedido de satisfação de necessidades na aplicação ON-IPVC, para desencadeamento de todos os procedimentos aquisitivos.  | DEZ       | GEF/APR/SI       | Realizado                 |
| Criar guia explicativo de procedimentos concursais, que integre também informação sobre procedimentos relacionados com a plataforma AcinGov  | DEZ       | SAF+GCI          | Não realizado             |
| Realizar sessões de sensibilização e esclarecimento em várias temáticas da área financeira, nomeadamente no âmbito das regras de realização de despesas e de contratação pública   | CONTÍNUO  | SAF              | Realizado                 |
| Iniciar processo de implementação da contabilidade de gestão   | DEZ       | SAF              | Não realizado             |
| Reforçar funcionalidade na plataforma de gestão da UGP que permita obter informação sobre Gastos com Pessoal Financiados (de forma a poder obter o indicador Gastos com Pessoal Financiados / Total dos Gastos   | DEZ       | SI/UGP           | Recalendarizado para 2025 |
| Promover e organizar a elaboração de contas de gerência segundo as Instruções do Tribunal de Contas  | MAR E JUN | SAF              | Realizado                 |
| Implementar iniciativas para melhoria do sistema de controlo interno   | CONTÍNUO  | SJACI            | Realizado                 |

**EXO 9 - CAMPUS SUSTENTÁVEL E INCLUSIVO (SUS)**

| ATIVIDADE  | PRAZO     | RESPONSABILIDADE           | RESULTADO              |
|--|-----------|----------------------------|------------------------|
| Implementar pedido de autorização de estacionamento em lugar reservado, atendendo à condição de saúde do/a colaborador/a ou do/a estudante (doença, gravidez, outras...) | JAN       | ST                         | Não realizado          |
| Definir procedimento de gestão de Programa de descontos e benefícios (estudantes e colaboradores/as) com nomeação de um gestor/a   | JAN       | Presidência                | Não realizado          |
| Renovação de pavimentos (alcatifas em pavimentos ESTG)   | DEZ       | DIME                       | Não realizado          |
| Proceder à avaliação do grau de satisfação dos utilizadores do CD pelos serviços prestados   | OUT-DEZ   | DES                        | Realizado              |
| Protocolo com o Hospital Particular de Viana do Castelo nas consultas de psiquiatria (ação em parceria com o gabinete de saúde).   | DEZ       | Gabinete de Apoio ao aluno | Não realizado          |
| Exposição de Pintura e Escultura do artista Mário Rocha.   | DEZ       | CUL                        | Realizado              |
| Realização da Exposição "Arte em Movimento" e "Arte na Leira"  | DEZ       | CUL                        | Realizado parcialmente |
| Realização da Exposição "Arte da Leira para a bouça" no Solar das Bouças.  | DEZ       | CUL                        | Não realizado          |
| Palestras no âmbito da semana do design  | DEZ       | CUL                        | Não realizado          |
| Workshops "Artes na Oficina" em parceria com a Câmara Municipal de Viana do Castelo nas férias de verão para crianças.   | JUN A AGO | CUL                        | Realizado              |
| Criação de uma ala destinada a eventos com cariz multimédia  | DEZ       | GT/GEI                     | Não realizado          |
| Reorganização dos ecopontos existentes nos bares e cantinas para potenciar a separação e reciclagem dos resíduos.  | CONTÍNUO  | AMB/ALI                    | Em curso               |
| Eliminação de resíduos informáticos após abate de património.  | CONTÍNUO  | AMB/GEF                    | Em curso               |
| Implementar um sistema de boleias IPVC (utilizando a Plataforma SASOCIAL)  | DEZ       | GIP-MSU                    | Não realizado          |
| Rever subprocesso Mobilidade Sustentável (MSU) e incluir atividade de sistema de boleias IPVC  | MAI       | GIP-MSU e SAS              | Não realizado          |
| Identificar parceiros locais e integrados na equipa EIN-Voluntariado   | DEZ       | EIN                        | Realizado parcialmente |

|   |           |   |               |
|---|-----------|---|---------------|
| Candidatar IPVC a ações de Voluntariado Europeu (com base no Selo Qualidade Voluntariado-Corpo Europeu de Solidariedade que o IPVC obteve em jul.2020)  | DEZ       | GAQ/GMCI  | Não realizado |
| Dar continuidade ao Projeto da Academia Júnior em parceria com a Câmara Municipal de Viana do Castelo de forma a proporcionar atividades físicas e de lazer nos meses de JUN a AGO  | JUN-AGO   | SAS/Direções/CC                                       |               |
| Identificar necessidades de melhoria/implementação de espaços de marmitta e de lazer em cada unidade  | CONTÍNUO  | direções de unidades e ST                             | Em curso      |
| Dar continuidade a Programa de Acessibilidades que inclui aspetos de infra-estruturas e condições no posto de trabalho.   | CONTÍNUO  | ST  | Em curso      |
| Dinamizar ações promotoras da utilização da BIRA que potenciam o voluntariado, a atividade física e o <i>team building</i>  | CONTÍNUO  | SAS   | Realizado     |
| Realizar ações de Capacitação nas áreas de Cidadania, Igualdade, Equidade e Diversidade   | CONTÍNUO  | Cig-IPVC  | Realizado     |
| Divulgar procedimentos de Bolsas de Apoio Social e do GMS-06 (Emergência Social) - Reforçar divulgação no portal IPVC; registar e dar resposta a solicitações de emergência social.   | CONTÍNUO  | SAS   | Realizado     |
| Angariar parcerias com instituições locais, fornecedoras ou promotoras de serviços de saúde e bem-estar, desporto, cultura e cidadania - Divulgar protocolos ativos, com criação de espaço no portal, discriminado por comunidade estudantil e colaboradores/as | CONTÍNUO  | SAS/GCI   | Realizado     |
| Promover eventos assentes nos valores de Cidadania, Igualdade, Equidade e Diversidade   | CONTÍNUO  | Presidência, Direções, Escola Inclusiva, SAS, GCI, FA | Realizado     |
| Reforçar aplicação e Critérios de Responsabilidade Social nas Compras (em particular de ambientais, sociais e de saúde segurança) (em PSN e cadernos de Encargos) e aquisições de bens e serviços aos fornecedores locais (compras SAS)                         | CONTÍNUO  | SAF, Aprovisionamento Requerente                      | Em curso      |
| Substituição da iluminação existente por iluminação LED (pendente de aprovação de candidatura ao Fundo Ambiental)   | DEZ       | DIME  | Em curso      |
| Reformulação Centrais térmicas  | DEZ       | DIME  |               |
| Substituição da Close Control do arquivo da Biblioteca Barbosa Romero   | DEZ       | DIME  |               |
| Instalação de UPAC Fotovoltaicas  | DEZ       | DIME  |               |
| Implementação de sistemas de Gestão Técnica Centralizada  | DEZ       | DIME  |               |
| Instalação de Sistemas Solares térmicos para produção de AQS  | DEZ       | DIME  |               |
| Substituição da Proteção Solar dos vãos envidraçados  | DEZ       | DIME  |               |
| Substituição das unidades de climatização   | DEZ       | DIME  |               |
| Aplicação de isolamento nas coberturas e nas paredes  | DEZ       | DIME  |               |
| Substituição de equipamentos hidráulicos das casas de banho por novos equipamentos com elevada taxa de eficiência hídrica (pendente de aprovação de candidatura ao Fundo Ambiental)   | DEZ       | DIME  | Em curso      |
| Arranque das obras de Construção da Residência da Praia Norte, em Viana do Castelo no âmbito do PRR   | JAN A DEZ | Presidência   | Não realizado |
| Obras de renovação do Centro Académico no âmbito do PRR   | DEZ       | Presidência   | Em curso      |
| Empreitada de construção do Centro de Investigação no campus da Praia Norte   | JUL       | Presidência   | Em curso      |
| Empreitada de construção do Centro de Investigação no campus da Escola Superior Agrária   | JUL       | Presidência   | Em curso      |
| Ampliar a frota de viaturas elétricas mediante candidatura ao Fundo Ambiental   | JUL       | Presidência   | Não realizado |
| Participação no Ranking GreenMetric- Ranking Internacional de Campus Sustentáveis   | JUL       | DIME  | Realizado     |
| Implementação medidas compensatórias previstas nas MAP  | DEZ       | DIME  | Realizado     |
| Candidatura ao Programa de Melhoria das acessibilidades (EMPA)  | JUL       | Presidência   | Realizado     |
| BAITS/Infraestruturas - ESE/ESA/ESTG  | DEZ       | Presidência   | Realizado     |
| Candidatura à obra de renovação das pinturas exteriores do Convento da ESA  | DEZ       | Presidência   | Não realizado |
| Renovação de pavimentos (alcatifas em pavimentos ESTG)  | DEZ       | DIME  | Não realizado |
| Candidatura para escoramento das ruínas do Convento de S. Francisco   | DEZ       | DIME  | Não realizado |





**REVISÃO DO SISTEMA 2024**

---

**ADEQUAÇÃO DA POLÍTICA DE GESTÃO E  
DOS OBJETIVOS DO INSTITUTO**

## 2. ADEQUAÇÃO DA POLÍTICA DE GESTÃO E DOS OBJETIVOS DO INSTITUTO

A Política de Gestão foi revista tendo sido reforçado o papel fundamental do Sistema de Gestão (SG) na garantia da qualidade e acreditação dos CE, na Responsabilidade Social, em particular na Conciliação e na Igualdade, e pelo desenvolvimento de estratégias para a melhoria e inovação da oferta formativa e das práticas de ensino e aprendizagem articuladas com investigação aplicada e valorização económica e social do conhecimento, colaborando cada vez mais para o progresso da região e do país e também reforçando o apoio a estudantes através de processos de suporte fundamentais à maior equidade no acesso e frequência ao ensino superior, incluindo bolsas complementares e reforço de serviços de apoio.

A política de transversalidade de processos do SG, desde sempre assumida, continua a ser um meio importante na construção de uma unidade com assento nas diferentes realidades das UO e Serviços e na assimilação das práticas harmonizadas, reduzindo, por um lado, a resistência à mudança, envolvendo as pessoas na melhoria contínua e na eficiência, comprometendo-se com os ODS alinhando os objetivos da Instituição de forma a concretizar a missão da instituição, edificando também uma cultura institucional.

Manter um SG implica um enorme compromisso institucional, forte motivação e envolvimento ativo de todas as partes interessadas para a melhoria contínua.

Apesar das mudanças operadas no seio das instituições de ensino superior por via legislativa e as restrições orçamentais, atravessa-se novo quadro de mudança de paradigma, evolutivo por via da escassez de recursos financeiros e aumento das preocupações com a sustentabilidade económica, social e ambiental, que coloca nos Sistemas de Gestão maior enfoque pelo papel que emprestam à gestão das organizações as ferramentas que lhes permite obter maior competitividade, mais criatividade e a eficiência, que constituem os fatores de sustentabilidade nos tempos atuais.

Neste sentido, continuou-se a refletir na estrutura conceptual e documental do sistema, procurando reforçar os processos nucleares da missão institucional: ensino e aprendizagem, investigação orientada e desenvolvimento profissional de alto nível, internacionalização e a colaboração interinstitucional e com a comunidade- e otimizar a gestão dos recursos humanos e materiais e os serviços de apoio, tendo em consideração novas ferramentas e os ODS e os PRME.

As mudanças conceptuais do Sistema e sua adequação ao novo [Plano Estratégico IPVC 2024-2028](#) (PE IPVC 2024-2028), levaram a:

- Revisão da [Visão, Valores, Política de Gestão](#) e Objetivos (em alinhamento com o novo PE IPVC 2024-2028, ODS, PRME, [Plano para a Igualdade IPVC](#) e [Programa de Gestão da Conciliação](#));
- Análise e Revisão dos Aspetos de Conciliação e das Partes Interessadas;

Todas estas alterações podem ser consultadas no [Manual de Gestão ed.25](#).

Numa perspetiva de reengenharia de processos, também se continuou a eliminar ou reduzir documentação ou tarefas supérfluas e que não acrescentam valor e, por outro lado, manter e melhorar aquelas que são essenciais, sempre pensando os processos em função da sua cadeia de valor e das necessidades e expectativas e satisfação das partes interessadas. Tudo isto implica uma aprendizagem e uma evolução contínua dos mesmos com envolvimento dos órgãos e outras PI ao sistema.

Ao nível da adequação dos processos, o Subprocesso Emprego (EMP) passou a Processo, foi reestruturada a equipa e o Gabinete de Emprego do IPVC alargou os serviços a disponibilizar. O Processo Gestão dos Sistemas de Informação reformulou os Subprocessos, sendo agora Desenvolvimento de Software (DSO) e Gestão de Infraestruturas Tecnológicas (GIT).

É necessário continuar a efetuar a análise crítica da estrutura conceptual e conteúdo do sistema de molde a maximizar os resultados, cumprindo os referenciais europeus da qualidade para o ES. Por outro lado, a maturidade dos processos, a sistematização do fluxo da informação, de divisão do trabalho e o reforço de plataformas eletrónicas que proporcionaram mais autonomia e rapidez na circulação da informação e maior controlo sobre os processos, tem libertado recursos para outras funções mais criativas e importantes para a cadeia de valor da Organização.



“UM POLITÉCNICO SOCIALMENTE RESPONSÁVEL GERADOR DE CONHECIMENTO GLOBAL E POTENCIADOR DO DESENVOLVIMENTO DO ALTO MINHO”



Instituto Politécnico de Viana do Castelo



# IPVC PLANO 2024|2028 ESTRATÉGICO



## MISSÃO

O IPVC é uma instituição pública de ensino superior, ao serviço do desenvolvimento das pessoas e da sociedade, que cria e partilha conhecimento, ciência, tecnologia e cultura. O IPVC promove a formação integral dos estudantes ao longo da vida, combinando ensino com investigação, numa atitude pró-ativa de permanente inovação, cooperação e compromisso, centrado no desenvolvimento da região e do país, e na internacionalização.

## VISÃO

Ser uma instituição de excelência no ensino superior politécnico português, centrada na sua afirmação regional, nacional e internacional, através da sua oferta formativa, cooperação, investigação, projetos e parcerias que permitam o seu crescimento sustentável e inclusivo e de todos os seus parceiros.

## VALORES

### COMPORTEAMENTO

- Ética
- Honestidade
- Pensamento crítico
- Compromisso

### A ORGANIZAÇÃO E O SEU FUNCIONAMENTO

- Transparência
- Trabalho em Equipa
- Comunicação

### RELAÇÕES

- Mérito
- Respeito
- Lealdade

### DIREITO

- Equidade
- Justiça
- Liberdade

## POLÍTICA DE GESTÃO

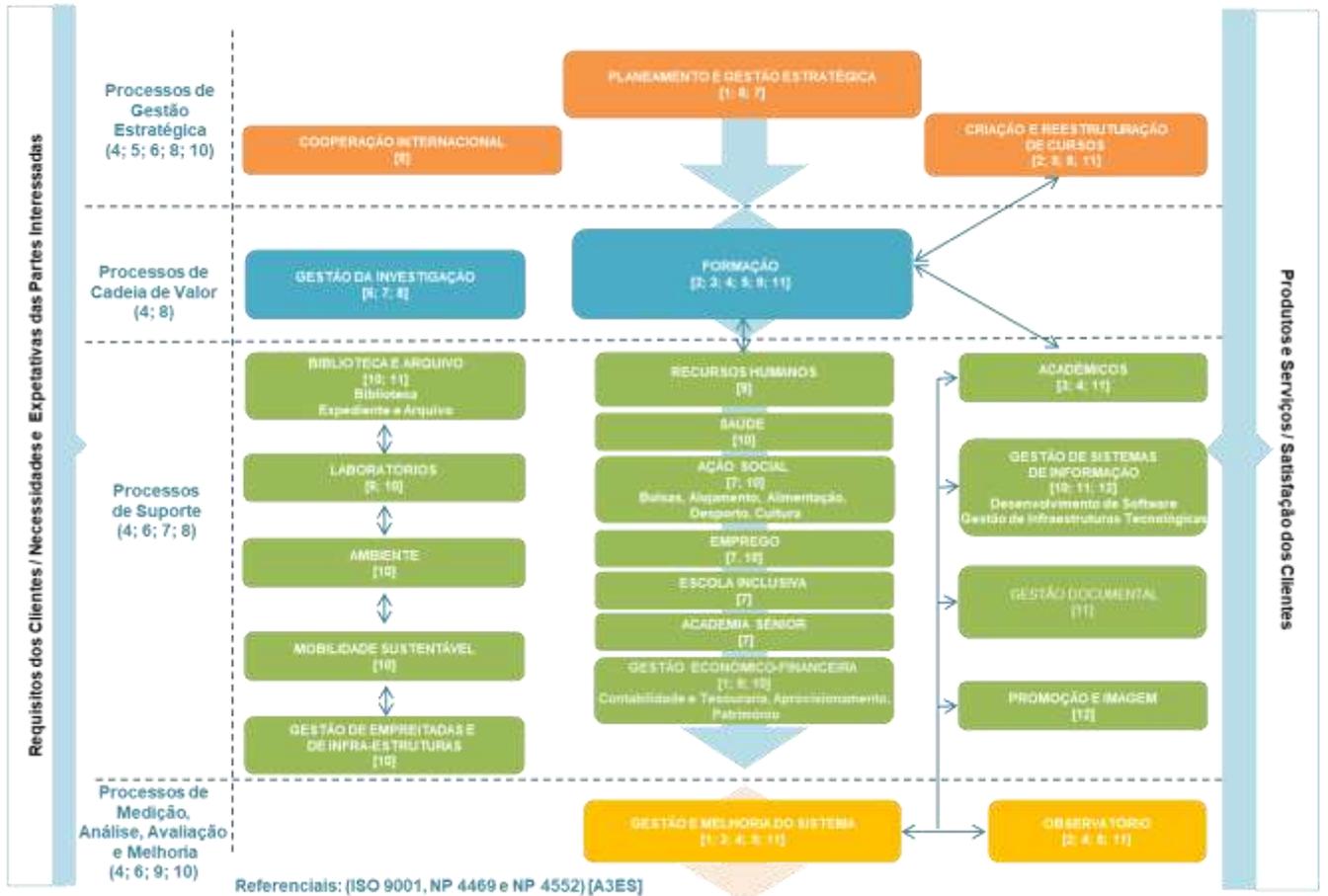
### A Presidência do IPVC compromete-se a:

- Manter um adequado planeamento estratégico e empenho na liderança institucional;
- Garantir as condições necessárias à prossecução dos objetivos da Instituição;
- Desenvolver e manter uma estratégia para a melhoria contínua da Instituição, em particular da qualidade da oferta formativa, suportada numa prática de investigação aplicada, com vista à contribuição para a sustentabilidade económica, social e ambiental;
- Promover uma política de investigação mediante a definição de linhas estratégicas de investigação que possam diferenciar o IPVC no contexto global do ensino superior;
- Reforçar as condições de apoio a uma política e a uma prática de investigação aplicada da qual resulte a produção e transferência de conhecimento que reforce a qualidade do ensino e promova a inovação dos tecidos empresarial e social, com retorno do investimento realizado;
- Apostar de forma enérgica numa política de investigação que conduza, a breve trecho, à implementação de Programas Doutorais, por intermédio do apetrechamento científico das Unidades de Investigação do IPVC;
- Promover o estabelecimento de parcerias com IES visando a participação em programas doutorais;
- Compreender o contexto organizacional, as necessidades e expectativas das partes interessadas (internas e externas), assegurando o seu envolvimento e participação ativa e sistemática, reconhecendo o direito em serem ouvidas e procurando aumentar a sua satisfação, em sintonia com os desígnios e pretensões da Região e do País;
- Garantir as condições para a implementação do modelo pedagógico do IPVC, contribuindo para uma oferta formativa comprometida com a qualidade e com a inovação educacional;
- Apoiar o envolvimento cívico dos estudantes e a sua participação comprometida na academia, desenvolvendo espaços de aprendizagem vivos de colaboração e de flexibilidade com transferência de conhecimento inter e intra disciplinar;
- Manter uma atitude de permanente reflexão e desenvolvimento do Sistema de Gestão, que integre a gestão da qualidade com a responsabilidade social, fundamental ao cumprimento da Missão;
- Assegurar a comunicação e reconhecimento do SG junto da Comunidade IPVC, considerando a centralidade das/os estudantes e a garantia da qualidade do ensino, da investigação e dos serviços;
- Fortalecer na comunidade IPVC práticas socialmente responsáveis para um "Desenvolvimento Sustentável", em todas as suas atividades, em particular no ensino, na investigação e prestação de serviços, na gestão do Campus e suas infraestruturas e na interação com a comunidade;
- Assegurar os processos de suporte fundamentais à maior equidade no acesso e frequência ao ensino superior;
- Promover a valorização, o reconhecimento de mérito e a conciliação da vida profissional, familiar e pessoal das pessoas do IPVC, promovendo medidas nos domínios das Boas Práticas Laborais, Apoio Profissional e de Desenvolvimento Pessoal;
- Garantir o direito à igualdade, valorizar a diversidade e proteger no exercício da parentalidade as nossas pessoas;
- Prevenir os riscos laborais e psicossociais e promover uma comunicação aberta e permanente, visando um ambiente de trabalho saudável, contribuindo para a qualidade de vida e a resiliência da nossa instituição;
- Cumprir todos os requisitos legais, regulamentares e normativos aplicáveis, garantir o respeito pelas convenções reconhecidas internacionalmente e a adoção do princípio da precaução e da não regressão e da transparência.





## MAPA DE PROCESSOS



Referenciais: (ISO 9001, NP 4469 e NP 4552) [A3ES]



**REVISÃO DO SISTEMA 2024**

---

**DESEMPENHO DO SISTEMA  
(PLANO ESTRATÉGICO E PROCESSOS) –  
RESULTADOS DE INDICADORES**



Instituto Politécnico  
de Viana do Castelo

**IPVC**  
EM NÚMEROS

Um Politécnico Socialmente Responsável,  
gerador de conhecimento global e poten-  
ciador do desenvolvimento do Alto Minho.

6 ESCOLAS

3 UI's PRÓPRIAS

7 UI's EM CONSÓRCIO



**OFERTA FORMATIVA**

20 CTeSP  
27 LICENCIATURAS  
23 MESTRADOS  
6 PÓS-GRADUAÇÕES  
FORMAÇÃO ESPECIALIZADA  
ACADEMIA JÚNIOR E SÊNIOR

2024/25

**5840**  
ESTUDANTES

M 51% - F 49%



301 CTeSP  
3836 LICENCIATURAS  
433 MESTRADOS  
132 PÓS-GRADUAÇÕES  
54 OUTROS  
141 EST. INTERNACIONAIS  
2024/25

**1271**  
DIPLOMADOS/AS

M 44% - F 56%



260 CTeSP  
783 LICENCIATURA  
138 MESTRADO  
90 PÓS-GRADUAÇÃO  
2023/24



**96,2%**

EMPREGABILIDADE  
DAS LICENCIATURAS  
em 2023

**CERTIFICAÇÃO/RECONHECIMENTOS**

SIGG certificado pela A3ES  
ISO 9001 - Gestão da Qualidade  
NP 4469 - Responsabilidade Social  
NP 4552 - Conciliação da Vida PFP  
FISU - Healthy Campus  
(International University Sports Federation)



**663**  
COLABORADORES/AS

ND:206 D:453 I:4  
M 64 - F 142 M 235 - F 218 M 1 - F 3  
(203 TI; 303,05 ETI)  
2024

218

DOCENTES  
DOUTORADOS/AS

M 101 - F 117  
(172 TI; 191,3 ETI)



48,7% (DOUTORES/AS - DOCENTES)  
63% (DOUTORES/AS ETI - DOCENTES ETI)  
84,7% (DOUTORES/AS TI - DOCENTES TI)  
1/24 (DOUTOR/A ETI - ESTUDANTE 1º e 2º ciclo)  
1/27 (DOUTOR/A TI/ESTUDANTE 1º e 2º ciclo)



59 PROJETOS FINANCIADOS  
37 NACIONAIS  
22 INTERNACIONAIS  
**32.859.879,70€**

PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS IPVC  
**56.855,28€**



**UI E**  
MEMBROS  
INTEGRADOS

Nº BOLSEIROS/AS - 29  
M 20 - F 9  
Nº INVESTIGADORES/AS - 4  
M 1 - F 3

CISAS - 37  
PROMETHEUS - 30  
ADIT-LAB - 19

SPRINT - 12  
UNIAG - 4  
CIMO - 3  
CISA-E - 9  
CITUR - 3  
CIAUD - 4  
InED - 8



**MOBILIDADE**  
ERASMUS/IACOBUS

132 ESTUDANTES INCOMING  
62 ESTUDANTES OUTGOING  
126 COLABORADORES/AS INCOMING  
105 COLABORADORES/AS OUTGOING  
2023/24

UI GREENMETRIC WORLD  
UNIVERSITY RANKINGS ON  
SUSTAINABILITY 2024



2º PORTUGAL  
188º MUNDIAL

**5**  
Eco-Escolas



**BIRA 109**  
IPVC UTILIZADORES/AS  
2023/24

**BUS ACADÉMICO**  
ALTO MINHO

30 LOCALIDADES  
240 UTILIZADORES/AS COM PASSE MENSAL  
2023/24

**CENTRO DESPORTIVO**  
1914 MÉDIA MENSAL DE ACESSOS  
139 MÉDIA DE INSCRITOS/AS  
2023/24

2024  
CONSULTAS NO  
GABINETE DE SAÚDE  
327 ENFERMAGEM  
700 PSICOLOGIA  
59 NUTRIÇÃO  
52 EXAMES MÉDICO  
DESPORTIVOS



**125.536**  
REFEIÇÕES SERVIDAS  
2023/24

**8**  
CANTINAS

**9**  
BARES

**639**

ESTUDANTES ALOJADOS/AS  
489 EM RESIDÊNCIAS PRÓPRIAS  
150 EM RESIDÊNCIAS PROTOCOLADAS  
2023/24

**1.657**

ESTUDANTES APOIADOS/AS  
COM BOLSA DE ESTUDO  
2023/24  
M 847 - F 1018



**42**

ESTUDANTES APOIADOS/AS  
COM BOLSA DE  
APOIO SOCIAL  
2023/24  
M 20 - F 22

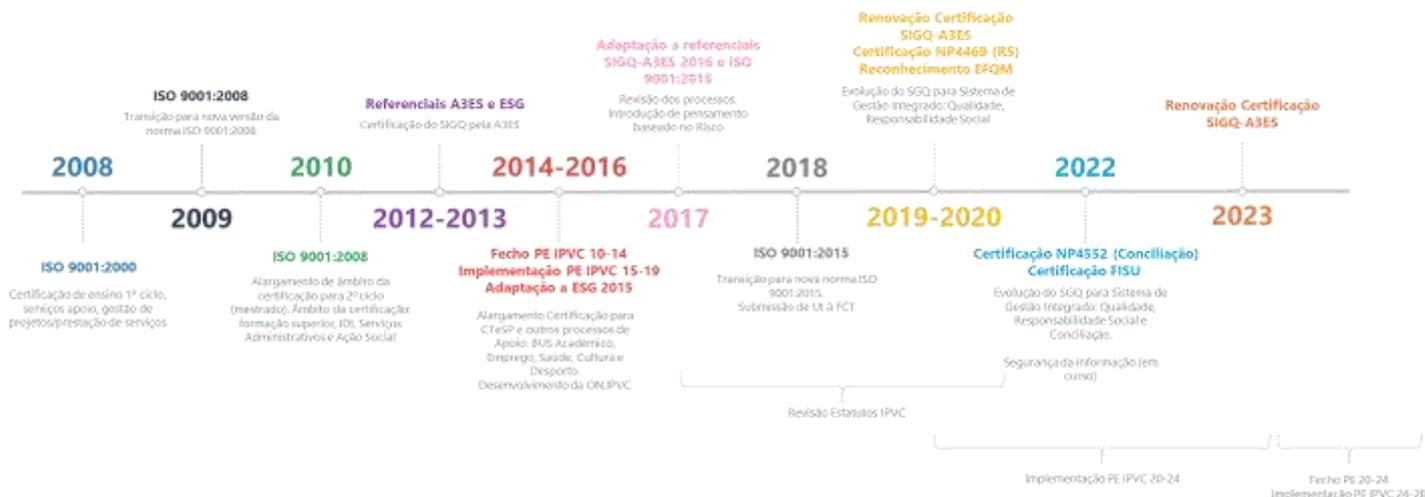


**ipvc uezd**

Unidade de Ensino  
Digital e a Distância  
Instituto Politécnico de Viana do Castelo

3. DESEMPENHO DO SISTEMA (PLANO ESTRATÉGICO E PROCESSOS) – RESULTADOS DE INDICADORES

Figura 1 – Cronologia do SG-IPVC 2008 a 2024



Qualidade | Responsabilidade Social | Conciliação

Desde 2009, que o IPVC tem o seu SG com certificação reconhecida internacionalmente de acordo com a Norma ISO 9001, para a Gestão da Qualidade, por parte da SGS-ICS, organismo líder mundial em serviços de certificação.

Em abril de 2016, é aprovada a extensão do âmbito do SG-IPVC com certificação ISO 9001, para a Gestão da Qualidade, a todo o ensino superior ministrado pelo IPVC (CTESP, licenciaturas e mestrados) e outros apoios sociais (cultura, desporto, saúde, promoção do emprego e bus-académico), para além dos serviços sociais (alimentação, alojamento e bolsas) e elaboração de estudos e projetos. Em 2018, é renovado o certificado e efetuada transição para nova versão da ISO 9001:2015.

Em 2019, o IPVC iniciou o processo de integração da Responsabilidade Social no Sistema de Gestão, tendo obtido a certificação em 2020 (ISO 9001:2015 e NP 4469:2019).

Em 2021, o IPVC iniciou o processo de integração do Sistema de Gestão da Conciliação da Vida Profissional, Familiar e Pessoal (NP 4552) no SG-IPVC, tendo obtido em 2022 a certificação do novo sistema integrado (NP4552, NP 4469, ISO 9001).



**A3ES**  
 Agência de Avaliação e Acreditação do Ensino Superior



## 3.1. SEGUIMENTO DOS OBJETIVOS E TENDÊNCIA EM 2024

Como se pode verificar na Tabela 1, dos Objetivos com **indicadores definidos (362)** em condições de serem monitorizados, em 2024:

- **RESULTADO POSITIVO** – 62,7% dos indicadores (254);
- **RESULTADO INTERMÉDIO** – 4,9% em desenvolvimento (19);
- **RESULTADO NEGATIVO** – 32,5% tiveram um desempenho negativo (89).

Gráfico 1 - % indicadores com metas atingidas/ resultados positivos

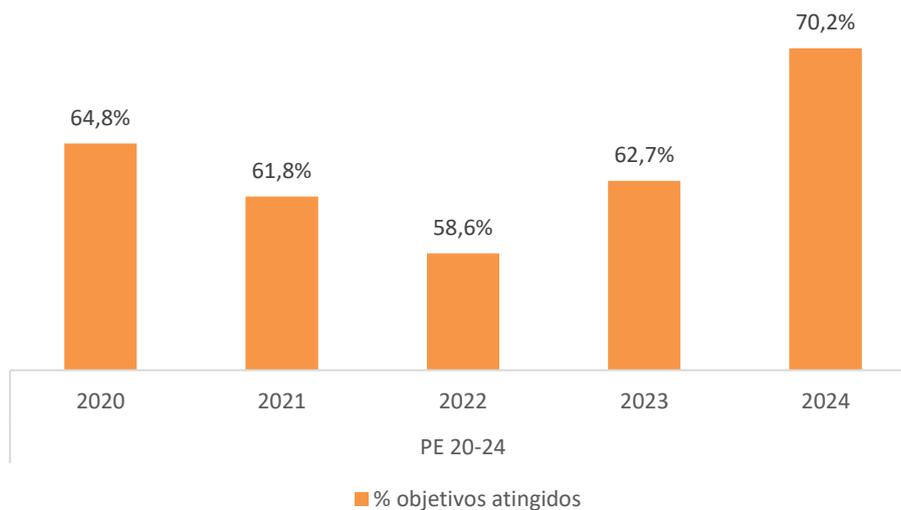


Tabela 1 – Desempenho dos Objetivos de Gestão 2024

| Eixo Estratégico | Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)                                  | Objetivo Estratégico  | Indicador Estratégico ou Operacional | PROCESSO SG                              | Indicador   | Histórico IPVC (PE IPVC2024) | PE IPVC2428  |  |           | Monitorização e Controlo* |   |   |
|------------------|---|---|--------------------------------------|--|---|------------------------------|--|--|-----------|---------------------------|---|---|
|                  |   |   |                                      |  |   | 2023 2023/2024               | 2024 2024/2025   | 2025 2025/2026   | Meta 2028 |                           |   |   |
| Governação       | ODS-4: Educação de Qualidade<br>ODS-8: Trabalho Decente e Crescimento Económico | Melhorar a eficiência e eficácia dos serviços   | IO                                   | PGE                                      | % de indicadores do PE 20-24 com meta atingida  | Meta                         | 100%   | 100%   |           | 100%                      | ↗ |   |
|                  |   |   |                                      |  |   | Resultado                    | 73,0%  | ---  |           |                           |   |   |
|                  |   |   | IO                                   | PGE                                      | Cumprimento de Prazos - Implementação do Plano Estratégico 24-28                          | Meta                         | (VER METAS DE Eixos por Ação)  | (VER METAS DE Eixos por Ação)  |           |                           |   | → |
|                  |   |   |                                      |  |   | Resultado                    | ---  | Em curso   |           |                           |   |   |
|                  |   |   | IO                                   | PGE                                      | Cumprimento de Prazos - Definição de linhas orientadoras anuais do IPVC com base em PE    | Meta                         | Antes de Apresentação do plano de atividades e Orçamento (até maio)  | Antes de Apresentação do plano de atividades e Orçamento (até maio)  |           |                           |   | → |
|                  |   |   |                                      |  |   | Resultado                    | Prazos cumpridos   | Prazos cumpridos   |           |                           |   |   |
|                  |   |   | IO                                   | PGE                                      | Taxa cumprimento de Atividades - Plano de Atividades (PA) e Orçamento IPVC                | Meta                         | JULHO-preparação de PA e orçamento (planeamento interno); AGOSTO-Ajustes conforme plafond atribuído e perspectiva de O.Privativo; Carregamento definitivo, em prazo definido pela tutela, no SIGO; Aprovação em CG | JULHO-preparação de PA e orçamento (planeamento interno); AGOSTO-Ajustes conforme plafond atribuído e perspectiva de O.Privativo; Carregamento definitivo, em prazo definido pela tutela, no SIGO; Aprovação em CG |           |                           |   | → |
|                  |   |   |                                      |  |   | Resultado                    | 73,0%  | 76,3%  |           |                           |   |   |
|                  |   |   | IO                                   | PGE                                      | Taxa cumprimento de Atividades - Relatório Atividades e contas                            | Meta                         | 100% -Abril de cada ano  | 100% -Abril de cada ano  |           |                           |   | → |
|                  |   |   |                                      |  |   | Resultado                    | 73,0%  | 76,3%  |           |                           |   |   |
|                  |   |   | IO                                   | GDO                                      | Não conformidade com os requisitos normativos (7.5)                                       | Meta                         | 0  | 0  |           |                           |   | → |
|                  |   |   |                                      |  |   | Resultado                    |  | 27   |           |                           |   |   |
|                  |   |   | IO                                   | GDO                                      | Não conformidades na identificação de legislação  | Meta                         | 0  | 0  |           |                           |   | → |
|                  |   |   |                                      |  |   | Resultado                    |  | 1  |           |                           |   |   |
|                  |   |   | IE                                   | OBS                                      | Posição no Ranking uMultirank – Nacional  | Meta                         | até 12ª posição  | <12  |           |                           |   | → |
|                  |   |   |                                      |  |   | Resultado                    | Ranking reformulado para EHESO   | Ainda sem resultados apurados  |           |                           |   |   |
|                  |   |   | IE                                   | OBS                                      | Posição no Ranking uMultirank – IP  | Meta                         | até 3ª posição   | ≤2   |           | ≤2                        |   | → |
|                  |   |   |                                      |  |   | Resultado                    | Ranking reformulado para EHESO   | Ainda sem resultados apurados  |           |                           |   |   |
|                  |   |   | IE                                   | OBS                                      | Posição no Ranking Webometrics – Nacional   | Meta                         | até 25ª posição  | <21  |           | <21                       |   | → |
|                  |   |   |                                      |  |   | Resultado                    | 21   | Site sem informação  |           |                           |   |   |
| IE               | OBS   | Posição no Ranking Webometrics – IP   | Meta                                 | até 4ª posição                           | <5  |                              | <5   |  | →         |                           |   |   |
|                  |   |   | Resultado                            | 6  | Site sem informação   |                              |  |  |           |                           |   |   |
| IE               | OBS   | Posição no Ranking Unirank – Nacional   | Meta                                 | até 20ª posição                          | <29   |                              | <29  |  | ↗         |                           |   |   |
|                  |   |   | Resultado                            | 33                                       | 28  |                              |  |  |           |                           |   |   |
| IE               | OBS   | Posição no Ranking Unirank – IP   | Meta                                 | até 5ª posição                           | <10   |                              | <10  |  | ↗         |                           |   |   |
|                  |   |   | Resultado                            | 13                                       | 10  |                              |  |  |           |                           |   |   |
| IE               | OBS   | Posição no Ranking Scimago – Nacional   | Meta                                 | até 22ª posição                          | <22   |                              | <22  |  | ↘         |                           |   |   |
|                  |   |   | Resultado                            | 23                                       | 28  |                              |  |  |           |                           |   |   |
| IE               | OBS   | Posição no Rankings Scimago – IP  | Meta                                 | até 5ª posição                           | <4  |                              | <4   |  | ↘         |                           |   |   |
|                  |   |   | Resultado                            | 5  | 9   |                              |  |  |           |                           |   |   |
| IE               | OBS   | Posição no Ranking THE - Nacional   | Meta                                 | Cumprir requisitos para integrar ranking | <15   |                              | <15  |  | ↗         |                           |   |   |
|                  |   |   | Resultado                            | 15ª nacional                             | 14ª nacional  |                              |  |  |           |                           |   |   |
| IO               | ACA   | Número de queixas, reclamações, ocorrências de não conformidade relacionadas a práticas laborais. | Meta                                 |  | < 6 queixas, reclamações, ocorrências de não conformidade, formalmente apresentadas / ano |                              |  |  | →         |                           |   |   |
|                  |   |   | Resultado                            |  | 0   |                              |  |  |           |                           |   |   |
| IO               | LAB   | nº de investigadores/ Boleiros /estagiários/utilizadores externos                                 | Meta                                 |  | ---   |                              |  |  | N.M.      |                           |   |   |
|                  |   |   | Resultado                            |  | Não monitorizado  |                              |  |  |           |                           |   |   |
| IO               | LAB   | Utilização de Equipamentos pedidos  | Meta                                 | > 50%                                    | > 50%   |                              |  |  | ↗         |                           |   |   |

| Eixo Estratégico | Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) | Objetivo Estratégico | Indicador Estratégico ou Operacional | PROCESSO SG | Indicador  | Histórico IPVC (PE IPVC2024) |   | PE IPVC2428   |           | Monitorização e Controlo* |
|------------------|--|----------------------|--------------------------------------|-------------|--|------------------------------|---|---|-----------|---------------------------|
|                  |  |                      |                                      |             |  | 2023 2023/2024               | 2024 2024/2025  | 2025 2025/2026  | Meta 2028 |                           |
|                  |  |                      |                                      |             | Resultado  | 95%                          | 100%  |   |           |                           |
|                  |  |                      |                                      | GMS         | Avaliação da Satisfação de Utilizadores/as de Serviços   | Meta                         | ≥ 3,5 (média cada serviço avaliado)   |   |           | →                         |
|                  |  |                      |                                      |             |  | Resultado                    | 4,48  |   |           |                           |
|                  |  |                      |                                      | PAT         | N.º de bens inventariáveis existentes fisicamente e não registados contabilisticamente                           | Meta                         | < 10%   |   |           | N.M.                      |
|                  |  |                      |                                      |             |  | Resultado                    |   |   |           |                           |
|                  |  |                      |                                      | PAT         | N.º de bens inventariáveis registados contabilisticamente e não existentes fisicamente na localização em análise | Meta                         | < 10%   |   |           | N.M.                      |
|                  |  |                      |                                      |             |  | Resultado                    |   |   |           |                           |
|                  |  |                      |                                      | BIB         | Tempo de disponibilização do documento   | Meta                         | ≤ 5 dias úteis  | ≤ 5 dias úteis  |           |                           |
|                  |  |                      |                                      |             |  | Resultado                    | ESTG: 1 dia<br>ESE: 1,25 dias<br>ESS: 3 dias úteis<br>ESCE: Sem dados<br>ESDL: 2 dias<br>ESA: 0 | ESTG: 4 dias<br>ESE: 1 dia<br>ESS: 4 dias<br>ESCE: 1 dia<br>ESDL: 0<br>ESA: 0 |           | →                         |
|                  |  |                      |                                      | PIM         | Manual de Eventos aprovado   | Meta                         | 0   | 1   |           | ↗                         |
|                  |  |                      |                                      |             |  | Resultado                    | 0   | 1   |           |                           |
|                  |  |                      |                                      | PIM         | Número de notícias nos media   | Meta                         | >900  | >900  |           | ↗                         |
|                  |  |                      |                                      |             |  | Resultado                    | >6000   | >8250   |           |                           |
|                  |  |                      |                                      | PIM         | Número de interações nas redes sociais   | Meta                         | >10%  | >10%  |           | ↗                         |
|                  |  |                      |                                      |             |  | Resultado                    | >10%  | >10%  |           |                           |
|                  |  |                      |                                      | PIM         | Número de seguidores nas redes sociais   | Meta                         | >10%  | >10%  |           | ↗                         |
|                  |  |                      |                                      |             |  | Resultado                    |   | Facebook - 22652; Instagram - 10384; LinkedIn- 15704; X - 772; Youtube -1630; |           |                           |
|                  |  |                      |                                      | PIM         | Número de acessos ao Portal  | Meta                         | >10%  | >10%  |           | ↗                         |
|                  |  |                      |                                      |             |  | Resultado                    | >77.90%   | >86.78%   |           |                           |
|                  |  |                      |                                      | PIM         | Nº de referências na Imprensa Clipping   | Meta                         | >900  | >900  |           | ↗                         |
|                  |  |                      |                                      |             |  | Resultado                    | 120 notas de imprensa/6941 notícias   | 184 notas de imprensa /8253 notícias  |           |                           |
|                  |  |                      |                                      | PIM         | Nº de Visitas no NUT I / Nº de escolas totais  | Meta                         |   | >30   |           | →                         |
|                  |  |                      |                                      |             |  | Resultado                    |   | 69  |           |                           |
|                  |  |                      |                                      | PIM         | Nº de Visitas no NUT II/ Nº de escolas totais  | Meta                         |   | >50%  |           | N.M.                      |
|                  |  |                      |                                      |             |  | Resultado                    |   |   |           |                           |
|                  |  |                      |                                      | PIM         | Nº de Visitas no NUT III/ Nº de escolas totais   | Meta                         |   | >40%  |           | N.M.                      |
|                  |  |                      |                                      |             |  | Resultado                    |   |   |           |                           |
|                  |  |                      |                                      | PIM         | Nº escolas que visitam as UO (open days, visitasetc)   | Meta                         |   | ≥30   |           | N.M.                      |
|                  |  |                      |                                      |             |  | Resultado                    |   |   |           |                           |
|                  |  |                      |                                      | PIM         | Tempo de resposta  | Meta                         |   | ≥15 dias<br><15 dias  |           | ↗                         |
|                  |  |                      |                                      |             |  | Resultado                    |   |   |           |                           |
|                  |  |                      |                                      | PIM/GMS     | Índice satisfação com Plataformas Digitais   | Meta                         | ≥3,5  | ≥3,5  | ≥3,5      | →                         |
|                  |  |                      |                                      |             |  | Resultado                    | 3   | Inq. bienal   |           |                           |
|                  |  |                      |                                      | MSU         | Grau de satisfação dos utilizadores BUS  | Meta                         |   | 3,9   |           | N.M.                      |
|                  |  |                      |                                      |             |  | Resultado                    |   | ---   |           |                           |
|                  |  |                      |                                      | MSU         | Grau de satisfação dos utilizadores BIRA-IPVC  | Meta                         |   | 4   |           | N.M.                      |
|                  |  |                      |                                      |             |  | Resultado                    |   | ---   |           |                           |
|                  |  |                      |                                      | ACA         | Índice de Satisfação dos/as estudantes com os SAC  | Meta                         | > 90% / semestre (satisfeito   muito satisfeito   totalmente satisfeito)                        | > 90% / semestre (satisfeito   muito satisfeito   totalmente satisfeito)      |           | ↗                         |
|                  |  |                      |                                      |             |  | Resultado                    | 88,7%   | 94,6%   |           |                           |
|                  |  |                      |                                      | EMP         | Grau de satisfação de alunos diplomados registados no Portal do Emprego  | Meta                         |   | ≥ 65%   |           | N.M.                      |
|                  |  |                      |                                      |             |  | Resultado                    | 54% (2,7)   | ---   |           |                           |
|                  |  |                      |                                      | EMP         |  | Meta                         |   | ≥ 3,5 (escala de 1 a 5)   |           | N.M.                      |



| Eixo Estratégico | Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) | Objetivo Estratégico | Indicador Estratégico ou Operacional | PROCESSO SG | Indicador   | Histórico IPVC (PE IPVC2024) | PE IPVC2428   |  |           | Monitorização e Controlo* |
|------------------|--|----------------------|--------------------------------------|-------------|---|------------------------------|---|--|-----------|---------------------------|
|                  |  |                      |                                      |             |   | 2023 2023/2024               | 2024 2024/2025  | 2025 2025/2026   | Meta 2028 |                           |
|                  |  |                      |                                      |             | Grau de satisfação das empresas registadas no Portal do Emprego                             | Resultado                    |   | ---  |           |                           |
|                  |  |                      | IO                                   | EMP         | Satisfação obtida em Workshops  | Meta                         | ≥ 77%   | ≥ 77%  |           | ↓                         |
|                  |  |                      |                                      |             |   | Resultado                    | 91%   | 80%  |           |                           |
|                  |  |                      | IO                                   | OBS         | Nº respostas ao Inquérito a Entidades Externas  | Meta                         | ≥ 100   | ≥ 100  |           | ---                       |
|                  |  |                      |                                      |             |   | Resultado                    | Não realizado   | Previsto para outubro  |           |                           |
|                  |  |                      | IO                                   | OBS         | Taxa de Resposta aos Inquéritos a Colaboradores/as, por unidade orgânica                    | Meta                         | 50%   | 50%  |           | ---                       |
|                  |  |                      |                                      |             |   | Resultado                    | Substituído por outros mecanismos de auscultação  |  |           |                           |
|                  |  |                      | IO                                   | OBS         | Taxa de Resposta aos Inquéritos a Diplomados/as, por curso                                  | Meta                         | 50%   | 50%  |           | ↓                         |
|                  |  |                      |                                      |             |   | Resultado                    | Diplomados/as em 2020/21 – 122 respostas; 10,5% participação  |  |           |                           |
|                  |  |                      | IO                                   | OBS         | Taxa de Resposta ao Mobility Survey - Incoming  | Meta                         | 50%   | 50%  |           | ↓                         |
|                  |  |                      |                                      |             |   | Resultado                    | 1º S: 14,5%; 2º S: 29,5%  |  |           |                           |
|                  |  |                      | IO                                   | OBS         | Taxa de Resposta ao Inquérito Mobilidade - Outgoing   | Meta                         | 50%   | 50%  |           | ↓                         |
|                  |  |                      |                                      |             |   | Resultado                    | 1º S: 26,1%; 2º S: 4,3%   |  |           |                           |
|                  |  |                      | IO                                   | OBS         | Taxa de Resposta ao Inquérito a novos/as estudantes   | Meta                         | 100%  | 100%   |           | ↓                         |
|                  |  |                      |                                      |             |   | Resultado                    | 1592 respostas; 70.4% participação  | 1602 respostas; 64% participação   |           |                           |
|                  |  |                      | IO                                   | OBS         | Taxa de Resposta aos Inquéritos de Avaliação da Satisfação dos Utilizadores das Bibliotecas | Meta                         | 20%   | 20%  |           | ↓                         |
|                  |  |                      |                                      |             |   | Resultado                    | Inquérito bial  | 2.21%  |           |                           |
|                  |  |                      | IO                                   | EAR         | N.º de reclamações relacionadas com o atendimento telefónico e presencial                   | Meta                         |   | Nº de Reclamações por U. O.  |           | ↑                         |
|                  |  |                      |                                      |             |   | Resultado                    |   | 1  |           |                           |
|                  |  |                      | IO                                   | EAR         | Nº de documentos pedidos para consulta e não satisfeitos                                    | Meta                         |   | Nº de pedidos não satisfeitos por U.O.   |           | ↑                         |
|                  |  |                      |                                      |             |   | Resultado                    |   | 20   |           |                           |
|                  |  |                      | IO                                   | EAR         | Tempo de resposta para o cumprimento do Despacho da Direção/Presidência                     | Meta                         |   | Tempo de resposta  |           | ↑                         |
|                  |  |                      |                                      |             |   | Resultado                    |   | 1.º Semestre ESS- 3 ESTG- 1 ESE- 1 ESA- 3 ESCE- 2 ESDL- 3 SC- 2 SAS- 1<br>2.º Semestre ESS- 3 ESTG- 1 ESE- 1 ESA- 3 ESCE- 1 ESDL- 3 SC- 2 SAS- 1 |           |                           |
|                  |  |                      | IO                                   | BIB         | Índice de Satisfação dos alunos pelas Bibliotecas   | Meta                         | > 80% (satisfeito-muito satisfeito-totalmente satisfeito)   | > 80% (satisfeito-muito satisfeito-totalmente satisfeito)  |           | ↑                         |
|                  |  |                      |                                      |             |   | Resultado                    | ---   | ESTG: 96,46%<br>ESE: 99,15%<br>ESS: 99,13%<br>ESCE: 95,49%<br>ESDL: 99,6 %<br>ESA: 89,25%  |           |                           |
|                  |  |                      | IO                                   | BIB         | Avaliação da Satisfação dos proponentes   | Meta                         | > 75 %  | > 75 %   |           | ↑                         |
|                  |  |                      |                                      |             |   | Resultado                    | ESTG: 25/27*100 = 92,59%<br>ESE: 31/70*100 = 44,29%<br>ESS: 9/9*100 = 100 %<br>ESCE: 64/64*100 = 100%<br>ESDL: 100 %<br>ESA: 100% | ESTG: 110/144*100=76,38%<br>ESE: 34/60*100=56,67%<br>ESS: 12/13*100=92%<br>ESCE: 27/27*100=100%<br>ESDL: 0<br>ESA: 0                             |           |                           |
|                  |  |                      | IO                                   | LAB         | Satisfação Global na utilização dos equipamentos do Laboratório                             | Meta                         | 3,0   | 3,0  |           | →                         |
|                  |  |                      |                                      |             |   | Resultado                    | 4,0   | 4,0  |           |                           |
|                  |  |                      | IO                                   | LAB         | Índice de Satisfação dos Utilizadores   | Meta                         | 3,5   | 3,5  |           | ↑                         |
|                  |  |                      |                                      |             |   | Resultado                    | 3,5   | 3,7  |           |                           |



| Eixo Estratégico | Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) | Objetivo Estratégico   | Indicador Estratégico ou Operacional | PROCESSO SG | Indicador  | Histórico IPVC (PE IPVC2024) |   | PE IPVC2428   |           | Monitorização e Controle* |      |   |      |
|------------------|--|--|--------------------------------------|-------------|--|------------------------------|---|---|-----------|---------------------------|------|---|------|
|                  |  |  |                                      |             |  | 2023 2023/2024               | 2024 2024/2025  | 2025 2025/2026  | Meta 2028 |                           |      |   |      |
|                  |  |  | IO                                   | ASE         | Nível de satisfação dos participantes  | Meta                         | ≥4  | ≥4  |           |                           | N.M. |   |      |
|                  |  |  |                                      |             |  | Resultado                    | 4,39  |   |           |                           |      |   |      |
|                  |  |  | IO                                   | GIN         | Grau de Satisfação dos utilizadores dos serviços da UGP  | Meta                         | 95%   | 95%   |           |                           |      |   | ↘    |
|                  |  |  |                                      |             |  | Resultado                    | 94%   | 87%   |           |                           |      |   |      |
|                  |  |  | IO                                   | CIN         | Erasmus Survey - % de respostas positivas à qualidade do serviço prestado pelo GMCI                | Meta                         |   | 50%   |           |                           |      |   | ↗    |
|                  |  |  |                                      |             |  | Resultado                    | 1º S IN - 4,1; 2º S IN - 4,6 e 1º S OUT - 4,3; 2º S OUT - 4,5 |   |           |                           |      |   |      |
|                  |  |  | IO                                   | DES         | Nível médio de satisfação  | Meta                         |   | ≥ 3,8 (escala 1 a 5)  |           |                           |      |   | →    |
|                  |  |  |                                      |             |  | Resultado                    | 3,8   |   |           |                           |      |   |      |
|                  |  |  | IO                                   | ALO         | Índice de Satisfação   | Meta                         | ≥ 4 (escala 1 a 5)  | ≥ 4 (escala 1 a 5)  |           |                           |      |   | ↘    |
|                  |  |  |                                      |             |  | Resultado                    | 4,11  |   |           |                           |      |   |      |
|                  |  |  | IO                                   | ALI         | Nível médio de satisfação - Cantinas   | Meta                         | ≥3,6(escala 1 a 5)  | ≥3,4(escala 1 a 5)  |           |                           |      |   | ↘    |
|                  |  |  |                                      |             |  | Resultado                    | 4   | 3,6   |           |                           |      |   |      |
|                  |  |  | IO                                   | ALI         | Nível médio de satisfação - Bares  | Meta                         | ≥3,6(escala 1 a 5)  | ≥3,4(escala 1 a 5)  |           |                           |      |   | ↘    |
|                  |  |  |                                      |             |  | Resultado                    | 4   | 3,9   |           |                           |      |   |      |
|                  |  |  | IO                                   | BOL         | Nível médio de satisfação da Área de Bolsas  | Meta                         | ≥3,5 (escala de 1 a 5)  | ≥3,5 (escala de 1 a 5)                                      |           |                           |      |   | ↗    |
|                  |  |  |                                      |             |  | Resultado                    | 3,8   |   |           |                           |      |   |      |
|                  |  |  | IO                                   | BOL         | Nível médio de satisfação da Área de Bolsas de Apoio Social  | Meta                         | ≥3,5 (escala de 1 a 5)  | ≥3,5 (escala de 1 a 5)                                      |           |                           |      |   | ↘    |
|                  |  |  |                                      |             |  | Resultado                    | 3,6   |   |           |                           |      |   |      |
|                  |  |  | IO                                   | CUL         | Nível médio de satisfação  | Meta                         |   | ≥ 4 (escala 1 a 5)  |           |                           |      |   | N.M. |
|                  |  |  |                                      |             |  | Resultado                    |   |   |           |                           |      |   |      |
|                  |  |  | IO                                   | RHU         | Nível médio de satisfação dos utilizadores do serviço de RH  | Meta                         |   | ≥3,7  |           |                           |      |   | ↗    |
|                  |  |  |                                      |             |  | Resultado                    | 3,71  | 3,84  |           |                           |      |   |      |
|                  |  |  | IO                                   | RHU         | Índice de satisfação dos(as) colaboradores(as) aos objetivos atribuídos no âmbito das suas funções | Meta                         |   | ≥3,6  |           |                           |      |   | ---  |
|                  |  |  |                                      |             |  | Resultado                    |   | ---   |           |                           |      |   |      |
|                  |  |  | IO                                   | PIM         | Número de reclamações/Número total de pedidos)*100   | Meta                         | 0   | Máximo 5%, sendo 0% o ideal.                                |           |                           |      |   | →    |
|                  |  |  |                                      |             |  | Resultado                    | 0   | 0   |           |                           |      |   |      |
|                  |  |  | IO                                   | SAU         | Índice de satisfação dos/as utentes do Gabinete de Saúde e Bem Estar                               | Meta                         | ≥ 4,5   | ≥ 4,3   |           |                           |      |   | ↗    |
|                  |  |  |                                      |             |  | Resultado                    | 4,02  | 4,47  |           |                           |      |   |      |
| IO               | SAU  | Índice de satisfação dos/as colaboradores/as que usufruem da pausa ativa laboral | Meta                                 |             | ≥ 4  |                              |   |   |           | N.M.                      |      |   |      |
|                  |  |  | Resultado                            |             | Não monitorizado   |                              |   |   |           |                           |      |   |      |
|                  |  | Assegurar a sustentabilidade financeira  | IE                                   | CTE         | Prazo médio de cobrança de taxas e emolumentos   | Meta                         |   | < 60 dias   |           | A definir                 | →    |   |      |
|                  |  |  |                                      |             |  | Resultado                    | 1º trim: 140 dias; 2º trim: 192 dias; 3º trim: 122            |   |           |                           |      |   |      |
|                  |  |  | IE                                   | APR         | Taxa de procedimentos de consulta previa/concursos públicos em relação ao total de procedimentos   | Meta                         |   | > 50%   |           |                           |      | → |      |
|                  |  |  |                                      |             |  | Resultado                    | 66,67%  |   |           |                           |      |   |      |
|                  |  |  | IO                                   | APR         | Tempo médio de duração de procedimentos na plataforma de compras públicas                          | Meta                         |   | < 30 dias   |           |                           |      | → |      |
|                  |  |  |                                      |             |  | Resultado                    | 7,44  |   |           |                           |      |   |      |
|                  |  |  | IO                                   | APR         | Tempo médio de aprovação dos PSN   | Meta                         |   | < 20 dias   |           |                           |      | → |      |
|                  |  |  |                                      |             |  | Resultado                    | 30,28   |   |           |                           |      |   |      |
|                  |  |  | IO                                   | APR         | Taxa de incumprimentos   | Meta                         |   | < 5%  |           |                           |      | → |      |
|                  |  |  |                                      |             |  | Resultado                    | 0   |   |           |                           |      |   |      |
|                  |  |  | IO                                   | APR         | Classificação Fornecedores   | Meta                         |   | Meta a atingir (50% dos fornecedores com valor > 90 pontos) |           |                           |      | → |      |
|                  |  |  |                                      |             |  | Resultado                    | Serviços letivos - 100%; Restantes fornecedores - 98,89%      |   |           |                           |      |   |      |
|                  |  |  | IO                                   | APR         | Ruptura de stocks  | Meta                         |   | < 5   |           |                           |      | → |      |
|                  |  |  |                                      |             |  | Resultado                    | 0   |   |           |                           |      |   |      |



| Eixo Estratégico | Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) | Objetivo Estratégico   | Indicador Estratégico ou Operacional | PROCESSO SG                        | Indicador   | Histórico IPVC (PE IPVC2024) | PE IPVC2428  |  |           | Monitorização e Controlo* |      |
|------------------|--|--|--------------------------------------|------------------------------------|---|------------------------------|--|--|-----------|---------------------------|------|
|                  |  |  |                                      |                                    |   | 2023 2023/2024               | 2024 2024/2025                                       | 2025 2025/2026                                       | Meta 2028 |                           |      |
|                  |  |  | IO                                   | CTE                                | (Receitas próprias cobradas líquidas totais)/Receitas cobradas líquidas totais (inclui FC no numerador) (Não incluir SGA) | Meta                         | IPVC≥35%; SAS≥60%                                    | IPVC≥35%; SAS≥60%                                    |           |                           | ↓    |
|                  |  |  |                                      |                                    |   | Resultado                    | 32,07%   |  |           |                           |      |
|                  |  |  | IO                                   | CTE                                | OE/Receitas cobradas líquidas totais (Sem SGA)  | Meta                         | IPVC <65%; SAS <40%                                  | IPVC <65%; SAS <40%                                  |           |                           | ↓    |
|                  |  |  |                                      |                                    |   | Resultado                    | 59,5%  |  |           |                           |      |
|                  |  |  | IO                                   | CTE                                | Receita cobrada líquida (Sem SGA)   | Meta                         | IPVC ≥20 000 000 €, anual<br>SAS ≥2 000 000 €, anual | IPVC ≥20 000 000 €, anual<br>SAS ≥2 000 000 €, anual |           |                           | ↑    |
|                  |  |  |                                      |                                    |   | Resultado                    | 26 909 515,25 €                                      |  |           |                           |      |
|                  |  |  | IO                                   | CTE                                | Despesas capital/despesas totais  | Meta                         | IPVC ≥ 10%; SAS ≥ 5%                                 | IPVC ≥ 10%; SAS ≥ 5%                                 |           |                           | ↓    |
|                  |  |  |                                      |                                    |   | Resultado                    | 5,7%   |  |           |                           |      |
|                  |  |  | IO                                   | CTE                                | Receitas relativas a fundos comunitários  | Meta                         | IPVC ≥ 4 000 000€, anual<br>Não aplicável aos SAS    | IPVC ≥ 4 000 000€, anual<br>Não aplicável aos SAS    |           |                           | ↓    |
|                  |  |  |                                      |                                    |   | Resultado                    | 3 566 276,98 €                                       |  |           |                           |      |
|                  |  |  | IO                                   | CTE                                | Receitas Fundos comunitários/Receitas totais  | Meta                         | IPVC ≥ 15%; Não aplicável aos SAS                    | IPVC ≥ 15%; Não aplicável aos SAS                    |           |                           | ↓    |
|                  |  |  |                                      |                                    |   | Resultado                    | 13,25%   |  |           |                           |      |
|                  |  |  | IO                                   | CTE                                | Receitas próprias cobradas líquidas em sentido restrito (excluindo FC e sem SGA)  | Meta                         | IPVC ≥ 5 000 000€, anual<br>SAS ≥ 1 500 000€, anual  | IPVC ≥ 5 000 000€, anual<br>SAS ≥ 1 500 000€, anual  |           |                           | →    |
|                  |  |  |                                      |                                    |   | Resultado                    | 5 062 458,28 €                                       |  |           |                           |      |
|                  |  |  | IO                                   | CTE                                | Despesas Pessoal/Despesas Totais  | Meta                         | IPVC < 75%; SAS < 75%                                | IPVC < 75%; SAS < 75%                                |           |                           | ↓    |
|                  |  |  |                                      |                                    |   | Resultado                    | 69,90%   |  |           |                           |      |
|                  |  |  | IO                                   | CTE                                | Solvabilidade   | Meta                         | IPVC > 1,1; SAS > 15                                 | IPVC > 1,1; SAS > 15                                 |           |                           | ↓    |
|                  |  |  |                                      |                                    |   | Resultado                    | 0,95%  |  |           |                           |      |
|                  |  |  | IO                                   | CTE                                | EBITDA  | Meta                         | IPVC > € 900.000<br>SAS > € 100.000                  | IPVC > € 900.000<br>SAS > € 100.000                  |           |                           | →    |
|                  |  |  |                                      |                                    |   | Resultado                    | 2 203 007,45 €                                       |  |           |                           |      |
|                  |  |  | IO                                   | CTE                                | Liquidez Geral  | Meta                         | IPVC ≥ 3; SAS > 15                                   | IPVC ≥ 3; SAS > 15                                   |           |                           | ↓    |
|                  |  |  |                                      |                                    |   | Resultado                    | 1,95   |  |           |                           |      |
|                  |  |  | IO                                   | CTE                                | Volume de Negócios  | Meta                         | IPVC ≥ 400 000 €, anual<br>SAS ≥ 1 200 000 €, anual  | IPVC ≥ 400 000 €, anual<br>SAS ≥ 1 200 000 €, anual  |           |                           | ↓    |
|                  |  |  |                                      |                                    |   | Resultado                    | 606 699,22 €   |  |           |                           |      |
|                  |  |  | IO                                   | CTE                                | Volume de Negócios face ao total dos gastos   | Meta                         | IPVC e SAS ≥ 1,5%                                    | IPVC e SAS ≥ 1,5%                                    |           |                           | N.M. |
|                  |  |  |                                      |                                    |   | Resultado                    |  |  |           |                           |      |
|                  |  |  | IO                                   | CTE                                | Contribuição do OE para financiamento dos gastos com pessoal  | Meta                         | IPVC ≥ 88%; SAS ≥ 55%                                | IPVC ≥ 88%; SAS ≥ 55%                                |           |                           | ↓    |
|                  |  |  |                                      |                                    |   | Resultado                    | 81,95%   |  |           |                           |      |
|                  |  |  | IO                                   | CTE                                | Peso dos gastos com pessoal no total dos gastos da instituição  | Meta                         | IPVC <75%; SAS <60%                                  | IPVC <75%; SAS <60%                                  |           |                           | ↓    |
|                  |  |  |                                      |                                    |   | Resultado                    | 69,90%   |  |           |                           |      |
| IO               | CTE  | Contribuição do FC para financiamento dos gastos incorridos                            | Meta                                 | IPVC ≥ 10%; SAS ≥ 4%               | IPVC ≥ 10%; SAS ≥ 4%  |                              |  | N.M.   |           |                           |      |
|                  |  |  | Resultado                            |                                    |   |                              |  |  |           |                           |      |
| IO               | CTE  | Prazo médio de recebimento de clientes   | Meta                                 | < 60 dias                          | < 60 dias   |                              |  | ↑  |           |                           |      |
|                  |  |  | Resultado                            | 124                                |   |                              |  |  |           |                           |      |
| IO               | CTE  | Prazo médio de pagamento a fornecedores  | Meta                                 | < 60 dias                          | < 60 dias   |                              |  | ↑  |           |                           |      |
|                  |  |  | Resultado                            | 69                                 |   |                              |  |  |           |                           |      |
| IO               | APR  | N.º fornecedores locais (morada associada ao Distrito de Viana do Castelo)             | Meta                                 |                                    | 40%   |                              |  | ↑  |           |                           |      |
|                  |  |  | Resultado                            | 37,3%                              |   |                              |  |  |           |                           |      |
| IO               | ALO  | Valor de receita por cobrar em 31 Julho nas residências c/ exploração direta pelos SAS | Meta                                 | Até 5.000,00€                      | Até 5.000,00€   |                              |  | ↑  |           |                           |      |
|                  |  |  | Resultado                            | 9 325,22 €                         | 2 896,52 €  |                              |  |  |           |                           |      |
| IO               | ALI  | Custo Médio em Géneros   | Meta                                 | 50-60% do valor da refeição social | Σ Custos mensais em géneros / N.º de refeições  |                              |  | N.M.   |           |                           |      |
|                  |  |  | Resultado                            |                                    | Não monitorizado  |                              |  |  |           |                           |      |
| IO               | GIN  | Volume de Vendas de Serviços   | Meta                                 | 400 000,00 €                       | 150 000,00 €  |                              |  | ↑  |           |                           |      |
|                  |  |  | Resultado                            | 263 446,84 €                       | 518 285,04 €  |                              |  |  |           |                           |      |
| IO               | GIN  | N.º total de prestação de serviços em contrato   | Meta                                 | 10                                 | 10  |                              |  | ↓  |           |                           |      |
|                  |  |  | Resultado                            | 15                                 | 7   |                              |  |  |           |                           |      |

| Eixo Estratégico            | Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)                  | Objetivo Estratégico   | Indicador Estratégico ou Operacional | PROCESSO SG | Indicador   | Histórico IPVC (PE IPVC2024) | PE IPVC2428       |  |           | Monitorização e Controle* |   |   |   |
|-----------------------------|---|--|--------------------------------------|-------------|---|------------------------------|-------------------|--|-----------|---------------------------|---|---|---|
|                             |   |  |                                      |             |   | 2023<br>2023/2024            | 2024<br>2024/2025 | 2025<br>2025/2026  | Meta 2028 |                           |   |   |   |
|                             |   |  | IO                                   | GIN         | Receitas arrecadas com projetos co-financiados  | Meta                         | 1 000 000,00 €    | 1 000 000,00 €   |           |                           | ↗ |   |   |
|                             |   |  |                                      |             |   | Resultado                    | 3 821 186,84 €    | 7 944 127,76 €   |           |                           |   |   |   |
|                             |   |  | IO                                   | GIN         | N.º de projetos em execução   | Meta                         | 24                | 60   |           |                           |   | ↘ |   |
|                             |   |  |                                      |             |   | Resultado                    | 75                | 59   |           |                           |   |   |   |
|                             |   |  | IO                                   | GIN         | N.º de projetos aprovados   | Meta                         | 8                 | 10   |           |                           |   | ↗ |   |
|                             |   |  |                                      |             |   | Resultado                    | 21                | 18   |           |                           |   |   |   |
|                             |   |  | IO                                   | GIN         | Nº de candidaturas submetidas   | Meta                         | 24                | 25   |           |                           |   | ↗ |   |
|                             |   |  |                                      |             |   | Resultado                    | 40                | 54   |           |                           |   |   |   |
|                             |   |  | IO                                   | GIN         | % de projetos em execução em parceria   | Meta                         | 90%               | 50%  |           |                           |   | ↗ |   |
|                             |   |  |                                      |             |   | Resultado                    | 65%               | 63%  |           |                           |   |   |   |
|                             | ODS-5: Igualdade de Género<br>ODS-10: Redução das Desigualdades | Promover a mudança organizacional e uma Cultura para a Igualdade.                            | IE - Plano para a Igualdade          | PGE         | Número de ações de divulgação e dinamização Plano para a Igualdade IPVC   | Meta                         |                   | 2 por ano  |           |                           |   | → |   |
|                             |   |  |                                      |             |   | Resultado                    |                   | Realizado (ver Relatório Monitorização Plano para a Igualdade)   |           |                           |   |   |   |
|                             |   |  | IO/IE - Plano para a Igualdade       | PIM         | Manual de linguagem inclusiva/neutra (GCI) com orientações/diretrizes publicado e divulgado   | Meta                         |                   | Manual publicado   |           |                           |   |   | → |
|                             |   |  |                                      |             |   | Resultado                    |                   | 1  |           |                           |   |   |   |
|                             |   |  | IE - Plano para a Igualdade          | PGE         | Despacho emitido (cumprimento da Lei 26/2019, de 28 de março)   | Meta                         |                   | Despacho emitido   |           |                           |   |   | → |
|                             |   |  |                                      |             |   | Resultado                    |                   | Meta atingida  |           |                           |   |   |   |
|                             |   |  | IE - Plano para a Igualdade          | PGE         | Proporção por sexo nos dirigentes do IPVC (no mínimo = Meta nacional) - (cumprimento da Lei 26/2019, de 28 de março)  | Meta                         |                   | ≥40%   |           |                           |   |   | → |
|                             |   |  |                                      |             |   | Resultado                    |                   | Meta atingida. H43%; M57%  |           |                           |   |   |   |
|                             |   |  | IE - Plano para a Igualdade          | PGE         | Emitir recomendação para integração das políticas de igualdade, de equidade e de diversidade na ação dos órgãos de governo e de gestão do IPVC                                    | Meta                         |                   | Recomendação emitida   |           |                           |   |   | → |
|                             |   |  |                                      |             |   | Resultado                    |                   | Incluídos no Valores, Plano Estratégico IPVC 24-28, Plano para a Igualdade IPVC, revista a Política de Gestão IPVC, Certificação na NP4552 (Conciliação), Meta Global Compact Network assinada |           |                           |   |   |   |
| IE - Plano para a Igualdade | PGE   | Política de Gestão e SG revistos   | Meta                                 |             | Política e SG revistos  |                              |                   |  |           | →                         |   |   |   |
|                             |   |  | Resultado                            |             | Realizado   |                              |                   |  |           |                           |   |   |   |
| IE - Plano para a Igualdade | PGE   | Número de reuniões de cada órgão que abordam aspetos que impactam na conciliação             | Meta                                 |             | 1 por ano   |                              |                   |  |           | →                         |   |   |   |
|                             |   |  | Resultado                            |             | Realizado   |                              |                   |  |           |                           |   |   |   |
| IE - Plano para a Igualdade | PGE   | Valores integrados nos documentos de estratégia  | Meta                                 |             | Valores integrados em Política, MG, Planos e Relatórios   |                              |                   |  |           | →                         |   |   |   |
|                             |   |  | Resultado                            |             | Realizado   |                              |                   |  |           |                           |   |   |   |
| IE - Plano para a Igualdade | PGE   | Número de Objetivos e indicadores associados à Igualdade                                     | Meta                                 |             | Objetivos e indicadores integrados  |                              |                   |  |           | →                         |   |   |   |
|                             |   |  | Resultado                            |             | Integrados no BSC-IPVC e Planos de Atividades 2023 e 2024 do IPVC e nos planos de atividades dos serviços. Reforçada desagregação de indicadores na on.ipvc. (Observatório)       |                              |                   |  |           |                           |   |   |   |
| IE - Plano para a Igualdade | PGE   | Emitir recomendação para integração das ações/iniciativas nos planos de atividades setoriais | Meta                                 |             | Recomendação emitida  |                              |                   |  |           | →                         |   |   |   |
|                             |   |  | Resultado                            |             | Emitida sugestão para os responsáveis os planos de atividades da Escolas, das UI, dos Serviços, do IPVC, Federação Académica, Associações Académicas. Concretizado em julho 2022. |                              |                   |  |           |                           |   |   |   |
|                             |   |  | PGE                                  |             | Meta  |                              | -                 |  |           | →                         |   |   |   |

| Eixo Estratégico | Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) | Objetivo Estratégico  | Indicador Estratégico ou Operacional | PROCESSO SG   | Indicador   | Histórico IPVC (PE IPVC2024) |                | PE IPVC2428   |           | Monitorização e Controlo* |       |       |  |   |
|------------------|--|---|--------------------------------------|---|---|------------------------------|----------------|---|-----------|---------------------------|-------|-------|--|---|
|                  |  |   |                                      |   |   | 2023 2023/2024               | 2024 2024/2025 | 2025 2025/2026  | Meta 2028 |                           |       |       |  |   |
|                  |  |   | IE - Plano para a Igualdade          |   | Constituir a Comissão para a Igualdade  | Resultado                    |                | Reforçada a constituição  |           |                           |       |       |  |   |
|                  |  |   | IE - Plano para a Igualdade          | PGE   | Criação de regulamento interno de funcionamento   | Meta                         |                | Regulamento publicado   |           |                           | →     |       |  |   |
|                  |  |   | IE - Plano para a Igualdade          | PGE   | Relatório de Acompanhamento do Plano para a Igualdade Aprovado  | Meta                         |                | Não realizado   |           |                           |       |       |  |   |
|                  |  |   | IE - Plano para a Igualdade          | PGE   | Relatório de Acompanhamento do Plano para a Igualdade Aprovado  | Resultado                    |                | Relatório publicado   |           |                           | →     |       |  |   |
|                  |  |   | IE - Plano para a Igualdade          | GSI/ACA   | Sistemas de recolha de informação adaptados (matrícula Académicos)  | Meta                         |                | Plataforma de matrículas com campos de preenchimento facultativos |           |                           |       | →     |  |   |
|                  |  |   | IE - Plano para a Igualdade          | GSI/ACA   | Sistemas de recolha de informação adaptados (matrícula Académicos)  | Resultado                    |                | Não realizado   |           |                           |       |       |  |   |
|                  |  |   | IE - Plano para a Igualdade          | PGE   | Dados e estatísticas e relatórios e documentos públicos (Relatórios Anuais de Curso, Relatórios Anuais de Processo, Balanços de Gestão; Planos e Relatórios de Atividades do IPVC, Plataforma Indicadores) com informação desagregada (ex. por sexo, idades, origem geográfica (estudantes e colaboradores/as IPVC) | Meta                         |                | Cumprimento de Linguagem Inclusiva e informação desagregada       |           |                           |       | →     |  |   |
|                  |  |   | IE - Plano para a Igualdade          | PGE   | Dados e estatísticas e relatórios e documentos públicos (Relatórios Anuais de Curso, Relatórios Anuais de Processo, Balanços de Gestão; Planos e Relatórios de Atividades do IPVC, Plataforma Indicadores) com informação desagregada (ex. por sexo, idades, origem geográfica (estudantes e colaboradores/as IPVC) | Resultado                    |                | Realizado   |           |                           |       | →     |  |   |
|                  |  |   | Estudantes                           | ODS-4: Educação de Qualidade<br>ODS-10: Redução das Desigualdades | Aumentar a centralidade do estudante e da sua voz   | IE                           | FOR            | Nº estudantes   | Meta      | ≥5800                     | ≥5700 | ≥5700 |  | ↗ |
|                  |  |   |                                      |   |   | IE                           | FOR            | Nº diplomados/as  | Resultado | 5824                      | 5840  |       |  |   |
| IE               | FOR  | % diplomados/as em N anos   |                                      |   |   | Meta                         | >1050          | ≥1000   | ≥1000     |                           | ↗     |       |  |   |
| IE               | FOR  | % diplomados/as em N anos   |                                      |   |   | Resultado                    | 1271           |   |           |                           |       |       |  |   |
| IO               | DES  | Número de representates IPVC em CNU's FADU  |                                      |   |   | Meta                         | ≥75%           | ≥76%  | ≥76%      |                           | ↘     |       |  |   |
| IO               | DES  | Número de alunos inscritos no Desporto Universitário de competição  |                                      |   |   | Resultado                    | 73,4%          |   |           |                           |       |       |  |   |
| IO               | DES  | Número de torneios de AE's em colaboração com o CDIPVC  |                                      |   |   | Meta                         |                | 90  |           |                           | ↗     |       |  |   |
| IO               | DES  | Número de torneios de AE's em colaboração com o CDIPVC  |                                      |   |   | Resultado                    |                | 90  |           |                           | ↗     |       |  |   |
| IO               | DES  | Número de eventos desportivos desenvolvidos para a comunidade IPVC  |                                      |   |   | Meta                         |                | 3   |           |                           | →     |       |  |   |
| IO               | DES  | Número de eventos desportivos desenvolvidos para a comunidade IPVC  |                                      |   | Resultado   | 2                            |                |   |           |                           |       |       |  |   |
| IO               | DES  | Número de eventos desportivos desenvolvidos para a comunidade IPVC  |                                      |   | Meta  |                              | 1              |   |           | →                         |       |       |  |   |
| IO               | DES  | Número de eventos desportivos desenvolvidos para a comunidade IPVC  |                                      |   | Resultado   | 1                            |                |   |           |                           |       |       |  |   |
| IE               | FOR  | % satisfação de Estudantes com Serviços   |                                      |   | Meta  | ≥90%                         | ≥90%           | ≥90%  |           | ↘                         |       |       |  |   |
| IE               | FOR  | % satisfação de Estudantes com Serviços   |                                      |   | Resultado   | 88,2%                        |                |   |           |                           |       |       |  |   |
| IO               | ACA  | Emitir certidões/Diplomas de conclusão de unidades curriculares efetuadas   |                                      |   | Meta  |                              | 7 dias úteis   |   |           | ↗                         |       |       |  |   |
| IO               | ACA  | Emitir certidões/Diplomas de conclusão de unidades curriculares efetuadas   |                                      |   | Resultado   |                              | < 5 dias       |   |           |                           |       |       |  |   |
| IO               | ACA  | Disponibilizar conteúdos programáticos  |                                      |   | Meta  |                              | 8 dias úteis   |   |           | ↗                         |       |       |  |   |
| IO               | ACA  | Disponibilizar conteúdos programáticos  |                                      |   | Resultado   |                              | < 6 dias       |   |           |                           |       |       |  |   |
| IO               | ACA  | Taxa de análise dos processos individuais, no âmbito do plano GRIC  | Meta                                 |   | 100%  |                              |                | →   |           |                           |       |       |  |   |
| IO               | ACA  | Taxa de análise dos processos individuais, no âmbito do plano GRIC  | Resultado                            |   | 100%  |                              |                |   |           |                           |       |       |  |   |
| IO               | OBS  | CLASSIFICAÇÃO MÉDIA DO ÚLTIMO ESTUDANTE em cada curso relativamente à média de acesso a nível Nacional 1ª fase (N)    | Meta                                 | ≥ 128,2   | ≥ 128,2   |                              |                | ↗   |           |                           |       |       |  |   |
| IO               | OBS  | CLASSIFICAÇÃO MÉDIA DO ÚLTIMO ESTUDANTE em cada curso relativamente à média de acesso a nível Nacional 1ª fase (N)    | Resultado                            | 129,6   | 142,3   |                              |                |   |           |                           |       |       |  |   |
| IO               | OBS  | CLASSIFICAÇÃO MÉDIA DO ÚLTIMO ESTUDANTE em cada curso relativamente à média de acesso a nível Nacional 1ª fase (N)    | Benchmark Nacional                   | 140,9   | 140,1   |                              |                |   |           |                           |       |       |  |   |
| IO               | OBS  | Índice de atratividade das licenciaturas (Nº Candidatos 1ª Fase, 1ª Opção por vaga disponibilizada)- Lic com <10%     | Meta                                 | <5 lic. com < 10% de atratividade                                 | <5 lic. com < 10% de atratividade   |                              |                | ↗   |           |                           |       |       |  |   |
| IO               | OBS  | Índice de atratividade das licenciaturas (Nº Candidatos 1ª Fase, 1ª Opção por vaga disponibilizada)- Lic com <10%     | Resultado                            | 4   | 2   |                              |                |   |           |                           |       |       |  |   |
| IO               | OBS  | Índice global de atratividade das licenciaturas IPVC (Total de candidatos 1ª Fase, 1ª Opção por vaga disponibilizada) | Meta                                 | >45%  | >45%  |                              |                | ↗   |           |                           |       |       |  |   |
| IO               | OBS  | Índice global de atratividade das licenciaturas IPVC (Total de candidatos 1ª Fase, 1ª Opção por vaga disponibilizada) | Resultado                            | 54,8%   | 60,8%   |                              |                |   |           |                           |       |       |  |   |
| IO               | BIB  | Nº de formações/Grau/ano  | Meta                                 | 3 ≤ N.º formação por grau ≤ 18                                    | 3 ≤ N.º formação por grau ≤ 18  |                              |                | →   |           |                           |       |       |  |   |

| Eixo Estratégico               | Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)   | Objetivo Estratégico  | Indicador Estratégico ou Operacional  | PROCESSO SG   | Indicador   | Histórico IPVC (PE IPVC2024) |  | PE IPVC2428  |           | Monitorização e Controlo* |  |   |   |   |      |   |   |   |
|--------------------------------|--|---|---------------------------------------|---|---|------------------------------|--|--|-----------|---------------------------|--|---|---|---|------|---|---|---|
|                                |  |   |                                       |   |   | 2023 2023/2024               | 2024 2024/2025   | 2025 2025/2026   | Meta 2028 |                           |  |   |   |   |      |   |   |   |
|                                | Reforçar a identidade, o sentimento de pertença e o compromisso do estudante alinhando-o com o seu próprio sucesso académico |   | IO                                    | BIB   | Índice de Dissertações/Trabalho de Projeto/Relatório de Estágio/Relatório Final de Prática de Ensino Supervisionada disponibilizadas no RIPVC   | Resultado                    | 19   | 23   |           |                           |  |   |   |   |      |   |   |   |
|                                |  |   |                                       |   |   | Meta                         | 100% ou 1  | 100% ou 1  |           |                           |  |   |   |   |      |   |   |   |
|                                |  |   | Resultado                             | ESTG: 68/68*100 = 100%<br>ESE: 40/40*100 = 100%<br>ESS: 53/53*100 = 100 %<br>ESCE: 11/11*100 =100%<br>ESDL: 22/22*100 = 100%<br>ESA: 16/16*100 = 100% | ESTG: 59/59*100=100%<br>ESE: 25/25*100=100%<br>ESS: 32/32*100=100 %<br>ESCE: 24/24*100^=100%<br>ESDL: 24/24*100=100%<br>ESA: 11/11*100=100%   |                              |  | →  |           |                           |  |   |   |   |      |   |   |   |
|                                |  |   | Meta                                  | 0   | 1   |                              |  |  |           |                           |  |   |   |   |      |   |   |   |
|                                |  |   | Resultado                             | 0   | 1   |                              |  |  |           |                           |  | ↗ |   |   |      |   |   |   |
|                                |  |   | Meta                                  | ≤20%  | ≤18%  |                              |  |  |           |                           |  |   | ↗ |   |      |   |   |   |
|                                |  |   | Resultado                             | 15,8%   |   |                              |  |  |           |                           |  |   |   |   |      |   |   |   |
|                                |  |   | Meta                                  | ≤20%  | ≤20%  |                              |  |  |           |                           |  |   |   | ↗ |      |   |   |   |
|                                |  |   | Resultado                             | 17,2%   |   |                              |  |  |           |                           |  |   |   |   |      |   |   |   |
|                                |  |   | Meta                                  | ≥220  | ≥ 220   |                              |  |  |           |                           |  |   |   | ↘ |      |   |   |   |
|                                | Resultado  | 301   | 70                                    |   |   |                              |  |  |           |                           |  |   |   |   |      |   |   |   |
|                                | Meta   | ≥150  | ≥ 500                                 |   |   |                              |  |  |           |                           |  |   | ↘ |   |      |   |   |   |
|                                | Resultado  | 2457  | 114                                   |   |   |                              |  |  |           |                           |  |   |   |   |      |   |   |   |
|                                | Meta   | >95% (e nenhum curso abaixo de 85%)   | >96,2% (e nenhum curso abaixo de 85%) |   |   |                              |  |  |           |                           |  |   |   | ↘ |      |   |   |   |
|                                | Resultado  | ---   |                                       |   |   |                              |  |  |           |                           |  |   |   |   | N.M. |   |   |   |
|                                | ODS-5: Igualdade de Género<br>ODS-10: Redução das Desigualdades  | Promover políticas de inclusão e de proteção de minorias, prevenir a discriminação.   | IO/IE - Plano para a Igualdade        | ACA   | Proporção de estudantes matriculados/as desagregados por sexo e perfil de estudante   | Meta                         |  | 1 por ano  |           |                           |  |   |   |   |      | → |   |   |
|                                |  |   |                                       |   |   | Resultado                    |  | Disponibilizada informação desagregada na plataforma de indicadores; disponibilizados dados estatísticos de matriculados com toda a caracterização de perfis, regimes, estatutos, origem, etc. |           |                           |  |   |   |   |      |   |   |   |
|                                |  |   | IO/IE - Plano para a Igualdade        | ACA   | Número de cursos com desequilíbrio no ingresso  | Meta                         |  | 1 por ano  |           |                           |  |   |   |   |      |   |   | → |
|                                |  |   |                                       |   |   | Resultado                    |  | CTeSP: 8<br>Licenciatura: 6<br>Mestrado: 8   |           |                           |  |   |   |   |      |   |   |   |
|                                |  |   | IO/IE - Plano para a Igualdade        | ACA   | Dados desagregados por sexo (Produzir dados estatísticos de diplomados/as e abandono desagregados por sexo e tipo de estudante (trabalhador/a-estudante, estudante com NEE, estudante estrangeiro/a) e monitorização da sua evolução) | Meta                         |  | 1 por ano  |           |                           |  |   |   |   |      |   |   | → |
| Resultado                      |  |   |                                       |   |   |                              | Disponibilizada informação desagregada na plataforma de indicadores; disponibilizados dados estatísticos de matriculados com toda a caracterização de perfis, regimes, estatutos, origem, etc. |  |           |                           |  |   |   |   |      |   |   |   |
| IO/IE - Plano para a Igualdade |  |   | PIM/ACA/ASO                           | Ações desenvolvidas (no acolhimento a novos/as estudantes ou em outros momentos significativos)   | Meta  | 1                            | 1 por ano  |  |           |                           |  |   |   |   |      |   | → |   |
|                                |  |   |                                       |   | Resultado   | 3                            | 3  |  |           |                           |  |   |   |   |      |   |   |   |
| IE - Plano para a Igualdade    | EIN  | N.º de iniciativas de estudantes alinhadas com igualdade e inclusão da diversidade, apoiadas pela Comissão para a Igualdade   | Meta                                  |   | Sempre que solicitado   |                              |  |  |           |                           |  |   |   |   |      | ↗ |   |   |
|                                |  |   | Resultado                             | 19  | 24  |                              |  |  |           |                           |  |   |   |   |      |   |   |   |
| IO/IE - Plano para a Igualdade | ACA/PIM  | Nº de peças de comunicação para divulgação estatuto de estudante/mãe ou pai (Portal, redes sociais, email, Guia de Acolhimento)   | Meta                                  | 3   | 3 por ano   |                              |  |  |           |                           |  |   |   |   |      | → |   |   |
|                                |  |   | Resultado                             | 3   | 3   |                              |  |  |           |                           |  |   |   |   |      |   |   |   |
| IE - Plano para a Igualdade    | EIN  | Nº de ações de sensibilização para coordenadoras/es de curso, serviços e outras pessoas-chave identificadas (orientações para boas práticas de atendimento de estudantes em situação de vulnerabilidade (estudantes | Meta                                  |   | 1 por ano   |                              |  |  |           |                           |  |   |   |   |      | → |   |   |
|                                |  |   | Resultado                             |   | 1 - Sessão de (In)formação para Colaboradores/as IPVC - Temáticas LGBTI   |                              |  |  |           |                           |  |   |   |   |      |   |   |   |

| Eixo Estratégico                           | Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)                             | Objetivo Estratégico   | Indicador Estratégico ou Operacional | PROCESSO SG  | Indicador  | Histórico IPVC (PE IPVC2024) | PE IPVC2428  |   |   | Monitorização e Controlo* |   |   |  |     |
|--|--|--|--------------------------------------|--|--|------------------------------|--|---|---|---------------------------|---|---|--|-----|
|  |  |  |                                      |  |  | 2023<br>2023/2024            | 2024<br>2024/2025  | 2025<br>2025/2026   | Meta 2028                                 |                           |   |   |  |     |
|  |  |  |                                      |  | de minorias, com NEE, estrangeiros, em risco psicossocial...)) |                              |  |   |   |                           |   |   |  |     |
|  |  |  |                                      |  | IE - Plano para a Igualdade                                    | ACA/OBS                      | Nº de cursos com desproporção de sexo superior a 90%   | Meta  | < que ano anterior                        | < que ano anterior        |   |   |  | ↘   |
|  |  |  |                                      |  |  |                              |  | Resultado   | 8 CTeSP<br>6 licenciaturas<br>8 mestrados |                           |   |   |  |     |
|  |  |  |                                      |  | IO/IE - Plano para a Igualdade                                 | PIM                          | Revisto material comunicacional dirigido ao público em menor representação nos cursos com desproporção de sexo | Meta  |   | Material revisto          |   |   |  | →   |
|  |  |  |                                      |  |  |                              |  | Resultado   |   | material revisto          |   |   |  |     |
|  |  |  |                                      |  | IE - Plano para a Igualdade                                    | EIN                          | Relatório de Auscultação Projeto Bridges efetuado, com análise crítica   | Meta  |   | ---                       |   |   |  | --- |
|  |  |  |                                      |  |  |                              |  | Resultado   | Projeto encerrado                         | Projeto encerrado         |   |   |  |     |
|  |  |  |                                      |  | IE - Plano para a Igualdade                                    | SAU                          | Nº de pedidos de apoio de emergência social  | Meta  |   | ---                       |   |   |  | →   |
|  |  |  |                                      |  |  |                              |  | Resultado   | 10  | 5                         |   |   |  |     |
|  |  |  |                                      |  | IE - Plano para a Igualdade                                    | SAU                          | Taxa de situações orientadas para resolução  | Meta  |   | 90,0%                     |   |   |  | →   |
|  |  |  |                                      |  |  |                              |  | Resultado   | 100%                                      | 100%                      |   |   |  |     |
|  |  |  |                                      |  | IE - Plano para a Igualdade                                    | BOL                          | Nº de estudantes com bolsa de instalação   | Meta  |   | ---                       |   |   |  | →   |
|  |  |  |                                      |  |  |                              |  | Resultado   | 5   | 5                         |   |   |  |     |
|  |  |  |                                      |  | IE - Plano para a Igualdade                                    | BOL                          | Nº de estudantes com bolsa para deslocação em estágio  | Meta  |   | ---                       |   |   |  | →   |
| Resultado                                  |  | 2  |                                      |  |  |                              |  |   |   |                           |   |   |  |     |
| Formação, Inovação Curricular e Pedagógica | ODS-4: Educação de Qualidade<br>ODS-17: Parcerias e Meios de Implementação | Introduzir melhorias e inovações na oferta formativa, que permita a transição para a implementação do novo modelo pedagógico | IE                                   | FOR  | Nº cursos de acordo com modelo pedagógico                      | Meta                         |  | 1   |   | Todos os submetidos       | → |   |  |     |
|  |  |  |                                      |  |  | Resultado                    | 15   |   |   |                           |   |   |  |     |
|  |  |  | IE                                   | FOR  | Nº projetos pedagógicos de cocriação de inovação               | Meta                         |  | 1   |   | ≥8                        |   | → |  |     |
|  |  |  |                                      |  |  | Resultado                    | 12   |   |   |                           |   |   |  |     |
|  |  |  | IE                                   | FOR/OBS  | % participação no IASQE  | Meta                         | ≥40%   | ≥40%  |   | ≥40%                      |   | ↘ |  |     |
|  |  |  |                                      |  |  | Resultado                    | 1º S – 32,5%; 2º S - 19,4%   | 1º S – 27,5%  |   |                           |   |   |  |     |
|  |  |  | IE                                   | FOR  | % satisfação dos estudantes com o Curso                        | Meta                         | ≥85%   | ≥90%  |   | ≥90%                      |   | ↗ |  |     |
|  |  |  |                                      |  |  | Resultado                    | 2º S – 90,84%  |   |   |                           |   |   |  |     |
|  |  |  | IE                                   | FOR/GMS  | % satisfação dos estudantes com a Escola                       | Meta                         | ≥82%   | 90,3%   |   | ≥90%                      |   | ↘ |  |     |
|  |  |  |                                      |  |  | Resultado                    | 1º S – 87,92%  |   |   |                           |   |   |  |     |
|  |  |  | IE                                   | FOR  | % satisfação dos estudantes com os Docentes                    | Meta                         | ≥92%   | ≥90%  |   | ≥90%                      |   | ↗ |  |     |
|  |  |  |                                      |  |  | Resultado                    | 1º S – 95,15%  |   |   |                           |   |   |  |     |
|  |  |  | IO                                   | FOR  | criação/atualização dos programas                              | Meta                         | 100%   | 100%  |   |                           |   | → |  |     |
|  |  |  |                                      |  |  | Resultado                    | ESS : 100%<br>ESTG 99,3%<br>ESCE: 100%<br>ESDL: 100%<br>ESE: 100%<br>ESA: 97%                                  | ESS : 100%<br>ESTG 99,9%<br>ESCE: 100%<br>ESDL: 100%<br>ESE: 100% |   |                           |   |   |  |     |
| IO   | FOR  | Taxa de disponibilização de sumários   | Meta                                 | 100%   | 100%   |                              |  |   | →   |                           |   |   |  |     |
|  |  |  | Resultado                            | ESS: 99,9%<br>ESTG: 91,7%<br>ESCE: 100%<br>ESDL: 100%<br>ESE: 98,5%          | ESS: 100%<br>ESTG: 94,4%<br>ESCE: 100%<br>ESDL: 100%           |                              |  |   |   |                           |   |   |  |     |
| IO   | FOR  | Taxa de lançamento das classificações finais das Ucs   | Meta                                 | 100%   | 100%   |                              |  |   | →   |                           |   |   |  |     |
|  |  |  | Resultado                            | ESS: 100%<br>ESTG: 100%<br>ESCE: 100%<br>ESDL: 100%<br>ESE: 100%<br>ESA: 95% | ESS: 100%<br>ESTG: 100%<br>ESCE: 100%<br>ESDL: 100%            |                              |  |   |   |                           |   |   |  |     |
| IO   | FOR  | Taxa de lançamento das classificações de Estágios/Ensinos Clínicos/PPP/projeto Dissertação                                   | Meta                                 | 100%   | 100%   |                              |  |   | →   |                           |   |   |  |     |
|  |  |  | Resultado                            | 100,0%   | 100,0%   |                              |  |   |   |                           |   |   |  |     |
| IO   | FOR  | Taxa de lançamento das classificações de mobilidade  | Meta                                 | 100%   | 100%   |                              |  |   | →   |                           |   |   |  |     |
|  |  |  | Resultado                            | 100,0%   | 100,0%   |                              |  |   |   |                           |   |   |  |     |

| Eixo Estratégico | Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)  | Objetivo Estratégico  | Indicador Estratégico ou Operacional | PROCESSO SG   | Indicador   | Histórico IPVC (PE IPVC2024) | PE IPVC2428               |                |                  | Monitorização e Controlo* |      |
|------------------|---|---|--------------------------------------|---|---|------------------------------|---------------------------|----------------|------------------|---------------------------|------|
|                  |   |   |                                      |   |   | 2023 2023/2024               | 2024 2024/2025            | 2025 2025/2026 | Meta 2028        |                           |      |
|                  |   |   | IO                                   | FOR   | Calendarização das avaliações (exame) - Cumprimento do prazo estipulado   | Meta                         | 100%                      | 100%           |                  |                           | →    |
|                  |   |   |                                      |   |   | Resultado                    | 100,0%                    | 100,0%         |                  |                           |      |
|                  |   |   | IO                                   | FOR   | Grau de satisfação dos alunos relativamente às Ucs do curso               | Meta                         | ≥90%                      | ≥90%           |                  |                           | ↗    |
|                  |   |   |                                      |   |   | Resultado                    | 94,2%                     |                |                  |                           |      |
|                  |   |   | IO                                   | FOR   | Taxa de apresentação do Relatório da UC                                   | Meta                         | 100%                      | 100%           |                  |                           | →    |
|                  |   |   |                                      |   |   | Resultado                    | 93,5%                     |                |                  |                           |      |
|                  |   |   | IO                                   | FOR   | Taxa de apresentação do Relatório de Curso                                | Meta                         | 100%                      | 100%           |                  |                           | →    |
|                  |   |   |                                      |   |   | Resultado                    | 77,5%                     |                |                  |                           |      |
|                  |   |   | IO                                   | FOR   | Taxa de conclusão de Curso em estudantes regulares de Lic e de TESP       | Meta                         |                           | 70,0%          |                  |                           | N.M. |
|                  |   |   |                                      |   |   | Resultado                    |                           |                |                  |                           |      |
|                  |   | IE  | FOR                                  | Criação do Gabinete de Ensino e Aprendizagem                                | Meta  |                              | -                         |                | Em funcionamento | →                         |      |
|                  |   |   |                                      |   | Resultado   |                              | Aprovado em reunião de CG |                |                  |                           |      |
|                  |   | IE  | FOR                                  | Nº de ACD   | Meta  |                              | ≥10                       |                | ≥10              | ↗                         |      |
|                  |   |   |                                      |   | Resultado   | 9                            | 26 (provisório)           |                |                  |                           |      |
|                  |   | IE  | FOR                                  | Nº de Pós-Graduações  | Meta  | ≥6                           | ≥4                        |                | ≥4               | ↘                         |      |
|                  |   |   |                                      |   | Resultado   | 7                            | 5 (provisório)            |                |                  |                           |      |
|                  |   | IE  | FOR                                  | Nº de programas Doutorais próprios ou em consórcio                          | Meta  | ≥1                           | ≥2                        |                | ≥2               | →                         |      |
|                  |   |   |                                      |   | Resultado   | 0                            | Submetidos 7 PD           |                |                  |                           |      |
| IO               | EMP   | Nº de workshops e seminários na área do emprego                                       | Meta                                 | ≥ 10  |   |                              |                           | ↗              |                  |                           |      |
|                  |   |   | Resultado                            | 32  | 33  |                              |                           |                |                  |                           |      |
| IO               | EMP   | Nº de estudantes participantes nas Feiras de Emprego - desagregado por escola         | Meta                                 |   | ≥ 3%  |                              |                           |                |                  |                           |      |
|                  |   |   | Resultado                            |   | ESE – 11%<br>ESTG – 1%<br>ESS – 10%<br>ESCE – 4%<br>ESDL – 7%<br>ESA -11% |                              |                           | ↗              |                  |                           |      |
| IDI&T            | ODS-9: Indústria, Inovação e Infraestrutura<br>ODS-17: Parcerias e Meios de Implementação | Dotar o IPVC de Unidades de Investigação que abrangem todas as suas áreas científicas | IE                                   | GIN   | Nº de UI IPVC (próprias e participadas)                                   | Meta                         |                           | ≥10            |                  | ≥10                       | ↗    |
|                  |   |   |                                      |   |   | Resultado                    | 10                        | 10             |                  |                           |      |
|                  |   |   | IE                                   | GIN   | Nº de projetos financiados em IDI   | Meta                         | ≥60                       | ≥75            |                  | ≥75                       | ↘    |
|                  |   |   |                                      |   |   | Resultado                    | 75                        | 59             |                  |                           |      |
|                  |   | IE  | GIN                                  | Nº de projetos financiados Horizonte Europa                                 | Meta  |                              | ≥5                        |                | ≥5               | ↘                         |      |
|                  |   |   |                                      |   | Resultado   | 3                            | 2                         |                |                  |                           |      |
|                  |   | IE  | GIN                                  | Nº de projetos Internacionais   | Meta  | ≥10                          | ≥25                       |                | ≥25              | →                         |      |
|                  |   |   |                                      |   | Resultado   | 22                           | 22                        |                |                  |                           |      |
|                  |   | IE  | GIN                                  | Nº de investigadores/as integrados/as nas UI IPVC (próprias e participadas) | Meta  |                              | ≥150                      |                | ≥150             | ↘                         |      |
|                  |   |   |                                      |   | Resultado   | 101                          | 133                       |                |                  |                           |      |
|                  |   | IE  | GIN                                  | Nº de UI IPVC próprias com classificação ≥ MB                               | Meta  |                              | ≥2                        |                | ≥2               |                           |      |
|                  |   |   |                                      |   | Resultado   | 2                            | 2                         |                |                  | →                         |      |
| IE               | GIN   | Nº global de publicações indexadas  | Meta                                 | ≥300  | ≥460  |                              | ≥460                      | ↗              |                  |                           |      |
|                  |   |   | Resultado                            | 444   | 452   |                              |                           |                |                  |                           |      |
| IE               | GIN   | Nº global de publicações em Q1 e Q2   | Meta                                 |   | ≥70   |                              | ≥70                       | ↗              |                  |                           |      |
|                  |   |   | Resultado                            | 32  | 282   |                              |                           |                |                  |                           |      |
| IE               | GIN   | Nº global de publicações em primeiro autor  | Meta                                 |   | ≥90   |                              | ≥90                       | ↗              |                  |                           |      |
|                  |   |   | Resultado                            | 58  | 113   |                              |                           |                |                  |                           |      |
| IO               | GIN   | Nº total de artigos científicos publicados  | Meta                                 |   | 400   |                              |                           | N.M.           |                  |                           |      |
|                  |   |   | Resultado                            |   |   |                              |                           |                |                  |                           |      |
| IO               | GIN   | Rácio de publicação por docente   | Meta                                 |   | 1,5   |                              |                           | N.M.           |                  |                           |      |
|                  |   |   | Resultado                            |   |   |                              |                           |                |                  |                           |      |

| Eixo Estratégico  | Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)   | Objetivo Estratégico  | Indicador Estratégico ou Operacional              | PROCESSO SG   | Indicador  | Histórico IPVC (PE IPVC2024) |                         | PE IPVC2428                 |           | Monitorização e Controlo* |     |   |
|---|--|---|---|---|--|------------------------------|-------------------------|-----------------------------|-----------|---------------------------|-----|---|
|   |  |   |   |   |  | 2023 2023/2024               | 2024 2024/2025          | 2025 2025/2026              | Meta 2028 |                           |     |   |
| ODS-5: Igualdade de Género<br>ODS-10: Redução das Desigualdades | Promover e sensibilizar para a atividade científica favorecedora de uma Cultura para a Igualdade | IE  | GIN   | Nº de spin-offs criadas   | Resultado  |                              | ≥2                      |                             | ≥2        | →                         |     |   |
|   |  |   |   |   | Meta   | 0                            | 0                       |                             |           |                           |     |   |
|   |  | IE  | GIN   | Nº de patentes registadas   | Resultado  | 1                            | 3                       |                             |           | ≥3                        | ↗   |   |
|   |  |   |   |   | Meta   |                              |                         |                             |           |                           |     |   |
|   |  | IO/IE - Plano para a Igualdade  | GIN   | Número de projetos de investigação realizados no âmbito de Igualdade, Diversidade ou Inclusão   | Meta   | 1 por ano                    | 1 por ano               |                             |           |                           | →   |   |
|   |  |   |   |   | Resultado  | 1                            | 1                       |                             |           |                           |     |   |
|   |  | IO/IE - Plano para a Igualdade  | GIN   | Número de ações/horas de formação para preparação de candidaturas a projetos (condições de elegibilidade, equipas de trabalho, ...)                   | Meta   | 1 por ano                    | 1 por ano               |                             |           |                           | →   |   |
|   |  |   |   |   | Resultado  |                              | 0                       |                             |           |                           |     |   |
|   |  | IO/IE - Plano para a Igualdade  | GIN   | Número de oportunidades de financiamento identificadas pela UGP para a Igualdade, Diversidade e Inclusão  | Meta   | 1 por ano                    | 1 por ano               |                             |           |                           | ↗   |   |
|   |  |   |   |   | Resultado  | 2                            | 4                       |                             |           |                           |     |   |
|   |  | IO/IE - Plano para a Igualdade  | GIN   | Número de publicações científicas indexadas realizados no âmbito de Igualdade   | Meta   | 2 por triénio                | 2 por triénio           |                             |           |                           | →   |   |
|   |  |   |   |   | Resultado  | 9                            | 9                       |                             |           |                           |     |   |
|   |  | IO/IE - Plano para a Igualdade  | GIN   | Alteração do impresso Ideia de Projeto Financiado GIN-01/01, para incluir a monitorização da proporção de homens e mulheres na equipa de investigação | Meta   | Publicação e divulgação      | Publicação e divulgação |                             |           |                           | →   |   |
|   |  |   |   |   | Resultado  |                              | Publicado e divulgado   |                             |           |                           |     |   |
| IO/IE - Plano para a Igualdade                                  | GIN  | Proporção de homens e mulheres na coordenação dos projetos I&D  | Meta  | ≥40%  | ≥40%   |                              |                         |                             | ↗         |                           |     |   |
|   |  |   | Resultado   | 37%   | 44%  |                              |                         |                             |           |                           |     |   |
| IO/IE - Plano para a Igualdade                                  | FOR  | Número de PUCs e RACs, associados aos ODS 5, 8 e 10   | Meta  | Implementado  | Implementado   |                              |                         |                             | →         |                           |     |   |
|   |  |   | Resultado   | PUCs: ODS 5 (75); ODS 8 (289); ODS 10 (27).<br>RACs: ODS 5 (2); ODS 8 (9); ODS 10 (0).  | Ainda não é possível monitorizar na totalidade                       |                              |                         |                             |           |                           |     |   |
| IE - Plano para a Igualdade                                     | GSI  | Ferramenta digital na ON.IPVC (ligados à UGP) e no Repositório Científico que promovam a identificação das publicações e projetos de Igualdade, Diversidade e Inclusão. | Meta  | Implementada  | Implementada   |                              |                         |                             | →         |                           |     |   |
|   |  |   | Resultado   | Não implementada  | Implementada   |                              |                         |                             |           |                           |     |   |
| Internacionalização   | ODS-4: Educação de Qualidade<br>ODS-17: Parcerias e Meios de Implementação                       | Desenvolver programas formativos conjuntos e projetos Erasmus   | IE  | CIN   | Nº de novas parcerias Erasmus  | Meta                         |                         | ≥5                          |           | ≥20                       | ↗   |   |
|   |  |   |   |   |  | Resultado                    | 10                      |                             |           |                           |     |   |
|   |  |   | IE  | CIN   | Novas Parcerias (excluindo estados-membros da UE) com planos de ação | Meta                         |                         | ≥7                          |           |                           | ≥30 | ↗ |
|   |  |   |   |   |  | Resultado                    | 21                      |                             |           |                           |     |   |
|   |  |   | IE  | CIN   | Nº de programas formativos conjuntos e duplos graus                  | Meta                         |                         | ≥5                          |           |                           | ≥20 | ↗ |
|   |  |   |   |   |  | Resultado                    | 4                       |                             |           |                           |     |   |
|   |  | IE  | CIN   | % de Projetos submetidos com avaliação acima do limite mínimo   | Meta   |                              | ≥13%                    |                             |           | ≥50%                      | ↗   |   |
|   |  |   |   |   | Resultado  | 19%                          |                         |                             |           |                           |     |   |
|   |  | Reforçar atratividade da oferta formativa para os estudantes internacionais   | IE  | CIN   | Nº cursos lecionados em língua inglesa                               | Meta                         |                         | 1                           |           |                           | ≥2  | ↗ |
|   |  |   |   |   |  | Resultado                    | 1                       |                             |           |                           |     |   |
|   |  |   | IE  | CIN   | % estudantes internacionais no IPVC                                  | Meta                         |                         | ≥3%                         |           |                           | ≥6% | ↘ |
|   |  |   |   |   |  | Resultado                    | 175                     | 141                         |           |                           |     |   |
| IE  | CIN  |   | % estudantes estrangeiros (inclui internacionais) | Meta  |  | ≥12%                         |                         |                             | ≥20%      | ↘                         |     |   |
|   |  |   |   | Resultado   | 741  | 631                          |                         |                             |           |                           |     |   |
| IE  | CIN  | Número de Erasmus guide-friends   | Meta  |   | ≥10  |                              |                         | Grupo organizado por escola | ↗         |                           |     |   |
|   |  |   | Resultado   | 22  | Em curso   |                              |                         |                             |           |                           |     |   |
| IE  | CIN  | Nº estudantes outgoing  | Meta  | ≥50   |  |                              |                         | ≥100                        | ↗         |                           |     |   |
|   |  |   | Resultado   | 92  | Em curso   |                              |                         |                             |           |                           |     |   |
| IE  | CIN  | Nº estudantes incoming  | Meta  | ≥60   |  |                              |                         | ≥150                        | ↗         |                           |     |   |
|   |  |   | Resultado   |   |  |                              |                         |                             |           |                           |     |   |

| Eixo Estratégico                     | Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)   | Objetivo Estratégico   | Indicador Estratégico ou Operacional | PROCESSO SG  | Indicador   | Histórico IPVC (PE IPVC2024) | PE IPVC2428             |                |                  | Monitorização e Controlo* |     |  |
|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|--|---|------------------------------|-------------------------|----------------|------------------|---------------------------|-----|--|
|                                      |  |  |                                      |  |   | 2023 2023/2024               | 2024 2024/2025          | 2025 2025/2026 | Meta 2028        |                           |     |  |
|                                      |  | os estudantes internacionais   | IE                                   | CIN  | Nº docentes/investigadores em mobilidade in                                   | Resultado                    | 126                     | Em curso       |                  |                           |     |  |
|                                      |  |  |                                      |  |   | Meta                         | ≥10                     |                |                  | ≥50                       | ↗   |  |
|                                      |  |  | IE                                   | CIN  | Nº docentes/investigadores em mobilidade out                                  | Resultado                    | 45                      | Em curso       |                  |                           |     |  |
|                                      |  |  |                                      |  |   | Meta                         | ≥20                     |                |                  | ≥55                       | ↗   |  |
|                                      |  |  | IE                                   | CIN  | Nº staff em mobilidade in   | Resultado                    | 24                      | Em curso       |                  |                           |     |  |
|                                      |  |  |                                      |  |   | Meta                         | ≥10                     |                |                  | ≥30                       | ↗   |  |
|                                      |  |  | IE                                   | CIN  | Nº staff em mobilidade out  | Resultado                    | 81                      | Em curso       |                  |                           |     |  |
|                                      |  |  |                                      |  |   | Meta                         | ≥6                      |                |                  | ≥20                       | ↗   |  |
|                                      |  |  | IO                                   | CIN  | Desistências de Estudantes OUT durante o processo de Mobilidade               | Resultado                    | 76                      | Em curso       |                  |                           |     |  |
|                                      |  |  |                                      |  |   | Meta                         | <30%                    |                |                  |                           | ↘   |  |
|                                      |  |  | IO                                   | CIN  | Envio de estudantes em mobilidade - bolsas de estudo                          | Resultado                    | 42                      | Em curso       |                  |                           |     |  |
|                                      |  |  |                                      |  |   | Meta                         | >1                      |                |                  |                           | ↗   |  |
|                                      |  |  | IO                                   | CIN  | Envio de estudantes em mobilidade - bolsas de estágio                         | Resultado                    | 92                      | Em curso       |                  |                           |     |  |
|                                      |  |  |                                      |  |   | Meta                         | >1                      |                |                  |                           | ↗   |  |
| IO                                   | CIN  | Receção de estudantes em mobilidade  | Resultado                            | 53   | Em curso  |                              |                         |                |                  |                           |     |  |
|                                      |  |  | Meta                                 | >1   |   |                              |                         | ↗              |                  |                           |     |  |
| IO                                   | CIN  | Envio de Docentes/Investigadores / Não Docentes em Mobilidade  | Resultado                            | 126  | Em curso  |                              |                         |                |                  |                           |     |  |
|                                      |  |  | Meta                                 | >1   |   |                              |                         | ↗              |                  |                           |     |  |
| IO                                   | CIN  | Receção de Docentes/Investigadores / Não Docentes em Mobilidade  | Resultado                            | 100  | Em curso  |                              |                         |                |                  |                           |     |  |
|                                      |  |  | Meta                                 | >1   |   |                              |                         | ↗              |                  |                           |     |  |
| Parcerias e relação com a Comunidade | ODS-16: Paz, Justiça e Instituições Eficazes<br>ODS-17: Parcerias e Meios de Implementação | Promover a criação de estruturas de interface para a investigação aplicada e a transferência de tecnologia e conhecimento              | IE                                   | PGE  | Criação do Centro de Inovação tecnológico em energias e tecnologias oceânicas | Meta                         |                         | -              |                  | Em funcionamento          | --- |  |
|                                      |  |  |                                      |  |   | Resultado                    |                         |                |                  |                           |     |  |
|                                      |  |  | IE                                   | PGE  | Criação do Centro de Inovação tecnológico para o setor agroalimentar          | Meta                         |                         | -              |                  | Em funcionamento          | --- |  |
|                                      |  | Resultado  |                                      |  |   |                              |                         |                |                  |                           |     |  |
|                                      |  | IE   | PGE                                  | Criação do conselho externo (Advisory Board) para a Inovação Pedagógica e Curricular | Meta  |                              | -                       |                | Em funcionamento | ---                       |     |  |
|                                      |  |  |                                      |  | Resultado   |                              |                         |                |                  |                           |     |  |
|                                      |  | IE   | PIM                                  | Implementação de modelo de comunicação direcionada                                   | Meta  |                              | Plano de comunicação    |                | Em funcionamento | →                         |     |  |
|                                      |  |  |                                      |  | Resultado   |                              | 1                       |                |                  |                           |     |  |
|                                      |  | IE   | PGE                                  | Nº de sessões do fórum /ano  | Meta  |                              | 1                       |                | 1                | →                         |     |  |
|                                      |  |  |                                      |  | Resultado   |                              | 0                       |                |                  |                           |     |  |
|                                      |  | IE   | EMP                                  | Grau de satisfação de empregadores com diplomados                                    | Meta  |                              | ≥ 4,2 (escala de 1 a 5) |                | ≥4.3             | N.M.                      |     |  |
|                                      |  |  |                                      |  | Resultado   |                              | ---                     |                |                  |                           |     |  |
|                                      |  | IE   | EMP                                  | Nº total de Empresas registadas no portal emprego                                    | Meta  |                              | ≥ 100                   |                | >900             | ↗                         |     |  |
|                                      |  |  |                                      |  | Resultado   | 95,3%                        | 96,2%                   |                |                  |                           |     |  |
| IO                                   | ASE  | Horas de formação  | Meta                                 | ≥ 10h  | ≥ 10h   |                              |                         | →              |                  |                           |     |  |
|                                      |  |  | Resultado                            | 12h  | 11h (provisório)  |                              |                         |                |                  |                           |     |  |
| IO                                   | ASE  | Atratividade da Academia Sénior  | Meta                                 | ≥ 50   | ≥ 50  |                              |                         | ↘              |                  |                           |     |  |
|                                      |  |  | Resultado                            | 50   | 49  |                              |                         |                |                  |                           |     |  |
| IO                                   | ASE  | Taxa de execução   | Meta                                 | 100%   | 100%  |                              |                         | →              |                  |                           |     |  |
|                                      |  |  | Resultado                            | 100%   | 100%  |                              |                         |                |                  |                           |     |  |
| IO                                   | ASE  | Desistência  | Meta                                 | <5%  | <5%   |                              |                         | →              |                  |                           |     |  |
|                                      |  |  | Resultado                            | 2%   | 0% (provisório)   |                              |                         |                |                  |                           |     |  |
| IO                                   | CUL  | Nº seminários aberto à comunidade, tendo como orador o artista que expõe - indicador desagregado por Oficina Cultural, ESE, ESTG e ESA | Meta                                 |  | ≥ 12  |                              |                         | ↗              |                  |                           |     |  |
|                                      |  |  | Resultado                            | 12   |   |                              |                         |                |                  |                           |     |  |
| IO                                   | CUL  | Nº de exposições ou outros eventos organizados - indicador desagregado por Oficina Cultural, ESE, ESTG e ESA                           | Meta                                 |  | ≥ 12  |                              |                         | ↗              |                  |                           |     |  |
|                                      |  |  | Resultado                            | 36   |   |                              |                         |                |                  |                           |     |  |
| IE                                   | CRC  |  | Meta                                 |  | 10  |                              | 10                      |                |                  |                           |     |  |

| Eixo Estratégico        | Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)                              | Objetivo Estratégico  | Indicador Estratégico ou Operacional | PROCESSO SG | Indicador   | Histórico IPVC (PE IPVC2024) | PE IPVC2428    |  |           | Monitorização e Controlo* |      |      |
|-------------------------|---|---|--------------------------------------|-------------|---|------------------------------|----------------|--|-----------|---------------------------|------|------|
|                         |   |   |                                      |             |   | 2023 2023/2024               | 2024 2024/2025 | 2025 2025/2026   | Meta 2028 |                           |      |      |
|                         |   | Capacitar os recursos humanos da região para os desafios emergentes                             |                                      |             | Nº de cursos (CTeSP, Licenciatura, Mestrado e Pós-Graduação) em parceria com outras IES                                     | Resultado                    |                |  |           |                           |      |      |
|                         |   |   | IE                                   | CRC         | Nº de cursos (CTeSP, Licenciatura, Mestrado e Pós-Graduação) em parceria com entidades                                      | Meta                         |                | ≥2   |           | ≥2                        |      |      |
|                         |   |   |                                      |             |   | Resultado                    |                |  |           |                           |      |      |
| Valorização das Pessoas | ODS-3: Saúde e Bem-Estar<br>ODS-8: Trabalho Decente e Crescimento Económico | Promover a estabilidade nas carreiras e a valorização das pessoas                               | IE                                   | RHU         | Rácios previstos ECDESP   | Meta                         |                | -  |           | Cumprir                   | N.M. |      |
|                         |   |   |                                      |             |   | Resultado                    |                | ---  |           |                           |      |      |
|                         |   |   | IE                                   | RHU         | Rácio de docentes doutorados ETI/total docentes ETI   | Meta                         |                | ≥70%   |           | ≥70%                      |      | ↗    |
|                         |   |   |                                      |             |   | Resultado                    | 60,17%         | 60,55%   |           |                           |      |      |
|                         |   |   | IE                                   | RHU         | Taxa de absentismo  | Meta                         |                | ≤6%  |           | ≤6%                       |      | ↘    |
|                         |   |   |                                      |             |   | Resultado                    | 13,91%         | 6,58%  |           |                           |      |      |
|                         |   |   | IE                                   | SAU/RHU     | Nº Acidentes em serviço   | Meta                         |                | ≤ 4  |           | <5                        |      | ↗    |
|                         |   |   |                                      |             |   | Resultado                    | 4              | 9  |           |                           |      |      |
|                         |   |   | IO                                   | SAU         | Número de incidentes em serviço   | Meta                         |                | 0  |           |                           |      | →    |
|                         |   |   |                                      |             |   | Resultado                    |                | 0  |           |                           |      |      |
|                         |   |   | IO                                   | SAU         | Número de visualizações do podcast sobre primeiros socorros   | Meta                         |                | ≥ 100  |           |                           |      | N.M. |
|                         |   |   |                                      |             |   | Resultado                    |                | Não monitorizado   |           |                           |      |      |
|                         |   |   | IO                                   | SAU         | Número de NC associadas à manutenção das caixas de primeiros socorros   | Meta                         |                | 0  |           |                           |      | →    |
|                         |   |   |                                      |             |   | Resultado                    |                | 1  |           |                           |      |      |
|                         |   |   | IO                                   | SAU         | Número de formações presenciais sobre primeiros socorros  | Meta                         | 2              | 2  |           |                           |      | ↗    |
|                         |   |   |                                      |             |   | Resultado                    | 3              | 6  |           |                           |      |      |
|                         |   |   | IO                                   | SAU         | Número de iniciativas realizadas no sentido de promover a conciliação e que se relacionem com a prática de atividade física | Meta                         | 2              | ≥ 2  |           |                           |      | ↗    |
|                         |   |   |                                      |             |   | Resultado                    | 2              | 3  |           |                           |      |      |
|                         |   |   | IO                                   | SAU         | Número de colaboradores que respondem ao inquérito/consulta SST   | Meta                         |                | ≥ 300 colaboradores  |           |                           |      | →    |
|                         |   |   |                                      |             |   | Resultado                    |                | Cerca de 70 respostas  |           |                           |      |      |
|                         |   |   | IO                                   | SAU         | Aplicação de diagnóstico de riscos psicossociais  | Meta                         |                | Relatório publicado  |           |                           |      | →    |
|                         |   |   |                                      |             |   | Resultado                    |                | Realizado  |           |                           |      |      |
|                         |   |   | IO                                   | SAU         | Índice de risco psicossocial  | Meta                         |                | 0  |           |                           |      | ↗    |
|                         |   |   |                                      |             |   | Resultado                    |                | Informação desagregada no relatório avaliação riscos psicossociais |           |                           |      |      |
|                         |   |   | IO                                   | SAU         | Aplicação das listas de verificação da ACT  | Meta                         |                | ≤ 50   |           |                           |      | N.M. |
|                         |   |   |                                      |             |   | Resultado                    |                | Não aplicadas  |           |                           |      | N.M. |
|                         |   |   | IO                                   | SAU         | Redução do número de não comparações à(s) consulta(s)   | Meta                         |                | ≤ 20   |           |                           |      | N.M. |
|                         |   |   |                                      |             |   | Resultado                    |                |  |           |                           |      |      |
| IO                      | SAU   | Cumprimento do cronograma definido para o Plano de investimento SST                             | Meta                                 |             | 2   |                              |                |  | →         |                           |      |      |
|                         |   |   | Resultado                            |             | 4   |                              |                |  |           |                           |      |      |
| IO                      | SAU   | Número de Unidades/Escolas que usufruíram na implementação do PI SST                            | Meta                                 |             | ≥ 4   |                              |                |  | →         |                           |      |      |
|                         |   |   | Resultado                            |             | 2   |                              |                |  |           |                           |      |      |
| IO                      | SAU   | Número de visitas aos postos de trabalho em conjunto com as empresas SST e Medicina no Trabalho | Meta                                 |             | 6   |                              |                |  | →         |                           |      |      |
|                         |   |   | Resultado                            |             | 6   |                              |                |  |           |                           |      |      |
| IE                      | RHU   | Índices de Envelhecimento PND   | Meta                                 |             | <340,0  |                              |                | <340,0   | ↗         |                           |      |      |
|                         |   |   | Resultado                            | 302,9       | 330,0   |                              |                |  |           |                           |      |      |
| IE                      | RHU   | Índices de Envelhecimento PD  | Meta                                 |             | <210,5  |                              |                | <210,5   | ↗         |                           |      |      |
|                         |   |   | Resultado                            | 193,9       | 267,0   |                              |                |  |           |                           |      |      |
| IO                      | RHU   | Nº médio de horas de formação por colaborador (Pessoal Não Docente)                             | Meta                                 |             | ≥ 40 horas em dois anos   |                              |                |  | ↗         |                           |      |      |
|                         |   |   | Resultado                            |             | 60,08   |                              |                |  |           |                           |      |      |
| IO                      | RHU   | Taxa de cobertura da execução do plano de formação (Pessoal Não Docente)                        | Meta                                 |             | ≥ 50%   |                              |                |  | ↘         |                           |      |      |
|                         |   |   | Resultado                            | 30,77%      | 26,10%  |                              |                |  |           |                           |      |      |

| Eixo Estratégico   | Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)   | Objetivo Estratégico                                    | Indicador Estratégico ou Operacional  | PROCESSO SG  | Indicador   | Histórico IPVC (PE IPVC2024)               |                   | PE IPVC2428       |           | Monitorização e Controlo* |
|--|--|---|---|--|---|--|-------------------|-------------------|-----------|---------------------------|
|  |  |   |   |  |   | 2023<br>2023/2024                          | 2024<br>2024/2025 | 2025<br>2025/2026 | Meta 2028 |                           |
|  | Atrair talento nas várias carreiras  | Taxa de eficácia dos cursos de formação                 | IO  | RHU  | Meta  |  | ≥ 50%             |                   |           | ↗                         |
|  |  |   |   |  | Resultado   | 31,82%                                     | 47,00%            |                   |           |                           |
|  |  |   | IO  | RHU  | Meta  |  | até 5 dias úteis  |                   |           | ↗                         |
|  |  |   |   |  | Resultado   | 2 dias                                     | 3 dias            |                   |           |                           |
|  |  | IO  | RHU   | Meta   |   | até 3 dias úteis após o dia 12 de cada mês |                   |                   | ↗         |                           |
|  |  |   |   | Resultado  | 2 dias  | 3 dias                                     |                   |                   |           |                           |
|  |  | IO  | RHU   | Meta   |   | ≥96%                                       |                   |                   | ↗         |                           |
|  |  |   |   | Resultado  | 86%   | 95%  |                   |                   |           |                           |
|  |  | IE  | RHU   | Meta   |   | ≥5   |                   | ≥5                | →         |                           |
|  |  |   |   | Resultado  |   | 5  |                   |                   |           |                           |
|  |  |   | IE  | RHU  | Meta  |  | ≥12               |                   | ≥16       | ↘                         |
|  |  |   |   |  | Resultado   | 7  | 4                 |                   |           |                           |
|  |  | IE  | RHU   | Meta   |   | -  |                   | ≥52%              | N.M.      |                           |
|  |  |   |   | Resultado  |   |  |                   |                   |           |                           |
|  |  | IO  | RHU   | Meta   |   | ≥ 50%                                      |                   | ≥ 50%             | ↗         |                           |
|  |  |   |   | Resultado  | 49,8%   | 51,94%                                     |                   |                   |           |                           |
|  | Promover o sentimento de pertença  | IE  | RHU/GMS   | Meta   |   | ≥3,7                                       |                   | ≥3,7              | ↗         |                           |
|  |  |   |   | Resultado  | 3,71  | 3,84                                       |                   |                   |           |                           |
|  |  | IE  | RHU   | Meta   |   | ≥5,9                                       |                   | ≥5,9              | ↗         |                           |
|  |  |   |   | Resultado  | 5,9   | 6,1  |                   |                   |           |                           |
|  |  | IO  | RHU   | Meta   |   | ≥280                                       |                   |                   | →         |                           |
|  |  |   |   | Resultado  |   | 258  |                   |                   |           |                           |
|  |  | IO  | RHU   | Meta   |   | ≥70%                                       |                   |                   | →         |                           |
|  |  |   |   | Resultado  |   | 28%  |                   |                   |           |                           |
|  |  | IO  | RHU   | Meta   |   | ≥70%                                       |                   |                   | →         |                           |
|  |  |   |   | Resultado  |   | 34%  |                   |                   |           |                           |
|  |  | IO  | RHU   | Meta   |   | ≤5%  |                   |                   | →         |                           |
|  |  |   |   | Resultado  |   | 1,2%                                       |                   |                   |           |                           |
|  |  | IO  | RHU   | Meta   |   | ≥60%                                       |                   |                   | →         |                           |
|  |  |   |   | Resultado  |   | 64%  |                   |                   |           |                           |
|  |  | IO  | RHU   | Meta   |   | ≤10%                                       |                   |                   | →         |                           |
|  |  |   |   | Resultado  |   | 2,43% - PND                                |                   |                   |           |                           |
| IO   | SAU  | Meta  |   | ≥ 3  |   |  | →                 |                   |           |                           |
|  |  | Resultado   |   | 7  |   |  |                   |                   |           |                           |
| IO   | PGE  | Meta  |   | ≥3   |   |  | →                 |                   |           |                           |
|  |  | Resultado   |   | 3,2  |   |  |                   |                   |           |                           |
| ODS-8: Trabalho Decente e Crescimento Económico<br>ODS-10: Redução das Desigualdades | Capacitar as pessoas, valorizar competências e potenciar as funções; estruturar e valorizar as carreiras numa perspetiva de progressão e rejuvenescimento; | IO/IE - Plano para a Igualdade                          | RHU   | % de proporção de equilíbrio de mulheres e homens em júris de seleção e de avaliação | Meta  |  | 40,0%             |                   | →         |                           |
|  |  |   |   | Resultado  |   | 54%  |                   |                   |           |                           |
|  | IO/IE - Plano para a Igualdade   | RHU   | Número ações de formação/capacitação/sensibilização nas áreas de Cidadania, Igualdade, Equidade e Diversidade | Meta   |   | ≥2 por ano                                 |                   | →                 |           |                           |
|  |  |   | Resultado   |  | 3   |  |                   |                   |           |                           |
| IE - Plano para a Igualdade  | RHU  | Manual de Funções revisto                               | Meta  | Manual de Funções divulgado  | Manual de Funções divulgado                         |  | →                 |                   |           |                           |
|  |  | Resultado   | Realizado em 2022   | Realizado em 2022  |   |  |                   |                   |           |                           |
| IE - Plano para a Igualdade  | RHU  | Estudo para o Plano de Igualdade e sua contínua revisão | Meta  |  | Recolha efetuada de dados estatísticos desagregados |  | →                 |                   |           |                           |
|  |  | Resultado   |   | Realizado  |   |  |                   |                   |           |                           |

| Eixo Estratégico               | Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)                | Objetivo Estratégico  | Indicador Estratégico ou Operacional | PROCESSO SG | Indicador   | Histórico IPVC (PE IPVC2024) | PE IPVC2428    |   |           | Monitorização e Controlo* |   |   |
|--------------------------------|---|---|--------------------------------------|-------------|---|------------------------------|----------------|---|-----------|---------------------------|---|---|
|                                |   |   |                                      |             |   | 2023 2023/2024               | 2024 2024/2025 | 2025 2025/2026  | Meta 2028 |                           |   |   |
| Campus Sustentável e Inclusivo | ODS-3: Saúde e Bem-Estar<br>ODS-10: Redução das Desigualdades | Melhorar a articulação entre os projetos de sustentabilidade e inclusão e o modelo pedagógico do IPVC | IE - Plano para a Igualdade          | SAU         | Número de protocolos com instituições locais, fornecedoras ou promotoras de serviços de saúde e bem-estar, desporto, cultura e cidadania ativos | Meta                         |                | ≥5 por ano  |           |                           | → |   |
|                                |   |   |                                      |             |   | Resultado                    |                | Diversos<br>( <a href="https://www.ipvc.pt/ipvc/so-bre-o-ipvc/protocolos-e-redes-de-comunicacao/">https://www.ipvc.pt/ipvc/so-bre-o-ipvc/protocolos-e-redes-de-comunicacao/</a> ) |           |                           | → |   |
|                                |   |   | IE - Plano para a Igualdade          | SAU         | RAP SAU e relatórios de inquéritos com informação desagregada   | Meta                         |                | Relatórios publicados   |           |                           |   | → |
|                                |   |   |                                      |             |   | Resultado                    |                | Realizado   |           |                           | → |   |
|                                |   |   | IE - Plano para a Igualdade          | SAU         | Diagnóstico e relatório realizado e sinalizadas situações críticas  | Meta                         |                | Plano de ação definido  |           |                           |   | → |
|                                |   |   |                                      |             |   | Resultado                    |                | Realizado   |           |                           | → |   |
|                                |   |   | IE - Plano para a Igualdade          | SAU         | Monitorizar implementação de ações com base em resultados.  | Meta                         |                | Plano de ação definido  |           |                           |   | → |
|                                |   |   |                                      |             |   | Resultado                    |                | Em curso  |           |                           | → |   |
|                                |   |   | IE                                   | AMB         | Nº de projetos em sustentabilidade  | Meta                         |                | ≥2  |           | ≥2                        |   | → |
|                                |   |   |                                      |             |   | Resultado                    |                | 5   |           |                           |   | → |
| IE                             | EIN   | Nº ações de voluntariado implementadas  | Meta                                 |             | 4   |                              | ≥15            |   | ↗         |                           |   |   |
|                                |   |   | Resultado                            | 12          | 40  |                              |                |   | →         |                           |   |   |
| IO                             | SAU   | Número de atividades  | Meta                                 |             | 3   |                              |                |   | →         |                           |   |   |
|                                |   |   | Resultado                            | 4           | 4   |                              |                |   | →         |                           |   |   |
| IO                             | SAU   | Número de donativos (mecenato social)   | Meta                                 |             | 3   |                              |                |   | →         |                           |   |   |
|                                |   |   | Resultado                            | 2           | 0   |                              |                |   | →         |                           |   |   |
| IO                             | SAU   | Número de protocolos celebrados no âmbito do mecenato social  | Meta                                 |             | 3   |                              |                |   | →         |                           |   |   |
|                                |   |   | Resultado                            | 2           | 3   |                              |                |   | →         |                           |   |   |
| IO                             | EIN   | n.º Ações formação sobre voluntariado e participantes /colaboradores e estudantes)                    | Meta                                 |             | 4   |                              |                |   | →         |                           |   |   |
|                                |   |   | Resultado                            | 2           | 1   |                              |                |   | →         |                           |   |   |
| IO                             | EIN   | Nº voluntários que participaram em Ações dinamizadas pelo IPVC ou com registo via IPVC                | Meta                                 |             | -   |                              |                |   | →         |                           |   |   |
|                                |   |   | Resultado                            | 48          | 12  |                              |                |   | →         |                           |   |   |
| IO                             | EIN   | UO envolvidas no projeto (diagnóstico; constituição de grupo semente)                                 | Meta                                 |             | 6   |                              |                |   | →         |                           |   |   |
|                                |   |   | Resultado                            | 5           | 2   |                              |                |   | →         |                           |   |   |
| IO                             | EIN   | Formação Pares  | Meta                                 |             | 6   |                              |                |   | ↗         |                           |   |   |
|                                |   |   | Resultado                            | 28          | 62  |                              |                |   | ↗         |                           |   |   |
| IO                             | EIN   | N.º Instituições parceiras-destinatários de projetos ApS  | Meta                                 |             | n.º   |                              |                |   | ↗         |                           |   |   |
|                                |   |   | Resultado                            | 19          | 31  |                              |                |   | ↗         |                           |   |   |
| IE                             | EIN   | Nº projetos escola inclusiva por ano  | Meta                                 |             | ≥ ano anterior  |                              | >25            |   | ↗         |                           |   |   |
|                                |   |   | Resultado                            | 16          | 41  |                              |                |   | ↗         |                           |   |   |
| IE                             | EIN   | Nº estudantes envolvidos em projetos escola inclusiva (Aps)   | Meta                                 |             | -   |                              | >150           |   | ↗         |                           |   |   |
|                                |   |   | Resultado                            | 164         | 387   |                              |                |   | ↗         |                           |   |   |
| IO                             | SAU   | Reestruturação do Regulamento ENEE  | Meta                                 |             | Regulamento ENEE revisto até 09/2024  |                              |                |   | →         |                           |   |   |
|                                |   |   | Resultado                            |             | Regulamento revisto e publicado   |                              |                |   | →         |                           |   |   |
| IO                             | SAU   | Elaboração de modelo PIAP (Plano Individual de Apoio Pedagógico)                                      | Meta                                 |             | Modelo PIAP elaborado e implementado até 10/2024  |                              |                |   | →         |                           |   |   |
|                                |   |   | Resultado                            |             | Modelo criado   |                              |                |   | →         |                           |   |   |
| IO                             | SAU   | Elaboração de Manual de apoio académico e pedagógico ENEE   | Meta                                 |             | Manual elaborado até 10/2024  |                              |                |   | →         |                           |   |   |
|                                |   |   | Resultado                            |             | Em curso  |                              |                |   | →         |                           |   |   |
| IE                             | AMB   | Nº Eco-escolas galardoadas  | Meta                                 | 6 por ano   | 6 por ano   |                              | 6              |   | →         |                           |   |   |
|                                |   |   | Resultado                            | 6           | 5   |                              |                |   | →         |                           |   |   |
| IE                             | ALI   | Nº refeições servidas   | Meta                                 |             | < 140 000 refeições   |                              | >150.000       |   | ↘         |                           |   |   |

| Eixo Estratégico | Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) | Objetivo Estratégico   | Indicador Estratégico ou Operacional | PROCESSO SG | Indicador   | Histórico IPVC (PE IPVC2024) | PE IPVC2428    |                      |           | Monitorização e Controlo* |  |
|------------------|--|--|--------------------------------------|-------------|---|------------------------------|----------------|----------------------|-----------|---------------------------|--|
|                  |  |  |                                      |             |   | 2023 2023/2024               | 2024 2024/2025 | 2025 2025/2026       | Meta 2028 |                           |  |
|                  |  | IPVC por via do reforço contínuo do modelo de campus sustentável | IE                                   | MSU         | Nº utilizadores BIRA/ano  | Resultado                    | 158 818        | 125 536              |           |                           |  |
|                  |  |  |                                      |             |   | Meta                         |                | 110                  |           | >150                      |  |
|                  |  |  | IO                                   | MSU         | Valor mínimo mensal de quilómetros efetuados por utilizador (serviço "U-Bike" ou "Bira-IPVC") | Resultado                    |                | 109                  |           |                           |  |
|                  |  |  |                                      |             |   | Meta                         |                | 100                  |           |                           |  |
|                  |  |  | IO                                   | MSU         | valor mínimo mensal de quilómetros efetuados por viatura elétrica (serviço "E-car")           | Meta                         |                | 2000                 |           |                           |  |
|                  |  |  |                                      |             |   | Resultado                    |                | 36353 (janeiro)      |           |                           |  |
|                  |  |  | IE                                   | MSU         | Nº utilizadores BUS ACADÉMICO com passe mensal  | Meta                         |                | 100 em cada semestre |           |                           |  |
|                  |  |  |                                      |             |   | Resultado                    |                | 240                  |           |                           |  |
|                  |  |  | IO                                   | MSU         | Nº utilizadores pontuais BUS ACADÉMICO  | Meta                         |                | 1000                 |           |                           |  |
|                  |  |  |                                      |             |   | Resultado                    |                | ---                  |           |                           |  |
|                  |  |  | IE                                   | DES         | Média mensal de inscrições no centro desportivo   | Meta                         |                | ≥ 100                |           |                           |  |
|                  |  |  |                                      |             |   | Resultado                    |                | 139                  |           |                           |  |
|                  |  |  | IO                                   | DES         | Média mensal de acessos ao centro desportivo  | Meta                         |                | 1200                 |           |                           |  |
|                  |  |  |                                      |             |   | Resultado                    |                | 1914                 |           |                           |  |
|                  |  |  | IO                                   | DES         | Nº inscritos no centro de fitness do CDIPVC (média mensal)                                    | Meta                         |                | ≥ 100                |           |                           |  |
|                  |  |  |                                      |             |   | Resultado                    |                | 139                  |           |                           |  |
|                  |  |  | IE                                   | GEI         | Nº de intervenções que visem a melhoria da classificação energética dos edifícios             | Meta                         |                | ≥20                  |           |                           |  |
|                  |  |  |                                      |             |   | Resultado                    |                | 27                   |           |                           |  |
|                  |  |  | IO                                   | GEI         | Segurança Contra incêndios  | Meta                         |                | 100%                 |           |                           |  |
|                  |  |  |                                      |             |   | Resultado                    |                | 60%                  |           |                           |  |
|                  |  |  | IO                                   | GEI         | E.E - consumo Gás natural (kWh)   | Meta                         |                | 90%                  |           |                           |  |
|                  |  |  |                                      |             |   | Resultado                    |                | 4,8%                 |           |                           |  |
|                  |  |  | IO                                   | GEI         | E.E. - Combustível auto   | Meta                         |                | 20%                  |           |                           |  |
|                  |  |  |                                      |             |   | Resultado                    |                | 14,0%                |           |                           |  |
|                  |  |  | IO                                   | GEI         | E.E. Consumo de eletricidade  | Meta                         |                | 20%                  |           |                           |  |
|                  |  |  |                                      |             |   | Resultado                    |                | 15,6%                |           |                           |  |
|                  |  |  | IO                                   | GEI         | E.E. Produção de energia renovável  | Meta                         |                | 20%                  |           |                           |  |
|                  |  |  |                                      |             |   | Resultado                    |                | 300000               |           |                           |  |
|                  |  |  | IO                                   | GEI         | E.H - Água  | Meta                         |                | 10%                  |           |                           |  |
|                  |  |  |                                      |             |   | Resultado                    |                | 234716               |           |                           |  |
|                  |  |  | IO                                   | GEI         | E.E - Redução do consumo de Gás GPL   | Meta                         |                | 6,50%                |           |                           |  |
|                  |  |  |                                      |             |   | Resultado                    |                | 60000                |           |                           |  |
|                  |  |  | IO                                   | GEI         | Qualidade do Ar interior - Radão  | Meta                         |                | < 300 Bq/m3          |           |                           |  |
|                  |  |  |                                      |             |   | Resultado                    |                | 120000               |           |                           |  |
|                  |  |  | IO                                   | GEI         | Manutenção obrigatória  | Meta                         |                | 100%                 |           |                           |  |
|                  |  |  |                                      |             |   | Resultado                    |                | 89915                |           |                           |  |
|                  |  |  | IO                                   | GEI         | Manutenção facultativa  | Meta                         |                | 50,0%                |           |                           |  |
|                  |  |  |                                      |             |   | Resultado                    |                | 0                    |           |                           |  |
|                  |  |  | IO                                   | GEI         | Legionella  | Meta                         |                | < 100                |           |                           |  |
|                  |  |  |                                      |             |   | Resultado                    |                | < 100                |           |                           |  |
|                  |  |  | IO                                   | GEI         | Tratamento de Águas residuais (AR)  | Meta                         |                | 2%                   |           |                           |  |
|                  |  |  |                                      |             |   | Resultado                    |                | 2%                   |           |                           |  |
|                  |  |  | IO                                   | GEI         | Materiais recicláveis ou incorporando materiais recicláveis (MR)                              | Meta                         |                | 5%                   |           |                           |  |
|                  |  |  |                                      |             |   | Resultado                    |                | 0%                   |           |                           |  |
|                  |  |  | IO                                   | GEI         | Reutilização de materiais   | Meta                         |                | 100%                 |           |                           |  |
|                  |  |  |                                      |             |   | Resultado                    |                | 100%                 |           |                           |  |
|                  |  |  | IO                                   | GEI         | Consumo de água não tratada   | Meta                         |                | 2%                   |           |                           |  |
|                  |  |  |                                      |             |   | Resultado                    |                | 2%                   |           |                           |  |
|                  |  |  | IE                                   | AMB         | % consumo de energia elétrica renovável face à adquirida                                      | Meta                         |                | 4,0%                 |           |                           |  |
|                  |  |  |                                      |             |   | Resultado                    |                | 0%                   |           |                           |  |
|                  |  |  | IE                                   | AMB         | % redução do consumo de papel   | Meta                         |                | 2% redução por ano   |           |                           |  |

| Eixo Estratégico | Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) | Objetivo Estratégico   | Indicador Estratégico ou Operacional | PROCESSO SG  | Indicador   | Histórico IPVC (PE IPVC2024)  | PE IPVC2428                                  |                    |           | Monitorização e Controlo* |  |  |
|------------------|--|--|--------------------------------------|--|---|-------------------------------|--|--------------------|-----------|---------------------------|--|--|
|                  |  |  |                                      |  |   | 2023<br>2023/2024             | 2024<br>2024/2025                            | 2025<br>2025/2026  | Meta 2028 |                           |  |  |
|                  |  |  | IE                                   | AMB  | % redução do consumo de água  | Resultado                     | 2%   | +1%                |           |                           |  |  |
|                  |  |  |                                      |  |   | Meta                          |  | 2% redução por ano | 2,0%      | ↗                         |  |  |
|                  |  |  | IE                                   | AMB  | Pontuação no ranking Greenmetric - global   | Resultado                     | 2%   | - 12.73%           |           |                           |  |  |
|                  |  |  |                                      |  |   | Meta                          |  | Manter             | <219      | ↗                         |  |  |
|                  |  |  | IE                                   | AMB  | Posição no ranking Greenmetric - nacional   | Resultado                     | 219  | 188                |           |                           |  |  |
|                  |  |  |                                      |  |   | Meta                          |  | Manter             | ≤3        | ↗                         |  |  |
|                  |  |  | IO                                   | AMB  | Configurações predefinidas de impressão (frente e verso, baixa qualidade e preto e branco)                            | Resultado                     | 3  | 2                  |           |                           |  |  |
|                  |  |  |                                      |  |   | Meta                          |  | 100%               |           | →                         |  |  |
|                  |  |  | IO                                   | AMB  | Consumo de energia elétrica por utilizador  | Resultado                     |  | 100%               |           |                           |  |  |
|                  |  |  |                                      |  |   | Meta                          |  | 2% redução por ano |           | ↗                         |  |  |
|                  |  | IO   | AMB                                  | Consumo de gás por utilizador                        | Resultado   |                               | -11.58%                                      |                    |           |                           |  |  |
|                  |  |  |                                      |  | Meta  |                               | 2% redução por ano                           |                    | ↗         |                           |  |  |
|                  |  | IO   | AMB                                  | Emissões CO2 por utilizador                          | Resultado   |                               | -4.72%                                       |                    |           |                           |  |  |
|                  |  |  |                                      |  | Meta  |                               | 2% redução por ano                           |                    | ↗         |                           |  |  |
|                  |  | IO   | AMB                                  | Quantidade de resíduos tipo B                        | Resultado   |                               | -8.73%                                       |                    |           |                           |  |  |
|                  |  |  |                                      |  | Meta  |                               | 2% redução por ano                           |                    | ↗         |                           |  |  |
|                  |  | IE   | OBS                                  | Classificação na certificação FISU                   | Resultado   |                               | +10,7%                                       |                    |           |                           |  |  |
|                  |  |  |                                      |  | Meta  | PLATINA                       | PLATINA                                      | PLATINA            | →         |                           |  |  |
|                  |  | IE   | FOR                                  | Nº de cursos com desproporção de género >90%         | Resultado   |                               | PLatina                                      |                    |           |                           |  |  |
|                  |  |  |                                      |  | Meta  |                               | Nº de cursos com desproporção de género >90% | <17                | ↗         |                           |  |  |
|                  |  | IE   | FOR                                  | Proporção por sexo nos estudantes do IPVC            | Resultado   | CTeSP: 9<br>LIC: 5<br>MEST: 6 |  |                    |           |                           |  |  |
|                  |  |  |                                      |  | Meta  |                               | Entre 40%-60%                                | Entre 40%-60%      | →         |                           |  |  |
|                  |  | IE   | RHU                                  | Proporção por sexo nos colaboradores do IPVC         | Resultado   | M 50% - F 50%                 |  |                    |           |                           |  |  |
|                  |  |  |                                      |  | Meta  |                               | Entre 40%-60%                                | Entre 40%-60%      | →         |                           |  |  |
|                  |  | IE   | RHU                                  | Proporção por sexo nos dirigentes do IPVC            | Resultado   |                               | 54,4% F; 45,6% M                             |                    |           |                           |  |  |
|                  |  |  |                                      |  | Meta  |                               | Entre 40%-60%                                | Entre 40%-60%      | →         |                           |  |  |
|                  |  | IE   | SAU                                  | Nº de consultas no gabinete de saúde e bem-estar/ano | Resultado   |                               | 42,86% F; 57,14% M                           |                    |           |                           |  |  |
|                  |  |  |                                      |  | Meta  |                               | >1200  | >1200              | ↘         |                           |  |  |
| IE               | ALO  | Nº de estudantes alojados nas residências/ano  | Resultado                            |  | 1 086   |                               |  |                    |           |                           |  |  |
|                  |  |  | Meta                                 |  | 564   | >1000                         | ↗  |                    |           |                           |  |  |
| IE               | BOL  | Nº estudantes apoiados com bolsa de apoio social   | Resultado                            | 604  |   |                               |  |                    |           |                           |  |  |
|                  |  |  | Meta                                 |  | ≥23   | >50                           | ↘  |                    |           |                           |  |  |
| IE               | EIN  | Índice satisfação de ENEE com acompanhamento   | Resultado                            | 42 (M20; F22)  | 10 (M4; F6) provisório  |                               |  |                    |           |                           |  |  |
|                  |  |  | Meta                                 |  | ≥2,5  | ≥3,5                          | ↗  |                    |           |                           |  |  |
| IO               | EIN  | Nº ENEE apoiados (e %)   | Resultado                            | 2,8  | 2,8   | 3,5                           |  |                    |           |                           |  |  |
|                  |  |  | Meta                                 |  | 100% dos que aceitam ser apoiados   |                               | →  |                    |           |                           |  |  |
| IO               | RHU  | Número de iniciativas de divulgação de informação acerca dos direitos de articulação trabalho/família existentes adequadas aos vários públicos (docentes, não docentes e estudantes) | Resultado                            | 32, 100%   | 25 pedidos en-caminhados e formalizados   |                               |  |                    |           |                           |  |  |
|                  |  |  | Meta                                 |  | ≥2  |                               | →  |                    |           |                           |  |  |
| IO               | SAU  | Número de espaços de saúde e bem estar (re)criados nas Escolas   | Resultado                            |  | Brochura da parentalidade e FAQ's disponibilizadas no portal do IPVC<br>Revisão do Manual de Acolhimento e Integração |                               |  |                    |           |                           |  |  |
|                  |  |  | Meta                                 |  | 4   |                               | →  |                    |           |                           |  |  |
| IO               | ALO  | Taxa de Ocupação nas residências c/ exploração direta pelos SAS (excluindo o mês de agosto)  | Resultado                            |  | 5   |                               |  |                    |           |                           |  |  |
|                  |  |  | Meta                                 |  | > 95%   |                               | →  |                    |           |                           |  |  |
| IO               | ALO  | Tx de rejeição de colocação nas residências geridas pelos SAS  | Resultado                            | 100%   | 100%  |                               |  |                    |           |                           |  |  |
|                  |  |  | Meta                                 |  | ≤ 10%   |                               | ↘  |                    |           |                           |  |  |
| IO               | ALI  | Taxa de Utilizadores nas cantina   | Resultado                            | 7,5%   |   |                               |  |                    |           |                           |  |  |
|                  |  |  | Meta                                 |  | 10-15%  |                               | ↘  |                    |           |                           |  |  |

| Eixo Estratégico | Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) | Objetivo Estratégico | Indicador Estratégico ou Operacional | PROCESSO SG | Indicador | Histórico IPVC (PE IPVC2024)    | PE IPVC2428       |                                    |           | Monitorização e Controlo* |
|------------------|--|----------------------|--------------------------------------|-------------|-----------|---------------------------------|-------------------|------------------------------------|-----------|---------------------------|
|                  |  |                      |                                      |             |           | 2023<br>2023/2024               | 2024<br>2024/2025 | 2025<br>2025/2026                  | Meta 2028 |                           |
|                  |  |                      |                                      |             | Resultado | 16%                             |                   | 10%                                |           |                           |
|                  |  |                      |                                      |             | Meta      | ≥4%                             |                   | ≥4%                                |           | ↗                         |
|                  |  |                      |                                      |             | Resultado | 5,5%                            |                   |                                    |           |                           |
|                  |  |                      |                                      |             | Meta      | ≥2% de alunos bolsеiros do IPVC |                   | ≥2% de alunos bolsеiros do IPVC    |           | ↗                         |
|                  |  |                      |                                      |             | Resultado | 4,40%                           |                   |                                    |           |                           |
|                  |  |                      |                                      |             | Meta      |                                 |                   | ≥87%                               |           | ↗                         |
|                  |  |                      |                                      |             | Resultado | 96,2%                           |                   |                                    |           |                           |
|                  |  |                      |                                      |             | Meta      |                                 |                   | ≥ 28 %                             |           | ↗                         |
|                  |  |                      |                                      |             | Resultado | 34,2%                           |                   |                                    |           |                           |
|                  |  |                      |                                      |             | Meta      |                                 |                   | ≥70%                               |           | ↗                         |
|                  |  |                      |                                      |             | Resultado | 71,2%                           |                   |                                    |           |                           |
|                  |  |                      |                                      |             | Meta      |                                 |                   | 5 alunos                           |           | →                         |
|                  |  |                      |                                      |             | Resultado | 8                               |                   |                                    |           |                           |
|                  |  |                      |                                      |             | Meta      |                                 |                   | ≥40%                               |           | ↗                         |
|                  |  |                      |                                      |             | Resultado | 28,4%                           |                   |                                    |           |                           |
|                  |  |                      |                                      |             | Meta      |                                 |                   | ≥23                                |           | ↗                         |
|                  |  |                      |                                      |             | Resultado | 42                              |                   |                                    |           |                           |
|                  |  |                      |                                      |             | Meta      |                                 |                   | ≥70%                               |           | ↗                         |
|                  |  |                      |                                      |             | Resultado | 96%                             |                   |                                    |           |                           |
|                  |  |                      |                                      |             | Meta      |                                 |                   | ≥ 300                              |           | →                         |
|                  |  |                      |                                      |             | Resultado | 278                             |                   | 327                                |           |                           |
|                  |  |                      |                                      |             | Meta      |                                 |                   | ≥ 300                              |           | →                         |
|                  |  |                      |                                      |             | Resultado | 372                             |                   | 700                                |           |                           |
|                  |  |                      |                                      |             | Meta      |                                 |                   | ≥ 30                               |           | →                         |
|                  |  |                      |                                      |             | Resultado | 12                              |                   | 59                                 |           |                           |
|                  |  |                      |                                      |             | Meta      |                                 |                   | ≥ 50                               |           | →                         |
|                  |  |                      |                                      |             | Resultado |                                 |                   | 335                                |           |                           |
|                  |  |                      |                                      |             | Meta      |                                 |                   | ≥ 2                                |           | →                         |
|                  |  |                      |                                      |             | Resultado |                                 |                   | 8                                  |           |                           |
|                  |  |                      |                                      |             | Meta      |                                 |                   | ≥ 2                                |           | →                         |
|                  |  |                      |                                      |             | Resultado |                                 |                   | 5                                  |           |                           |
|                  |  |                      |                                      |             | Meta      |                                 |                   | Manual elaborado até 09/2024       |           | →                         |
|                  |  |                      |                                      |             | Resultado |                                 |                   | Manual preparado para publicitação |           |                           |
|                  |  |                      |                                      |             | Meta      |                                 |                   | 2                                  |           | →                         |
|                  |  |                      |                                      |             | Resultado |                                 |                   | 2                                  |           |                           |
|                  |  |                      |                                      |             | Meta      |                                 |                   | ≤ 20                               |           | →                         |
|                  |  |                      |                                      |             | Resultado |                                 |                   | 4                                  |           |                           |
|                  |  |                      |                                      |             | Meta      |                                 |                   | ≥ 2 por Escola                     |           | →                         |
|                  |  |                      |                                      |             | Resultado |                                 |                   | 2                                  |           |                           |
|                  |  |                      |                                      |             | Meta      |                                 |                   | ≥ 3                                |           | →                         |
|                  |  |                      |                                      |             | Resultado |                                 |                   | 3                                  |           |                           |
|                  |  |                      |                                      |             | Meta      |                                 |                   | 1 por Escola                       |           | →                         |
|                  |  |                      |                                      |             | Resultado |                                 |                   | 3                                  |           |                           |
|                  |  |                      |                                      |             | Meta      |                                 |                   | 100%                               |           | →                         |
|                  |  |                      |                                      |             | Resultado | 100 %<br>(68)                   |                   | 100 %<br>(52)                      |           |                           |
|                  |  |                      |                                      |             | Meta      |                                 |                   | 1                                  |           | →                         |
|                  |  |                      |                                      |             | Resultado |                                 |                   | 1                                  |           |                           |
|                  |  |                      |                                      |             | Meta      |                                 |                   | ≥ 4                                |           | →                         |



| Eixo Estratégico  | Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)   | Objetivo Estratégico  | Indicador Estratégico ou Operacional | PROCESSO SG  | Indicador                              | Histórico IPVC (PE IPVC2024)   | PE IPVC2428  |                |           | Monitorização e Controlo* |  |  |      |      |
|---|--|---|--------------------------------------|--|--|--------------------------------|--|----------------|-----------|---------------------------|--|--|------|------|
|   |  |   |                                      |  |  | 2023 2023/2024                 | 2024 2024/2025   | 2025 2025/2026 | Meta 2028 |                           |  |  |      |      |
|   |  |   |                                      |  | Índice de satisfação laboral/académica | Resultado                      | 4,02   | 4,47           |           |                           |  |  |      |      |
|   |  |   |                                      |  | IO                                     | SAU                            | Número de visualizações do podcast sobre consumo de substâncias  | Meta           |           | ≥ 500                     |  |  | N.M. |      |
|   |  |   |                                      |  |  |                                |  | Resultado      |           |                           | Não monitorizado                                 |  |      |      |
|   |  |   |                                      |  |  |                                |  | Meta           |           |                           | 3  |  |      |      |
|   |  |   |                                      |  | IO                                     | SAU                            | Número de atividades de promoção da alimentação saudável, em parceria com o serviço ALI e com celebração de protocolo com entidade externa | Resultado      |           |                           | 4  |  |      | →    |
|   |  |   |                                      |  |  |                                |  | Meta           |           |                           | 3  |  |      |      |
|   |  |   |                                      |  | IO                                     | SAU                            | Número de informativos partilhados acerca da temática dos consumos no ES   | Resultado      |           |                           | 4  |  |      | →    |
|   |  |   |                                      |  |  |                                |  | Meta           |           |                           | 1  |  |      |      |
|   |  |   |                                      |  | IO                                     | SAU                            | % Estudantes que solicitaram o nome social e que foi implementado  | Resultado      |           |                           | 1  |  |      | →    |
|   |  |   |                                      |  |  |                                |  | Meta           |           |                           | ≥ 50%  |  |      |      |
|   |  |   |                                      |  | IO                                     | SAU                            | Número de casos encaminhados ao Gabinete de Saúde e Bem Estar e que reverteram decisão de abandono   | Resultado      |           |                           | Não monitorizado                                 |  |      | N.M. |
|   |  |   |                                      |  |  |                                |  | Meta           |           | Publicação e divulgação   | Publicação e divulgação                          |  |      |      |
|   |  |   |                                      |  | IO                                     | GIN                            | Criação do Reconhecimento/Prémio no âmbito da Igualdade, Diversidade e Inclusão  | Resultado      |           |                           | Não criado                                       |  |      | →    |
|   |  |   |                                      |  |  |                                |  | Meta           |           | 3                         | 3  |  |      |      |
|   |  |   |                                      |  | IO                                     | GIN                            | N.º de propostas de ideia de projeto associada aos ODS (6,7,11,12,13,14,15)  | Resultado      |           | 35                        | 38   |  |      | ↗    |
|   |  |   |                                      |  |  |                                |  | Meta           |           |                           | 10%  |  |      |      |
|   |  |   |                                      |  | IO                                     | GEI                            | Eliminação de barreiras arquitetónicas   | Resultado      |           |                           | 0%   |  |      | ↘    |
|   |  |   |                                      |  |  |                                |  | Meta           |           |                           | Peças comunicacionais revistas                   |  |      |      |
|   |  |   |                                      |  | IO                                     | PIM                            | Comunicações sobre cursos com linguagem inclusiva e sensível ao género   | Resultado      |           |                           | aplicado   |  |      | →    |
|   |  |   |                                      |  |  |                                |  | Meta           |           |                           | material revisto                                 |  |      |      |
|   |  |   |                                      |  | IO                                     | PIM                            | Criação e manutenção da página no Portal sobre Igualdade   | Resultado      |           |                           | aplicado   |  |      | →    |
|   |  |   |                                      |  |  |                                |  | Meta           |           |                           | Criação  |  |      |      |
|   |  |   |                                      |  | IO                                     | PIM                            | Número de publicações/ações de comunicação conteúdos periódicos para as redes sociais  | Resultado      |           |                           | manutenção/atualização sempre que for necessário |  |      | →    |
|   |  |   |                                      |  |  |                                |  | Meta           |           |                           | material revisto                                 |  |      |      |
|   |  |   |                                      |  | IO                                     | PIM                            | Número de peças de comunicação analisadas de modo a garantir o uso de linguagem visual e escrita neutra                                    | Resultado      |           |                           | sempre que se justificar                         |  |      | →    |
|   |  |   |                                      |  |  |                                |  | Meta           |           |                           | portal adaptado                                  |  |      |      |
|   |  |   |                                      |  | IO                                     | PIM                            | Adaptar o portal a utilizadores com deficiência em cumprimento do DL nº83/2018   | Resultado      |           |                           | adaptado   |  |      | →    |
|   |  |   | Meta                                 |  |  | 1 manual                       |  |                |           |                           |  |  |      |      |
| IO  | PIM  | Produção do manual de estilo referente à utilização institucional de linguagem inclusiva ou neutra (plataformas online e offline) | Resultado                            |  |  | 1 manual                       |  |                | →         |                           |  |  |      |      |
|   |  |   | Meta                                 |  |  | 3 por ano                      |  |                |           |                           |  |  |      |      |
| IO  | PIM  | Nº de suportes comunicacionais no âmbito da conciliação (ex: vídeos, portal, brochuras, ...)                                      | Resultado                            |  |  | 3                              |  |                | →         |                           |  |  |      |      |
|   |  |   | Meta                                 |  |  | Relatório Publicado anualmente |  |                |           |                           |  |  |      |      |
|   |  |   | Resultado                            |  |  | Publicado                      |  |                | →         |                           |  |  |      |      |
| ODS-10: Redução das Desigualdades<br>ODS-16: Paz, Justiça e | Sensibilizar a comunidade académica para a igualdade, para a equidade, para a diversidade e para o | IO/IE - Plano para a Igualdade  | SAU                                  | Proporção de respostas ao diagnóstico riscos psicossociais | Meta                                   | ≥ 300 colaboradores            | 1 cada 3 anos  |                |           | →                         |  |  |      |      |
|   |  |   |                                      |  | Resultado                              |                                | 190  |                |           |                           |  |  |      |      |
|   |  |   |                                      |  | Meta                                   | ≤ 50                           | Implementação  |                |           |                           |  |  |      |      |
|   |  |   |                                      |  | Resultado                              |                                | Não realizado  |                |           | →                         |  |  |      |      |
|   |  | PGE   |                                      | Número de denúncias  | Meta                                   |                                | 0  |                |           | →                         |  |  |      |      |

| Eixo Estratégico               | Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)   | Objetivo Estratégico   | Indicador Estratégico ou Operacional | PROCESSO SG   | Indicador   | Histórico IPVC (PE IPVC2024)   | PE IPVC2428  |   |           | Monitorização e Controlo*            |  |   |  |      |
|--------------------------------|--|--|--------------------------------------|---|---|--|--|---|-----------|--------------------------------------|--|---|--|------|
|                                |  |  |                                      |   |   | 2023<br>2023/2024  | 2024<br>2024/2025  | 2025<br>2025/2026   | Meta 2028 |                                      |  |   |  |      |
| Instituições Eficazes          | ODS-5: Igualdade de Género<br>ODS-10: Redução das Desigualdades                                | combate às carências económicas; promover políticas de inclusão e de proteção de minorias; prevenir a discriminação e combater o assédio e a violência a todos os níveis (racial, sexual, sexista e moral) | IE - Plano para a Igualdade          |   | Resultado   |  |  | 3   |           |                                      |  |   |  |      |
|                                |  |  |                                      |   |   | IE - Plano para a Igualdade  | PIM  | Número de publicações/ações de comunicação para as redes sociais                              | Meta      |                                      | 1 publicação por mês                     |   |  | →    |
|                                |  |  |                                      |   |   |  |  |   | Resultado |                                      | 1  |   |  |      |
|                                |  |  |                                      |   |   | IE - Plano para a Igualdade  | PIM  | Número de conteúdos/ações de comunicação para a   | Meta      |                                      | 1 conteúdo relacionado por mês           |   |  | →    |
|                                |  |  |                                      |   |   |  |  |   | Resultado |                                      | 1  |   |  |      |
|                                |  |  |                                      |   |   | IE - Plano para a Igualdade  | PGE  | Nº de eventos assentes nos valores de Cidadania, Igualdade, Equidade e Diversidade realizados | Meta      |                                      | 2 eventos por ano                        |   |  |      |
|                                |  |  |                                      |   |   |  |  |   | Resultado | ODS 5: 30<br>ODS 8: 52<br>ODS 10: 90 |  |   |  | N.M. |
|                                |  |  |                                      |   |   | IE - Plano para a Igualdade  | PIM  | Realização da adaptação   | Meta      |                                      | Adaptação do portal adaptado             |   |  | →    |
|                                |  |  |                                      |   |   |  |  |   | Resultado |                                      |  |   |  |      |
|                                |  |  |                                      |   |   | IE - Plano para a Igualdade  | PIM  | Produção do manual de estilo  | Meta      |                                      | Publicação do Manual de Estilo publicado |   |  | →    |
| Resultado                      |  |  |                                      |   |   |  |  |   |           |                                      |  |   |  |      |
| IO/IE - Plano para a Igualdade | FOR  | Número de trabalhos académicos alusivos aos valores de Cidadania, Igualdade, Equidade e Diversidade  | Meta                                 |   | Realização de 2 trabalhos por ano   |  |  | →   |           |                                      |  |   |  |      |
|                                |  |  | Resultado                            | + 10 trabalhos  | 12  |  |  |   |           |                                      |  |   |  |      |
| Transição Digital              | ODS-8: Trabalho Decente e Crescimento Económico<br>ODS-9: Indústria, Inovação e Infraestrutura | Incrementar e otimizar a desmaterialização de processos  | IE                                   | GSI   | Nº de processos desmaterializados   | Meta   |  | ≥18   |           | ≥18                                  | ↗  |   |  |      |
|                                |  |  |                                      |   |   | Resultado  | 11   | 15  |           |                                      |  |   |  |      |
|                                |  |  | IE                                   | GSI   | Nº de processos com arquivo digital   | Meta   |  | ≥2  |           |                                      | ≥2                                       | → |  |      |
|                                |  |  |                                      |   |   | Resultado  | 0  | 0   |           |                                      |  |   |  |      |
|                                |  |  | IE                                   | GSI   | % de bens sujeitos a registo patrimonial cuja localização está informatizada            | Meta   |  | ≥25%  |           |                                      | 25%                                      | → |  |      |
|                                |  |  |                                      |   |   | Resultado  | 0%   | 0%  |           |                                      |  |   |  |      |
|                                |  | Modernizar e fortalecer a Infraestrutura Tecnológica   | IE                                   | GSI   | Grau de satisfação geral com o serviço  | Meta   |  | ≥4,25   |           |                                      | ≥4,25                                    | ↘ |  |      |
|                                |  |  |                                      |   |   | Resultado  | 4  | 3,64  |           |                                      |  |   |  |      |
|                                |  |  | IE                                   | GSI   | Nº de plataformas com sistema de suporte auxiliado por IA                               | Meta   |  | ≥2  |           |                                      | ≥2                                       | → |  |      |
|                                |  |  |                                      |   |   | Resultado  | 0  | 0   |           |                                      |  |   |  |      |
|                                |  |  | IO                                   | GSI   | Ocorrência de anomalias informáticas por quebra de serviço com prioridade média ou alta | Meta   | < 4 / horas  | < 4 / horas   |           |                                      |  | ↗ |  |      |
|                                |  |  |                                      |   |   | Resultado  | Trimestre 1 – 0<br>Trimestre 2 – 0<br>Trimestre 3 – 0<br>Trimestre 4 – 0 | Trimestre 1 – 0<br>Trimestre 2 – 0<br>Trimestre 3 – 0<br>Trimestre 4 – 0                      |           |                                      |  |   |  |      |
|                                |  | IO   | GSI                                  | Ocorrência de anomalias informáticas por quebra de serviço com prioridade baixa | Meta  | < 48 / horas   | < 48 / horas   |   |           |                                      | ↗  |   |  |      |
|                                |  |  |                                      |   | Resultado   | Trimestre 1 – 0<br>Trimestre 2 – 0<br>Trimestre 3 – 0<br>Trimestre 4 – 104 | Trimestre 1 – 0<br>Trimestre 2 – 0<br>Trimestre 3 – 0<br>Trimestre 4 – 0 |   |           |                                      |  |   |  |      |
|                                |  | Otimizar a gestão, análise e   | IE                                   | GSI   | Nº sistemas e serviços monitorizados  | Meta   |  | ≥6  |           |                                      | ≥6                                       | → |  |      |
|                                |  |  |                                      |   |   | Resultado  | 5  | 5   |           |                                      |  |   |  |      |
|                                | IE   | GSI  |                                      | Meta  |   | ≥8   |  |   | ≥8        | ↗                                    |  |   |  |      |
|                                |  |  |                                      | Resultado   |   |  |  |   |           |                                      |  |   |  |      |

| Eixo Estratégico | Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) | Objetivo Estratégico                           | Indicador Estratégico ou Operacional | PROCESSO SG | Indicador   | Histórico IPVC (PE IPVC2024) | PE IPVC2428  |  |  | Monitorização e Controlo* |      |     |
|------------------|--|--|--------------------------------------|-------------|---|------------------------------|--|--|--|---------------------------|------|-----|
|                  |  |  |                                      |             |   | 2023 2023/2024               | 2024 2024/2025   | 2025 2025/2026   | Meta 2028  |                           |      |     |
|                  |  | disponibilização de dados para apoio à decisão |                                      |             | Nº tipo de tarefas sobre as quais são apresentadas informações/alertas                  | Resultado                    | 0  | 7  |  |                           |      |     |
|                  |  |  |                                      |             |   |                              | Meta   |  | ≥90%   |                           | ≥90% |     |
|                  |  |  | IE                                   | GSI         | % tickets resolvidos dentro do prazo  | Resultado                    |  |  | Sistema de medição apenas entra em funcionamento em 2025 |                           |      | --- |
|                  |  |  |                                      |             |   |                              | Meta   | ≥80%   | ≥80%   |                           |      |     |
|                  |  |  | IO                                   | GSI         | Taxa de pedidos executadas dentro do tempo solicitado para a a execução da solicitação. | Resultado                    | 95,1%  | 99,4%  |  |                           |      | ↗   |
|                  |  |  |                                      |             |   |                              | Meta   | ≥95%   | ≥95%   |                           |      |     |
|                  |  |  | IO                                   | GSI         | Taxa de solicitações resolvidas   | Resultado                    | 100%   | 99%  |  |                           |      | ↗   |
|                  |  |  |                                      |             |   |                              | Meta   | ≥95%   | ≥95%   |                           |      |     |
|                  |  |  | IO                                   | GSI         | Taxa de sucesso das cópias de segurança realizadas de forma automática                  | Resultado                    | Trimestre 1 – 100%<br>Trimestre 2 – 100%<br>Trimestre 3 – 100%<br>Trimestre 4 – 100% | Trimestre 1 – 99.50%<br>Trimestre 2 – 100%<br>Trimestre 3 – 99.65%<br>Trimestre 4 – 99.10% |  |                           |      | ↗   |
|                  |  |  |                                      |             |   |                              | Meta   | <30%   | <30%   |                           |      |     |
|                  |  |  | IO                                   | GSI         | Taxa de solicitações por inadequada formação dos utilizadores                           | Resultado                    | Semestre 1 – 0.97%<br>Semestre 2 - 0%  | Semestre 1- 0%<br>Semestre 2 – 0%  |  |                           |      | ↗   |

Legenda:

- Não atingiu meta (se a tendência é de melhorar ↗ se a tendência é de piorar ↘).
- Atingiu meta (se a tendência é de melhorar ↗ se a tendência é de piorar ↘).
- Indicador que exige especial atenção; meta no limite.

Indicadores Plano de Igualdade

Indicadores Conciliação



### 3.2. DESEMPENHO DOS CURSOS

#### 3.2.1. PROCURA

No que se refere à oferta formativa, no ano letivo 2024/2025 o IPVC abriu vagas em 76 cursos, entre cursos de 1º e 2º ciclos, pós-graduações e cursos técnicos superiores profissionais (CTeSP).

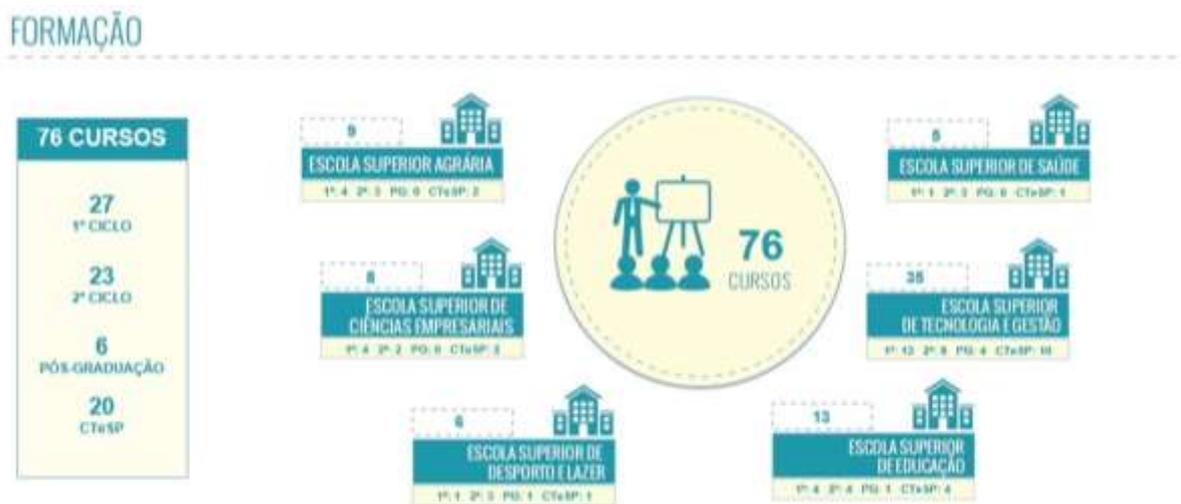


Figura 2 – Oferta formativa 2024/25

\* Cursos que abriram vagas em 2024/25  
 Fonte: Plataforma de indicadores a 31.01.2025

No ano letivo 2024/2025 (dados reportados a dezembro de 2024), estão inscritos no IPVC 5.840 estudantes, tendo sido preenchidas 86.5% das vagas disponíveis no concurso nacional de acesso ao ensino superior. O 1º ciclo, com 65,7% do total de estudantes (correspondendo a 3.838 estudantes), regista o maior número de estudantes, seguido dos CTeSP com 16,8% (981 estudantes).

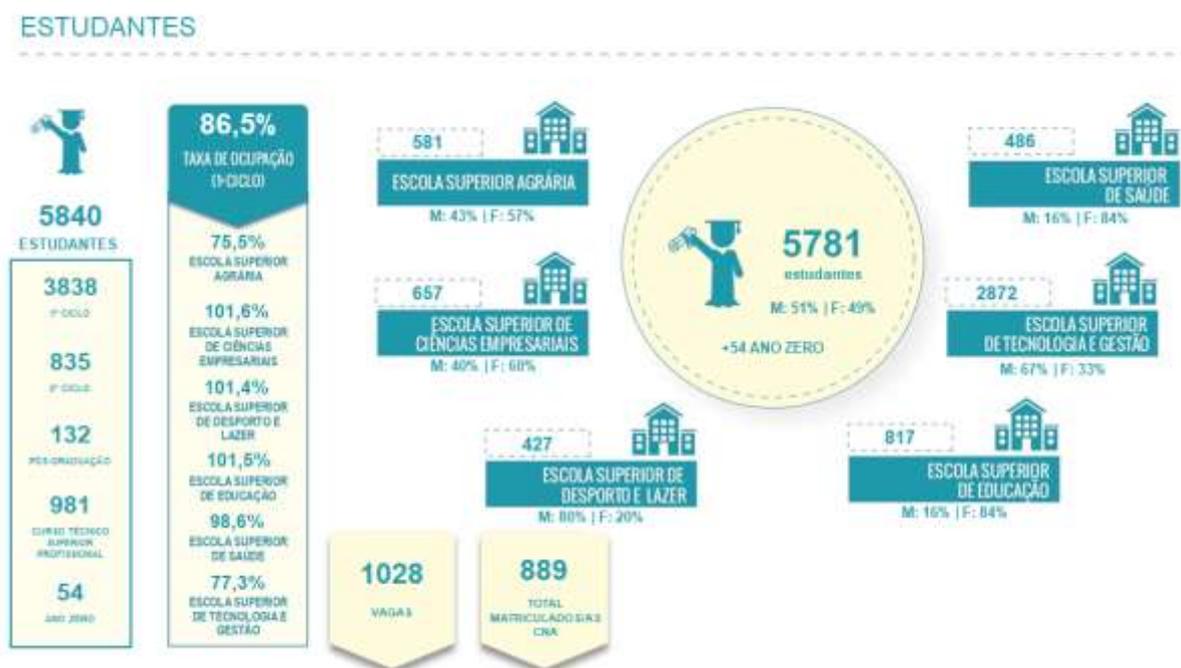
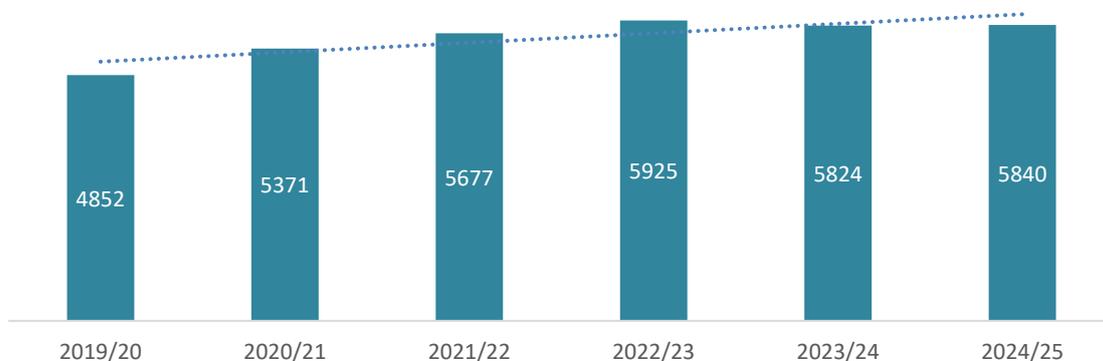


Figura 2 – Distribuição de estudantes por tipologia de curso e por escola em 2024/25

\* Dados de 2024/25; Fonte: Plataforma de indicadores a 31.01.2025

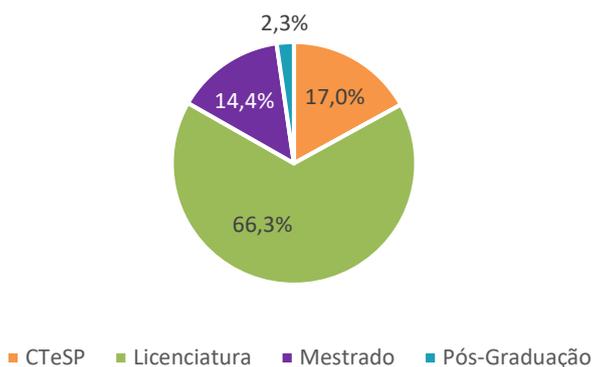
O gráfico seguinte apresenta a evolução do número de estudantes inscritos nos últimos anos no IPVC. Entre os anos letivos de 2019/2020 e 2024/2025, verificou-se um aumento no número total de estudantes inscritos/as no IPVC (de 4.852 em 2019/2020 para 5.840 em 2024/2025).

Gráfico 2 - Evolução do número de estudantes do IPVC – 2019/20 a 2024/25



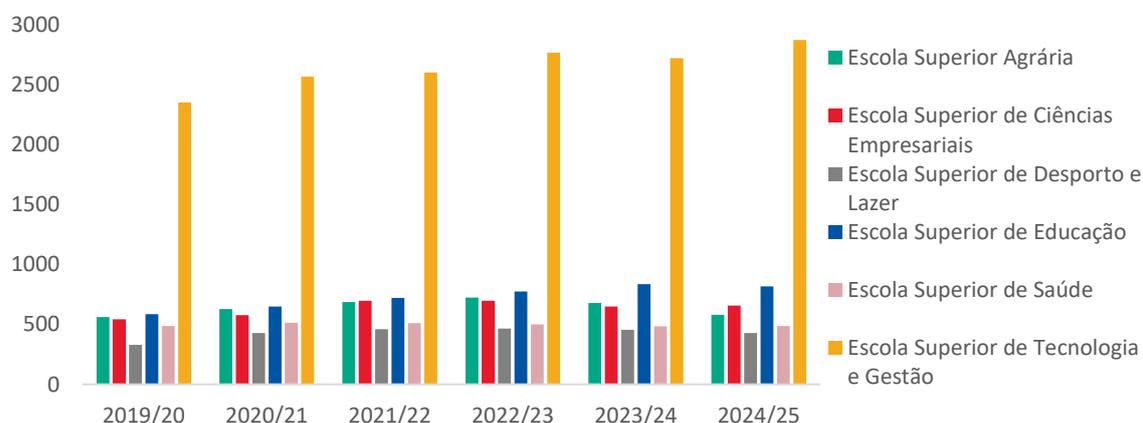
Da análise à distribuição dos/as estudantes inscritos/as, no ano letivo 2024/2025, apenas em cursos TeSP, Licenciatura, Mes-trado e Pós-Graduação, conclui-se que os/as estudantes inscritos/as em cursos de licenciatura representam mais de metade do total de estudantes do IPVC (66,3%).

Gráfico 3 - Estudantes inscritos/as no IPVC, por Tipologia de Ensino



A Escola Superior de Tecnologia e Gestão é a escola que regista o maior número de estudantes (49,7%), seguindo-se a Escola Superior de Educação (14,1%).

Gráfico 4 - Evolução do número de estudantes do IPVC total por Unidade Orgânica



Quanto à distribuição por sexo, esta tem-se mantido equilibrada, como se pode observar no gráfico seguinte.



Gráfico 5 - Caracterização de estudantes do IPVC por Género



Gráfico 6 - Evolução do número de estudantes do IPVC total por sexo



Por unidade, o maior número de estudantes do IPVC, encontra-se na ESTG, com 49.2% do total. Observando também o sexo por unidade orgânica, a ESE e a ESS apresentam a maior percentagem de mulheres, enquanto a ESDL apresenta a maior percentagem de homens.



Figura 2 – Distribuição de estudantes por escola e por sexo em 2023/24

Tabela 2 - Caracterização de estudantes do IPVC por Distrito

|                         | 2024/25       | 2023/24       | 2022/23       |
|-------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Aveiro                  | 1,16%         | 1,23%         | 1,27%         |
| Beja                    | 0,05%         | 0,05%         | 0,05%         |
| <b>Braga</b>            | <b>33,14%</b> | <b>33,14%</b> | <b>33,85%</b> |
| Bragança                | 0,00%         | 0,00%         | 0,00%         |
| Castelo Branco          | 0,14%         | 0,14%         | 0,17%         |
| Coimbra                 | 0,36%         | 0,42%         | 0,31%         |
| Évora                   | 0,00%         | 0,00%         | 0,00%         |
| Faro                    | 0,14%         | 0,28%         | 0,17%         |
| Guarda                  | 0,09%         | 0,09%         | 0,07%         |
| Leiria                  | 0,29%         | 0,28%         | 0,24%         |
| Lisboa                  | 0,72%         | 0,69%         | 0,92%         |
| Portalegre              | 0,02%         | 0,02%         | 0,02%         |
| <b>Porto</b>            | <b>12,59%</b> | <b>12,35%</b> | <b>11,84%</b> |
| Santarém                | 0,24%         | 0,10%         | 0,10%         |
| Setúbal                 | 0,27%         | 0,31%         | 0,31%         |
| <b>Viana do Castelo</b> | <b>45,51%</b> | <b>43,51%</b> | <b>41,73%</b> |
| Vila Real               | 0,44%         | 0,47%         | 0,42%         |
| Viseu                   | 0,41%         | 0,48%         | 0,41%         |
| Arq. Madeira            | 0,36%         | 0,47%         | 0,51%         |
| Arq. Açores             | 0,22%         | 0,17%         | 0,15%         |
| Residência estrangeira  | 3,85%         | 5,81%         | 7,46%         |

Tabela 3. Estudantes matriculadas/os no IPVC, por sexo, por estatuto de TE, ENEE, EEMP, por escola, no ano letivo 2024/2025

| ESCOLA       | TOTAL DA OFERTA FORMATIVA |            |           |          |             |            |           |          | TOTAL       |
|--------------|---------------------------|------------|-----------|----------|-------------|------------|-----------|----------|-------------|
|              | FEMININO                  |            |           |          | MASCULINO   |            |           |          |             |
|              | GERAL                     | TE         | ENEE      | EEMP     | GERAL       | TE         | ENEE      | EEMP     |             |
| ESA          | 331                       | 39         | 5         | 1        | 250         | 35         | 4         | 0        | 581         |
| ESE          | 693                       | 57         | 13        | 1        | 125         | 12         | 6         | 0        | 818         |
| ESTG         | 961                       | 104        | 8         | 1        | 1915        | 215        | 15        | 0        | 2876        |
| ESCE         | 394                       | 48         | 0         | 0        | 263         | 29         | 3         | 0        | 657         |
| ESS          | 410                       | 85         | 0         | 1        | 76          | 14         | 0         | 0        | 486         |
| ESDL         | 83                        | 4          | 0         | 0        | 344         | 15         | 0         | 0        | 427         |
| <b>Total</b> | <b>2872</b>               | <b>337</b> | <b>26</b> | <b>4</b> | <b>2973</b> | <b>320</b> | <b>28</b> | <b>0</b> | <b>5845</b> |

TE: Estatuto de Trabalhador/a Estudante

ENEE: Estudantes com Necessidades Educativas Especiais

EEMP: Estatuto Especial Maternidade/Paternidade

\*Não são apresentados dados relativos a estudantes em Ano Zero

Tabela 4 – Dados e Indicadores Académicos (Candidatos, Colocados, Matriculados) IPVC

| Total IPVC   | 2021/22 | 2022/23 | 2023/24 | 2024/25 | TENDÊNCIA |
|--|---------|---------|---------|---------|-----------|
| N.º vagas CNA  | 1083    | 1062    | 1022    | 1028    | ↗         |
| N.º vagas outros Concursos e Regimes Especiais                       | 354     | 349     | 285     | 456     | ↗         |
| N.º Candidatos 1ªfase/1ªopção (CNA)                                  | 541     | 526     | 560     | 625     | ↗         |
| N.º Candidatos 1ªfase (CNA)  | 2960    | 3068    | 3205    | 3365    | ↗         |
| N.º Candidatos (Total CNA)   | 4169    | 4257    | 4302    | 4714    | ↗         |
| N.º Colocados 1ªfase (CNA)   | 736     | 792     | 807     | 820     | ↗         |
| N.º de Colocados (Total CNA)   | 1008    | 1084    | 1022    | 1098    | ↗         |
| N.º Matriculados CNA (Todas as fases)                                | 807     | 861     | 851     | 889     | ↗         |
| N.º Matriculados Concursos, Regimes Especiais e transferências       | 366     | 296     | 235     | 241     | ↗         |
| N.º Matriculados CNA + Concursos, Regimes Especiais e transferências | 1173    | 1157    | 1086    | 1184    | ↘         |
| Colocados 1.ª Fase CNA/Vagas CNA                                     | 68,0%   | 74,6%   | 79,0%   | 79,8%   | ↗         |
| Matriculados CNA (Todas as Fases) /Vagas CNA                         | 74,5%   | 81,1%   | 86,9%   | 86,5%   | ↘         |
| Matriculados Concursos e Regimes Especiais/ Vagas CNA                | 33,8%   | 27,9%   | 27,4%   | 23,4%   | ↘         |

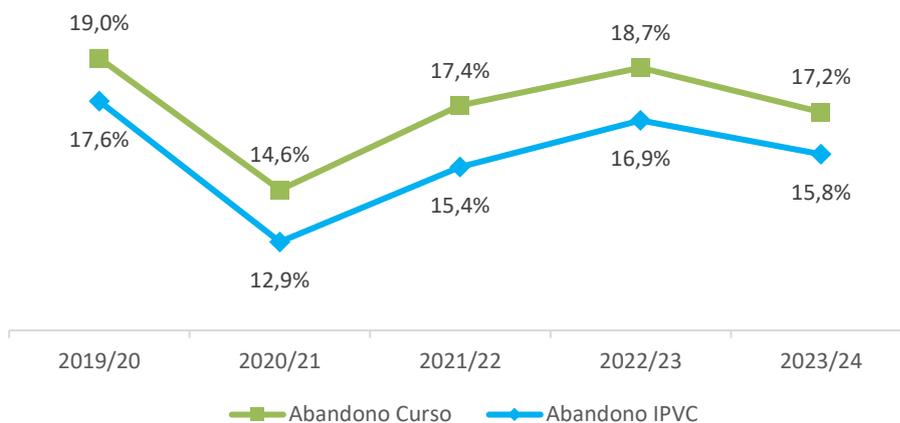
### 3.2.2. ABANDONO E SUCESSO ACADÊMICO

O abandono e o insucesso continuam a ter, no IPVC como nas outras IES, valores mais elevados que o desejável, principalmente no primeiro ano dos seus percursos (CTeSP) ou, no caso dos mestrados, durante o período de elaboração de tese/dissertação.

O IPVC tem procurado, através do Observatório e da criação de uma Rede de Mediadores de Abandono, identificar, caracterizar e analisar os fatores que estão na origem do abandono de estudantes. Em cada Escola, existem pelo menos 2 mediadores e existem ainda os mediadores transversais (elementos do gabinete de apoio ao estudante e do gabinete de saúde e bem-estar, responsável dos serviços académicos e responsável do gabinete de avaliação e qualidade) que, em cooperação com os Grupos-Sementes de Pares Cooperantes do Programa INPEC+ IPVC e com o Clube UBUNTU, dinamizam ações de integração e acompanhamento de situações sinalizadas.

No caso concreto das formações de segundo ciclo, a realização das dissertações/teses em contexto empresarial, poderá ajudar a resolver o problema do abandono nesta fase, bem como, a realização de mestrados profissionalizantes em parceria com o tecido empresarial.

Gráfico 7 - Abandono Curso vs Abandono IPVC



\* Dados Provisórios em 2023/24

Gráfico 8 – Abandono Curso quanto ao sexo

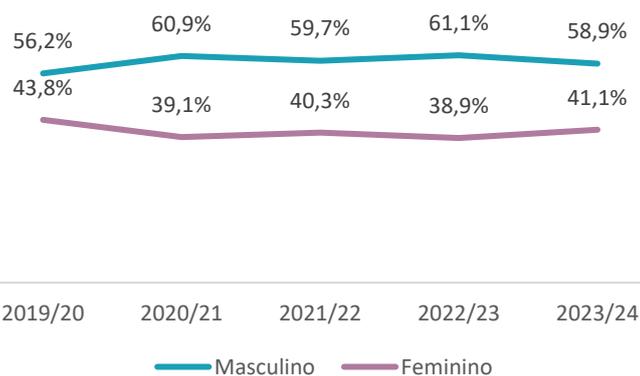
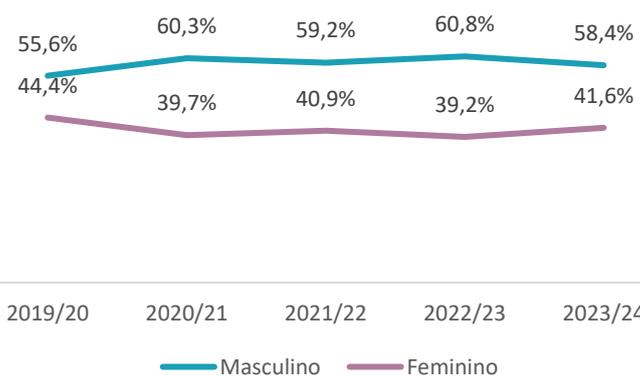


Gráfico 9 – Abandono IPVC quanto ao sexo



\* Dados Provisórios em 2023/24

Gráfico 10 - % de estudantes que abandonaram o IPVC por UO

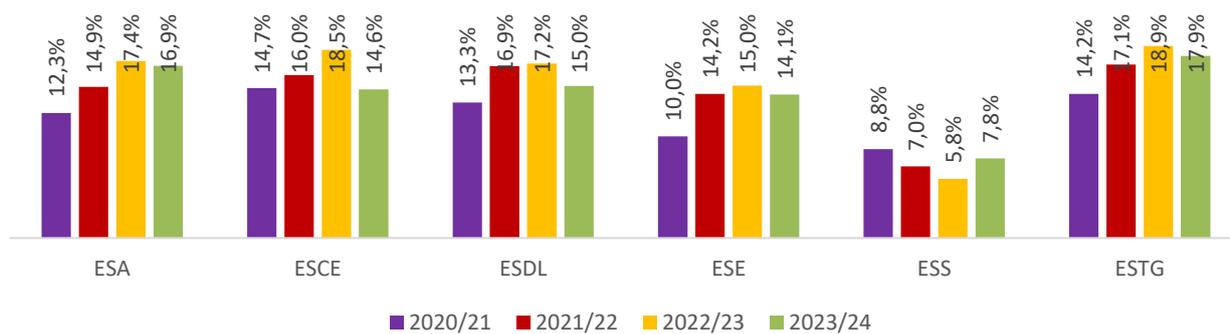


Gráfico 11 - % de estudantes que abandonaram o IPVC por Tipologia de Ensino

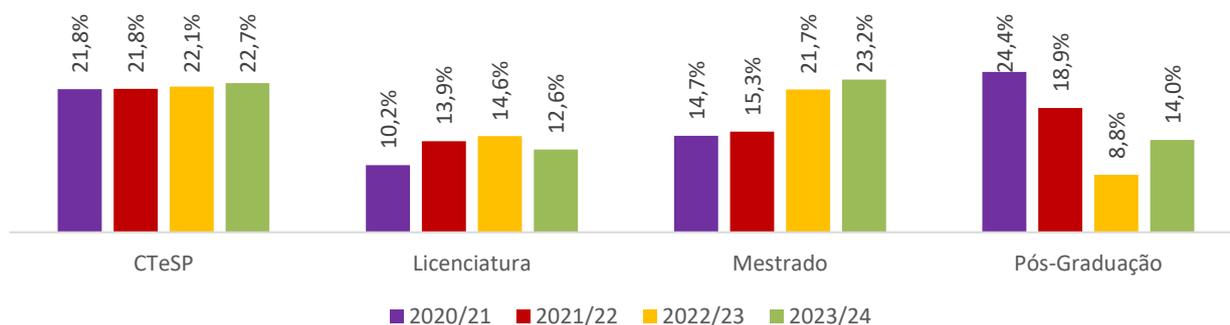


Gráfico 12 - % de estudantes que abandonaram o curso por UO

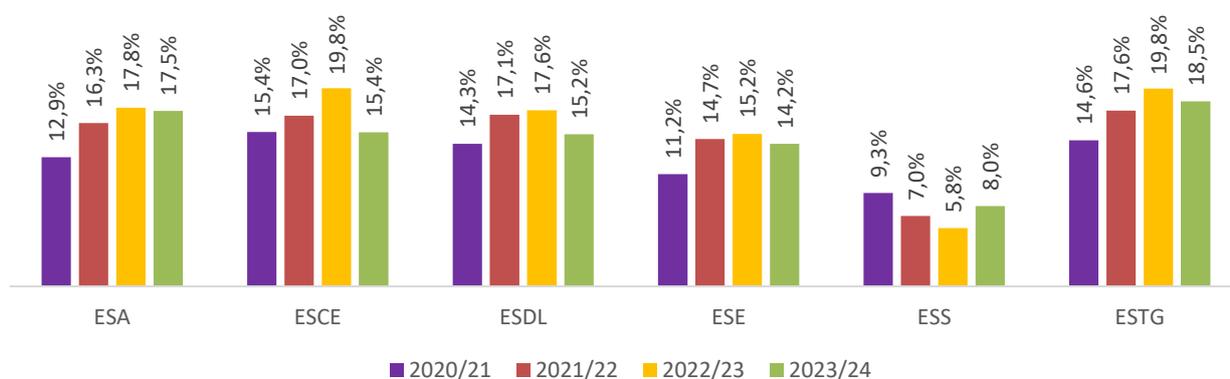
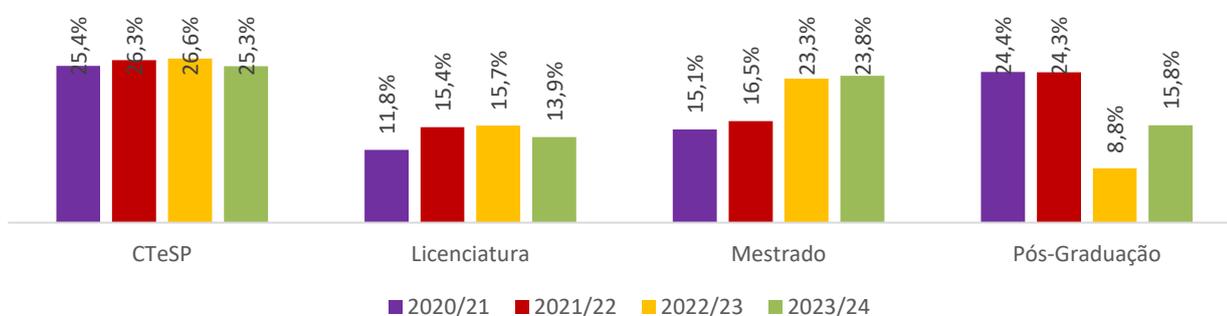


Gráfico 13 - % de estudantes que abandonaram o curso por Tipologia de Ensino



Dados de 2023/24 provisórios a fev. 2024. Análise completa em ON.IPVC/SG/OBS/Relatórios>(in)Sucesso e Abandono Académico no IPVC.

## Medidas de Promoção do Sucesso Académico e de Combate ao Abandono Escolar

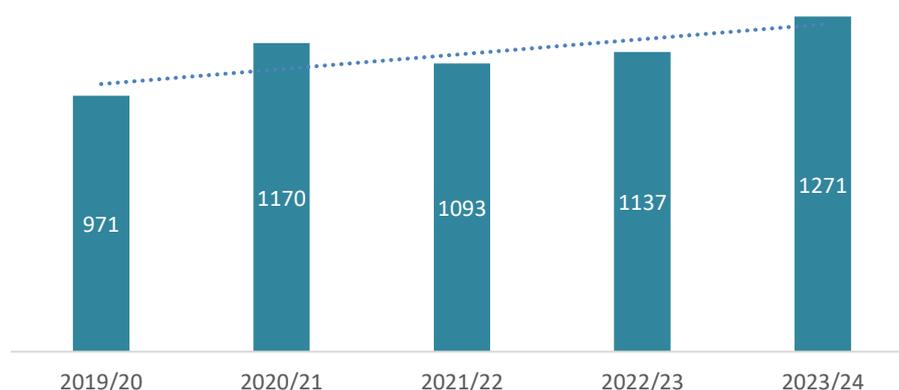
A adoção de medidas que reforcem a aprendizagem, a motivação, o sucesso académico e, consequentemente, a redução do abandono e o aumento do sucesso académico, tem sido um compromisso do IPVC, integrado no seu Plano Estratégico.

A persecução deste objetivo implica uma estreita articulação entre os diferentes intervenientes no processo educativo que têm um papel ativo no acompanhamento das diversas fases de relacionamento entre os/as estudantes e o IPVC (acesso, retenção e sucesso).

Destacam-se algumas medidas/estratégias implementadas, que contribuíram para o sucesso e a retenção dos/as estudantes:

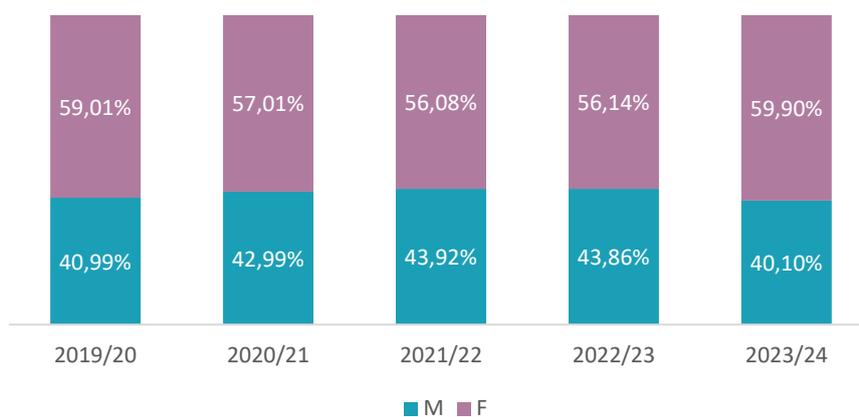
- Rede de Mediadores de Abandono – tem como objetivo identificar, caracterizar e analisar os fatores que estão na origem do abandono de estudantes, acompanhar situações sinalizadas e tentar reverter situações de anulação de matrícula
- Grupos-Sementes de Pares Cooperantes do Programa INPEC+
- Clube UBUNTU
- Abordagem Aprendizagem-Serviço (ApS)
- Abordagem PBL
- projeto *Leaders for the Future* - Projeto Individual Integrado-PII-ESCE-IPVC
- Abordagens baseadas na investigação
- Imersão em contextos de prática profissional – estágios, estágios extracurriculares
- Desenvolvimento de competências transversais nos currícula
- Promoção do empreendedorismo (Polieempreende, Emprego à Mesa, ...)
- Promoção de abordagens de internacionalização complementares a Mobilidade tradicional
- Integração dos ODS e dos PRME nos currícula
- Sinalização e contacto com estudantes que ao longo de um semestre não concluem com sucesso nenhuma UC
- Ensino a tempo parcial
- Planos de pagamento das dívidas de propinas em atraso
- Medidas de apoio social
- Apoio de saúde e psicológica, Dicas de saúde e bem-estar
- Apoio aos estudantes com necessidades educativas especiais (NEE)
- Reforço de comunicação de direitos (FAQ sobre estatutos como por exemplo Estatuto Especial Maternidade/Paternidade)
- Vídeos para Prevenção de abandono, vídeos sobre Igualdade de Género, ...

Gráfico 14 – Evolução do nº total de diplomados/as IPVC (inclui todas as tipologias de ensino)



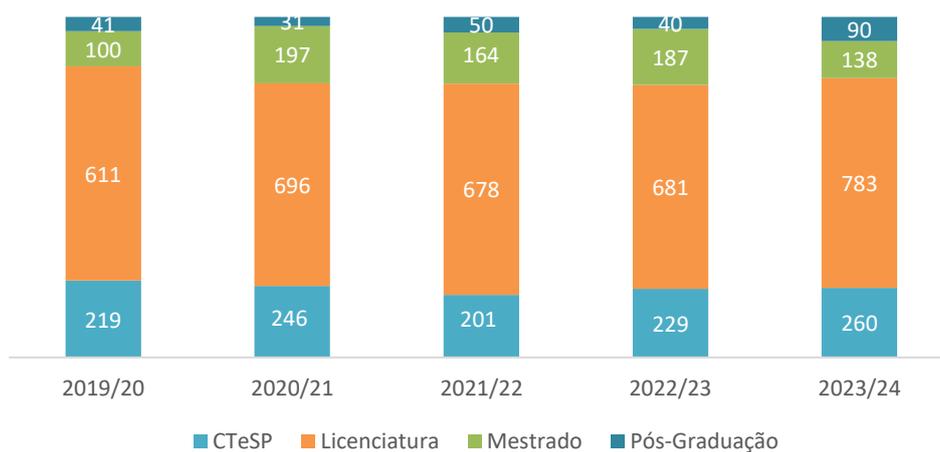
\* Dados Provisórios em 2023/24

Gráfico 15 – Evolução da % diplomados/as IPVC, por sexo (inclui todas as tipologias de ensino)



\* Dados Provisórios em 2023/24

Gráfico 16 – Evolução do nº de diplomados/as no IPVC, por tipologia de ensino



\* Dados Provisórios em 2023/24

O desempenho de cada curso bem como as respetivas ações a desenvolver podem ser consultadas nos Relatórios de Curso no Portal IPVC e em ON.IPVC.

## 3.2.3. EMPREGABILIDADE

Cruzando a taxa de ocupação dos cursos do IPVC com a taxa de desemprego dos diplomados dos mesmos cursos e comparando com a taxa de desemprego dos licenciados a nível nacional, constata-se que existe um conjunto de cursos com níveis de desemprego superior à média nacional, alguns dos quais com pouca procura, mas outros com taxas de ocupação elevadas.

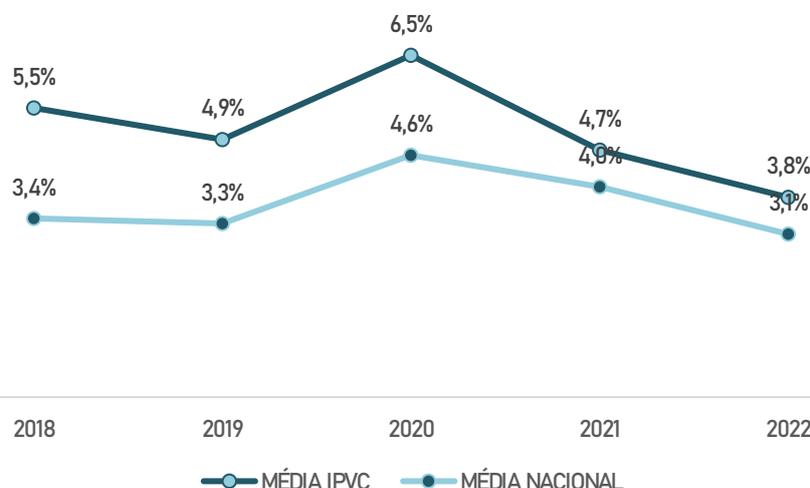
Tabela 5 - Desemprego das licenciaturas IPVC, em junho de 2024

| UO                    | Nome Curso                                     | % Empregabilidade 2022 | % Desemprego 2022 |
|-----------------------|--|------------------------|-------------------|
| ESS                   | Enfermagem                                     | 99,9%                  | 0,1%              |
| ESDL                  | Desporto e Lazer                               | 95,6%                  | 4,4%              |
| ESCE                  | Contabilidade e Fiscalidade                    | 95,9%                  | 4,1%              |
|                       | Marketing e Comunicação Empresarial            | 91,2%                  | 8,8%              |
|                       | Organização e Gestão Empresariais              | 94,1%                  | 5,9%              |
|                       | Gestão da Distribuição e Logística             | 97,5%                  | 2,5%              |
| ESTG                  | Engenharia Civil e do Ambiente                 | 99,1%                  | 0,9%              |
|                       | Ciência e Tecnologia Alimentar                 |                        |                   |
|                       | Engenharia Alimentar                           | 95,8%                  | 4,2%              |
|                       | Design do Produto                              | 90,9%                  | 9,1%              |
|                       | Design de Ambientes                            | 96,6%                  | 3,4%              |
|                       | Turismo  | 95,5%                  | 4,5%              |
|                       | Gestão   | 95,9%                  | 4,1%              |
|                       | Engenharia Informática                         | 97,7%                  | 2,3%              |
|                       | Engenharia de Redes e Sistemas de Computadores | 85,8%                  | 14,2%             |
|                       | Engenharia Eletrónica e Redes de Computadores  |                        |                   |
|                       | Engenharia Mecânica                            | 97,9%                  | 2,1%              |
|                       | Engenharia Mecatrónica                         | 100,0%                 | 0,0%              |
| ESE                   | Engenharia da Computação Gráfica e Multimédia  | 97,5%                  | 2,5%              |
|                       | Educação Básica                                | 98,6%                  | 1,4%              |
|                       | Artes Plásticas e Tecnologias Artísticas       | 88,8%                  | 11,2%             |
|                       | Educação Social Gerontológica                  | 95,4%                  | 4,6%              |
| ESA                   | Enfermagem Veterinária                         | 96,1%                  | 3,9%              |
|                       | Biotecnologia                                  | 94,8%                  | 5,2%              |
|                       | Engenharia do Ambiente e Geoinformática        | 96,6%                  | 3,4%              |
|                       | Agronomia                                      | 97,8%                  | 2,2%              |
| <b>MÉDIA IPVC</b>     |  | <b>96,20%</b>          | <b>3,80%</b>      |
| <b>MÉDIA NACIONAL</b> |  | <b>96,90%</b>          | <b>3,10%</b>      |

Fonte: Dados de desemprego registado reportados pelo Instituto do Emprego e Formação Profissional. Dados de diplomados/as reportados pelos estabelecimentos de ensino superior através do inquérito RAIDES. Portal InfoCursos (<http://infocursos.mec.pt>). Base de dados junho de 2022 que reportam a diplomados/as do curso no período de referência 2017/18 - 2020/21. O número de registos no IEFP considerado no referido rácio é a média entre os registos à data de 30-06-2021 e à data de 31-12-2021. Nesta contabilização ficam de fora diplomados/as que estejam desempregados, mas que não estejam inscritos nos centros de emprego.

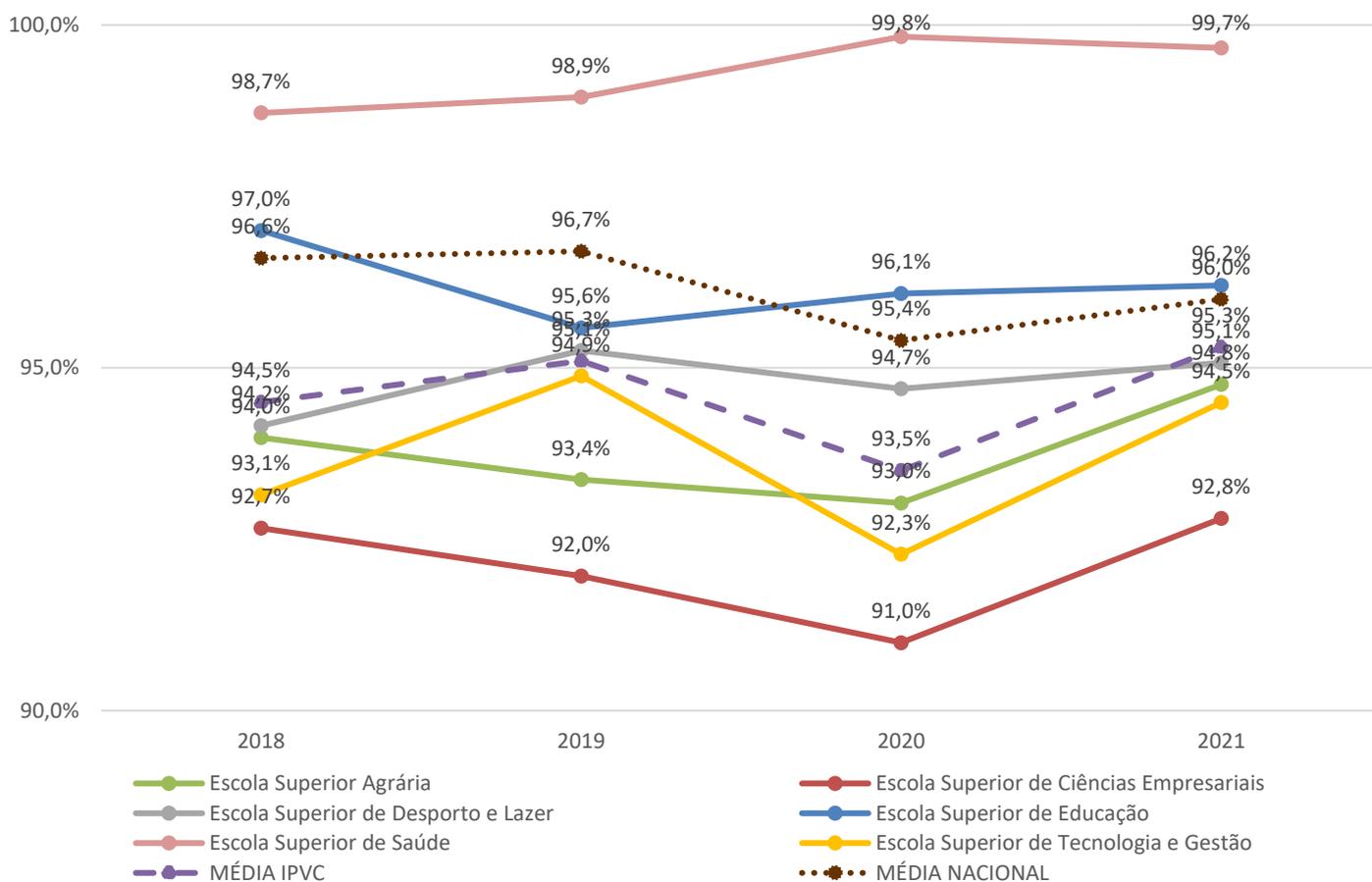
Nota: Por motivos de fiabilidade estatística, a percentagem de desemprego registado no IEFP não é apresentada para pares estabelecimento/curso com menos de 30 estudantes diplomados/as no período de referência.

Gráfico 17 - Evolução da empregabilidade (% desemprego) dos diplomados/as das licenciaturas IPVC - comparação com nacional



Fonte: DGES

Gráfico 18 – Empregabilidade (% emprego) por UO do IPVC – apenas 1º Ciclo



Durante 2024, foram realizados diversos eventos relacionados com a empregabilidade dos/as estudantes:

| Atividade | Designação   | Orador(es) / Instituição  | Online | ESTG  | ESE   | ESA   | ESCE  | ESDL  | ESS   |
|-----------|--|---|--------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Workshop  | Estágios Erasmus (BRCIA)                                       | Sónia Simas, IPVC   |        | 28/05 |       | 14/05 | 08/05 | 13/05 |       |
|           | Estágios Ativar (BRCIA)  | Ítalia Gomes, IEFP  |        |       |       |       | 08/05 |       |       |
|           | Elaboração de CV e Simulador de entrevistas de emprego (BRCIA) | Sónia Nogueira, Invacare  |        | 20/11 |       |       | 08/05 |       |       |
|           | Marketing Pessoal e Profissional (BRCIA)                       | Daniel Basílio, Coco Criativo   |        | 28/05 | 16/05 |       | 08/05 |       |       |
|           | Estágios Ativar (BRCIA)  | Suzane Sotto Mayor - IEFP   |        |       |       |       |       | 13/05 |       |
|           | Elaboração de CV e Simulador de entrevistas de emprego (BRCIA) | Sónia Labrujá, Randstad   |        |       |       |       |       | 13/05 |       |
|           | Estágios Ativar (BRCIA)  | Francisco Esteves, IEFP   |        |       | 16/05 | 14/05 |       |       |       |
|           | Elaboração de CV e Simulador de entrevistas de emprego (BRCIA) | Andréia Conbenças, Alento   |        | 28/05 | 16/05 | 14/05 | 27/11 | 04/12 | 11/06 |
|           | Recrutamento e colocação de professores (BRCIA)                | SPE - Sindicato independente de Professores e Educadores  |        |       | 16/05 |       |       |       |       |
|           | A criação de emprego em Gerontologia (BRCIA)                   | Sónia Pereira, SCRVA-Serviços Otimizados Nas Idades Avançadas; Andréia Monteiro, Netos da Rosinha; Alexandra Teixeira, ObiOn; ANG - Associação Nacional de Gerontólogos |        |       | 16/05 |       |       |       |       |
|           | Transição para o mercado de trabalho na área artística (BRCIA) | Iva Viana, Atelier de Escultura Iva Viana   |        |       | 16/05 |       |       |       |       |
|           | Estágios Ativar (BRCIA)  | Carla Martins, IEFP   |        | 28/05 |       |       |       |       |       |
|           | Apoio fiscal: contratos de trabalho e recibos verdes (BRCIA)   | Gulomar Pereira, IPVC   |        |       |       |       |       |       | 11/06 |
|           | Tendências/Teste de Mercado/Sessão Pop-Up Stores               | Fundação Ronsel   |        |       |       |       |       | 06/03 |       |
|           | Primeiro Pitch   | Fundação Ronsel   |        |       |       |       |       | 06/11 |       |
|           | Competências Empreendedoras                                    | Fundação Ronsel   |        |       |       |       |       | 20/11 |       |
|           | Segundo Pitch  | Fundação Ronsel   |        |       |       |       |       | 04/12 |       |

|            |   |  |  |                |       |                |                |       |       |
|------------|---|--|--|----------------|-------|----------------|----------------|-------|-------|
|            | Emprego & Carreira: Apresentação do Gabinete de Emprego do IPVC | Ana Mónica Pereira, IPVC                         |  |                |       | 27/11          |                |       |       |
| Palestra   | Palestra do Clube de Futebol (BICIA)                            | Luis Cerqueira, Gil Vicente F.C.                 |  |                |       |                |                | 13/05 |       |
|            | Palestras de empresas de recrutamento enfermagem (BICIA)        | Amplia, Vitae Professionals, Ventimiguis         |  |                |       |                |                |       | 11/06 |
| Talk Aluno | Percurso Profissionais de Sucesso (BICIA)                       | Duarte Domingues                                 |  |                |       |                |                | 13/05 |       |
| Evento     | BICIA - Feira de Emprego do IPVC                                | IPVC   |  | 28/05          | 16/05 | 14/05<br>27/11 | 08/05          | 13/05 | 11/06 |
|            | Academia Maior Empregabilidade Pro                              | CMEBA - Consórcio Maior Empregabilidade & Alumni |  | 11/12<br>12/12 |       |                |                |       |       |
|            | X ELJE - Encontro Internacional de Jovens Empreendedores        |  |  |                |       |                | 11/04<br>12/04 |       |       |
|            | Linking Your Future   | ESCE - IPVC                                      |  |                |       |                | 04/12          |       |       |
|            | Programas de Laboratórios de Empreendedorismo do Projeto ATLJC  | Is.Cubo  |  |                |       |                | 18/12          |       |       |
| Divulgação | Serviços do Gabinete de Emprego do IPVC                         | Ana Mónica Pereira, IPVC                         |  | 02/12<br>03/12 |       | 27/11          | 04/12          | 04/12 | 02/12 |



### 3.3. DESEMPENHO DOS PROJETOS E DAS PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS

O IPVC integra dez unidades de investigação, sendo que três têm o próprio Politécnico como instituição de gestão principal e sete estão associadas a uma instituição externa.

Figura 2 – Distribuição de investigadores/as por UI em consórcio ou com núcleos do IPVC associados, em 2024



Fonte: TECH IPVC (acedido em fevereiro 2025)

A avaliação positiva das Unidades de Investigação CISAS e ProMetheus conduziu à necessidade de se proceder à sua constituição, com a elaboração e implementação de toda a regulamentação necessária e a instalação dos seus órgãos.

O reconhecimento das UI referidas, e o esforço que tem vindo a ser feito na preparação para a avaliação de mais duas Unidades, permitiu uma evolução muito positiva neste domínio, traduzido no reforço de Investigadores e Bolseiros de Investigação que, associado ao esforço dos docentes envolvidos neste processo, conduziu a um aumento muito significativo do número de projetos IDI&T em que o IPVC está envolvido, ao incremento, também com muito significado, no número de publicações em revistas científicas de qualidade reconhecida, à criação de novas redes colaborativas com parceiros externos e ao reforço das parcerias já existentes.

Gráfico 19 – Evolução de bolseiros/as do IPVC

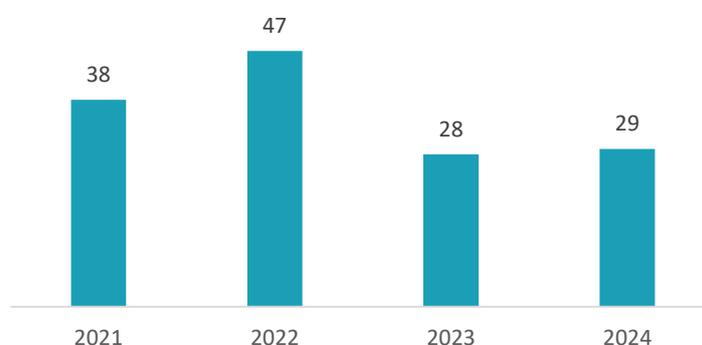
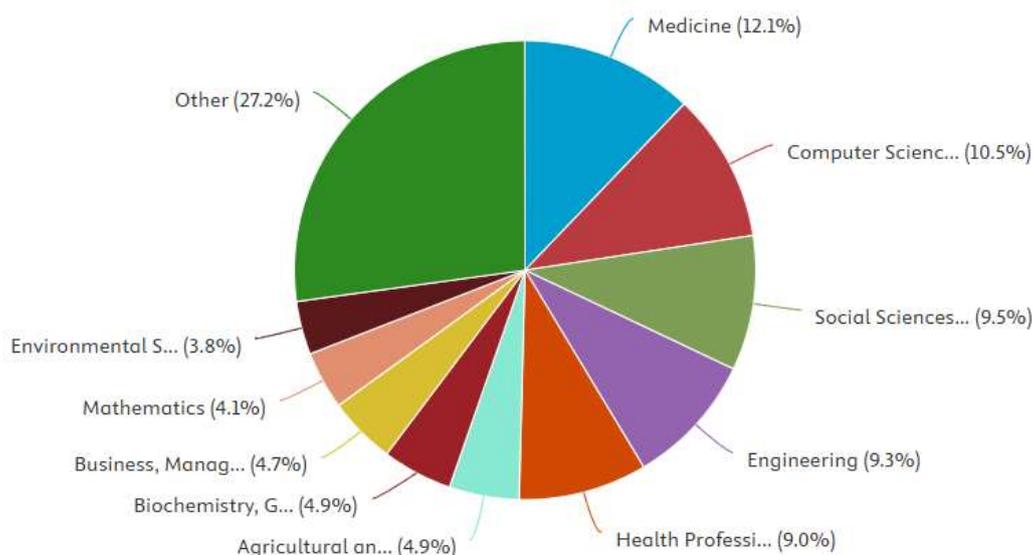


Gráfico 20 – Domínios científicos dos artigos publicados em revistas científicas internacionais, segundo o Web of Science, em 2024



Fonte: Web of Science (<https://www.webofknowledge.com/>) (acedido em fevereiro de 2025)

Gráfico 21 – Domínios científicos dos artigos publicados em revistas científicas internacionais, segundo o Scopus, em 2024



Fonte: Scopus (<https://www.scopus.com/>/<https://www.webofknowledge.com/>) (acedido em fevereiro de 2025)

Gráfico 22 – Publicações em revistas científicas internacionais, segundo o Scopus, por Objetivo de Desenvolvimento Sustentável, em 2024





Fonte: Scopus (<https://www.scopus.com/>) (acedido em fevereiro de 2025)

## Divulgação de ciência

Divulgar ciência por meio de uma newsletter é uma excelente maneira de compartilhar informações atualizadas e relevantes com um público interessado. Foram, por isso, enviadas 27 newsletters no ano de 2024, e ainda divulgada informação no portal TECH.IPVC.

## Prémio de estímulo à publicação científica

O Prémio de Estímulo à Publicação Científica (PEPC) foi inicialmente criado em dezembro de 2019, com o objetivo ajudar a estruturar a definição das linhas orientadoras de desenvolvimento da IDI&T do IPVC.

Nos últimos quatro anos em que vigorou o PEPC e as UI-IPVC foi evidente o crescimento da produção científica indexada à SCOPUS, do número de autores a publicar, e sobretudo no número de alunos implicados na autoria de publicações científicas. Em 2024 foram atribuídos 118 prémios a investigadores IPVC num total de cerca de 30.000€.

## Propriedade Intelectual

Ao nível da gestão da propriedade intelectual no ano de 2024, foi concluído e publicado o Regulamento de Propriedade Intelectual e de Constituição e Funcionamento das Empresas SPIN-OFF do Instituto Politécnico de Viana do Castelo.

Foi ainda iniciado o processo de transferência de uma patente (PACEtech) para uma empresa start-up.

No ano de 2024 o IPVC viu aprovados 20 projetos anteriormente submetidos autonomamente ou em parceria. Esses novos projetos significam um valor orçamental global 36 010 935,17 €€ sendo que o orçamento aprovado para o IPVC é de 7 878 925,85 €.

Tabela 6 – Projetos aprovados em 2024

| Acronímico      | Orçamento       | Orçamento IPVC | Papel                  |
|-----------------|-----------------|----------------|------------------------|
| RESIDÊNCIA ESA  | 1 526 501,61 €  | 1 526 501,61 € | Beneficiária principal |
| RESIDÊNCIA ESE  | 779 544,28 €    | 779 544,28 €   | Beneficiária principal |
| Com.Sigo +      | 647 603,00 €    | 647 603,00 €   | Beneficiária principal |
| APNOR_Digit'All | 2 633 240,87 €  | 614 422,87 €   | Co-beneficiária        |
| EPIC            | 3 842 857,14 €  | 547 501,00 €   | Co-beneficiária        |
| Agro@TecVerde   | 3 521 250,00 €  | 492 945,00 €   | Co-beneficiária        |
| RES4ALL+        | 318 423,60 €    | 318 423,60 €   | Beneficiária principal |
| E3+             | 801 748,23 €    | 250 060,98 €   | Co-beneficiária        |
| C-Network       | 1 527 623,36 €  | 245 660,47 €   | Co-beneficiária        |
| D4H_PT-Medicina | 3 352 863,94 €  | 206 914,25 €   | Co-beneficiária        |
| FRUTotal        | 812 164,00 €    | 154 078,48 €   | Co-beneficiária        |
| Líder + Digital | 120 000,00 €    | 72 000,00 €    | Co-beneficiária        |
| PEGADAS         | 84 194,67 €     | 21 043,56 €    | Co-beneficiária        |
| VISIT_RIO_MINHO | 1 625 762,47 €  | 19 329,75 €    | Co-beneficiária        |
| ESTG_Acessível  | 12 998,00 €     | 12 998,00 €    | Beneficiária principal |
| Leitura_ESA     | 2 000,00 €      | 2 000,00 €     | Beneficiária principal |
| Leitura_ESDL    | 2 000,00 €      | 2 000,00 €     | Beneficiária principal |
| Leitura_ESTG    | 2 000,00 €      | 2 000,00 €     | Beneficiária principal |
| Leitura_SAS     | 2 000,00 €      | 2 000,00 €     | Beneficiária principal |
| SUNRISE         | 14 396 160,00 € | 1 961 899,00 € | Co-beneficiária        |
| TOTAL           | 36 010 935,17 € | 7 878 925,85 € |                        |

O IPVC tem presentemente (a janeiro de 2025) em curso 59 projetos financiados em que participa como beneficiário único, beneficiário principal ou parceiro. O valor total de financiamento destas operações cifra-se em 247 998 862,61 €€ sendo que deste montante, 36 220 869,45 € correspondem a orçamento adstrito ao IPVC.

As prestações de Serviço realizadas pelo IPVC, em 2024, atingiram um valor total de 518 285,04€, sendo que este ano apenas são levadas em linha de conta os valores diretamente atribuíveis à Gestão da Investigação. Este valor representa um aumento de 254 838,20 €, face ao ano de 2023.

Tabela 7 – Prestações de Serviço 2024 por tipologia de serviço

| Acronímico          | Início     | Fim        | Descrição  |
|---------------------|------------|------------|--|
| C-Academy           | 2023-08-09 | 2026-03-31 | C-Academy - Aquisição de conteúdos científico-pedagógicos e aquisição de serviços de formação conexos  |
| IGeFE_Peritagem     | 2023-08-17 | 2024-12-30 | IGeFE - Aquisição de serviços de análise técnica de candidaturas   |
| CMPL_NUTRIR         | 2023-03-07 | 2030-03-07 | CM Ponte de Lima - Plano Estratégico da Arborização e Gestão Florestal Sustentável do Concelho de Ponte de Lima  |
| Capwatt             | 2023-09-01 | 2024-09-01 | Capwatt - Avaliação do Potencial de Geração de Biomassa.   |
| CMC_NUTRIR          | 2022-05-31 | 2024-05-31 | CM Caminha - Recursos Florísticos da Serra D'Arga: fundamentação para soluções de valorização lideradas localmente   |
| IGeFE_Peritos2024   | 2024-07-30 | 2024-12-30 | IGeFE - CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE PERITOS TÉCNICOS, PARA AVALIAÇÃO DE CANDIDATURAS DA 3ª FASE NA ÁREA DE ESPECIALIZAÇÃO TECNOLÓGICA: DIGITAL, INFORMÁTICA E ENERGIAS RENOVÁVEIS]. |
| CMM_NUTRIR          | 2022-09-01 | 2024-08-30 | CM Melgaço - A diversidade biocultural como pilar de desenvolvimento sustentável   |
| A.Climática-Coura   | 2024-05-02 | 2025-11-02 | Plano de Ação Climática do Município de Paredes de Coura   |
| Valongo_Estratégias | 2024-10-08 | 2024-12-15 | Eixo Atlântico - Valongo - Estratégias turísticas  |
| NUTRIR - Caminha    | 2022-03-16 | 2024-03-31 | Protocolo NUTRIR - CM Caminha  |
| NUTRIR - CM Valença | 2022-08-01 | 2024-08-01 | Protocolo NUTRIR - CM Valença  |
| NUTRIR - CM Monção  | 2022-11-07 | 2024-02-07 | Protocolo NUTRIR - CM Monção   |

#### 4. RESULTADOS DE AVALIAÇÃO SATISFAÇÃO PI E DESEMPENHO DOS FORNECEDORES

##### 4.1. AVALIAÇÃO DA SATISFAÇÃO ÀS PARTES INTERESSADAS

No âmbito do processo de desmaterialização do Mapa de Processos do SG-IPVC, avançou-se com a identificação das Partes Interessadas por Processo. Isto permitiu que cada Processo analisasse as PI internas e externas, significativas ou outras, relevantes para o seu propósito e que afetam a sua capacidade para atingir os resultados pretendidos. Esta informação passou a constar no Mapa de cada Processo.

Alguns dos inquéritos são implementados através de uma plataforma externa ao IPVC, que veio libertar os Serviços de Informática de extrações de dados, e permite ao Observatório o acompanhamento em tempo real, a análise imediata dos dados e respetiva elaboração de relatórios.

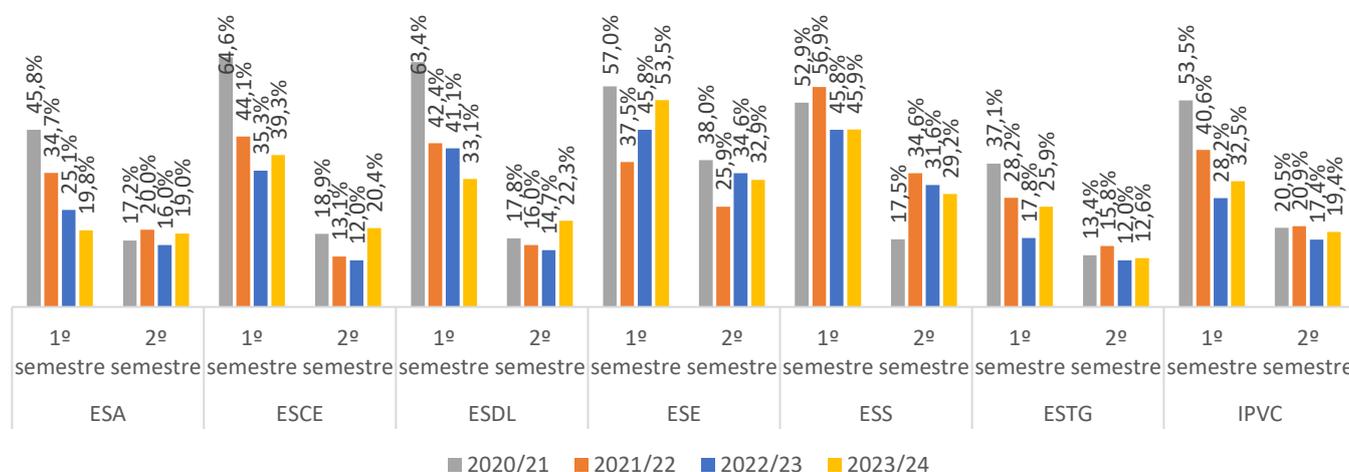
##### Avaliação da Satisfação de Estudantes - Qualidade de Ensino

O Inquérito de Avaliação da Satisfação da Qualidade de Ensino (IASQE) foi realizado no final de cada semestre.



A taxa de participação por escola, nos ciclos de estudo CTeSP, Licenciatura, Mestrado e Pós-Graduações foi a que se reflete nas tabelas seguintes:

Gráfico 23 – IASQE - Taxa de Participação por Unidade Orgânica, ano letivo e semestre – tendência 2020/21 a 2023/24



É necessário continuar a reforçar a importância da avaliação junto dos/as estudantes de forma a garantir melhores taxas de participação e mais entradas de informação, nomeadamente melhorias relativas aos serviços e aos cursos. Há cursos que continuam

a apresentar taxas de participação muito abaixo do que é esperado. Também o 2º Semestre tem características especiais (devido principalmente a estágios fora da Instituição e finalistas de curso) que levam a diminuição de participação e que exige medidas concretas adequadas a situação. No caso dos/as finalistas poderá ser criado um inquérito específico.

Os resultados do IASQE podem ser consultados em ON.IPVC>Observatório, de acordo com as respetivas permissões de acesso.



De seguida apresenta-se a análise dos graus de satisfação do IASQE:

Tabela 8 – IASQE – Graus de satisfação – tendência 2020/21 a 2023/24

|  | 2023/24     |             | 2022/23     |             | 2021/22     |             |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
|  | 1º semestre | 2º semestre | 1º semestre | 2º semestre | 1º semestre | 2º semestre |
| Grau de satisfação Serviços e Infraestruturas    | 87,92%      | ---         | 89,71%      | ---         | 91,61%      | ---         |
| Grau de satisfação Ambiente Académico            | 95,39%      | ---         | 96,10%      | ---         | 95,34%      | ---         |
| Grau de satisfação Docentes                      | 94,31%      | 95,88%      | 93,95%      | 93,58%      | 94,37%      | 91,68%      |
| Grau de satisfação Unidades Curriculares         | 93,16%      | 95,15%      | 93,41%      | 91,26%      | 91,96%      | 91,49%      |
| Grau de satisfação Recursos Didático-Pedagógicos | 94,12%      | 94,84%      | 93,23%      | 91,39%      | 94,20%      | 91,69%      |
| Grau de satisfação Académicos                    | 88,74%      | ---         | 89,37%      | ---         | 89,51%      | ---         |
| Grau de satisfação Biblioteca                    | 96,65%      | ---         | 95,01%      | ---         | 90,55%      | ---         |
| Grau de satisfação Informática/Audiovisuais      | 89,13%      | ---         | 88,03%      | ---         | 92,32%      | ---         |
| Grau de satisfação Bar                           | 85,91%      | ---         | 92,69%      | ---         | 93,09%      | ---         |
| Grau de satisfação Cantina                       | 84,53%      | ---         | 91,89%      | ---         | 91,70%      | ---         |
| Grau de satisfação Curso                         | ---         | 90,84%      | ---         | 88,05%      | ---         | 89,01%      |

Os resultados do IASQE podem ser consultados em ON.IPVC>Observatório, de acordo com as respetivas permissões de acesso e no [Relatório Resumo](#).

Nos gráficos seguintes é possível observar as tendências dos graus de satisfação em relação às metas definidas:

Gráfico 24 – IASQE – Grau de satisfação Serviços e Infraestruturas

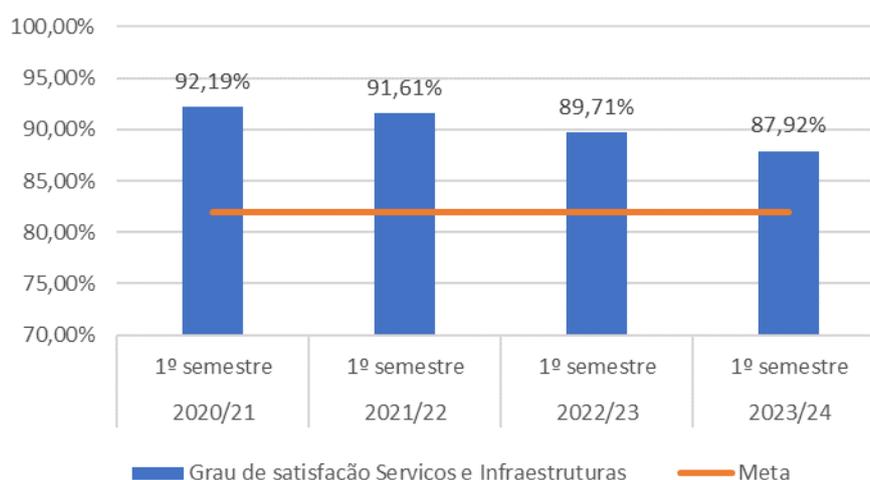


Gráfico 25 – IASQE – Grau de satisfação Ambiente Académico

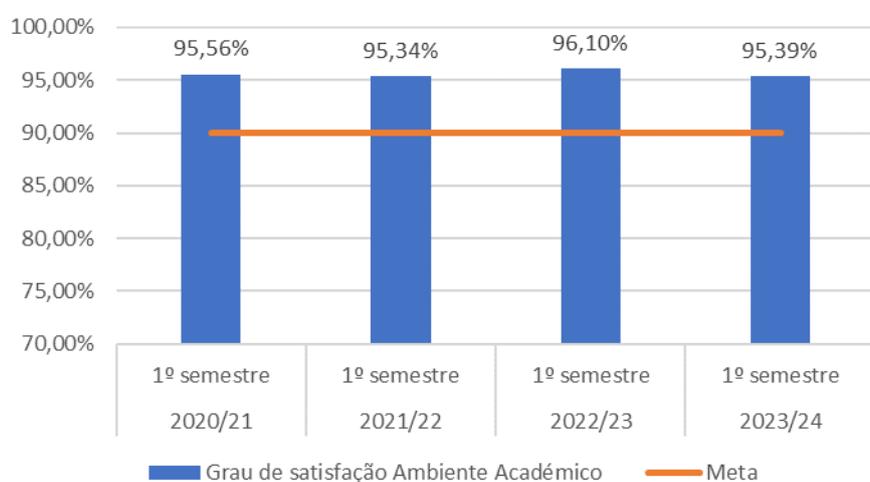
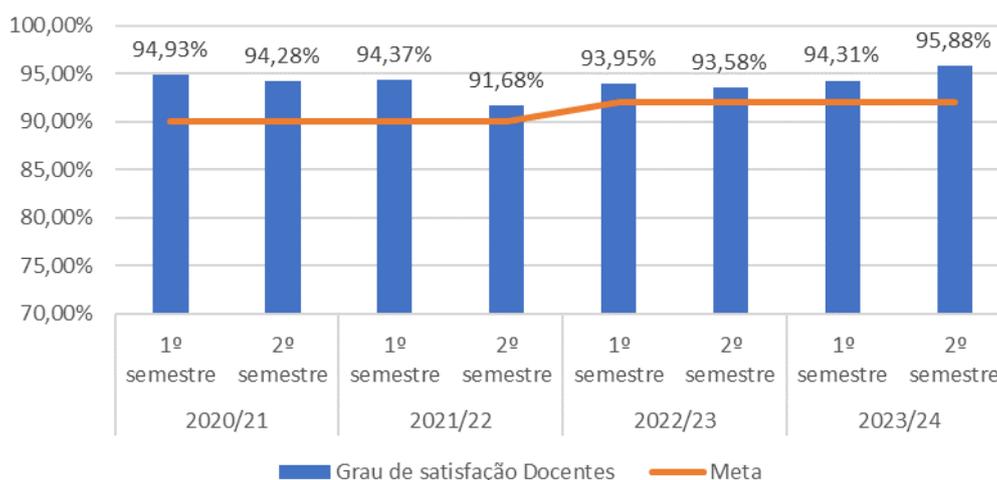
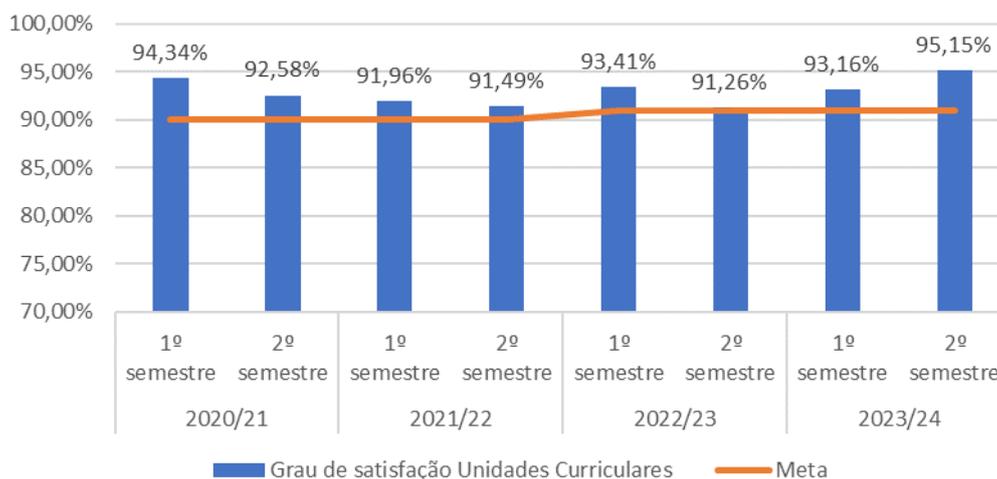


Gráfico 26 – IASQE - Grau de satisfação com Docentes



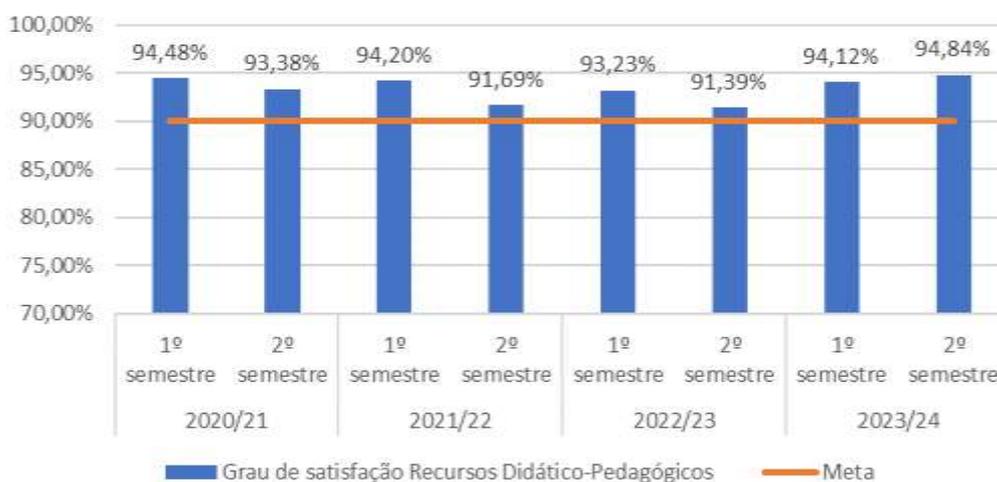
A satisfação dos/as estudantes com os docentes apresenta um elevado grau de satisfação. Os valores registados são sempre superiores à meta estabelecida para este indicador.

Gráfico 27 – IASQE - Grau de satisfação com Unidades Curriculares



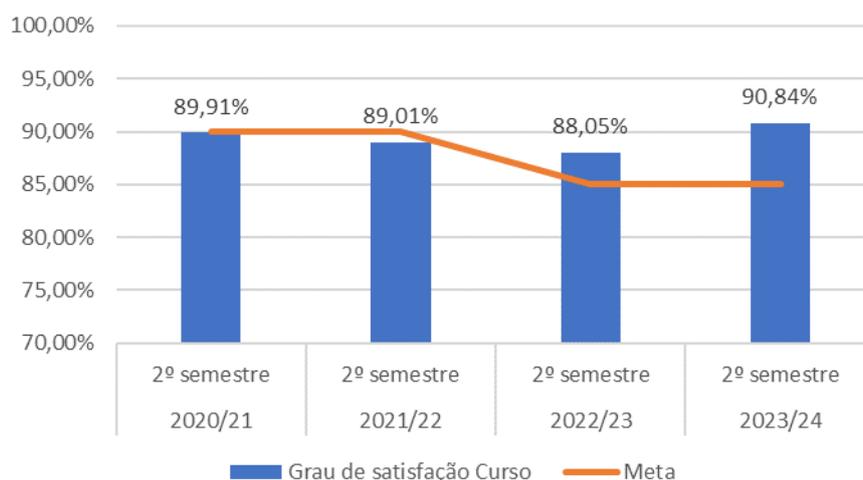
A satisfação dos estudantes com as unidades curriculares apresenta também um elevado grau de satisfação. Os valores registados são sempre superiores a meta estabelecida para este indicador.

Gráfico 28 – IASQE - Grau de satisfação Recursos Didático-Pedagógicos



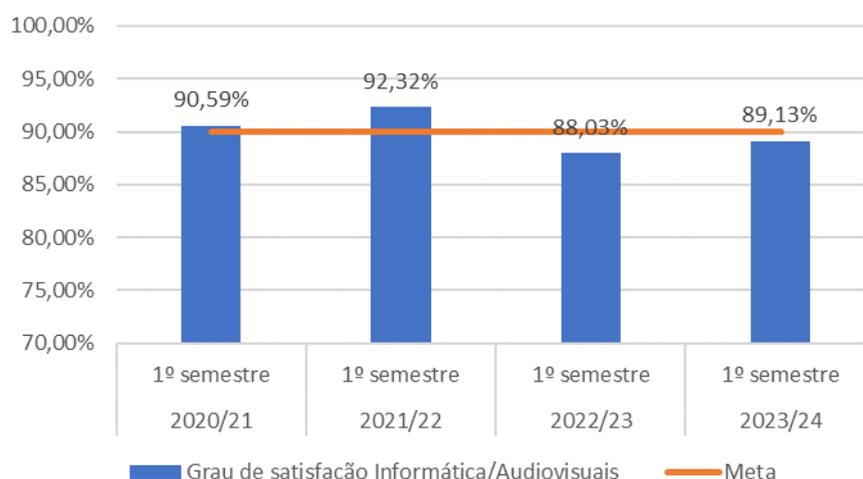
Também a satisfação com os recursos didático-pedagógicos apresenta uma tendência positiva, superior à meta estabelecida.

Gráfico 29 – IASQE - Grau de satisfação Curso



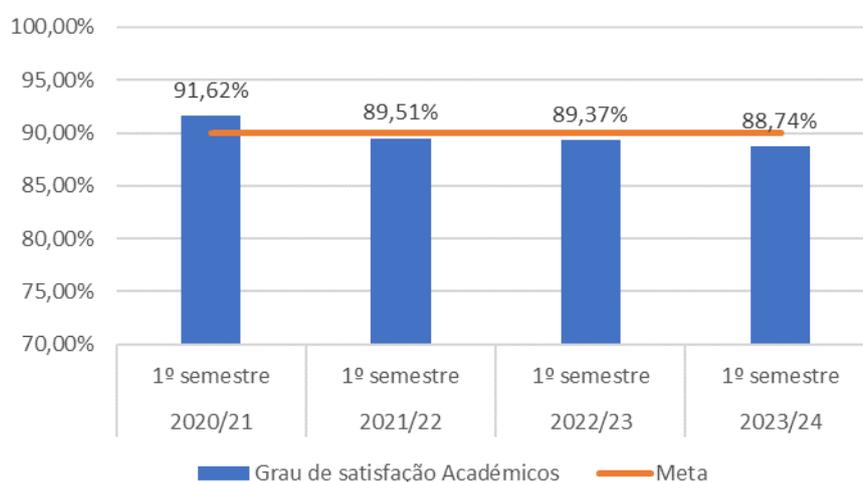
No que respeita à satisfação com o curso frequentado, também é possível verificar uma tendência bastante positiva nos últimos anos em análise.

Gráfico 30 – IASQE - Grau de satisfação Informática/Audiovisuais



Dentro do Processo Académicos (ACA), os/as estudantes foram questionados/as apenas sobre a satisfação geral do serviço. Constata-se um ligeiro aumento da satisfação, comparativamente ao ano anterior.

Gráfico 31 – IASQE - Grau de satisfação com os Serviços Académicos



Além do inquérito específico das Bibliotecas, também no IASQE os/as estudantes são questionados sobre a satisfação geral com este serviço. Em 2023/2024, constata-se um aumento da satisfação, comparativamente aos anos anteriores.

Gráfico 32 – IASQE - Grau de satisfação com as Bibliotecas

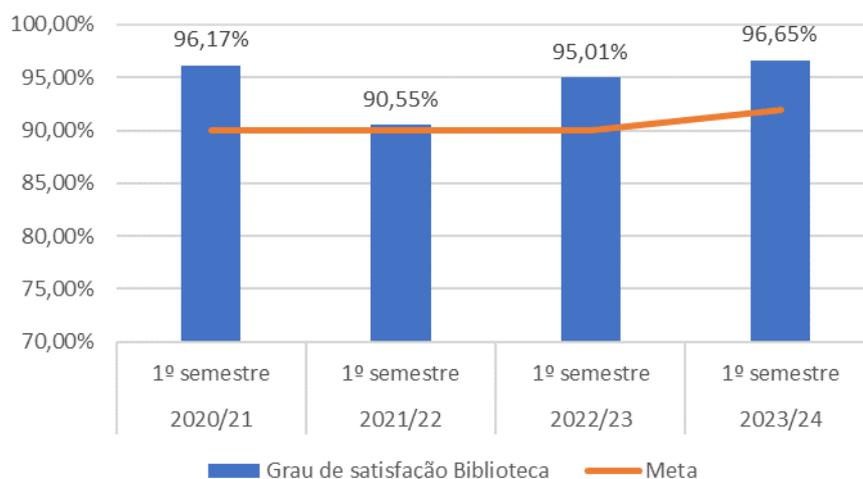


Gráfico 33 – IASQE - Grau de satisfação Bar

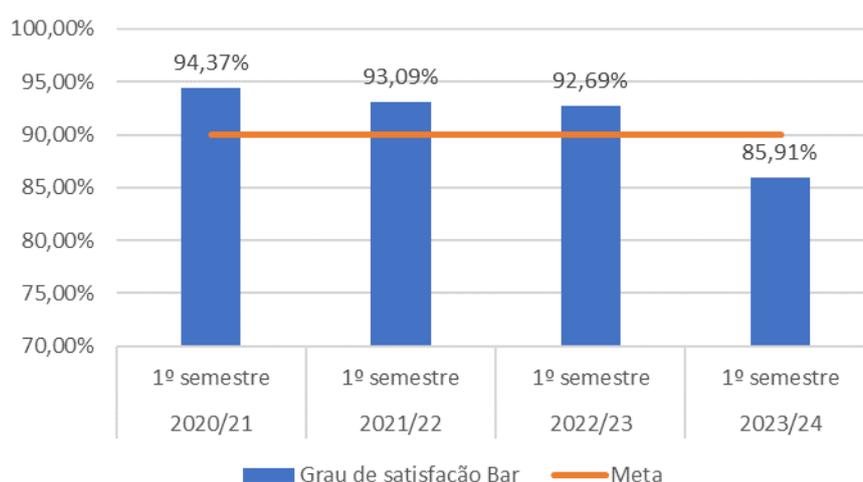
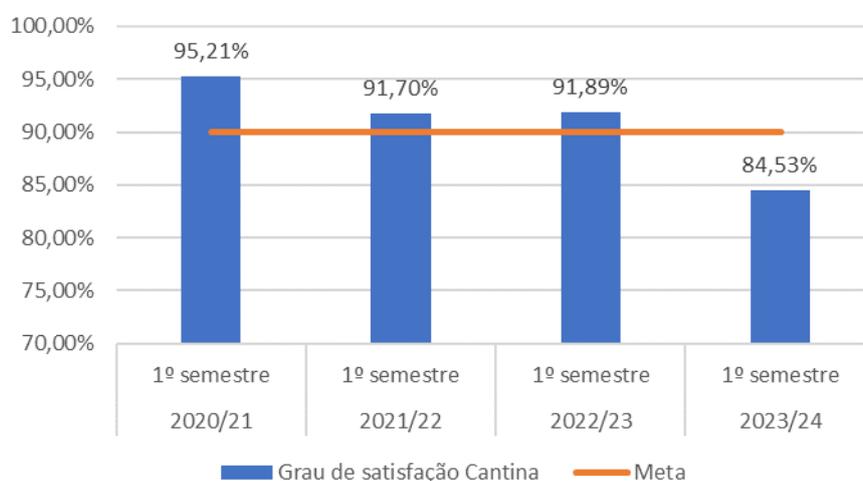


Gráfico 34 – IASQE - Grau de satisfação Cantina



Também no que respeita aos bares e às cantinas, os/as estudantes são questionados sobre a satisfação global, sendo necessário, paralelamente, analisar estes resultados com o inquérito específico aos serviços de alimentação.



### Inquérito a Entidades Externas

Em 2024, este inquérito não foi implementado, uma vez que em 2023 tinha sido substituído pela auscultação às entidades no âmbito da elaboração do Plano Estratégico IPVC 2024-2028, nomeadamente no *focus group* Parcerias com a Comunidade, e pela participação na Visita de Avaliação Institucional (AINST) da A3ES.

### Inquérito a Colaboradores

Em 2024, no Dia Internacional da Felicidade (20 de março) implementou-se novamente o projeto piloto de Felicidade Interna Bruta (FIB). Foi elaborada uma infografia que permite observar a evolução dos índices de satisfação, por cada dimensão e domínio.

O IPVC reafirmou o seu compromisso com a valorização e o bem-estar dos seus colaboradores ao participar no People Engagement Survey 2024, um estudo que avalia a satisfação, envolvimento e bem-estar organizacional em comparação com o benchmark de mercado.

Paralelamente, o IPVC participou também no Índice de Bem-Estar e Felicidade, promovido pela KEEPTALENT Portugal em parceria com a Academia da Felicidade, reforçando a sua aposta na promoção de um ambiente de trabalho saudável e sustentável.

A participação nestas iniciativas reflete a preocupação contínua do IPVC em monitorizar e implementar melhorias no ambiente organizacional, promovendo práticas que favorecem o equilíbrio entre a vida profissional, pessoal e familiar, e impulsionando o desenvolvimento e a satisfação dos seus colaboradores.

Dado todos estes mecanismos de auscultação terem envolvido os/as colaboradores/as do IPVC, optou-se por não realizar o inquérito a colaboradores/as, pois considerou-se que, por um lado, não iria acrescentar informação relevante podendo até ser penalizado em termos de participação, e por outro que é necessário rever a estrutura do inquérito, adaptando o mesmo, por exemplo, à conciliação da vida PFP e a formas e regimes de prestação e organização de trabalho.

### Prémio Healthy Workplaces

O IPVC foi distinguido como o terceiro local de trabalho mais saudável do país na quinta edição do Prémio Healthy Workplaces – Locais de Trabalho Saudáveis, atribuído pela Ordem dos Psicólogos Portugueses. O galardão, recebido na categoria de grandes empresas, reconhece organizações com contributos notáveis para a segurança, bem-estar e saúde no ambiente de trabalho. Além disso, o IPVC obteve o nível um do Selo Healthy Workplace, o patamar mais elevado desta distinção.



Os resultados destes diagnósticos constam nos respetivos relatórios em ON.IPVC/SG/GMS.

### Inquérito a Diplomados/as

O Inquérito a Diplomados/as, realizado a diplomados/as em 2021/22, foi disponibilizado durante o mês maio de 2024, por via eletrónica. Foram implementados diversos mecanismos de apelo à participação (email, redes sociais, portal IPVC, ...). A participação foi bastante baixa, o que resultou na necessidade de serem efetuados contactos telefónicos, para recolha da informação essencial. Em 2025 deverá ser revisto todo o mecanismo de auscultação.



### Inquéritos de Mobilidade incoming e outgoing

Os **Inquéritos de Mobilidade** decorreram de acordo com a calendarização definida. Apresentam-se de seguida as taxas de participação:

Tabela 9 – Inquérito mobilidade incoming (estudantes) – Taxa de Participação

|             | 2023/24      |              | 2022/23      |               |
|-------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
|             | 1º S         | 1º S         | 1º S         | 1º S          |
| ESE         | 0,0%         | 16,7%        | 30,8%        | 33,3%         |
| ESA         | -            | 50,0%        | -            | 0,0%          |
| ESTG        | 17,6%        | 27,8%        | 46,0%        | 35,0%         |
| ESCE        | 11,1%        | 100,0%       | 0,0%         | 33,3%         |
| ESS         | -            | 25,0%        | 0,0%         | 25,0%         |
| ESDL        | 50,0%        | 21,7%        | 0,0%         | 0,0%          |
| <b>IPVC</b> | <b>14,5%</b> | <b>29,5%</b> | <b>37,0%</b> | <b>40,00%</b> |

\* Sem participantes.

Gráfico 35 – Inquérito mobilidade incoming (colaboradores/as) – Taxa de Participação

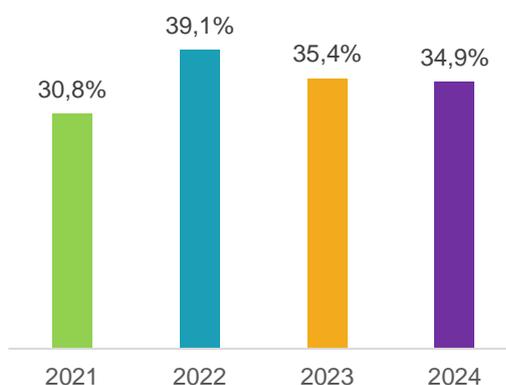


Tabela 10 – Inquérito mobilidade outgoing (estudantes) – Taxa de Participação

| 2023/24 |      | 2022/23 |       |
|---------|------|---------|-------|
| 1º S    | 2º S | 1º S    | 1º S  |
| 26,1%   | 4,3% | 78,6%   | 78,6% |

Tabela 11 – Inquérito mobilidade outgoing (colaboradores/as) – Taxa de Participação

| 2023/24 | 2022/23 |
|---------|---------|
| 46,7%   | 24,2%   |

Os resultados destas auscultações constam nos respetivos relatórios em ON.IPVC/SG/OBS.

### **Inquérito a estudantes no ato da matrícula**

Foram inquiridos/as, no ato de matrícula, 1602 estudantes que se matricularam em CTeSP, Licenciaturas, Mestrados e Pós-Graduações em 2024/25, através dos diferentes concursos. Esta auscultação reflete uma amostra de 64% dos/as estudantes matriculados/as, quando comparada com os registos dos serviços académicos. Este inquérito foi implementado na plataforma em que decorreram as matrículas, o que influenciou a participação dos/as novos/as estudantes.

Os resultados desta auscultação constam no respetivo relatório em ON.IPVC/SG/OBS.

### **Inquérito de Avaliação da Satisfação dos/as Utilizadores/as das Bibliotecas**

O Inquérito de Avaliação da Satisfação dos Utilizadores/as das Bibliotecas 2022 foi disponibilizado entre 3 de dezembro 2024 e 14 de janeiro de 2025, por via eletrónica. Do universo de 6420 colaboradores/as, estudantes e externos (5824 estudantes e 595 colaboradores/as - 453 docentes e 142 não docentes), 142 (89 estudantes, 11 colaboradores não docentes e 41 docentes e 1 Externo/a) responderam ao inquérito, o que corresponde a uma participação de 2.21%.

O Observatório já referiu em 2024 a necessidade do subprocesso Biblioteca rever este inquérito e a sua metodologia de aplicação.

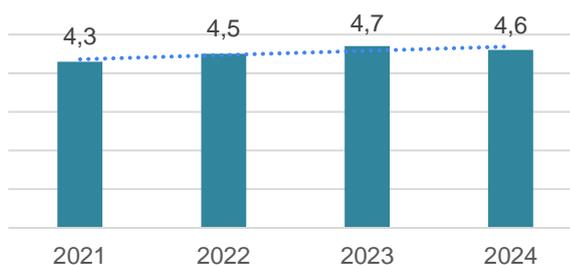
### **Inquérito a Entidades de Acolhimento de Estágios CTeSP**

O Inquérito a Entidades de Acolhimento de Estágios CTeSP 2023/24 (2º ano do curso 2º semestre) foi disponibilizado entre os dias 11 de junho e 6 de setembro de 2024, por via eletrónica. Os contactos com as entidades de acolhimento dos estágios CTeSP foram realizados via *email*, pelos/as Coordenadores/as de cada curso CTeSP e/ou Orientadores/as de Estágio. Com vista a potenciar um maior número de respostas, foram enviados *emails* adicionais a lembrar a existência do inquérito.

Do universo de 291 estágios CTeSP realizados, obtiveram-se 72 respostas ao inquérito, o que corresponde a uma participação de 24,7%. Isto traduz-se na resposta de 56 entidades de acolhimento de estágios.



Gráfico 36 – Evolução da satisfação com todo o processo de acolhimento de estágio CTeSP



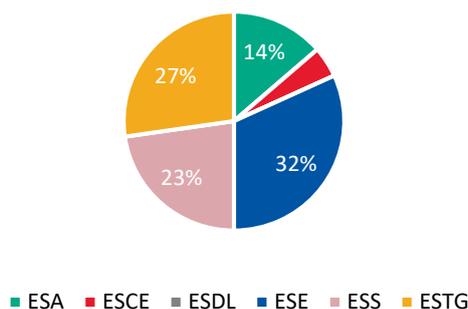
Os resultados desta auscultação constam no respetivo relatório em ON.IPVC/SG/GMS.

### **Questionário de Acompanhamento a Estudantes com Necessidades Educativas Especiais**

Entre 03 de fevereiro e 14 de março de 2024, foi aplicado o Questionário de Acompanhamento a Estudantes com Necessidades Educativas Especiais. Com este questionário, o IPVC procura implementar medidas adequadas de inclusão e acompanhamento de ENEE, de forma a melhorar continuamente este processo.

Responderam ao questionário 22 estudantes, com e sem estatuto ENEE. Apresenta-se de seguida a distribuição da participação por escola:

Gráfico 37 – Questionário de Acompanhamento a Estudantes com Necessidades Educativas Especiais - Participação



Do universo de 59 estudantes com estatuto de ENEE, matriculados/as no IPVC em 2024/25, 9 responderam ao inquérito, o que corresponde a uma participação de 15,3%.

Tabela 12 – Questionário de Acompanhamento a Estudantes com Necessidades Educativas Especiais - Participação

| Escola      | N.º de ENEE com estatuto no IPVC ao abrigo do Regulamento ENEE do IPVC | Nº de ENEE com estatuto que responderam ao questionário | Participação (%) |
|-------------|--|---|------------------|
| ESA         | 11   | 1   | 9,09%            |
| ESCE        | 3  | 0   | 0,0%             |
| ESDL        | 0  | 0   | ---              |
| ESE         | 19   | 5   | 26,32%           |
| ESS         | 3  | 0   | 0,0%             |
| ESTG        | 23   | 3   | 13,04%           |
| <b>IPVC</b> | <b>59</b>  | <b>9</b>  | <b>23,9%</b>     |

O índice médio de satisfação foi de 3,5 (escala 1-5) havendo ainda alguns aspetos a melhorar, identificados no relatório.

Os resultados desta auscultação constam no respetivo relatório em ON.IPVC/SG/GMS.

### Questionário de Satisfação Estudantes Ano Zero



Em 2024/25 o IPVC implementou pela segunda vez o Programa Ano Zero. Ingressaram neste programa 54 estudantes. Apesar das diferentes metodologias para divulgação utilizadas, apenas se registaram 4 respostas, com um índice médio de satisfação de 4,4 (escala 1-5).

### Inquérito de Avaliação da Satisfação com as Plataformas Digitais do IPVC

O Inquérito sobre as Plataformas Digitais não foi implementado em 2024, por se tratar de um inquérito bi-anual.

Os resultados da auscultação de 2023 constam no respetivo relatório em ON.IPVC/SG/GMS.

### Inquérito de Avaliação da Satisfação com as Bolsas de Estudo e as Bolsas de Apoio Social

A Avaliação de satisfação deste subprocesso foi efetuada através de dois inquéritos: um dirigido aos estudantes candidatos/as a bolsa de estudo e outro dirigido a estudantes que beneficiaram da bolsa de apoio social.

Quanto às Bolsas de Estudo, do universo de 2328 estudantes, 100 responderam ao Inquérito, o que corresponde a uma participação de 4.3%, traduzindo-se numa baixa representatividade da amostra.

O parâmetro “Simpatia e Cordialidade” destaca-se como aquele que apresenta o índice mais elevado de opiniões positivas contabilizando 45% de respostas “Totalmente Satisfeito”. Ainda sobre “Atendimento”, o parâmetro “Clareza na informação prestada”, obteve um grau de satisfação de 3.95, tendo 42% dos inquiridos demonstrado estar totalmente satisfeitos e 28% muito satisfeitos.

Relativamente ao “Horário de Funcionamento”, verifica-se um ligeiro aumento do grau de satisfação (3,72) comparativamente ao ano letivo anterior (3,70), que se considera fruto da disponibilidade permanente através dos vários canais de comunicação (linha telefónica direta, atendimento presencial diário e respostas céleres a e-mails).

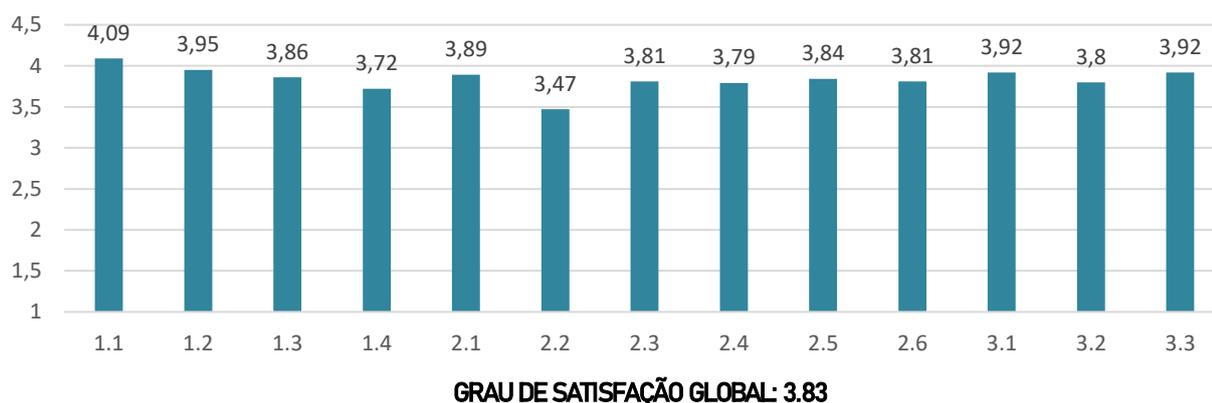
Relativamente à Avaliação Qualitativa, as dimensões que apresentam apreciações mais positivas dizem respeito ao Atendimento e Esclarecimento de dúvidas e Transparência e eficácia na atribuição da Bolsa de Estudo.

Em contrapartida, a variável “Processo de candidatura da bolsa de estudo” registou uma elevada taxa de insatisfação, sendo salientada pelos inquiridos como o aspeto menos apreciado no funcionamento da Área de Bolsas de Estudos.

De um modo geral, a avaliação feita pelos estudantes aos serviços prestados pela Área de Bolsas de Estudo no ano letivo 2023/24 foi satisfatória tendo-se registado um Grau de Satisfação Global de 3.83.



Gráfico 38 - Grau de Satisfação Bolsas de Estudo 2024



Já no que respeita às Bolsas de Apoio Social, do universo de 113 estudantes envolvidos/as nesta iniciativa de Apoio Social durante o ano letivo de 2023/2024, apenas 11 responderam ao Inquérito, o que corresponde a uma participação de 9.73%.

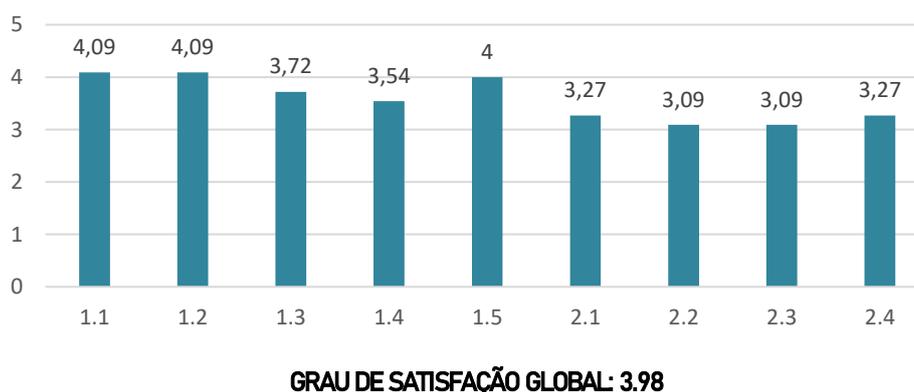
Relativamente à Avaliação Qualitativa, as dimensões que apresentam apreciações mais positivas dizem respeito à Experiência e Aprendizagem e Ajuda Financeira. Neste sentido, importa referir o facto de se verificar o alcance de um dos objetivos principais desta medida de apoio, que passa fundamentalmente pela contribuição para a prossecução dos estudos dos/as estudantes beneficiários desta bolsa complementar. O aspeto menos positivo apontado pelos inquiridos foram os pagamentos (45.45%). A fim de colmatar a demora no pagamento da Bolsa de Apoio Social aos estudantes, será reforçada a sensibilização junto de todos os intervenientes no processo para que atuem com celeridade, de forma a dar cumprimento ao prazo de pagamento estabelecido no regulamento.

De um modo geral, o grau de satisfação global dos estudantes inquiridos é de 3.57, o que indica que este projeto é visto de um modo satisfatório por parte dos participantes na Bolsa de Apoio Social.

É de salientar que houve uma descida de 21.5% do número de candidaturas à Bolsa de Apoio Social no presente ano letivo, relativamente ao ano anterior.

No entanto, o número reduzido de respostas face ao universo de estudantes abrangidos não representa necessariamente a realidade. Assim, deverá ponderar-se quanto à metodologia de recolha de respostas a adotar no próximo ano letivo.

Gráfico 39 - Grau de Satisfação Bolsas de Apoio Social 2024



### **Inquérito de Avaliação da Satisfação com o Alojamento**

Em relação às residências geridas diretamente pelos SAS-IPVC, incluindo as protocoladas, podemos verificar que os resultados em 2023/24 (4.11) reduziram ligeiramente quando comparados com o ano letivo anterior (2022/23: 4.15).

Nas residências dos SAS, o parâmetro com menor grau de satisfação foi “Portaria/telefonistas” (3.62) e com maior grau de satisfação “Empregadas de andar/quarto” (4.26).

Na residência ERASMUS verificou-se que o parâmetro com menor grau de satisfação foi Higiene e Limpeza (3.86) e com maior foi Facilidade de contacto com os responsáveis (4.86).

É de salientar que, nas residências geridas diretamente pelos SAS, aproximadamente 84.62% dos inquiridos ficaram satisfeitos ou totalmente satisfeitos com o serviço de alojamento prestado.

Tabela 13 - Dados das Residências geridas diretamente pelos SAS

| DADOS                     | Nº  | %      |
|---------------------------|-----|--------|
| Nº CAMAS OCUPADAS         | 634 | 100.00 |
| Nº INQUÉRITOS RESPONDIDOS | 98  | 15.50  |
| INSATISFEITO (1)          | 43  | 3.38   |
| POUCO SATISFEITO (2)      | 143 | 11.22  |
| SATISFEITO (3)            | 226 | 17.74  |
| MUITO SATISFEITO (4)      | 361 | 28.34  |
| TOTALMENTE SATISFEITO (5) | 491 | 38.54  |

Na residência ERASMUS gerida pelo CSPSMM, aproximadamente 98.92% dos inquiridos ficaram satisfeitos ou totalmente satisfeitos com o serviço de alojamento prestado.

Tabela 3 - Dados da Residência ERASMUS

| DADOS                     | Nº  | %      |
|---------------------------|-----|--------|
| Nº CAMAS OCUPADAS         | 55  | 100.00 |
| Nº INQUÉRITOS RESPONDIDOS | 21  | 38.18  |
| NADA SATISFEITO (1)       | 0   | 0.00   |
| POUCO SATISFEITO (2)      | 3   | 1.10   |
| SATISFEITO (3)            | 19  | 6.96   |
| MUITO SATISFEITO (4)      | 134 | 49.08  |
| TOTALMENTE SATISFEITO (5) | 117 | 42.86  |

Tendo em conta os resultados das respostas do inquérito de avaliação de satisfação dos serviços prestados pela Área de Alojamento dos SAS-IPVC, podemos concluir que os estudantes inquiridos se encontram globalmente satisfeitos ou totalmente satisfeitos com as residências onde se encontram alojados.

Melhorou-se significativamente a satisfação relativamente à resolução das anomalias nas residências.

### **Inquérito de Avaliação da Satisfação com o Centro Desportivo**

De um modo geral, o grau de satisfação dos/as estudantes ronda os 3.8 nas dimensões avaliadas.

Se verificarmos parâmetro a parâmetro, os que apresentam menor grau de satisfação são:

- Centro de Fitness – sala de musculação com 3,3;
- Centro de Fitness – sala de cardiofitness com 3,3;
- Aluguer de instalações – balneários com 2,8;
- Aluguer de instalações – limpeza com 2,5;
- Aluguer de instalações – conservação com 2.5;
- Desporto Universitário de Competição – local dos treinos com 3,3;

- Desporto Universitário de Competição – resolução de problemas com 3,3;

Os que apresentam maior grau de satisfação são:

- Centro de Fitness - técnicos das aulas de grupo - competência e simpatia com 4,4;
- Centro de Fitness - técnicos da sala de cárdio e musculação - competência e simpatia com 4,2;
- Centro de Fitness - técnicos da receção - competência e simpatia com 4,4;
- Centro de Fitness - preços praticados com 4,0;
- Centro de Fitness - rigor e clareza das informações prestadas com 4,2;
- Aluguer de instalações - horário de funcionamento com 4,0;
- Desporto Universitário de Competição - treinador da modalidade competência e simpatia com 4,3;
- Desporto Universitário de Competição -preços praticados com 4,3;
- Desporto Universitário de Competição -rigor e clareza das informações prestadas com 4,0.



#### 4.2. AVALIAÇÃO DE FORNECEDORES, INCLUINDO PRESTADORES DE SERVIÇOS LETIVOS

A avaliação de fornecedores é feita na plataforma ON.IPVC, no âmbito do subprocesso Aprovisionamento do processo GEF. Esta avaliação é feita com base em três indicadores com níveis de graduação. A avaliação é feita após a receção do bem ou serviço pelo requisitante do mesmo. Existem alguns casos que ainda não foram avaliados tendo em conta que o processo de fornecimento, prestação de serviços ainda não foi concluído.

##### Indicadores do 2º Semestre de 2023

##### Fornecedores Gerais

A monitorização relativa ao indicador de avaliação de fornecedores foi efetuada relativamente ao segundo semestre de 2023, no início de 2024, situação que justifica a sua inclusão no relatório anual do processo de 2024.

Procedeu-se à avaliação de 610 fornecedores, traduzindo esta avaliação na análise de 1.198 processos de despesa instruídos na plataforma ON.IPVC.

| Pontuação Quantitativa | Pontuação Qualitativa | N.º de fornecedores por pontuação | N.º de processos de despesa por pontuação |
|------------------------|-----------------------|-----------------------------------|---|
| 180                    | Muito Bom             | 66                                | 86  |
| 90 e 179               | Bom                   | 524                               | 1082                                      |
| 45 e 89                | Suficiente            | 15                                | 28  |
| <45                    | Mau                   | 2                                 | 5   |
| TOTAL                  |                       | 607                               | 1201                                      |

Face à informação constante da tabela de classificação apresentada no documento APR-03, constatou-se o seguinte:

- 66 fornecedores foram enquadrados na classificação qualitativa de “Muito Bom”, uma vez que a média de classificação quantitativa, do total de 86 processos de despesa analisados, foi igual ou superior a 180 pontos;
- 524 fornecedores foram enquadrados na classificação qualitativa de “Bom”, uma vez que a média de classificação quantitativa, do total de 1.082 processos de despesa analisados, foi igual ou superior a 90 pontos e inferior a 180 pontos;
- 15 fornecedores foram enquadrados na classificação qualitativa de “Suficiente”, tendo existido 28 processos com pontuação entre 45 e 89 pontos;
- 2 fornecedores enquadrados na classificação qualitativa “Mau”, decorrente da análise de 5 processos com pontuação inferior a 45 pontos.

Relativamente aos processos com classificação “MAU”, salienta-se que um deles foi registado, por lapso, conforme indicação do Balcão Único da respetiva escola, cuja classificação correta seria de “Muito Bom”.

Identificam-se abaixo os 2 fornecedores classificadas com a classificação “Mau”:

- Auto Viação Cura, Lda.
- Configbit - Soluções tecnológicas, Lda.

##### Prestadores de serviços letivos (2º semestre 2023)

A monitorização relativa ao indicador de avaliação dos prestadores de serviços letivos também foi efetuada relativamente ao segundo semestre de 2023.

Procedeu-se à avaliação de 49 prestadores de serviços letivos, traduzindo esta avaliação na análise de 52 processos de despesa instruídos na plataforma ON.IPVC. Conforme apresentado na tabela abaixo, 40 avaliados obtiveram a classificação de “Muito Bom” e 9 avaliados obtiveram a classificação de “Bom”.



| Pontuação Quantitativa | Pontuação Qualitativa | N.º de fornecedores por pontuação | N.º de processos de despesa por pontuação |
|------------------------|-----------------------|-----------------------------------|---|
| 180                    | Muito Bom             | 40                                | 42  |
| 90 e 179               | Bom                   | 9                                 | 10  |
| 45 e 89                | Suficiente            | 0                                 | 0   |
| <45                    | Mau                   | 0                                 | 0   |
| <b>TOTAL</b>           |                       | <b>49</b>                         | <b>52</b>                                 |

### Prestadores de serviços informática

Foram avaliados os serviços prestados na área da informática, com base nos registos associados a 3 PSN, tendo sido obtida a classificação de BOM em todos eles.

| Pontuação Quantitativa | Pontuação Qualitativa | N.º de fornecedores por pontuação | N.º de processos de despesa por pontuação |
|------------------------|-----------------------|-----------------------------------|---|
| 180                    | Muito Bom             | 40                                | 42  |
| 90 e 179               | Bom                   | 9                                 | 10  |
| 45 e 89                | Suficiente            | 0                                 | 0   |
| <45                    | Mau                   | 0                                 | 0   |
| <b>TOTAL</b>           |                       | <b>49</b>                         | <b>52</b>                                 |

### Indicadores do 1º Semestre de 2024

#### Fornecedores Gerais

A monitorização relativa ao indicador de avaliação de fornecedores foi efetuada relativamente ao primeiro semestre de 2024.

Procedeu-se à avaliação de 630 fornecedores, traduzindo esta avaliação na análise de 1.277 processos de despesa instruídos na plataforma ON.IPVC.

| Pontuação Quantitativa | Pontuação Qualitativa | N.º de fornecedores por pontuação | N.º de processos de despesa por pontuação |
|------------------------|-----------------------|-----------------------------------|---|
| 180                    | Muito Bom             | 105                               | 143                                       |
| 90 e 179               | Bom                   | 518                               | 1124                                      |
| 45 e 89                | Suficiente            | 7                                 | 10  |
| <45                    | Mau                   | 0                                 | 0   |
| <b>TOTAL</b>           |                       | <b>630</b>                        | <b>1277</b>                               |

Face à informação constante da tabela de classificação apresentada no documento APR-03, constatou-se o seguinte:

- 105 fornecedores foram enquadrados na classificação qualitativa de “Muito Bom”, uma vez que a média de classificação quantitativa, do total de 143 processos de despesa analisados, foi igual ou superior a 180 pontos;
- 518 fornecedores foram enquadrados na classificação qualitativa de “Bom”, uma vez que a média de classificação quantitativa,
- do total de 1.124 processos de despesa analisados, foi igual ou superior a 90 pontos e inferior a 180 pontos;
- 7 fornecedores foram enquadrados na classificação qualitativa de “Suficiente”, tendo existido 10 processos com pontuação entre 45 e 89 pontos;
- Não existiriam fornecedores enquadrados na classificação qualitativa de “Mau”, com pontuação inferior a 45 pontos.



### Prestadores de serviços letivos

A monitorização relativa ao indicador de avaliação dos prestadores de serviços letivos também foi efetuada relativamente ao primeiro semestre de 2024.

Procedeu-se à avaliação de 71 prestadores de serviços letivos, traduzindo esta avaliação na análise de 82 processos de despesa instruídos na plataforma ON.IPVC.

Conforme apresentado na tabela abaixo, 28 avaliados obtiveram a classificação de “Muito Bom” e 43 obtiveram a classificação de “Bom”. Não existiram prestadores de serviços letivos com classificação de “Suficiente” e “Mau”.

| Pontuação Quantitativa | Pontuação Qualitativa | N.º de fornecedores por pontuação | N.º de processos de despesa por pontuação |
|------------------------|-----------------------|-----------------------------------|---|
| 180                    | Muito Bom             | 28                                | 29  |
| 90 e 179               | Bom                   | 43                                | 45  |
| 45 e 89                | Suficiente            | 0                                 | 0   |
| <45                    | Mau                   | 0                                 | 0   |
| <b>TOTAL</b>           |                       | <b>71</b>                         | <b>74</b>                                 |

### Prestadores de serviços informática

Foram avaliados os serviços prestados na área da informática, com base nos registos associados a 4 PSN, tendo sido obtida a classificação de BOM em todos eles.

| Pontuação Quantitativa | Pontuação Qualitativa | N.º de fornecedores por pontuação | N.º de processos de despesa por pontuação |
|------------------------|-----------------------|-----------------------------------|---|
| 180                    | Muito Bom             | 28                                | 29  |
| 90 e 179               | Bom                   | 43                                | 45  |
| 45 e 89                | Suficiente            | 0                                 | 0   |
| <45                    | Mau                   | 0                                 | 0   |
| <b>TOTAL</b>           |                       | <b>71</b>                         | <b>74</b>                                 |

### Prestadores de serviços limpeza e vigilância

Da avaliação recolhida relativamente a este tipo de prestadores de serviço a classificação obtida foi de Bom para todos os casos.



## 5. NECESSIDADE E EXPECTATIVAS DAS PI

Considera-se necessário reforçar a ligação aos *Alumni* - dar seguimento ao projeto de constituição de Estrutura formal de relacionamento com os *Alumni* e de divulgação do Portal *Alumni*. Isto permitirá aumentar a eficiência na sua auscultação (inquérito a diplomados/as) mas também a ligação ao processo EMPREGO (promoção da Empregabilidade-Portal de Emprego) e a programas de Relacionamento com *Alumni* (Ex. participação em mentorias de estudantes, prosseguimento de formação ao longo da vida no IPVC, mecenato de *Alumni*, ...).

É evidente a necessidade de melhorar os serviços das Bibliotecas em relação a novas necessidades e expectativas dos estudantes (índice satisfação está a descer), reforçando acesso por novas tecnologias, mais apoio técnico na pesquisa e criando dinâmicas de atração à Biblioteca (incentivo à leitura, apresentações de livros e escritores, formação específica para estudantes, atividades de escrita científica, ...).

Ao nível dos Sistemas de Informação, tem sido enviado periodicamente aos/às colaboradores/as um breve relatório, do qual consta o ponto de situação das atividades previstas e de outras atividades necessárias que foram surgindo, bem como projetos que estão a ser acompanhados/candidatados, relacionados com os SI.

Ao nível da ligação com os/as estudantes para promover a participação em mecanismos de auscultação no IPVC, têm-se tentado melhorar a comunicação, com linguagem acessível, campanhas apelativas identidade visual própria para os processos de auscultação e diversificação dos formatos e canais de participação. Neste âmbito, o IPVC pretende ainda disponibilizar alguns dos inquéritos diretamente na APP myIPVC, facilitando o acesso, a resposta rápida e o aumento da participação através de um canal digital familiar e de uso frequente entre os/as estudantes.

Considera-se necessário continuar a reforçar a divulgação do Livro de Elogios e promover a política do Elogio, enquanto ato que fortalece a autoestima e que aumenta a motivação pessoal.

Ao nível dos processos, em 2025, iniciou-se a identificação das partes interessadas para cada Processo ou Subprocesso. Esta recolha irá permitir analisar as partes interessadas de uma forma mais pormenorizada, sendo depois sujeitos aos critérios de Significância, conforme GMS-05.

A significância e envolvimento das Partes Interessadas encontra-se discriminado no impresso **GMS-05/01**.



## 6. RESULTADOS DE INSPEÇÕES, FISCALIZAÇÕES A ATIVIDADES E SERVIÇOS, SE APLICÁVEL

Existem inspeções periódicas efetuadas a equipamentos e instalações. Estão sujeitos a inspeções periódicas as viaturas, as instalações de gás, os elevadores, os equipamentos desportivos (estes fazem parte do subprocesso DESPORTO (DES)). Estão sujeitas a fiscalização a execução de empreitada; as condições de segurança em estaleiros temporários; as instalações de segurança contra incêndios; as condições de acessibilidades, os postos de transformação de corrente e os equipamentos de aplicação de produtos fitofármacos.

| Equipamentos / Instalações | Resultado  | Evidências                 |
|----------------------------|--|----------------------------|
| Viaturas                   | Conforme   | Certificado IPO na viatura |
| Instalações de gás         | Conforme   | Certificado (2024) (ON)    |
| Elevadores                 | Conforme   | Selo (cabine)              |
| MAP                        | Em 2023 ESTG e ESCE;<br>Restantes em 2025 e 2026 | Relatório                  |

Estão sujeitas a fiscalização a execução de empreitadas; as condições de segurança em estaleiros temporários; as instalações de segurança contra incêndios; as condições de acessibilidades, os postos de transformação de corrente, os equipamentos de pressão, a legionella, e os equipamentos de aplicação de produtos fitofármacos.

| Equipamentos / Instalações                      | Resultado                   | Evidências                              |
|---|-----------------------------|---|
| Execução de empreitadas                         | Conforme                    | Autos de receção (processo de obra)     |
| Plano de segurança e saúde em obra              | Conforme                    | Comunicação prévia (DPSS da obra)       |
| Meios de combate a incêndios                    | Conforme                    | Selos (equipamentos)                    |
| Sistema de extinção automática de incêndios SC  | Conforme                    | Relatório (ON)                          |
| Geradores                                       |                             | Impressos de teste (junto equipamentos) |
| Acessibilidades PPMC                            | Em adaptação                | Relatório de inquérito MSSST            |
| Postos de Transformação                         | Conforme                    | Relatório (2023) – site ipvc.           |
| Equipamentos aplicação fitofármacos             | Conforme (equipamento novo) | Certificados (ESA)                      |
| Legionella                                      | Não realizado em 2024       | Relatórios (EU) *                       |
| QAI (Radão)                                     | Não realizado em 2024       | Relatórios (EU) *                       |
| (*) Atrasos na contratação de Serviços Externos |                             |   |

Os espaços de laboratórios das UO's são sujeitos a atividades de inspeções e fiscalizações a atividades e serviços, devido às exigências dos requisitos legais aplicáveis. No decorrer do ano de 2024 foram realizadas as seguintes Inspeções/Fiscalizações:

| UO   | Descrição  | Data       | Relatório /nº Processo                                 |
|------|--|------------|--|
| ESTG | Segurança contra incêndio em edifícios - Pedido de realização de uma inspeção regular<br>Inspeção a instalação de gás natural. Válida por 3 anos.  | 06-12-2023 | 2023-22387   |
| ESA  | CERTIFICADO DE REGISTO DE PRÁTICA - Operação em local fixo de geradores de radiação para fins de medicina veterinária (Decreto-Lei nº 108/2018, de 3 de dezembro) Válido por 5 anos desde a data de assinatura da ESA/IPVC | 29-12-2023 | APA00374385<br>(Certificado de registo nº REG-2556/23) |

Manutenção das instalações técnicas, equipamentos e sistemas de segurança (manutenções prescritas):



| Equipamentos / Instalações   | Resultado             | Evidências                     | Peso (*) | Aval. |
|--|-----------------------|--------------------------------|----------|-------|
| Ventilação e ar condicionado   | Conforme              | Relatórios                     | 5 %      |       |
| Instalações elétricas  |                       |                                | 10 %     |       |
| Posto de transformação   | Conforme              | Relatórios de 2023 (IFRASPEAK) | 10%      |       |
| Geradores de emergência  |                       |                                | 10%      |       |
| Instalações de confeitaria   |                       |                                | 10%      |       |
| Instalações de evacuação dos efluentes da combustão das cozinhas                                     |                       |                                | 5%       |       |
| Instalações de aquecimento   |                       |                                | 5%       |       |
| Instalações de ventilação e ar condicionado / forçado  |                       | Relatórios (ST)                | 2,5%     |       |
| Elevadores   | Conforme              | Relatórios (ST)                | 5%       |       |
| Instalações de gás   | Conforme              | Relatórios (ST)                | 10%      |       |
| Instalações de iluminação de emergência / segurança  | Com manutenção        | Relatórios (INFRASPEAK)        | 10%      |       |
| Sinalização de segurança   | Parcialmente conforme | Relatórios (ST)                | 5%       |       |
| Sistemas automáticos de detecção de incêndios  | Conforme              | Relatório (INFRASPEAK)         | 20%      |       |
| Meios de combate a incêndios (Extintores, carretéis, bocas de incêndio, hidrantes, mantas ignífugas) | Conforme              | Relatórios (ST)                | 10%      |       |
| Sistema de extinção automática de incêndios por gases  | Conforme              | Relatórios (ST)                | 10%      |       |
| Extinção automática de incêndios por água  | Não aplicável         |                                |          |       |
| Controlo de fumo (ESCE, ESDL ?)  | ?                     |                                | 2,5%     |       |
| Elementos resistentes ao fogo (portas e envidraçados)  | Conforme              | Relatórios (ST)                | 2,5%     |       |
| Sistemas automáticos de detecção de gás combustível  | Em instalação         |                                | 10%      |       |
| Para raios   | Em consulta           |                                | 5%       |       |

### Simulacros:

| Locais/edifícios   | Âmbito do simulacro | ESTADO        | REALIZADO? SIM/Não. (Se Não, justificar) |
|--|---------------------|---------------|--|
| Serviços Centrais + Auditório + Garagens (SC)  | Incêndio            | Realizado     | SIM                                      |
| Serviços Ação Social- Centro Académico + Residência CA + Cantina + Oficina Cultural + Gabinete de Saúde + Centro Desportivo (CA) | Incêndio            | Realizado     |  |
| Escola Superior de Educação + Residência ESE (ESE)   | Incêndio            | Realizado     |  |
| Escola Superior de Tecnologia e Gestão + Ed. Biblioteca + Ed. Sustentável + Pavilhão Oficinas (ESTG)                             | Incêndio            | Realizado     |  |
| Escola Superior de Ciências Empresariais (ESCE)  | Incêndio            | Realizado     |  |
| Escola Superior de Saúde (ESS)   | Incêndio            | Realizado     |  |
| Escola Superior Agrária + Residência da ESA (ESA)  | Incêndio            | Realizado     |  |
| Escola Superior de Desporto e Lazer (ESDL) + Pousada da Juventude  | Incêndio            | Realizado     |  |
| Polo dos Arcos de Valdevez + Alojamento  | Incêndio            | Em preparação |  |

## 7. ANÁLISE DA CONCRETIZAÇÃO DO PROGRAMA DE AUDITORIAS E RESULTADOS DAS MESMAS

O Programa de Auditorias 2024 foi elaborado com base na experiência de implementação do Programa de Auditorias dos últimos anos.

Efetuaram-se auditorias específicas a cursos, para efetuar uma análise mais detalhada do grau de cumprimento dos critérios de referência de autoavaliação dos ciclos de estudo da A3ES.

Continuou a verificar-se ainda algum atraso na emissão dos Relatórios de Auditoria, por parte das Equipas Auditoras e na respetiva análise por parte dos grupos coordenadores de processo. As auditorias são essenciais para ter o feedback da capacidade do SG-IPVC se ajustar ao contexto organizacional e ser um suporte para a identificar e procurar responder às necessidades e expectativas das partes interessadas, melhorando continuamente os processos e atividades, através de identificação de oportunidades e usando as suas forças, e em simultâneo permitindo mitigar riscos. São fundamentais para corrigir não conformidades e evitar recorrências. As auditorias permitiram introduzir diversas melhorias na organização dos serviços e repensar o próprio SG. Possibilitaram ainda aos envolvidos – auditores e auditados – aprender a aprender, o que é importante na melhoria continua do SG, com adoção de uma perspetiva institucional mais ampla e de uma atitude colaborativa, com repercussões na sua postura pessoal e institucional.

O Programa de Auditorias 2024 (ver tabela seguinte) sofreu algumas adaptações ao nível das datas previstas, resultado de algumas dificuldades de agenda para a composição de equipas auditoras.

Foram realizadas auditorias SST às escolas/serviços para verificação de implementação de medidas de segurança.

Foi reforçada a capacitação interna dos elementos do GAQ-IPVC, através as seguintes ações:

- ESE – janeiro 2024;
- ESDL – fevereiro 2024;
- ESTG – abril e novembro 2024;
- Relatório Anual de Processo e Gestão de Riscos e Oportunidades – equipa processo BIB – abril 2024;
- ESA – outubro 2024;
- ESS – abril 2024;
- ESCE – outubro 2024

Verifica-se a necessidade de reforçar a formação nas normas de referência do SG-IPVC, em especial na ISO9001 e na 19011. No entanto, ainda não se avançou com formação dada a eventualidade das normas poderem ser revistas.

Foi reforçada a importância de verificação de conformidade legal, para garantir programa de auditorias que considere os critérios de referência aplicáveis a âmbito de SG.









## 8. ANÁLISE DE OCORRÊNCIAS: NÃO CONFORMIDADES, OBSERVAÇÕES, RECLAMAÇÕES, SUGESTÕES E ELOGIOS

De um modo geral as ações corretivas e preventivas decorreram das não conformidades e observações detetadas nas auditorias internas/externas aos diferentes processos, incumprimento de prazos de planos de melhoria e também devido a reclamações.

Face aos tempos médios de análise das fichas de ocorrência, verifica-se a necessidade de continuar a agilizar este procedimento e torná-lo mais eficaz, particularmente no que respeita às reclamações, uma vez que ultrapassa os 15 dias previstos no procedimento em algumas UO's. Verifica-se contudo que desde a implementação da ON.IPVC a eficiência da gestão de ocorrências tem vindo a melhorar.

Nas seguintes tabelas é possível verificar que o subprocesso Alimentação – ALI é o que apresenta maior número de ocorrências totais (49), seguido dos processos Gestão de Sistemas de Informação (30), Gestão e Melhoria do Sistema – GMS (25), Gestão de Empreitadas e Infraestruturas – GEI (19) e Formação – FOR (18).

### Principais causas de ocorrências:

ALI: situações identificadas durante auditorias e reclamações relativas a descontentamento com serviço, nomeadamente alterações de ementa e indisponibilidade de produtos.

GMS: dificuldades na correta monitorização de indicadores e periodicidade e atingimento de metas; algum desconhecimento e/ou incorreta interpretação de Procedimentos; necessidade em melhorar a metodologia de Gestão de R&O, falhas no acompanhamento de FO.

GEF: situações identificadas durante auditorias;

GSI: situações identificadas durante auditorias; faltas de acesso e falhas na eduroam;

GIN: situações identificadas durante auditorias.

As Ocorrências específicas, para cada Processo das UO/Serviços estão descritas nos respetivos Balanços de Gestão, sendo apresentados nas tabelas seguintes apenas os valores totais.



Tabela 15 - Ocorrências transversais IPVC (ocorrem em mais do que uma unidade), por processo, em 2024

| Tipo Estatística     | FOR | ACA | GSI | ALI | ALO | BOL | BIB | EAR | RHU | AMB | APR | BAR | GEF | LAB | CTE | PAT | GEI | PGE | CIN | CRC | GE | GIN | ASE | EIN | MSU | OBS | PIM | GMS | GDO | ASO | SAU | CUL | DES | EMP | TOTAL |    |
|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|----|
| Nº Total Reclamações | 0   | 1   | 0   | 0   | 4   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0     | 6  |
| Nº Total Sugestões   | 0   | 0   | 3   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0  | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 8   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 8     | 20 |
| Nº Total NC          | 0   | 0   | 3   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 2   | 0   | 0   | 0   | 6   | 2   | 0   | 0   | 3   | 0   | 0   | 0   | 0  | 3   | 0   | 5   | 0   | 0   | 6   | 0   | 0   | 3   | 0   | 0   | 0   | 3   | 37    |    |
| Nº Total Observações | 0   | 0   | 11  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 2   | 0   | 0   | 0   | 5   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0  | 2   | 0   | 1   | 0   | 0   | 7   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 31  |       |    |
| Nº Total Elogios     | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0     |    |

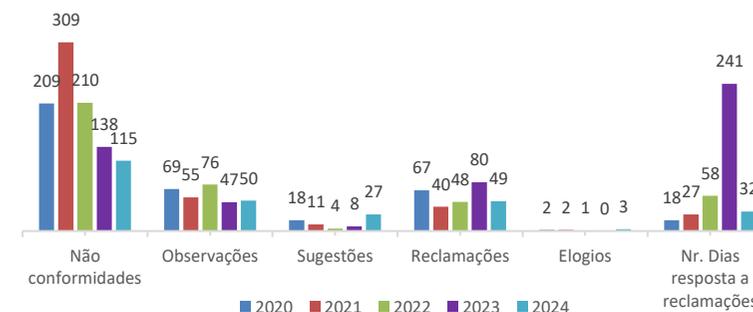
Tabela 16 - Ocorrências Totais por processo - tendência

|      | FOR | ACA | GSI | ALI | ALO | BOL | BIB | EAR | RHU | AMB | APR | BAR | GEF | LAB | CTE | PAT | GEI | PGE | CIN | CRC | GE | GIN | ASE | EIN | MSU | OBS | PIM | GMS | GDO | ASO | SAU | CUL | DES | EMP | TOTAL |
|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 2024 | 18  | 9   | 30  | 49  | 8   | 0   | 1   | 3   | 6   | 1   | 0   | 0   | 18  | 2   | 5   | 3   | 19  | 0   | 1   | 1   | 0  | 5   | 6   | 0   | 6   | 0   | 0   | 25  | 0   | 2   | 7   | 7   | 0   | 12  | 244   |
| 2023 | 6   | 3   | 27  | 75  | 17  | 0   | 2   | 3   | 14  | 12  | 7   | 0   | 32  | 0   | 1   | 3   | 15  | 0   | 1   | 0   | 0  | 24  | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 8   | 0   | 2   | 8   | 7   | 4   | 0   | 273   |
| 2022 | 18  | 19  | 23  | 32  | 21  | 0   | 2   | 0   | 21  | 7   | 6   | 0   | 2   | 14  | 14  | 8   | 74  | 10  | 0   | 0   | 0  | 0   | 0   | 3   | 0   | 10  | 37  | 4   | 1   | 3   | 0   | 4   | 2   | 339 |       |
| 2021 | 26  | 45  | 43  | 18  | 72  | 8   | 4   | 16  | 30  | 3   | 3   | 0   | 1   | 3   | 3   | 37  | 0   | 1   | 2   | 2   | 1  | 0   | 0   | 0   | 2   | 10  | 27  | 7   | 8   | 17  | 4   | 8   | 0   | 417 |       |

Tabela 17 - Análise de Ocorrências (totais) por Unidade Orgânica em 2024

| Tipo Estatística   | ESE       | ESA      | ESTG      | ESS       | ESCE     | ESDL      | SAS       | SC        | IPVC      | TOTAL      |
|--|-----------|----------|-----------|-----------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| Nº Total Reclamações   | 4         | 2        | 12        | 1         | 0        | 9         | 13        | 2         | 6         | 49         |
| Nº Total Sugestões   | 0         | 1        | 1         | 1         | 0        | 1         | 0         | 3         | 20        | 27         |
| Nº Total NC  | 15        | 5        | 4         | 8         | 1        | 5         | 33        | 7         | 37        | 115        |
| Nº Total Observações   | 0         | 1        | 3         | 1         | 1        | 2         | 7         | 4         | 31        | 50         |
| Nº Total Elogios   | 0         | 0        | 0         | 0         | 0        | 0         | 3         | 0         | 0         | 3          |
| <b>Nº Total OCORRÊNCIAS</b>                                  | <b>19</b> | <b>9</b> | <b>20</b> | <b>11</b> | <b>2</b> | <b>17</b> | <b>56</b> | <b>16</b> | <b>94</b> | <b>244</b> |
| N. Dias resposta Reclam. (15 d desde despacho na on.ipvc.pt) | 22        | 4        | 10,817    | 0         | 0        | 24,852    | 4,119     | 17        | 9,13333   |            |
| N. Total de reclamações sem resposta                         | 0         | 0        | 2         | 0         | 0        | 0         | 0         | 0         | 1         | 3          |
| Nº Total de Correções  | 4         | 5        | 7         | 5         | 0        | 3         | 10        | 5         | 28        | 67         |
| Nº Total de Ações Correctivas                                | 7         | 0        | 5         | 9         | 0        | 21        | 44        | 11        | 34        | 131        |
| Nº Total de Ações Preventivas                                | 4         | 2        | 2         | 7         | 2        | 4         | 7         | 0         | 23        | 51         |

Gráfico 40 - Evolução das ocorrências



Em complemento aos elogios apresentados via ON.IPVC, foram ainda apresentados 12 elogios através do livro de elogios, em formato papel e via plataforma digital:

- ESTG- Dez elogios no livro em formato papel
- ESCE- Um elogio no livro em formato papel
- SAS - Um elogio no livro em formato papel

Foram realizadas 6 reclamações no Livro de Reclamações. Foi identificada a necessidade de reforçar a comunicação do Procedimento de Gestão de Reclamações, pois verificaram-se dúvidas sobre quem procede ao encaminhamento da Reclamação para a AMA.

- ESTG - 1 reclamação;
- ESE - 5 reclamações.

9. RANKINGS, CERTIFICAÇÕES E ACREDITAÇÕES OU RECONHECIMENTOS (DE SERVIÇO, CURSO, OUTROS...)

9.1. RANKINGS

**U-Multirank/EHESO**

Em 2023, o uMultirank sofreu um período de incerteza quanto à sua continuação e os resultados do ranking foram apresentados sem qualquer *benchmark* com outras IES.

Em 2024 deu-se início ao European Higher Education Sector Observatory (EHESO). Com algum atraso, a plataforma abriu em janeiro de 2025 para recolha de informação.

**Ranking Scimago**

Em 2024, o IPVC foi classificado na 7993ª posição no ranking mundial. A nível nacional, o IPVC ocupa a 28ª posição entre as Instituições de Ensino Superior Portuguesas e a 9ª posição entre os Institutos Politécnicos Portugueses.

Nos indicadores relativos à Investigação, o IPVC ocupa atualmente a 6988ª posição a nível mundial. No ranking referente à Inovação o IPVC ocupa a 7975ª posição. Ao nível do Impacto Social, que avalia a presença na web, o IPVC posiciona-se na 6157ª posição a nível mundial.

Gráfico 41 – Evolução da posição do IPVC no Ranking Scimago – Ranking Global

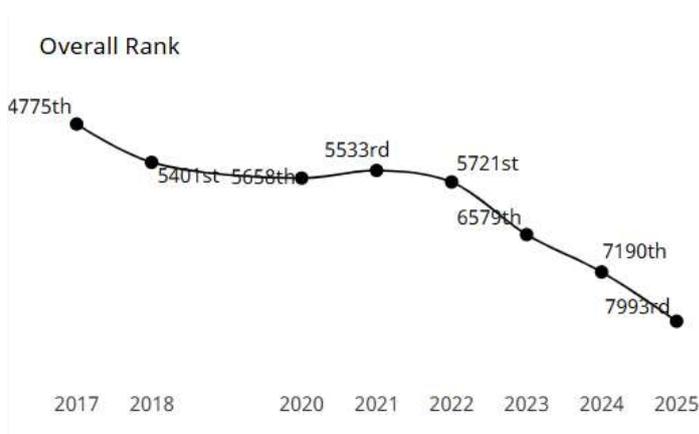
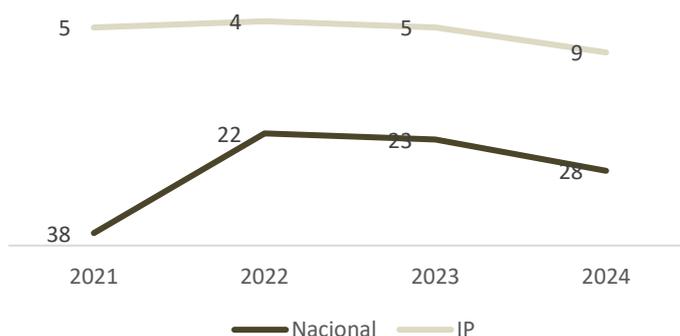


Gráfico 42 – Evolução da posição do IPVC no Ranking Scimago – IES Nacionais



### Ranking Webometrics

Em 2024, este ranking deixou de apresentar resultados e, entretanto, poderá ter deixado de existir.

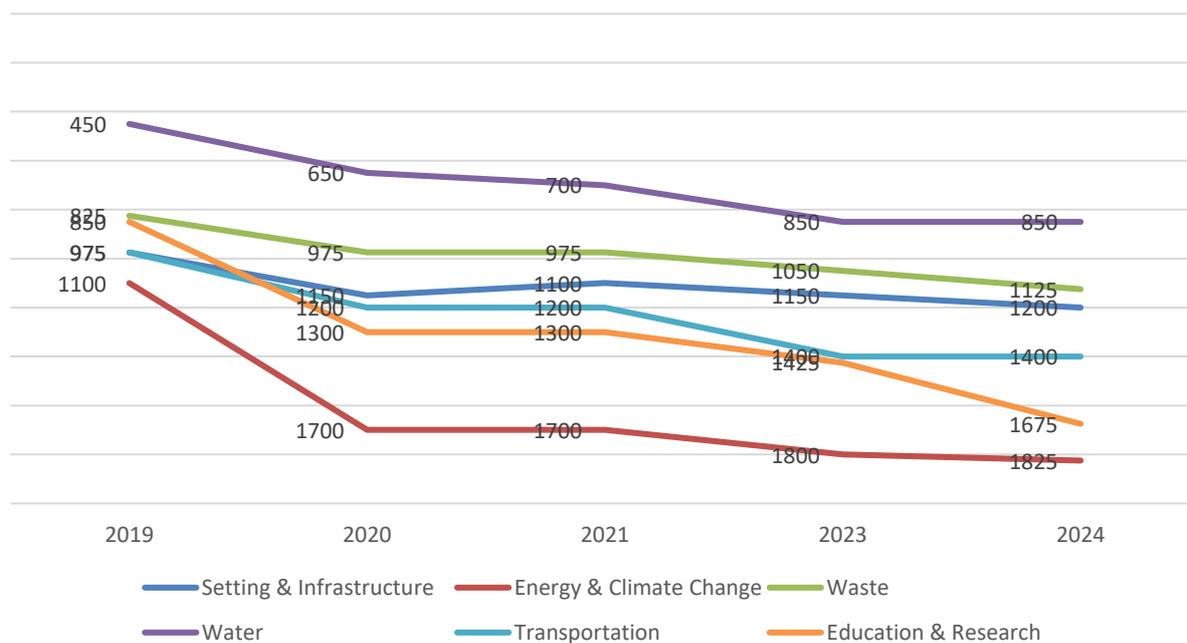
### UI GreenMetric

O IPVC participou novamente no UI GreenMetric em 2024, um ranking que classifica as Universidades mais sustentáveis do mundo relativamente ao seu desempenho ambiental. O IPVC obteve 8075 pontos, posicionando-se na 188ª posição a nível mundial e na 2ª posição a nível nacional.

O IPVC destacou-se principalmente nas seguintes categorias:

- Educação e Investigação
- Energia e Mudanças Climáticas
- Transportes

Gráfico 43 – Evolução da posição do IPVC nas categorias do UI GreenMetric



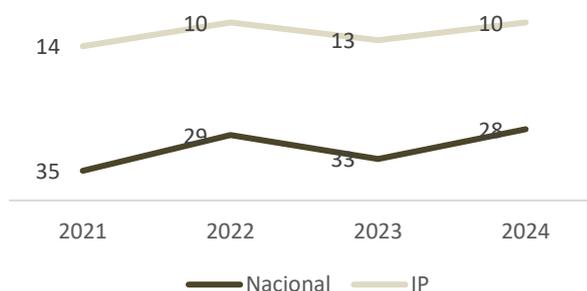
### Unirank

O IPVC aparece classificado em 28º lugar de entre as instituições de ensino superior portuguesas e na 10ª posição dos politécnicos portugueses no 2024 Portuguese University Ranking do uniRank.

O gráfico seguinte apresenta a posição do IPVC no Unirank:



Gráfico 44 – Evolução da posição do IPVC no UniRank – IES Nacionais



### Times Higher Education World University Rankings

Pela primeira vez, em 2024, o IPVC integrou novamente a lista das melhores Instituições de Ensino Superior a nível mundial no prestigiado THE World University Rankings. O IPVC aparece classificado no 15º lugar nacional.



### Times Higher Education Impact Ranking



Em 2024, o IPVC participou pela primeira vez no Times Higher Education Impact Ranking. Aguardam-se ainda resultados desta participação.



## 9.2. CERTIFICAÇÕES E RECONHECIMENTOS

## FISU - Healthy Campus – Platinum



O IPVC obteve a 04/04/2022 o nível máximo de certificação PLATINUM pela [FISU](#).

Em Portugal apenas 10 IES estão inscritas na FISU e apenas 6 estão com certificação Ativa: 1 com Prata (U.Aveiro), 1 com Ouro (ISCTE) e 4 com Platina (IPVC, IPBeja, IPLeiria, UMinho, ISMAI/IPMAIA, UAIG, UP e UC)

O IPVC renovou a certificação de Platina no programa Healthy Campus, atribuído pela FISU, reconhecendo o seu compromisso com o bem-estar, saúde e qualidade de vida da comunidade académica.

A auditoria realizada nos dias 13 e 14 de junho de 2024 confirmou a continuidade das boas práticas em áreas como atividade física, nutrição, saúde mental, sustentabilidade e responsabilidade social. A certificação reflete iniciativas como o apoio psicológico descentralizado e online, ginástica laboral, musicoterapia e o trabalho desenvolvido pelo Gabinete de Saúde e Bem-Estar e pelo Centro Desportivo do IPVC. O Healthy Campus inclui apenas 140 instituições a nível mundial, consolidando o IPVC como referência global na promoção da saúde no ensino superior.

## Eco-escolas



Uma das mais importantes métricas do programa ambiente é o galardão Eco Escolas que demonstra o cumprimento de um conjunto de objetivos paralelos aos existentes no processo Ambiente, mas no ano letivo 2023/2024 apenas 5 das 6 escolas do IPVC obtiveram o galardão. Infelizmente a Escola Superior

Agrária perdeu o galardão, não por questões ambientais, mas pela ausência de recursos humanos que implementassem o processo para obtenção do galardão, tendo sido apenas no final de 2024, definido pela Direção, novo coordenador do programa.

| Ano     | Inscrição                  | Galardão                   | Prémios      |
|---------|----------------------------|----------------------------|--------------|
| 2015/16 | ESA                        | ESA                        |              |
| 2016/17 | ESA                        | ESA                        |              |
| 2017/18 | ESA+ESTG                   | ESA+ESTG                   |              |
| 2018/19 | ESA+ESTG+ESE               | ESA+ESTG+ESE               | ESA          |
| 2019/20 | ESA+ESTG+ESE+ESCE+ESS      | ESA+ESTG+ESE+ESCE          | ESA+ESTG+ESE |
| 2020/21 | ESA+ESTG+ESE+ESCE+ESS      | ESA+ESTG+ESE+ESCE+ESS      | ESTG         |
| 2021/22 | ESA+ESTG+ESE+ESCE+ESS+ESDL | ESA+ESTG+ESE+ESCE+ESS+ESDL |              |
| 2022/23 | ESA+ESTG+ESE+ESCE+ESS+ESDL | ESA+ESTG+ESE+ESCE+ESS+ESDL |              |
| 2023/24 | ESA+ESTG+ESE+ESCE+ESS+ESDL | ESTG+ESE+ESCE+ESS+ESDL     |              |

**Certificação energética:**

| <b>Designação do <i>Campus</i></b>       | <b>Classe Energética</b>         |
|--|----------------------------------|
| Escola Superior de Tecnologia e Gestão   | Classe A (antes C)               |
| Escola Superior Agrária                  | Classe B (antes D)               |
| Escola Superior de Saúde                 | Classe A (antes B <sup>-</sup> ) |
| Escola Superior de Educação              | Classe C                         |
| Escola Superior de Ciências Empresariais | Classe B <sup>-</sup>            |
| Centro Académico                         | Classe D                         |
| Serviços Centrais e Auditório            | Classe D                         |
| Escola Superior de Desporto e Lazer      | 2024/2025                        |

**Medidas de autoproteção:**

| <b>Unidade Orgânica</b> | <b>Estado</b> | <b>Fedido de Inspeção</b>  |
|-------------------------|---------------|----------------------------|
| ESCE                    | Deferido      | A realizar em 18.04.2024   |
| ESDL                    | Deferido      | A pedir inspeção em 2024   |
| RA-ESE                  | Deferido      | A pedir inspeção em 2024   |
| ESA                     | Deferido      | A pedir inspeção em 2024   |
| RA-ESA                  | Deferido      | A pedir inspeção em 2024   |
| RA-ESE                  | Deferido      | A pedir inspeção em 2024   |
| ESTG                    | Deferido      | Realizada em novembro 2023 |
| ESE                     | Deferido      | A pedir inspeção em 2024   |
| ESS                     | Deferido      | A pedir inspeção em 2024   |
| SC + ALC                | Deferido      | A pedir inspeção em 2024   |
| CA                      | Deferido      | A pedir inspeção em 2024   |

Das medidas compensatórias previstas, algumas já foram concluídas, outras encontram-se em curso, tendo transitado para 2025 por falta atraso na contratação da prestação de serviços de manutenção dos meios de combate a incêndios.

O IPVC tem a **Certificação ISO 9001** (Gestão da Qualidade; [https://www.ipvc.pt/wp-content/uploads/2024/10/Certificado\\_9001\\_IPVC.pdf](https://www.ipvc.pt/wp-content/uploads/2024/10/Certificado_9001_IPVC.pdf)), a **Certificação NP 4469** (Responsabilidade Social; [https://www.ipvc.pt/wp-content/uploads/2024/02/Certificado-4469\\_Certificado.pdf](https://www.ipvc.pt/wp-content/uploads/2024/02/Certificado-4469_Certificado.pdf)) e a **Certificação NP 4552** (Conciliação da Vida Profissional, Familiar e Pessoal; [https://www.ipvc.pt/wp-content/uploads/2024/11/Certificado\\_IPVC\\_4552.pdf](https://www.ipvc.pt/wp-content/uploads/2024/11/Certificado_IPVC_4552.pdf)).

O IPVC está entre as IES com Certificação do Sistema Interno da Garantia da Qualidade pela A3ES (**Certificação ASIGQ-A3ES**), desde 2013 (VER: <https://si.a3es.pt/sia3es/page?stage=ConsultaPublicaProcesso&processID=655>).

- Certificação **FISU**. O IPVC aderiu ao programa de certificação- FISU HEALTHY CAMPUS STANDARD em dez. 2020 e obteve a 04 de abril de 2022 certificado no nível "Platinum", estando entre as 10 IES nacionais certificadas; auditoria em 2024;
- **Reconhecimento pela ABAE de 5 Escolas do IPVC como Eco-Escolas**, todas com Galardão Eco-Escola pela ABAE;
- **Reconhecimento PRME** (Principles for Responsible Management Education-PRME, a United Nations-supported initiative founded in 2007) como sendo uma das IES em Portugal que respeita os PRME;
- Selo de Qualidade Academia Voluntária, pela CASES;
- Prémio Healthy Workplaces, – Locais de Trabalho Saudáveis, pela OPP.

**A nível nacional e internacional, o IPVC Integra várias Redes e Consórcios** (Ver <https://www.ipvc.pt/ipvc/sobre-o-ipvc/premios-e-reconhecimentos/redes/>).

O IPVC integra vários consórcios internacionais de I&D e Ensino em diferentes áreas do conhecimento (<https://www.ipvc.pt/internacional/projetos/>); coordena e participa em vários projetos, em áreas altamente competitivas; participa ainda em projetos intercontinentais com parceiros de várias partes do globo. A experiência de mobilidade internacional pode ser escolhida entre as 156 instituições parceiras do programa Erasmus + e 20 instituições parceiras ao nível da mobilidade internacional creditada. O IPVC coopera ainda com várias instituições de ensino superior fora do espaço Europeu, nomeadamente no Brasil e América Central, permitindo aos estudantes a realização de estudos e estágios em regime de mobilidade de intercâmbio. O IPVC tem uma grande diversidade de parcerias na Rede Erasmus (<https://www.ipvc.pt/internacional/mobilidade-programas/erasmus/alunos-erasmus/>) e outras Redes Internacionais de Mobilidade (<https://www.ipvc.pt/internacional/parcerias/>)



## 9.3. AVALIAÇÃO E ACREDITAÇÃO DE CICLOS DE ESTUDOS

Em 2023, foram realizadas várias avaliações aos Cursos do IPVC pela A3ES, conforme planificação apresentada nas tabelas seguintes.

Tabela 18 – Pedido de Acreditação Preliminar de Novos Ciclos de Estudo – Processos Submetidos em 2023 e 2024

| Ano  | Processo       | Ciclo de estudos | Designação   | Situação/Decisão CAE |
|------|----------------|------------------|--|----------------------|
| 2024 | NCE/24/2400314 | licenciatura     | Tecnologia Alimentar e Nutrição                                      | Acreditado 6 anos    |
|      | NCE/24/2400193 | licenciatura     | Negócios Internacionais  | Não acreditado       |
|      | NCE/24/2400192 | licenciatura     | Animação Desportiva e Turismo Ativo                                  | Acreditado 6 anos    |
| 2023 | NCE/23/2300030 | mestrado         | Engenharia de Negócios: Inovação e Sustentabilidade em Bioengenharia | Não acreditado       |

Tabela 19 – Pós-graduações: (novas) em 2024/25

| DESIGNAÇÃO                               | ESCOLA | INFORMAÇÃO  |
|--|--------|---|
| Gestão Industrial e da Inovação          | ESTG   | PRR-BAITS - 24 matriculados/as                    |
| Engenharia Mecânica, Energia e Materiais | ESTG   | PRR-BAITS - 15 matriculados/as                    |
| Surf Performance e Sustentabilidade      | ESDL   | PRR-BDA - B-Learning - 16 matriculados/as         |
| Design Interiores                        | ESTG   | PRR-BDA - 20 matriculados/as                      |
| Tecnologia de Energias Oceânicas         | ESTG   | PRR-BDA - Não Funcionou                           |
| Liderança em economia azul sustentável   | ESTG   | PRR-BDA - B-Learning - 16 matriculados/as         |
| Educação Especial e Inclusão             | ESE    | PRR-BAITS - 26 matriculados/as                    |
| Capacitação para a Educação Digital      | ESE    | PRR-BAITS - Não Funcionou                         |
| Tecnologia e Inovação em Vidro           | ESTG   | PRR-BAITS - Pós-Laboral - em fase de candidaturas |

## 10. EVOLUÇÃO DE Nº DE COLABORADORES/AS, QUALIFICAÇÃO E CONCRETIZAÇÃO DE PLANOS DE FORMAÇÃO

A 31 de dezembro de 2024, o IPVC contava com um total de 663 colaboradores/as: 453 docentes, 206 não docentes e 4 investigadores/as. Ao total dos trabalhadores do IPVC, acresciam ainda 29 bolseiros/as de investigação.

Ao nível de instrumentos de gestão, encontra-se em revisão o [Manual de Acolhimento e Integração](#), com alinhamento ao PE IPVC 2024-2028.

Relativamente ao pessoal docente encontra-se a decorrer o processo avaliativo referente ao triénio 2022/2024, tendo sido aprovada, por Despacho do Presidente do IPVC, a calendarização para concretização do processo de avaliação de desempenho do pessoal docente do IPVC para o triénio 2022-2024.

No que se refere ao pessoal não docente, os objetivos do SIADAP 3 para o ciclo de avaliação de desempenho relativo ao biénio 2023/2024 foram alinhados com o plano estratégico da Instituição e contratualizados formalmente, de acordo com a legislação aplicável, entre avaliadores e avaliados.

Para este ciclo avaliativo o IPVC utilizou pela primeira vez a aplicação GEADAP no sentido de tornar o processo menos burocrático e de forma a cumprir os prazos legalmente instituídos. Com a utilização desta ferramenta é possível uma monitorização por parte dos serviços de forma a apoiar os avaliadores e avaliados neste processo. Foi aprovada pelo Sr. Presidente deste Instituto a calendarização para o fecho do biénio 2023/2024 e para o ano de 2025.

De referir ainda que foi efetuada uma sessão de esclarecimentos pela Administradora do IPVC, sobre as principais alterações ao SIADAP decorrentes das alterações à Lei n.º 66-B/2007, de 28 de dezembro introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 12/2024, de 10 de janeiro.

No que respeita ao Sistema de Incentivos e Reconhecimento do Mérito, o IPVC prosseguiu com a abertura de vários procedimentos concursais, quer a nível de pessoal docente, quer a nível de pessoal não docente.

Prossequindo a tendência de reforço do pessoal não docente dos últimos anos, foram abertos os seguintes concursos durante o ano de 2024:

| Categoria  | 2022     |          | 2023     |           | 2024     |           |
|--|----------|----------|----------|-----------|----------|-----------|
|  | SAS      | IPVC     | SAS      | IPVC      | SAS      | IPVC      |
| Dirigente de 4º grau                                 | 0        | 0        | 0        | 1         | 3        | 2         |
| Especialista de Sistemas e Tecnologias de Informação | 0        | 0        | 0        | 0         | 0        | 1         |
| Técnico de Sistemas e Tecnologias de Informação      | 0        | 0        | 0        | 1         | 0        | 1         |
| Técnico Superior a termo resolutivo incerto          | 0        | 0        | 0        | 3         | 0        | 17        |
| Técnico Superior                                     | 0        | 1        | 0        | 1         | 0        | 3         |
| Assistente Técnico                                   | 0        | 2        | 0        | 2         | 0        | 6         |
| Assistente Operacional                               | 0        | 2        | 2        | 3         | 1        | 3         |
| <b>Total</b>   | <b>0</b> | <b>5</b> | <b>2</b> | <b>11</b> | <b>4</b> | <b>33</b> |

### Ponto de Situação dos Concursos do Pessoal Docente

| Categoria                       | Constituição de júri | Edital em elaboração | Edital aguarda publicação em DR | Admissão de candidaturas | Classificação de candidaturas | Audiência dos interessados | Concluído | Revogado por renúncia do júri | Total     |
|---------------------------------|----------------------|----------------------|---------------------------------|--------------------------|-------------------------------|----------------------------|-----------|-------------------------------|-----------|
| Professor Adjunto               | 8                    | 4                    | 2                               | 4                        | 1                             | 6                          | 23        | 1                             | 49        |
| Professor Coordenador           |                      |                      |                                 | 5                        | 1                             | 2                          | 15        |                               | 23        |
| Professor Coordenador Principal |                      | 1                    | 1                               |                          |                               |                            | 2         |                               | 4         |
| <b>Total</b>                    | <b>8</b>             | <b>5</b>             | <b>3</b>                        | <b>9</b>                 | <b>2</b>                      | <b>8</b>                   | <b>40</b> | <b>1</b>                      | <b>76</b> |

**Pessoal Não Docente em Mobilidade no IPVC no ano de 2024:**

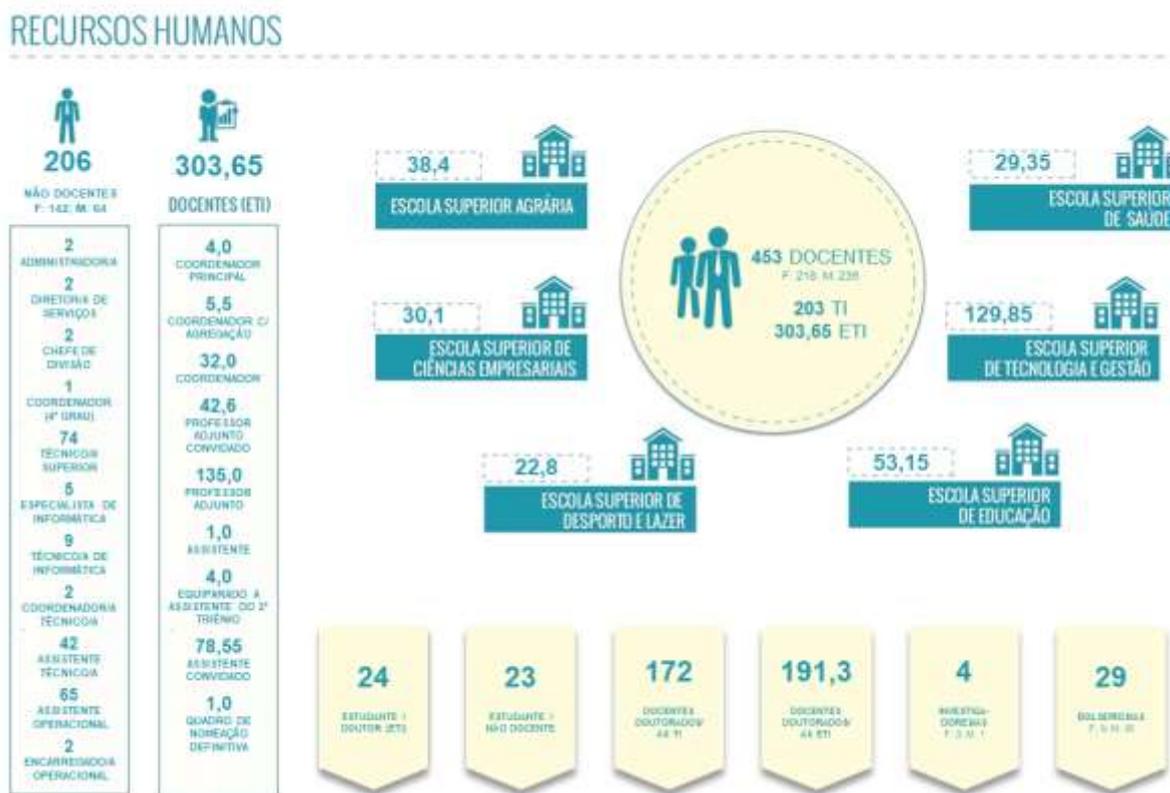
- 2 Assistentes Técnicos;
- 1 Assistente Operacional;
- 1 Técnico de Sistemas e Tecnologias de Informação;
- 1 Técnico Superior

**Saídas da Instituição por Aposentação e Mobilidade**

No ano de 2024 saíram da Instituição:

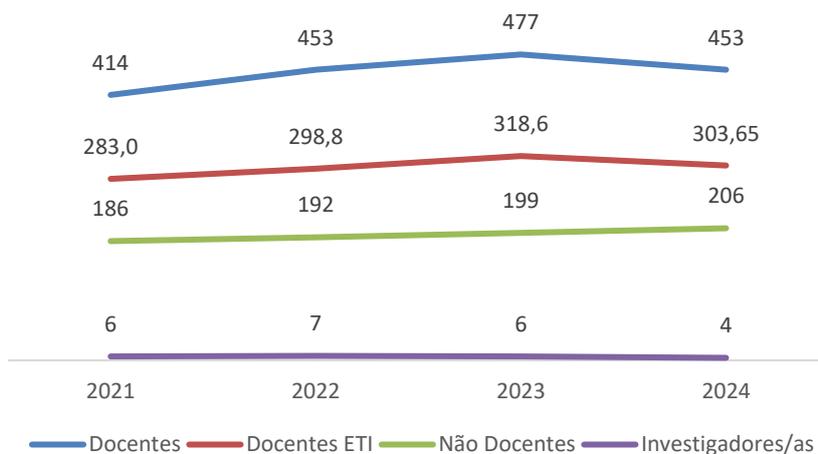
- Aposentação 13 trabalhadores(as);
- Mobilidade 2 trabalhadores(as);
- Procedimento Concursal 2 trabalhadores(as).

Figura 2 – Distribuição de colaboradores/as por categoria e por escola em 2024



\* Dados provisórios a dez. 2024

Gráfico 45 - Evolução do n.º colaboradores/as IPVC



\* Dados provisórios a dez. 2024

Gráfico 20 - Direções das Escolas do IPVC, por sexo

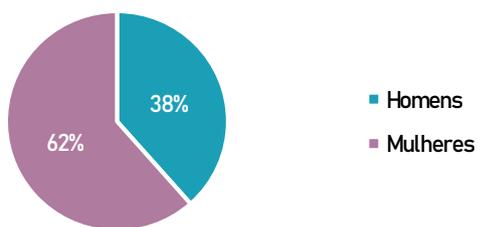
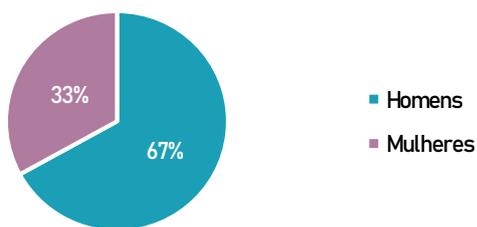


Gráfico 20 - Direção das Unidades de Investigação (CISAS, PROMETHEUS, ADIT-LAB), por sexo



## 10.1. PESSOAL DOCENTE

Gráfico 46 – Evolução pessoal docente por sexo (2020 a 2024), em %

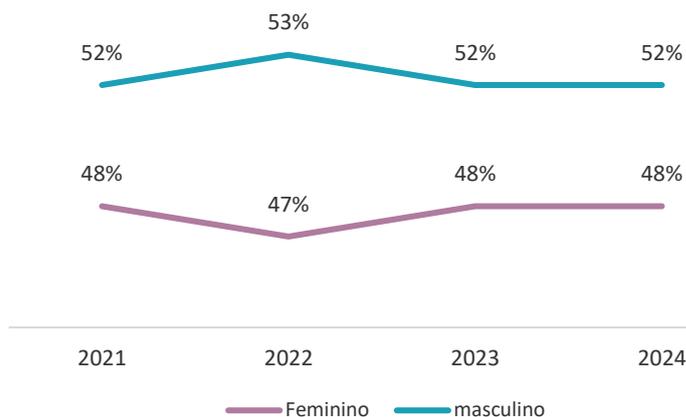


Tabela 20 – Índice de Envelhecimento do Pessoal Docente, por escola

|      | ESE    |        | ESA    |        | ESTG   |        | ESS    |        | ESCE   |        | ESDL  |       | IPVC   |        |
|------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-------|-------|--------|--------|
|      | F      | M      | F      | M      | F      | M      | F      | M      | F      | M      | F     | M     | F      | M      |
| >=50 | 20     | 11     | 14     | 14     | 33     | 60     | 15     | 4      | 7      | 14     | 1     | 6     | 90     | 109    |
| <39  | 11     | 7      | 6      | 5      | 9      | 15     | 2      | 3      | 4      | 4      | 2     | 7     | 34     | 41     |
| IE   | 181,82 | 157,14 | 233,33 | 280,00 | 366,67 | 400,00 | 750,00 | 133,33 | 175,00 | 350,00 | 50,00 | 85,71 | 264,71 | 265,85 |

Tabela 21 – Pessoal Docente

|   | 2024   | 2023   | 2022   | 2021   |
|---|--------|--------|--------|--------|
| Docentes                                  | 453    | 477    | 453    | 414    |
| Docentes ETI                              | 303,65 | 318,6  | 298,76 | 283    |
| Docentes TI                               | 203    | 207    | 208    | 207    |
| Docentes doutorados/as ETI                | 191,3  | 199,7  | 199,74 | 192,52 |
| Docentes doutorados/as TI                 | 172    | 178    | 180    | 179    |
| Docentes doutorados/as ETI / Docentes ETI | 63,00% | 62,68% | 66,86% | 68,03% |
| Docentes doutorados/as TI / Docentes TI   | 84,73% | 85,99% | 86,54% | 86,47% |

Tabela 22 – Pessoal Docente por categoria e escola, em ETI em 2024

| Categoria   | ESE          | ESA          | ESTG          | ESS          | ESCE         | ESDL         | Total         |
|---|--------------|--------------|---------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| Assistente Convidado/a                              | 15,70        | 8,90         | 32,05         | 6,85         | 9,70         | 5,35         | 78,55         |
| Equiparado/a a Assistente do 2º Triénio             | 0,00         | 0,00         | 3,00          | 1,00         | 0,00         | 0,00         | 4,00          |
| Equiparado/a a Assistente do 2º Triénio c/ M. ou D. | 0,00         | 0,00         | 0,00          | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00          |
| Assistente  | 0,00         | 0,00         | 1,00          | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 1,00          |
| Professor/a Adjunto/a                               | 16,00        | 21,00        | 64,00         | 12,00        | 11,00        | 11,00        | 135,00        |
| Professor/a Adjunto/a Convidado/a                   | 15,45        | 2,00         | 11,80         | 3,50         | 5,40         | 4,45         | 42,60         |
| Professor/a - Coordenador/a                         | 5,00         | 4,00         | 14,00         | 6,00         | 3,00         | 0,00         | 32,00         |
| Professor/a - Coordenador/a c/ agregação            | 0,00         | 1,50         | 3,00          | 0,00         | 0,00         | 1,00         | 5,50          |
| Professor/a Coordenador/a Principal                 | 0,00         | 1,00         | 1,00          | 0,00         | 1,00         | 1,00         | 4,00          |
| PQND  | 1,00         | 0,00         | 0,00          | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 1,00          |
| <b>Total</b>  | <b>53,15</b> | <b>38,40</b> | <b>129,85</b> | <b>29,35</b> | <b>30,10</b> | <b>22,80</b> | <b>303,65</b> |

Gráfico 13 – Rácio docentes doutorados/as / docentes – TI e ETI

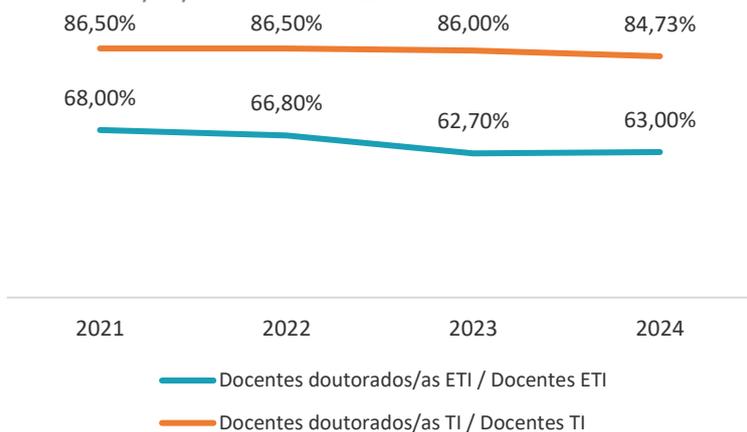


Gráfico 14 – Rácio docentes especialistas/docentes – TI e ETI

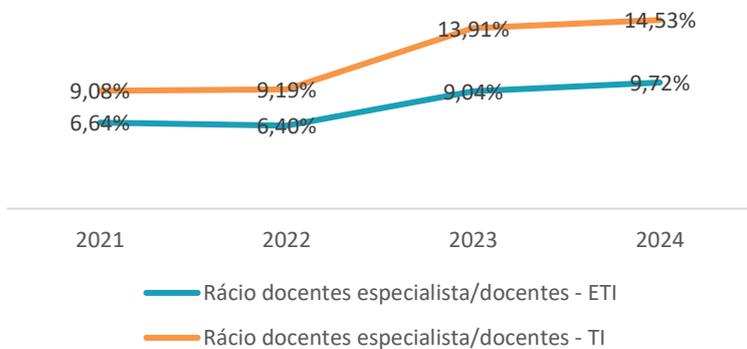


Gráfico 15 – Rácio docentes de carreira/docentes – ETI

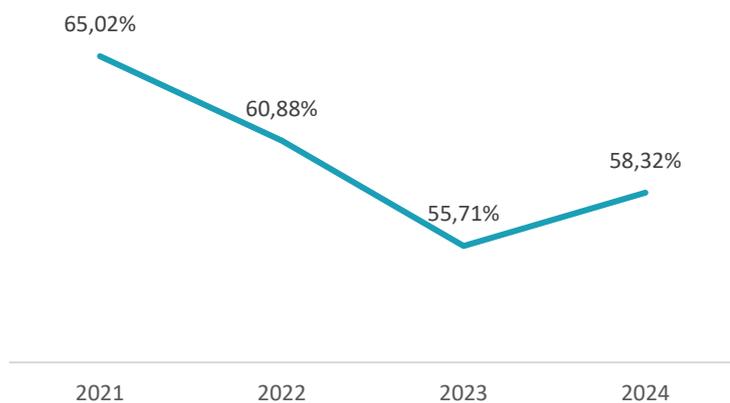


Gráfico 16 – Rácio docentes convidados/docentes – Nº e ETI

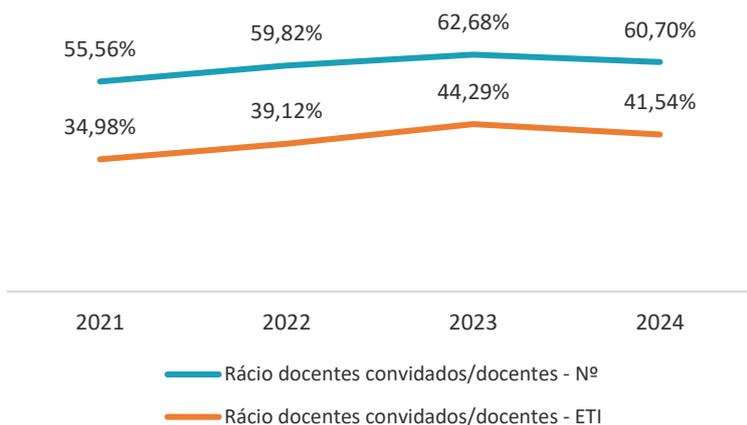


Gráfico 17 – Rácio docentes coordenadores de carreira/docentes de carreira – ETI

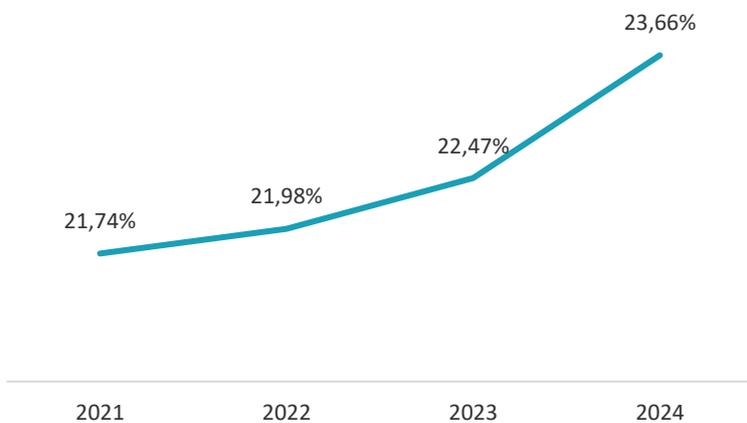


Gráfico 18 – Rácio docentes coordenadores principais de carreira/docentes coordenadores de carreira

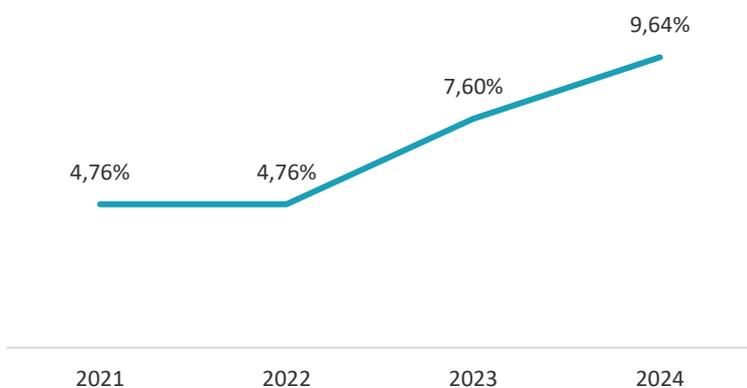


Gráfico 19 – Rácio estudante/docente doutorado/a TI e ETI (1º e 2º ciclo)

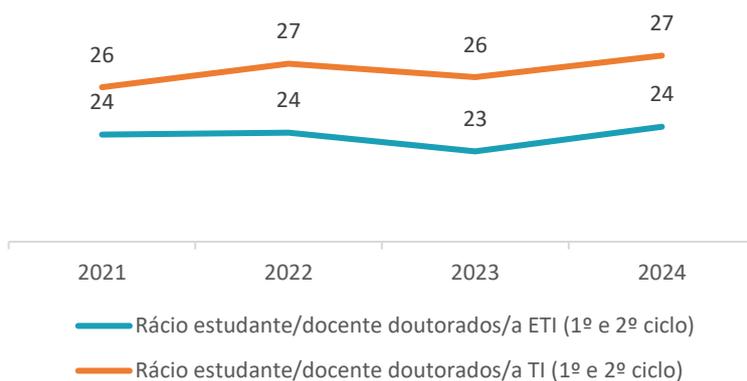
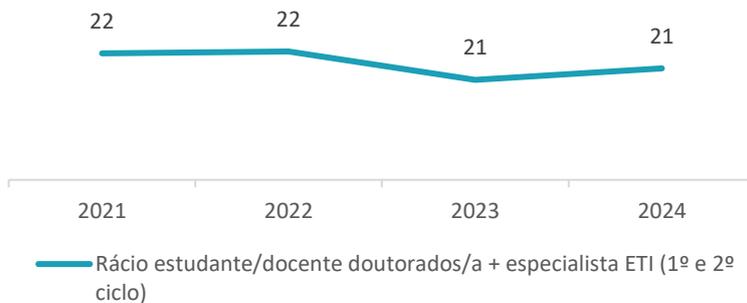


Gráfico 20 – Rácio estudante/docente doutorado/a + especialista ETI (1º e 2º ciclo)



### 10.2. PESSOAL DE INVESTIGAÇÃO

Gráfico 20 – Investigadores/as por sexo em 2024

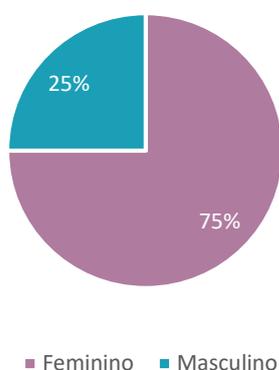
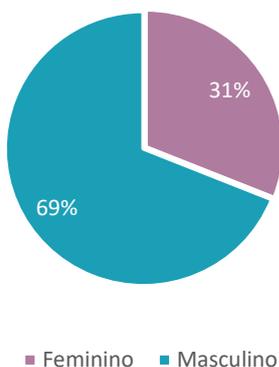


Gráfico 20 – Bolsheiros/as por sexo em 2024



### 10.3. PESSOAL NÃO DOCENTE

Tabela 23 – Pessoal não docente por categoria e escola, em 2024

| Categoria  | SC       |          | SAS       |          | ESE      |          | ESA      |          | ESTG     |          | ESS      |          | ESCE     |          | ESDL     |          | UGP      |          | Total     |
|--|----------|----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|
|  | F        | M        | F         | M        | F        | M        | F        | M        | F        | M        | F        | M        | F        | M        | F        | M        | F        | M        |           |
| Administrador/a                                      | 1        | 0        | 0         | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 2         |
| Diretor/a Serviços                                   | 1        | 1        | 0         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 2         |
| Chefe divisão  | 1        | 1        | 0         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 2         |
| Técnico/a Superior                                   | 0        | 1        | 0         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1         |
| Especialista de sistemas e tecnologias de informação | 16       | 11       | 6         | 2        | 3        | 0        | 2        | 3        | 11       | 5        | 3        | 1        | 3        | 1        | 2        | 0        | 2        | 3        | 74        |
| Técnico de sistemas e tecnologias de informação      | 0        | 3        | 0         | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 5         |
| Coordenador/a técnico/a                              | 1        | 3        | 0         | 1        | 0        | 0        | 1        | 1        | 1        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 9         |
| Assistente técnico/a                                 | 1        | 0        | 0         | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 2         |
| Encarregado/a Operacional                            | 10       | 2        | 7         | 2        | 2        | 1        | 4        | 1        | 5        | 1        | 4        | 0        | 2        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | 42        |
| Assistente Operacional                               | 0        | 0        | 1         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 2         |
| <b>Total</b>   | <b>0</b> | <b>3</b> | <b>38</b> | <b>6</b> | <b>2</b> | <b>1</b> | <b>3</b> | <b>1</b> | <b>0</b> | <b>1</b> | <b>4</b> | <b>1</b> | <b>1</b> | <b>1</b> | <b>2</b> | <b>1</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>65</b> |

Gráfico 47 – Evolução pessoal não docente por sexo (2020 a 2024), em %

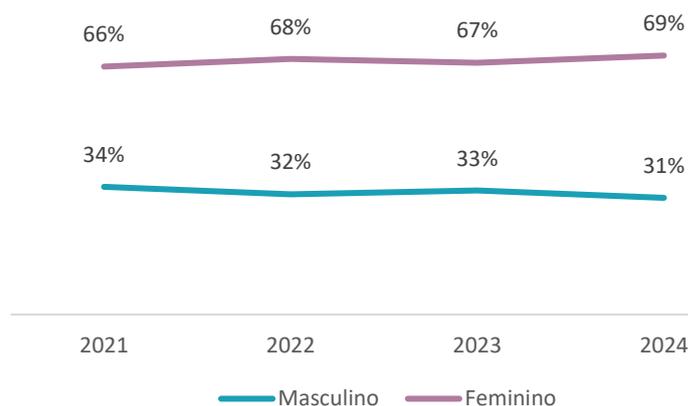


Tabela 24 – Índice de Envelhecimento do Pessoal Não Docente em 2024

| Categoria      | IPVC         |            | SAS           |               | Total         |
|----------------|--------------|------------|---------------|---------------|---------------|
|                | F            | M          | F             | M             |               |
| <b>&gt;=50</b> | 49           | 22         | 31            | 7             | 109           |
| <b>&lt;39</b>  | 13           | 11         | 8             | 1             | 33            |
| <b>IE</b>      | <b>376,9</b> | <b>200</b> | <b>387,50</b> | <b>700,00</b> | <b>330,30</b> |

Tabela 25 – Modalidades de horário do Pessoal Não Docente em 2024

| MODALIDADE DE HORÁRIO | F  | M  | Total |
|-----------------------|----|----|-------|
| DESFASADO             | 9  | 0  | 9     |
| FLEXÍVEL              | 67 | 39 | 106   |
| ISENÇÃO DE HORÁRIO    | 3  | 4  | 7     |
| JORNADA CONTÍNUA      | 41 | 3  | 44    |
| MEIA JORNADA          | 1  | 0  | 1     |
| HORÁRIO RÍGIDO        | 14 | 9  | 23    |
| HORÁRIO ESPECÍFICO    | 6  | 5  | 11    |
| HORÁRIO POR TURNOS    | 0  | 5  | 5     |

## 10.4. PROMOÇÃO DA CONCILIAÇÃO DA VIDA PROFISSIONAL, PESSOAL E FAMILIAR

### Programa de Gestão da Conciliação



O Programa de Gestão da Conciliação do IPVC foi revisto, tendo sido atualizadas algumas ações, nomeadamente no que respeita a prazos e a ações a implementar. Realizou-se novamente a auscultação do índice de Felicidade Interna Bruta, com especial impacto na satisfação com as medidas de conciliação. O IPVC viu também aumentar o número de protocolos de parceria para benefícios à comunidade académica.

### Índice de Felicidade Interna Bruta

Dando continuidade à iniciativa pioneira lançada em 2022, o Politécnico de Viana do Castelo voltou, em 2024, a aplicar o Índice de Felicidade/Bem-Estar dos Trabalhadores/as. Adaptado do Índice de Felicidade Interna Bruta (FIB) das Nações Unidas, este instrumento avalia o bem-estar no contexto organizacional e as relações dentro da comunidade IPVC.

Nesta edição, o IPVC obteve um Índice Geral de Felicidade de 6,1, numa escala de 1 a 10, refletindo o compromisso contínuo com a qualidade de vida e o ambiente laboral dos seus colaboradores.



## Gestão Pessoal de Carreira

No âmbito do [Projeto IPVConcilia](#), o IPVC continuou a disponibilizar a todos/as os/as colaboradores/as um Plano de Sessões Individuais de Gestão Pessoal de Carreira.

O Plano de Sessões Individuais de Gestão Pessoal de Carreira tem a duração de 1 hora cada sessão e decorre em formato online.

Cada colaborador/a pode agendar o número de sessões (individuais) nas temáticas que pretenda, definindo o plano que melhor se adequa às suas necessidades e objetivos e que contribua para uma melhor qualidade de vida. As sessões são agendadas em horário combinado entre participante e consultor/a\*.

Plano de sessões individuais nas seguintes temáticas:

- Análise global – Autoconhecimento
- Plano de marketing e comunicação
- Análise do ambiente organizacional
- *Networking* e Plano de *lobbying*
- Gestão de imagem
- Negociação
- Saber estar em reuniões
- *Mentoring*
- Criação de novos projetos
- Desenvolvimento pessoal

## Prémio Healthy Workplaces

O IPVC foi distinguido como o terceiro local de trabalho mais saudável do país na quinta edição do Prémio Healthy Workplaces – Locais de Trabalho Saudáveis, atribuído pela Ordem dos Psicólogos Portugueses. O galardão, recebido na categoria de grandes empresas, reconhece organizações com contributos notáveis para a segurança, bem-estar e saúde no ambiente de trabalho. Além disso, o IPVC obteve o nível um do Selo Healthy Workplace, o patamar mais elevado desta distinção.



## Segurança e Saúde no Trabalho

Anualmente, é efetuada a consulta aos trabalhadores de acordo com a legislação em vigor. A dificuldade de adesão ao preenchimento do(s) inquéritos/consulta SST e o não cumprimento das regras de segurança e de bom funcionamento do exercício das funções de cada colaborador/a tinham sido identificados, no ano anterior, como as principais dificuldades ao nível da matriz de risco. As propostas de resolução deste risco foram implementadas ao nível de maior investimento no que diz respeito à sensibilização e informação dos/as colaboradores/as do IPVC, o que, de facto, se traduziu num aumento do número de respostas/participações ao nível do(s) inquéritos/consulta SST.

Têm-se apresentado os resultados destas auscultações sob a forma de um [Balço de Ações](#).



### Avaliação de Riscos Psicossociais

Em 2024, voltou a realizar-se uma análise do risco, no sentido de determinar, quais os fatores que contribuem para a ocorrência de situações em que existem riscos psicossociais para posteriormente tomar medidas preventivas, definir, implementar e adaptar ações necessárias para mitigar os maiores riscos identificados e proceder a uma resposta que promova o bem-estar no trabalho.

Como resultado, foram realizados dois relatórios, sendo um específico para as chefias. Encontram-se em implementação as ações definidas com base nesta avaliação.

### Atividades de promoção da Saúde

O IPVC promove com regularidade formações e campanhas relacionadas com a promoção da saúde e prevenção de doença, com o objetivo de sensibilizar a comunidade académica do IPVC para hábitos de estilos saudáveis.



### People Engagement Survey - CEGOC e Índice de Bem-Estar e Felicidade - KEEPTALENT

O Instituto Politécnico de Viana do Castelo (IPVC) reafirma o seu compromisso com a valorização e o bem-estar dos seus colaboradores ao participar no People Engagement Survey 2024, um estudo que avalia a satisfação, envolvimento e bem-estar organizacional em comparação com o *benchmark* de mercado. Paralelamente, o IPVC participou também no Índice de Bem-Estar e Felicidade, promovido pela KEEPTALENT Portugal em parceria com a Academia da Felicidade, reforçando a sua aposta na promoção de um ambiente de trabalho saudável e sustentável.

A participação nestas iniciativas reflete a preocupação contínua do IPVC em monitorizar e implementar melhorias no ambiente organizacional, promovendo práticas que favorecem o equilíbrio entre a vida profissional, pessoal e familiar, e impulsionando o desenvolvimento e a satisfação dos seus colaboradores.



### Team Building

Realizou-se a 19 de julho de 2024, a iniciativa "Team Building IPVC: Saúde Relacional e Bem-Estar & Voluntariado Ambiental", reunindo cerca de uma centena de colaboradores na Escola Superior Agrária, em Ponte de Lima. A ação promoveu o contacto com a natureza e o fortalecimento dos laços colaborativos, integrando-se no projeto IPVC-Concilia, que visa a conciliação entre vida profissional, familiar e pessoal. O IPVC reafirma assim o seu compromisso com o bem-estar, a sustentabilidade e a retenção de talento.



## 10.5. CUMPRIMENTO DO PLANO DE FORMAÇÃO PARA 2024

A nível de Formação, o IPVC continuou a incentivar e a promover o acesso à formação por parte dos seus colaboradores/as, através da concessão de um plafond anual no valor de 500 euros, o qual pode ser utilizado para a aquisição de competências técnicas e desenvolvimento pessoal ou prossecução do percurso académico de nível superior (custos com propinas). Apresenta-se de seguida uma tabela dos apoios atribuídos.



Tabela 26 - Plano de Formação de 2024 e respetivo cumprimento

|    | Formação Proposta   |                    |          |               |         |                            |            | Formação Realizada         |                     |          |                          |                           |                    |
|----|---|--------------------|----------|---------------|---------|----------------------------|------------|----------------------------|---------------------|----------|--------------------------|---------------------------|--------------------|
|    | Ação de Formação  | Nível <sup>2</sup> | Nº horas | Data Prevista | Interna | Externa                    |            | Entidade                   | Datas de realização | Nº Ações | Nº de Formandos por Ação | Horas realizadas por Ação | Volume de formação |
|    |   |                    |          |               |         | Entidade                   | Local      |                            |                     |          |                          |                           |                    |
| 1  | Processamento de Vencimentos e Outros   | INI                | 14       | 29/02/2024    |         | IGAP                       | Online     | IGAP                       | 29/02/2024          | 1        | 1                        | 14                        | 14                 |
| 2  | Ajudas de Custo e Subsídios de Transporte   | INI                | 14       | 05/04/2024    |         | IGAP                       | Online     | IGAP                       | 05/04/2024          | 1        | 1                        | 14                        | 14                 |
| 3  | Webinário "Abordagem à NP 4590: Sistema de Gestão do bem-estar e felicidade organizacional" | APF                | 1,5      | janeiro       |         | XZ Consultores             | Online     | XZ Consultores             | 25/01/2024          | 1        | 2                        | 1,5                       | 3                  |
| 4  | Mapa de pessoal, Gestão de Carreiras, Formação Profissional e Mobilidade                    | APF                | 14       | maio          |         | IGAP                       | Online     | IGAP                       | 23 A 25-05-2024     | 1        | 2                        | 14                        | 28                 |
| 5  | LTFP: do Recrutamento à Aposentação na Administração Pública - ATUALIZADO                   | APF                | 18       | novembro      |         | IGAP                       | Online     | IGAP                       | 11 a 15-11-2024     | 1        | 1                        | 14                        | 14                 |
| 6  | Sessão 9 - Descobrir documentos relevantes com o índice de citações da web of science       | APF                | 1        | janeiro       |         | Web of Science Certificate | Online     | Web of Science Certificate | 29/01/2024          | 1        | 2                        | 1                         | 2                  |
| 7  | Sessão 10 - O que há de novo na web science?  | APF                | 1        | janeiro       |         | Web of Science Certificate | Online     | Web of Science Certificate | 31/01/2024          | 1        | 2                        | 1                         | 2                  |
| 8  | Sessão 11 - Revistas indexadas na Web of Science  | APF                | 1        | fevereiro     |         | Web of Science Certificate | Online     | Web of Science Certificate | 19/02/2024          | 1        | 2                        | 1                         | 2                  |
| 9  | Sessão 12 - Os meus primeiros passos com Journal Citation Reports                           | APF                | 1        | fevereiro     |         | Web of Science Certificate | Online     | Web of Science Certificate | 20/02/2024          | 1        | 2                        | 1                         | 2                  |
| 10 | Ética e Integridade III   | APF                | 6,5      | janeiro       |         | Academia PRR               | Online     | Academia PRR               | 11/01/2024          | 1        | 1                        | 6,5                       | 6,5                |
| 11 | Folha de cálculo - análise e gestão de dados  | ESPZ               | 24       | -             |         | INA                        | Online     | INA - NAU                  | 01/08/2024          | 1        | 1                        | 6                         | 6                  |
| 12 | Sistema de Gestão IPVC (Referências; G. Documental, Suportes)                               | APF                | 3,5      | janeiro       | X       | IPVC                       | presencial | IPVC                       | 31/01/2024          | 1        | 6                        | 3,5                       | 21                 |
| 13 | DATA SCIENTIST - Transformar dados em conhecimento (Fundamentos)                            | APF                | 7        | julho         |         | INA                        | Online     | INA                        | 25 e 26 /07/2024    | 1        | 1                        | 7                         | 7                  |
| 14 | Ferramentas da Qualidade  | ESPZ               | 30       | -             |         | ISQ                        | Online     | ISQ                        | 14 A 15/02/2024     | 1        | 1                        | 30                        | 30                 |
| 15 | Marketing Digital com Inteligência Artificial + A.I Completo                                | APF                | 48       | 2º semestre   |         | Udemy                      | Online     | Udemy                      | 06/09/2024          | 1        | 1                        | 48                        | 48                 |



|    |   |     |    |                        |  |   |                  |   |                        |   |    |    |     |
|----|---|-----|----|------------------------|--|---|------------------|---|------------------------|---|----|----|-----|
| 16 | Código do Procedimento Administrativo ATUALIZADO - as recentes alterações com impacto no CPA      | INI | 14 | maio                   |  | IGAP  | Online           | IGAP  | 21 A 27/05/2024        | 1 | 1  | 14 | 14  |
| 17 | Gestão da informação arquivística na Administração Pública  | INI | 28 | mai/24                 |  | INA   | Online           | INA   | 13 A 23/05/2024        | 1 | 2  | 28 | 56  |
| 18 | Bebidas de Cafeteria - Preparação e serviço   | APF | 12 | janeiro e fevereiro    |  | Escola de Hotelaria e Turismo de Viana do Castelo | Viana do Castelo | Escola de Hotelaria e Turismo de Viana do Castelo                   | 25, 31/01 e 01/02/2024 | 1 | 10 | 12 | 120 |
| 19 | Food cost   | APF | 6  | fevereiro              |  | Escola de Hotelaria e Turismo de Viana do Castelo | Viana do Castelo | Escola de Hotelaria e Turismo de Viana do Castelo                   | 5 e 6/02/2024          | 1 | 14 | 6  | 84  |
| 20 | Identificação dos Alergénicos nas Ementas   | APF | 8  | fevereiro              |  | Escola de Hotelaria e Turismo de Portimão         | Online           | Escola de Hotelaria e Turismo de Portimão                           | 02/02/2024             | 1 | 1  | 8  | 8   |
| 21 | Cozinha Tradicional   | APF | 12 | A definir              |  | Escola de Hotelaria e Turismo de Viana do Castelo | Viana do Castelo | Escola de Hotelaria e Turismo de Viana do Castelo                   | 22 a 25/07/2024        | 1 | 17 | 25 | 425 |
| 22 | Edição de Folhas de Cálculo (Nível Avançado)  | APF | 28 | março                  |  | INA   | Online           | INA   | 06/03/2024             | 1 | 2  | 28 | 56  |
| 23 | Gerir o tempo através do Outlook  | APF | 7  | fevereiro e março      |  | INA   | Online           | INA   | 19 e 20/02/2024        | 1 | 4  | 7  | 28  |
| 24 | O NOVO SIADAP - com as alterações introduzidas pelo DL n.º 12/2024   ON-Line                      | APF | 14 | A aguardar nova edição |  | IGAP  | Online           | IGAP  | 27 e 28/06/2024        | 1 | 1  | 14 | 14  |
| 25 | Webinar "A Digitalização nas Organizações - Qual o impacto para a Segurança e Saúde no Trabalho?" | APF | 2  | fevereiro              |  | Câmara do Comércio e Indústria do Centro (CEC)    | Online           | Câmara do Comércio e Indústria do Centro (CEC)                      | 08/02/2024             | 1 | 1  | 2  | 2   |
| 26 | Processamento de Texto (Nível Avançado)   | APF | 21 | fevereiro              |  | INA   | Online           | INA   | 27/02/2024             | 1 | 1  | 21 | 21  |
| 27 | Webinar: Descomplicar o Orçamento do Estado 2024  | APF | 4  | fevereiro              |  | UMinhoExec  | Online           | UMinhoExec - Unidade de Formação Executiva da Universidade do Minho | 28/02/2024             | 1 | 1  | 4  | 4   |
| 28 | Workshop - Posicionamentos remuneratórios em 2024   | APF | 7  | março                  |  | IGAP  | Online           | IGAP  | 05/03/2024             | 1 | 1  | 7  | 7   |
| 29 | Elaboração de Informações e Pareceres na Administração Pública                                    | APF | 14 | janeiro                |  | IGAP  | Online           | IGAP  | 29/01 a 01/02/2024     | 1 | 1  | 14 | 14  |
| 30 | Webinar Regime Geral de Prevenção da Corrupção e o Regime Geral de Proteção de Denunciantes       | APF | 2  | março                  |  | APCP  | Online           | APCP  | 13/03/2024             | 1 | 1  | 2  | 2   |



|    |  |     |    |                  |   |   |                  |  |                 |   |    |     |      |
|----|--|-----|----|------------------|---|---|------------------|--|-----------------|---|----|-----|------|
| 31 | Supercomputação  | APF | 3  | janeiro          |   | FCT (NAU)   | Online           | Fundação para a Ciência e a Tecnologia (NAU) | 17/01/2024      | 1 | 1  | 3   | 3    |
| 32 | Compras Públicas de Inovação: onde necessidades não satisfeitas encontram soluções   | APF | 4  | janeiro          |   | Agência Nacional de Inovação (NAU)                | Online           | Agência Nacional de Inovação (NAU)           | 18/01/2024      | 1 | 1  | 4   | 4    |
| 33 | Edição de Folhas de Cálculo (Nível Intermédio)   | APF | 21 | março            |   | INA   | Online           | INA  | 19/03/2024      | 1 | 1  | 21  | 21   |
| 34 | Power BI: Elaboração de Dashboards (Inicial)   | INI | 14 | fevereiro        |   | INA   | Online           | INA  | 02/02/2024      | 1 | 2  | 14  | 28   |
| 35 | O Direito de acesso à Informação Administrativa e a Proteção de Dados Pessoais - 2ª Ed   ON-Line                             | APF | 14 | maio             |   | IGAP  | Online           | IGAP   | 13 a 16-05-2024 | 1 | 1  | 14  | 14   |
| 36 | Webinar "Compreender o suprimento de irregularidades formais das propostas - análise à luz do novo artigo 72.º, n.º 3 do CCP | APF | 2  | fevereiro        |   | IGAP  | Online           | IGAP   | 19/02/2024      | 1 | 1  | 2   | 2    |
| 37 | Power BI: Elaboração de Dashboards (Avançado)  | APF | 14 | fevereiro        |   | INA   | Online           | INA  | 29/02/2024      | 1 | 1  | 14  | 14   |
| 38 | Introdução à inteligência artificial   | INI | 14 | fevereiro        |   | INA   | Online           | INA  | 08/02/2024      | 1 | 1  | 14  | 14   |
| 39 | Técnicas de redação online: Sites, Intranet, E-mail, Newsletter e Redes Sociais  | INI | 14 | março            |   | INA   | Online           | INA  | 15/03/2024      | 1 | 1  | 14  | 14   |
| 40 | Identificação dos Alergénicos nas Ementas  | APF | 8  | A definir        |   | Escola de Hotelaria e Turismo de Viana do Castelo | Viana do Castelo | SAS-IPVC                                     | 14/07/2024      | 1 | 11 | 3,5 | 38,5 |
| 41 | Estratégias de atendimento ao público  | APF | 7  | A definir        | X | A definir   | IPVC - SC        | -  | -               | - | -  | -   | -    |
| 42 | HACCP  | APF | 4  | A definir        |   | Escola de Hotelaria e Turismo de Viana do Castelo | Viana do Castelo | -  | -               | - | -  | -   | -    |
| 43 | Liderança, Gestão e Motivação de Equipas   | APF | 4  | A definir        |   | Escola de Hotelaria e Turismo de Viana do Castelo | Viana do Castelo | -  | -               | - | -  | -   | -    |
| 44 | Atendimento e Gestão de Reclamações - técnicas e procedimentos   | APF | 6  | A definir        |   | Escola de Hotelaria e Turismo de Viana do Castelo | Viana do Castelo | -  | -               | - | -  | -   | -    |
| 45 | Estratégias de atendimento ao público  | APF | 7  | A definir        | X | A definir   | IPVC - SC        | -  | -               | - | -  | -   | -    |
| 46 | Comunicação e Atendimento: a imagem da Instituição   | APF | 14 | Em reagendamento |   | IGAP  | Online           | -  | -               | - | -  | -   | -    |



|    |   |      |    |                   |   |            |           |   |   |   |   |   |   |
|----|---|------|----|-------------------|---|------------|-----------|---|---|---|---|---|---|
| 47 | Técnicas de comunicação   Gestão de conteúdos na AP: 2. Técnicas de redação online            | APF  | 9  | 15 a 17 maio      |   | INA        | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 48 | Gestão do tempo e da produtividade  | APF  | 14 | 17 a 20 junho     |   | INA        | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 49 | Soft Skills na Administração Pública  | INI  | 12 | 14 e 15 de out.24 |   | IGAP       | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 50 | WORD   Processamento de texto   Do básico ao avançado 2   Recursos de formatação e relatórios | APF  | 6  | A definir         |   | NAU        | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 51 | Cibersegurança e Proteção de Dados no âmbito do Projeto Cyber & Data Protection IP            | INI  | 7  | A definir         | X | IPVC       | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 52 | Atendimento ao Cidadão  | APF  | 14 | jul/24            |   | INA        | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 53 | Gestão de carreira  | APF  | 20 | 5 a 26 de outubro |   | Alento     | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 54 | O papel do Gestor do Contrato no âmbito do CCP  | INI  | 7  | A definir         | X | A definir  | IPVC - SC | - | - | - | - | - | - |
| 55 | Informática sem complicações- domine as principais ferramentas windows                        | APF  | 15 | A definir         |   | Zonaverde  | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 56 | Processamento de texto (nível avançado)   | APF  | 21 | A definir         |   | INA        | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 57 | Contratação pública   | ESPC | 28 | jun/24            |   | INA        | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 58 | Edição de folhas de cálculo avançado  | APF  | 28 | jun/24            |   | INA        | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 59 | Primavera Office Extensions   | INI  | 7  | A definir         |   | PRIMAVERA  | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 60 | Power Bi - elaboração de dashboard avançados  | APF  | 14 | mai/24            |   | INA        | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 61 | Atendimento e encaminhamento de pessoas com deficiência                                       | INI  | 3  | 22/04/2024        |   | INA        | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 62 | Design thinking aplicado à cocriação na Administração Pública                                 | INI  | 14 | 25 a 28/06        |   | INA        | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 63 | Cibersegurança  | INI  | 14 | 20 a 27/05        |   | INA        | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 64 | DATA SCIENTIST - Transformar dados em conhecimento (Fundamentos)                              | INI  | 7  | 20 e 21/06        |   | INA        | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 65 | Higiene, Segurança e Saúde no Trabalho  | APF  | 40 | jul/24            |   | Zona Verde | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 66 | Microsoft Excel Avançado  | APF  | 21 | A definir         | X | A definir  | IPVC - SC | - | - | - | - | - | - |
| 67 | SNC-AP - NCP 26   | INI  | 30 | A definir         |   | A definir  | IGAP      | - | - | - | - | - | - |
| 68 | O Digital é para todos  | INI  | 6  | abr/24            |   | NAU        | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 69 | Língua portuguesa em contexto de escrita académica  | APF  | 30 | mai/24            |   | NAU        | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 70 | ROBÔS DE CONVERSAÇÃO (PROCESSAMENTO DE LINGUAGEM NATURAL)                                     | APF  | 7  | 01 e 02 /07/2024  |   | INA        | Online    | - | - | - | - | - | - |



|    |   |      |    |                         |   |          |                  |   |   |   |   |   |   |
|----|---|------|----|-------------------------|---|----------|------------------|---|---|---|---|---|---|
| 71 | Edição de folhas de cálculo (nível intermédio)  | ESPZ | 21 | 03 e 10 /07/2024        |   | INA      | Online           | - | - | - | - | - | - |
| 72 | Atendimento e Acolhimento a pessoas com deficiência   | APF  | 3  | 18/10 a 09/11 2024      |   | INA      | Online           | - | - | - | - | - | - |
| 73 | Ferramentas da Qualidade  | ESPZ | 30 | A definir               |   | ISQ      | Online           | - | - | - | - | - | - |
| 74 | TÉCNICAS DE REDAÇÃO ONLINE: SITES, INTRANET, E-MAIL, NEWS-LETTER E REDES SOCIAIS  | APF  | 14 | 19 a 21/06/2024         |   | INA      | Online           | - | - | - | - | - | - |
| 75 | Tabelas Dinâmicas em Folha de Cálculo (Excel) : Análise de Gestão de Dados : 2.3  | APF  | 6  | 09/01/2024 a 19/12/2024 |   | NAU      | Online           | - | - | - | - | - | - |
| 76 | Estatística em Folha de Cálculo (Excel) : Fórmulas e Funções : 1.2  | APF  | 6  | 09/01/2024 a 19/12/2024 |   | NAU      | Online           | - | - | - | - | - | - |
| 77 | RGPD para cidadãos atentos  | ESPC | 3  | A definir               |   | INA      | Online           | - | - | - | - | - | - |
| 78 | RAIDES  | APF  | 7  | A definir               | x | IPVC     | Viana do Castelo | - | - | - | - | - | - |
| 79 | Formações no Geral - IPVC   | APF  | 7  | A definir               | x | IPVC     | Viana do Castelo | - | - | - | - | - | - |
| 80 | Listagens Estágios - IPVC   | APF  | 7  | A definir               | x | IPVC     | Viana do Castelo | - | - | - | - | - | - |
| 81 | Suplemento ao Diploma - IPVC  | APF  | 7  | A definir               | x | IPVC     | Viana do Castelo | - | - | - | - | - | - |
| 82 | Formação SAC - durante o ano  | APF  | 7  | A definir               | x | IPVC     | Viana do Castelo | - | - | - | - | - | - |
| 83 | A Aplicação do Código do Procedimento Administrativo para Profissionais NÃO Juristas  | INI  | 21 | A definir               |   | IGAP     | Online           | - | - | - | - | - | - |
| 84 | Ferramentas de Inteligência Emocional   | INI  | 16 | A definir               |   | TecMinho | Online           | - | - | - | - | - | - |
| 85 | Gerir o tempo através do Outlook  | APF  | 7  | A definir               |   | INA      | Online           | - | - | - | - | - | - |
| 86 | Formação Profissional de alterações para a NP4452:2022 - Sistema de Gestão da Conciliação entre vida profissional, familiar e pessoal | APF  | 8  | A definir               | X | SGS/IPVC | Presencial       | - | - | - | - | - | - |
| 87 | Processamento de Texto - Nível Intermédio   | APF  | 21 | A definir               |   | INA      | Online           | - | - | - | - | - | - |
| 88 | Congresso Nacional de Bibliotecários, Arquivistas, Profissionais da Informação e Documentação   | APF  | 21 | A definir               |   | BAD      | Online           | - | - | - | - | - | - |
| 89 | UFCD 6222 - Introdução ao Código das Contas e Normas Contabilísticas  | APF  | 25 | jan/24                  |   | IEFP     | Online           | - | - | - | - | - | - |
| 90 | 0575 - Imposto sobre o Rendimento IRS   | APF  | 50 | mar/24                  |   | IEFP     | Online           | - | - | - | - | - | - |
| 91 | Hacker Ético Profissional com Kali Linux v2023  | ESPC | 35 | A definir               |   | Udemy    | Online           | - | - | - | - | - | - |



|     |  |      |        |                         |   |                                   |           |   |   |   |   |   |   |
|-----|--|------|--------|-------------------------|---|-----------------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|
| 92  | The Complete Cyber Security Course : End Point Protection!                         | ESPC | 16,5   | A definir               |   | Udemy                             | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 93  | The Complete Cyber Security Course : Network Security!                             | ESPC | 12     | A definir               |   | Udemy                             | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 94  | Curso de Zabbix 6 completo e atualizado v2023                                      | APF  | 22,5   | A definir               |   | Udemy                             | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 95  | Zabbix 6 Application and Network Monitoring  | APF  | 9,5    | A definir               |   | Udemy                             | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 96  | Grafana  | APF  | 6,5    | A definir               |   | Udemy                             | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 97  | avaliação e controlo de risco  | ESPZ | 14     | A definir               |   | INA                               | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 98  | Controlo interno e gestão do risco   | ESPZ | 21     | A definir               |   | INA                               | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 99  | Forgep   | ESPC | 150    | A definir               |   | INA                               | Lisboa    | - | - | - | - | - | - |
| 100 | Criatividade e inovação social sustentável   | ESPC | 4 anos | 2024/2025               |   | Universidade de Vigo              | Vigo      | - | - | - | - | - | - |
| 101 | Desenho e estruturação de Bases de Dados em folha de cálculo                       | APF  | 6      | A definir               |   | INA                               | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 102 | Gestão avançada em Bases de Dados em folha de cálculo                              | APF  | 6      | A definir               |   | INA                               | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 103 | Tabelas dinâmicas em folha de cálculo  | APF  | 6      | A definir               |   | INA                               | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 104 | Apoio À tomada de decisão em folha de cálculo                                      | APF  | 6      | A definir               |   | INA                               | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 105 | Formação do software de gestão Académica SIGES                                     | INI  | 7      | A definir               |   | IPVC                              | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 106 | Folha de Cálculo: Fórmulas e Funções   | INI  | 24     | A definir               |   | INA                               | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 107 | Data Science: competências e ferramentas do Data Scientist                         | INI  | 2      | 09/01/2024 - 19/12/2024 |   | NAU                               | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 108 | Data science: Conceitos introdutórios  | INI  | 2      | 09/01/2024 - 19/12/2024 |   | NAU                               | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 109 | The psychology and physiology of stress  | APF  | 3      | 06/05/2024 - 19/12/2024 |   | NAU                               | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 110 | Informação: cópias de segurança, armazenamento e destruição da cópias de segurança | INI  | 2      | 02/04/2024 - 19/12/2024 |   | NAU                               | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 111 | Primeiras abordagens à catalogação   | APF  | 14     | 14/10/2024 a 15/10/2024 |   | BAD                               | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 112 | Coordenação de segurança em obras  | INI  |        | A definir               |   | A definir                         | A definir | - | - | - | - | - | - |
| 113 | Segurança contra incêndios em 2ª a 4ª CR   | ESPC | 120    | A definir               |   | Entidades credenciadas pela ANEPC | A definir | - | - | - | - | - | - |
| 114 | Inglês Técnico   | APF  | 50     | A definir               | x | IPVC                              | A definir | - | - | - | - | - | - |

|     |   |      |     |                         |  |            |           |   |   |   |   |   |   |
|-----|---|------|-----|-------------------------|--|------------|-----------|---|---|---|---|---|---|
| 115 | Organização e arquivo de emails   | INI  |     | A definir               |  | A definir  | A definir | - | - | - | - | - | - |
| 116 | BIM   | APF  |     | A definir               |  | A definir  | A definir | - | - | - | - | - | - |
| 117 | Folha de cálculo (pendente de aprovação da inscrição)   | APF  | 50  | A definir               |  | CECCOA     | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 118 | língua inglesa - comunicação administrativa (pendente de aprovação da inscrição)                    | APF  | 50  | A definir               |  | CECCOA     | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 119 | Gestão avançada de base de dados em folha de cálculo (Excel): Análise de gestão de dados; 2.2       | INI  | 6   | ago/24                  |  | INA        | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 120 | Tabelas Dinâmicas em folha de cálculo (Excel): Análise de gestão de dados: 2.3                      | INI  | 6   | set/24                  |  | INA        | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 121 | Apoio à tomada de decisão em folha de cálculo (Excel): Análise de gestão de dados: 2.4              | INI  | 6   | out/24                  |  | INA        | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 122 | Integridade e Whistleblowing: como mitigar o risco e prevenir a corrupção e a fraude na organização | APF  | 6   | A definir               |  | IGAP       | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 123 | Na Era da Incerteza - MINDSHIFT para a sua Realização e o seu Bem-Estar                             | APF  | 4   | A definir               |  | IGAP       | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 124 | Folha de cálculo (Excel): Fórmulas e Funções; 1.1   | INI  | 6   | 09/01/2024 a 12/12/2024 |  | NAU        | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 125 | Estatística em Folha de Cálculo (Excel): Fórmulas e Funções: 1.2                                    | INI  | 6   | 09/01/2024 a 12/12/2024 |  | NAU        | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 126 | Texto e Matemática em Folha de Cálculo (Excel): Fórmulas e Funções: 1.3                             | INI  | 6   | 09/01/2024 a 19/12/2024 |  | NAU        | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 127 | Lógica, Consulta e Referência em Folha de Cálculo (Excel): Fórmulas e Funções: 1.4                  | INI  | 6   | 09/01/2024 a 19/12/2024 |  | NAU        | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 128 | Iniciação ao Inglês   | INI  | 6   | 08/06/2024 a 03/07/2024 |  | Evolui.com | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 129 | Primeiros Passos em folha de cálculo - Fórmulas e Funções- Nível 1                                  | APF  | 6   | A definir               |  | NAU        | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 130 | Comportamento de Risco  | INI  | 1,5 | A definir               |  | TimesTAMP  | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 131 | Tratamento de Categorias Especiais de dados   | INI  | 2   | A definir               |  | TimesTAMP  | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 132 | Direitos dos Titulares de dados   | INI  | 2   | A definir               |  | TimesTAMP  | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 133 | Relações Públicas e Assessoria de Empresa   | ESPZ | 48  | Iniciou em 14/2         |  | IPVC       | Valença   | - | - | - | - | - | - |



|     |  |      |    |                       |   |                 |           |   |   |   |   |   |   |
|-----|--|------|----|-----------------------|---|-----------------|-----------|---|---|---|---|---|---|
| 134 | Mapa de pessoal, Gestão de Carreiras, Formação Profissional e Mobilidade   ON-Line                     | APF  | 14 | 23/05/2024            |   | IGAP            | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 135 | Excel Intermédio   | APF  | 7  | A definir             | X | A definir       | IPVC - SC | - | - | - | - | - | - |
| 136 | LTFP: do Recrutamento à Aposentação na Administração Pública - ATUALIZADO   ON-Line                    | APF  | 18 | A definir             |   | IGAP            | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 137 | Desenho e Estruturação de Base de Dados em Folha de Cálculo (Excel) : Análise de Gestão de Dados : 2.1 | APF  | 6  | A definir             |   | NAU/INA         | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 138 | Gestão Avançada de Base de Dados em Folha de Cálculo (Excel) : Análise de Gestão de Dados : 2.2        | APF  | 6  | A definir             |   | NAU/INA         | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 139 | LTFP: do Recrutamento à Aposentação na Administração Pública - ATUALIZADO - 2ª ed                      | APF  | 18 | 11,12,13 e 14/11/2024 |   | IGAP            | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 140 | Gestão dos Riscos de Cibersegurança nas Organizações   | APF  | 10 | mai/24                |   | Nau             | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 141 | Portal Base – Contratos Públicos Online  | INI  | 5  | jun/24                |   | Nau             | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 142 | Introdução à Segurança da Informação Classificada  | APF  | 5  | jun/24                |   | Nau             | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 143 | Texto, Matemática e Trigonometria em Folha de Cálculo - Formulas e Funções - Nível 3                   | APF  | 6  | A definir             |   | NAU             | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 144 | Técnicas de Secretariado   | APF  |    | A definir             |   | A definir       | A definir | - | - | - | - | - | - |
| 145 | Primeiros Passos em Folha de Cálculo   | INI  | 6  | A definir             |   | NAU/INA         | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 146 | Funções de estatística em Folha de Cálculo   | INI  | 6  | A definir             |   | NAU/INA         | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 147 | Texto, Matemática e Trigonometria em Folha de Cálculo  | INI  | 6  | A definir             |   | NAU/INA         | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 148 | Lógica, Consulta e Referência em Folha de Cálculo  | INI  | 6  | A definir             |   | NAU/INA         | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 149 | Segurança e ambiente nos laboratórios  | APF  | 14 | A definir             |   | Relacre         | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 150 | Tabelas dinâmicas em Excel   | ESPC | 30 | Imediato              |   | Evolui.com      | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 151 | Microsoft Word - Funcionalidades Avançadas   | ESPZ | 25 | Imediato              |   | WebStudy        | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 152 | Atitudes e Satisfação no trabalho  | APF  | 4  | Imediato              |   | Evolui.com      | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 153 | Comunicação Assertiva: A Arte de Comunicar   | INI  | 50 | Imediato              |   | WebStudy        | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 154 | Curso de Formação Língua Inglesa Níveis B1+B2  | APF  | 60 | A definir             |   | Cognos Formação | Online    | - | - | - | - | - | - |
| 155 | Curso de Formação Língua Inglesa Níveis C1+C2  | APF  | 80 | A definir             |   | Cognos Formação | Online    | - | - | - | - | - | - |



|     |  |      |     |                         |   |                              |                  |   |   |   |   |   |   |
|-----|--|------|-----|-------------------------|---|------------------------------|------------------|---|---|---|---|---|---|
| 156 | Curso de Preparação Exame de Cambridge   | ESPC | 25  | A definir               |   | Ginásio da Educação Da Vinci | Ponte de Lima    | - | - | - | - | - | - |
| 157 | Lógica, Consulta e Referência em Folha de Cálculo - Formulas e Funções - Nível 4 | APF  | 6   | A definir               |   | NAU                          | Online           | - | - | - | - | - | - |
| 158 | Funções de estatística em Folha de Cálculo - Formulas e Funções - Nível 2        | APF  | 6   | A definir               |   | NAU                          | Online           | - | - | - | - | - | - |
| 159 | Cidadão cibernético  | INI  | 3   | jan/24                  |   | Nau                          | Online           | - | - | - | - | - | - |
| 160 | Competências para a interculturalidade   | INI  | 4   | fev/24                  |   | Nau                          | Online           | - | - | - | - | - | - |
| 161 | Folha de Cálculo (Excel): Fórmulas e Funções: 1.1                                | INI  | 6   | jan/24                  |   | Nau                          | Online           | - | - | - | - | - | - |
| 162 | Literacia sobre Racismo e Discriminação Racial                                   | INI  | 4   | mar/24                  |   | Nau                          | Online           | - | - | - | - | - | - |
| 163 | Participação e Igualdade de Género nas TIC                                       | INI  | 4   | abr/24                  |   | Nau                          | Online           | - | - | - | - | - | - |
| 164 | Coaching   | INI  | 200 | a definir               |   | Divulgação Dinâmica          | Online           | - | - | - | - | - | - |
| 165 | Midjourney Marketing: Crie Images de Marketing com IA                            | APF  | 4   | 2º semestre             |   | Udemy                        | Online           | - | - | - | - | - | - |
| 166 | SIP em profundidade  | ESPC | 3,5 | a definir               |   | Udemy.com                    | Online           | - | - | - | - | - | - |
| 167 | Understanding and Troubleshooting SIP  | ESPC | 6   | a definir               |   | Udemy.com                    | Online           | - | - | - | - | - | - |
| 168 | Installing and Setting up FreeSWITCH: Basics                                     | ESPC | 1,5 | a definir               |   | Udemy.com                    | Online           | - | - | - | - | - | - |
| 169 | Impressão 3D Avançada  | APF  | 8   | A definir               |   | Atec                         | Matosinhos       | - | - | - | - | - | - |
| 170 | Literacia Digital ao Serviço das Bibliotecas                                     | ESPC | 26  | 24/09/2024 – 23/10/2024 |   | BAD                          | Moodle           | - | - | - | - | - | - |
| 171 | Informática  | APF  | 7   | A definir               | x | IPVC                         | Viana do Castelo | - | - | - | - | - | - |
| 172 | Inglês/ Francês  | APF  | 25  | A definir               | x | IPVC                         | Viana do Castelo | - | - | - | - | - | - |
| 173 | Primeiras abordagens ao livro antigo ou raro                                     | ESPC | 14  | A definir               |   | BAD                          | Online           | - | - | - | - | - | - |
| 174 | Segurança e Saúde em Bibliotecas e Arquivos                                      | APF  | 25  | A definir               |   | BAD                          | Online           | - | - | - | - | - | - |
| 175 | RGPD para Implementadores na Administração Pública                               | APF  | 4   | abr/24                  |   | NAU                          | Online           | - | - | - | - | - | - |
| 176 | Processos de recrutamento na administração pública                               | INI  | 21  | A definir               |   | INA                          | Online           | - | - | - | - | - | - |
| 177 | Formações Gerais do IPVC   | APF  | 7   | A definir               | x | IPVC                         | Viana do Castelo | - | - | - | - | - | - |
| 178 | Formações sobre SIGES  | APF  | 7   | A definir               | x | IPVC                         | Viana do Castelo | - | - | - | - | - | - |



|     |                        |      |    |           |   |                      |                  |   |   |   |   |   |   |
|-----|------------------------|------|----|-----------|---|----------------------|------------------|---|---|---|---|---|---|
| 179 | Formações sobre Raides | APF  | 7  | A definir | x | IPVC                 | Viana do Castelo | - | - | - | - | - | - |
| 180 | Técnicas de ICP-MC     | ESPC | 14 | Abril     | x | ILC inst. Lab. C.lda | ESA              | - | - | - | - | - | - |



Para além das ações planeadas e realizadas constantes no plano anual, foram ainda frequentadas pelos trabalhadores/as seguintes ações de formação:

- ✓ Gestão de custos em unidades de alimentação coletiva
- ✓ Informação: cópias de segurança, armazenamento e destruição
- ✓ [Zero Trust Access] Identity and Access Management
- ✓ 11º Encontro Nacional de Gabinetes de Imagem e Comunicação do Ensino Superior
- ✓ 1º Encontro da Qualidade do Conselho Coordenador dos Institutos Politécnicos Portugueses
- ✓ 3º Encontro Nacional dos Arquitetos da Administração Pública
- ✓ 6ª Conferência Campus Sustentável (CCS2024)
- ✓ Agentes Eleitorais – Membros de Mesa
- ✓ Análise de obras de arte
- ✓ As Bibliotecas da RACS: contributos para o apoio ao ensino e à investigação. Formação de utilizadores, como se faz, o que se faz?
- ✓ Avaliação do Desempenho dos Diretores
- ✓ Capacitação e gestão da sustentabilidade na administração Pública
- ✓ Cidadão Ciberseguro
- ✓ Cidadão Cibersocial
- ✓ Competências para a interculturalidade
- ✓ Comunicação e atendimento: a imagem da instituição
- ✓ Comunicação, cortesia e orientação para o cliente
- ✓ Conceitos e princípios da participação pública
- ✓ Creative Week NY
- ✓ Curadoria de arte - exposição
- ✓ Curso Básico de Mediação de conflitos na modalidade assíncrona
- ✓ Data Science: Competências e Ferramentas do Data Scientist
- ✓ Data Science: Conceitos Introdutórios
- ✓ Encontro sobre Responsabilidade Social Universitária
- ✓ Equilíbrio pessoal na gestão do trabalho: conflito e stress
- ✓ Equipamentos de 1ª intervenção - utilização de extintores
- ✓ Estatística em Folha de Cálculo (Excel): Fórmulas e Funções: 1.2
- ✓ Folha de Cálculo (Excel): Fórmulas e Funções: 1.1
- ✓ Plataforma SNCP
- ✓ Fundamentos em Análise de Dados - Nível Médio
- ✓ Gestão Avançada de Base de Dados em Folha de Cálculo (Excel): Análise de Gestão de Dados: 2.2
- ✓ Gestão de Projetos (Com aplicação a Projetos Financeiros)
- ✓ Gestão dos Riscos de Cibersegurança nas Organizações
- ✓ Gestão Financeira: Módulo 11 - Conferência de faturas e desconformidades
- ✓ Gestão Financeira: Módulo 5 - Preparação de pagamentos: Regras a acautelar
- ✓ Gestão Financeira: Módulo 8 - Liquidação da receita
- ✓ Gestão Financeira: Módulo 9 - Inventário do Património
- ✓ Higher Education for Sustainable Development of a Smart Region
- ✓ II Encontro Nacional de Equipas de Acreditação
- ✓ II Encontro O Plano Nacional de Leitura no Ensino Superior
- ✓ Introdução à Segurança da Informação Classificada (CISIC),
- ✓ Introdução ao código de contas e normas contabilísticas
- ✓ Jornadas FCCN 2024
- ✓ Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas
- ✓ Lógica, Consulta e Referência em Folha de Cálculo (Excel): Fórmulas e Funções: 1.4
- ✓ MAP - Método Ação e Poder
- ✓ Medidas de autoproteção
- ✓ Medidas de autoproteção - procedimentos Estrutura Interna de Segurança
- ✓ Medidas de primeiros socorros com crianças e jovens
- ✓ Membros de mesa – Cadernos Eleitorais Desmaterializados



- ✓ Membros de mesa – Voto antecipado em mobilidade
- ✓ Microbiologia alimentar
- ✓ Midjourney Marketing: Crie Imagens de Marketing com IA
- ✓ Oficinas Relacionais
- ✓ Otimização e Gestão de Dados em Excel
- ✓ Pesquisa e recuperação da informação em Bases de Dados: a Pubmed”
- ✓ Portal Base – Contratos Públicos Online
- ✓ Porto RH Meeting
- ✓ Practitioner em Programação Neurolinguística
- ✓ Projetar com REVIT ARCHITECTURE - Nível 1
- ✓ Relatório Anual de Processo/Matriz de Riscos e Oportunidades
- ✓ Sessão 15 - Pesquisar e analisar as publicações de um/a autor/a na Web of Science
- ✓ Sessão 16 - Pesquisar o perfil de um/a autor/a na Web of Science
- ✓ Sessão 17 - Ler um perfil de investigador na Web of Science
- ✓ Sessão 18 - Gerir o meu perfil de investigador na Web of Science
- ✓ Sessão 19 - Ciências, Ciências Sociais e Humanidades na Web of Science
- ✓ Sessão 20 - Analisar as publicações de uma instituição na Web of Science
- ✓ Sessão 21 - Highly Cited Papers & Highly Cited Researchers
- ✓ Sessão 22 - Top papers in Essential Science Indicators
- ✓ Sessão 3 - Identificar os documentos mais relevantes com a Web of Science
- ✓ Sessão B – Dicas para os especialistas da Web of Science (05/09/2024 – 1 hora)
- ✓ SG - IPVC - estrutura e documentos; GAQ e funções
- ✓ SIGA-BF
- ✓ Sistema de Gestão do IPVC e o Modelo Pedagógico
- ✓ Sistema de Gestão Integrado IPVC
- ✓ Sistema de Gestão IPVC (Qualidade, Responsabilidade Social, Conciliação)
- ✓ STEM LABS: Laboratórios de Engenharia e Tecnologia
- ✓ Suporte Básico de Vida com Desfibrilhação Automática Externa
- ✓ Tabelas Dinâmicas em Folha de Cálculo (Excel): Análise de Gestão de Dados: 2.3
- ✓ TAI - Técnico de Apoio Informático
- ✓ Utilização do Microsoft Word Avançado
- ✓ Webinar "Academia Diário da República"
- ✓ Webinar "Desperdício Alimentar: do prato ao prado"
- ✓ webinar "Inclusão, Proibição da Discriminação e Proteção da Vulnerabilidade"
- ✓ Webinar Consciencialização para deficiências e incapacidades no contexto de trabalho
- ✓ Webinar Retorno ao trabalho, acompanhamento do absentismo e manutenção em funções de forma inclusiva
- ✓ Workshop “Pesquisa e recuperação da informação em Bases de Dados: a Pubmed”
- ✓ Workshop Sessão A - As últimas novidades
- ✓ Workshop Sessão B - Dicas para a gestão de perfis de investigadores na Web of science
- ✓ XII Congresso Nacional y VI Internacional de Aprendizaje-Servicio Universitario
- ✓ XIV Congresso Ibero-latinoamericano de Estudos Rurais

Ao nível do desenvolvimento pessoal, está previsto um conjunto de workshops em temas que têm sido abordados em entrevistas, focus group e auscultações (ex: riscos psicossociais) como os mais procurados pelos colaboradores/as: gestão de stress, gestão de tempo, negociação, ...



## Recursos materiais e serviços

De referir algumas limitações da UO/Serviços, nomeadamente a nível da disponibilização de meios materiais e humanos. Em alguns dos processos auditados foram identificados nos planos de melhoria a necessidade de investimentos, nomeadamente recursos informáticos e em alguns casos a nível de infraestruturas. Os Balanços de Gestão fazem referência a necessidades específicas de Recursos em cada Escola/Unidade Funcional.

Deve ser dado especial ênfase ao cumprimento de condições e recomendações da A3ES (no âmbito da avaliação aos cursos e SIGQ) respeitantes a recursos físicos e humanos. Deve ser garantido o cumprimento dos critérios de qualificação do pessoal docente para cada curso (rácios por curso, em termos de doutores e especialistas, rácios por escola), conforme legislação em vigor.

O IPVC tem tentado proporcionar aos/às estudantes cada vez mais e melhores condições, tanto no que diz respeito à utilização dos espaços educativos como no que diz respeito às necessidades de residência e mobilidade. Em 2022, através do PRR – Plano de Recuperação e Resiliência, o IPVC viu aprovada a construção de três residências académicas, num total de mais 477 camas, que ficarão, a curto prazo, disponíveis para os estudantes do IPVC. O projeto contempla a construção de uma nova residência do campus da Praia Norte, em Viana do Castelo, uma residência em Valença e a conversão da Escola Primária de Prado, em Melgaço (concluída em 2023).

Foram identificadas necessidades de investimento na aquisição de equipamentos necessários ao correto tratamento dos resíduos diferenciados, mini-ecopontos, cinzeiros, bacias de retenção.

Foram reforçados alguns investimentos ao nível dos sistemas de informação: foram colocados os links internos a 10Gb; realização de 3 POCs de diferentes fornecedores de APs, migração para o Turnitin.

São necessários alguns investimentos em software para o serviço de expediente e arquivo

Estão previstos mais desenvolvimentos ao nível da desmaterialização de processos de forma a torná-los mais eficientes.



## 11. ALTERAÇÕES NAS OCORRÊNCIAS, REGULAMENTAÇÃO E NORMAS

Em 2024, foram identificados 563 diplomas Aplicáveis ao IPVC. Do total de diplomas Aplicáveis, em processo de verificação, 6 estão ainda Não Conformes e 37 Parcialmente Conformes.

| PROCESSO | APLICÁVEL | CONFORME | PARCIALMENTE CONFORME | NÃO CONFORME |
|----------|-----------|----------|-----------------------|--------------|
| ACA      | 99        | 99       | 0                     | 0            |
| AMB      | 16        | 6        | 10                    | 0            |
| ASE      | 0         | 0        | 0                     | 0            |
| ASO      | 39        | 39       | 0                     | 0            |
| BIB      | 2         | 2        | 0                     | 0            |
| CIN      | 11        | 11       | 0                     | 0            |
| EAR      | 9         | 6        | 2                     | 1            |
| EIN      | 2         | 1        | 1                     | 0            |
| EMP      | 0         | 0        | 0                     | 0            |
| FOR      | 15        | 15       | 0                     | 0            |
| GEF      | 33        | 33       | 0                     | 0            |
| GEI      | 97        | 82       | 11                    | 4            |
| GIN      | 12        | 7        | 5                     | 0            |
| GMS      | 0         | 0        | 0                     | 0            |
| GSI      | 6         | 1        | 5                     | 0            |
| LAB      | 20        | 19       | 1                     | 0            |
| MSU      | 5         | 5        | 0                     | 0            |
| OBS      | 1         | 1        | 0                     | 0            |
| PGE      | 6         | 3        | 2                     | 1            |
| PIM      | 13        | 13       | 0                     | 0            |
| RHU      | 130       | 130      | 0                     | 0            |
| SAU      | 47        | 47       | 0                     | 0            |

Remete-se para GDO-01/03 - Lista de Legislação e Avaliação Conformidade.

## 12. ASPETOS DA RESPONSABILIDADE SOCIAL E DA CONCILIAÇÃO

No âmbito do Sistema de Gestão - Qualidade e Responsabilidade Social IPVC, foi elaborado o procedimento **GMS-05** com o objetivo de definir e documentar a metodologia que suporta a identificação e avaliação das partes interessadas significativas e dos aspetos da responsabilidade social significativos para o IPVC.

No seguimento da elaboração do Plano Estratégico IPVC 2024-2028 e com a necessidade de adaptação à NP4552:2022, o IPVC reviu os mecanismos de gestão de aspetos de conciliação e auscultou novamente a comunidade sobre os aspetos relevantes em termos de Responsabilidade Social e de Conciliação, em alinhamento com o Programa de Gestão de Conciliação e com o [Plano para a Igualdade IPVC](#).

Os aspetos da responsabilidade social e da conciliação são os seguintes:



13. ANÁLISE SWOT

| CONTEXTO INTERNO  |   | CONTEXTO EXTERNO  |  |
|---|---|---|--|
| S ( <i>Strengths</i> /forças)   | W ( <i>Weaknesses</i> /fraquezas)   | O ( <i>Opportunities</i> /oportunidades)  | T ( <i>Threats</i> /ameaças)   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconhecimento e imagem institucional na região e no país</li> <li>• Diversidade e relevância da oferta formativa</li> <li>• Cultura e identidade organizacional</li> <li>• Modelo de gestão flexível e transparente</li> <li>• Recursos Humanos Qualificados e Comprometidos</li> <li>• Compromisso com a qualidade, responsabilidade social e desenvolvimento sustentável Sistema de gestão integrado: Qualidade, Responsabilidade Social e Conciliação</li> <li>• Projeto Escola Inclusiva</li> <li>• Relação de proximidade com estudantes</li> <li>• Instalações e equipamentos de ensino e investigação</li> <li>• Crescimento nas atividades de I&amp;D e produção científica</li> <li>• Empregabilidade de diplomados</li> <li>• Desmaterialização dos processos</li> <li>• Plataforma ON.IPVC e Plataforma SAS Social</li> <li>• Participação em Consórcios e Redes</li> <li>• Projetos na área da sustentabilidade e inclusão social</li> <li>• Eco escolas</li> <li>• Compromisso institucional com a Internacionalização</li> <li>• Ligação histórica aos PALOP's e suas instituições</li> <li>• Parcerias nos países asiáticos/américa latina emergentes</li> <li>• Estabilização dos vínculos contratuais</li> <li>• Regulamento de organização do tempo de trabalho</li> <li>• Interoperabilidade entre os vários softwares</li> <li>• Projetos financiados de diversas áreas, nomeadamente no âmbito da eficiência energética, acessibilidade e melhoria do conforto dos utilizadores</li> <li>• Participação dinâmica em grupos de trabalho com outras instituições</li> <li>• Serviços centralizados</li> <li>• Proximidade do relacionamento do IPVC com os diversos agentes regionais</li> <li>• Experiência bem-sucedida de criação de unidades de investigação e de interface</li> <li>• Multidisciplinariedade do IPVC ao nível das áreas científicas</li> <li>• Forte implantação regional</li> <li>• Estrutura de unidade funcional de gestão de projetos</li> <li>• Estímulos à produção científica</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visão segmentada de áreas de cada Unidade</li> <li>• Recursos financeiros escassos</li> <li>• Corpo docente envelhecido</li> <li>• Práticas de “passagem de testemunho”</li> <li>• Instalações científicas (em curso proposta de CTI)</li> <li>• Condições de acessibilidade de algumas UO</li> <li>• Serviços transversais no campus (ex. CD)</li> <li>• Oferta de alojamento (reforço em 2024 mas com projetos em concurso para 2025)</li> <li>• RH em gestão de ciência e propriedade intelectual</li> <li>• Indefinição nas funções UGP e GMCI em projetos internacionais</li> <li>• Serviço de Biblioteca e Arquivo</li> <li>• Estrutura de suporte à Qualidade e Ensino-Aprendizagem</li> <li>• Tempo de tramitação de processos de contratação Recursos humanos em SI e Segurança de Informação</li> <li>• Arquivo digital/físico</li> <li>• Modelos preditivos e prescritivos de gestão</li> <li>• Mecanismos de Comunicação entre stakeholders Comunicação interna (sobrecarga de emails)</li> <li>• Comunicação externa da Investigação</li> <li>• Fluxos e procedimentos administrativos</li> <li>• Interligação plataformas ON.IPVC, SASOCIAL, ERP, ...</li> <li>• Processo aquisitivo dos SAS</li> <li>• Espaços de lazer</li> <li>• Tempos de reflexão diminuta</li> <li>• Capacitação dos utilizadores em SI e Segurança</li> <li>• Integração numa Universidade Europeia</li> <li>• Oferta formativa em língua inglesa</li> <li>• Participação em projetos Horizonte Europa</li> <li>• Disponibilidade de UC's para estudantes Erasmus</li> <li>• Utilização da mobilidade para criação de sinergias</li> <li>• Mobilidade de trabalhadores-estudantes e ENEE</li> <li>• Mecanismos de gestão da relação com atores da região</li> <li>• Comunicação de ciência em função de perfis</li> <li>• Informação dispersa sobre atividades e recursos associados à investigação</li> <li>• UI classificadas muito bom, para outorga de doutoramentos</li> <li>• Envolvimento de estruturas estudantis e estudantes em atividades extra-curriculares</li> <li>• Implantação de Estrutura formal de Alumni e seu envolvimento (criado em final de 2024 Portal Alumni mas necessita de dinamização)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Posição geográfica do IPVC, em particular a relação transfronteiriça</li> <li>• Desenvolvimento do ecossistema regional</li> <li>• Predisposição da região para contribuir para a internacionalização</li> <li>• IPVC como pólo dinamizador da inovação do Alto Minho</li> <li>• Criação de cluster das energias oceânicas em Viana do Castelo</li> <li>• Novos perfis de competências</li> <li>• Política de partilha de boas práticas entre instituições</li> <li>• Novas Redes sociais para melhorar a comunicação</li> <li>• Inovação tecnológica e inteligência artificial</li> <li>• Democratização na utilização dos recursos digitais</li> <li>• Disponibilidade de financiamento para atividades de I&amp;DI</li> <li>• Incentivos à criação de novas UIs</li> <li>• Possibilidade de ministrar doutoramentos</li> <li>• Carreira de investigador</li> <li>• Ações de voluntariado e projetos da escola inclusiva</li> <li>• Cooperação com a comunidade envolvente, nomeadamente com o Setor Social (ex: protocolos com benefícios para a comunidade)</li> <li>• Políticas e financiamentos para a promoção da igualdade e do sucesso académico</li> <li>• Fortalecimento de parcerias internacionais</li> <li>• Novos formatos de mobilidade internacional</li> <li>• Globalização do Ensino Superior</li> <li>• Plano de Recuperação e Resiliência</li> <li>• Integração de conhecimento em Sustentabilidade, a partir de participação na ABAAE, na Rede Campus Sustentável de colaboradores/as do IPVC (em grupos de trabalho)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atratividade das carreiras do setor público</li> <li>• Competição com outras Instituições de Ensino Superior da região – recursos humanos, acesso a financiamento, captação de estudantes, entre outros</li> <li>• Subfinanciamento do Ensino Superior</li> <li>• Instabilidade das fontes de financiamento</li> <li>• Legislação aplicável ao Ensino Superior com constantes alterações (ex. revisão de RJES em curso)</li> <li>• Rede de transporte públicos no Alto Minho</li> <li>• Escassez de alojamento a preços acessíveis</li> <li>• Falta de robustez do tecido empresarial da Região</li> <li>• Dificuldades financeiras dos estudantes e famílias</li> <li>• Aumento do abandono escolar</li> <li>• Desenvolvimento económico, social e territorial do Alto Minho em comparação com as regiões limítrofes</li> <li>• Evolução demográfica</li> <li>• Segurança da informação</li> <li>• Comunidade com perfil mais heterogéneo</li> <li>• Imprevisibilidade das regras de avaliação das unidades de investigação</li> </ul> |



## 14. DEFINIÇÃO DE AÇÕES

## Ações do SG-IPVC

- Adaptação do SG-IPVC a novo PE IPVC 2024-2028;
- Dar continuidade ao processo de desmaterialização do BSC IPVC, permitindo desagregar pelos diferentes Planos de Atividades do IPVC e Unidades, Plano para a Igualdade e a monitorização periódica de indicadores;
- Concluir o processo de desmaterialização de Gestão de Processos, incluindo possibilidade de carregamento de documentos do SG-IPVC, com fluxo para aprovação e publicação no SG; inclusão de dashboards nos indicadores em que tal seja possível;
- Testar Módulo Gestão de Auditorias, com base no Programa de Auditorias de 2025;
- Reestruturação do Processo Gestão dos Sistema de Informação e dos subprocessos;
- Continuar a reorganizar a gestão integrada de indicadores do Observatório;
- Desmaterializar matriz de Riscos&Oportunidades (recalendarizado para dez.2025) e da Lista de Verificação da Conformidade Legal (criar funcionalidades na ON.IPVC que tornem esta monitorização mais eficiente sem perda de informação);
- Reforçar divulgação de Livro de Elogios e reforço no portal IPVC de destaque para espaço de sugestões, reclamações com ligação à ON.IPVC – coordenar entre GCI e SI (dezembro 2024);
- Adaptar sistemas de recolha de informação por forma a integrar informação sobre situação familiar dos/as estudantes (existência de filhos/as menores e idades) – Inserir informação sobre situação familiar dos/as estudantes (existência de filhos/as menores e idades) no formulário de matrícula e informação sobre a possibilidade de requerer determinado estatuto (ex. mães e pais estudantes);
- Criação de novo Gabinete de Ensino e Aprendizagem;
- Formação para reforço de competências de GQ, GP, GIP e Auditores Internos (incluindo nas novas funcionalidades criadas na ON.IPVC para SG-IPVC);
- Continuar a reforçar os dashboards para análise de informação;
- Integração do Projeto Happy Universities do CCISP.

## EIXO ESTRATÉGICO 1 - GOVERNAÇÃO

| ATIVIDADE  | PRAZO | RESPONSABILIDADE | PROCESSO DO SG ASSOCIADO |
|--|-------|------------------|--------------------------|
| Implementação de Serviços e Unidades adequadas às exigências estratégicas  | dez   | Presidência      | PGE                      |
| Organização de Serviços para responder a diferentes tipologias de projetos internacionais  | dez   | Presidência      | PGE                      |
| Harmonização na aplicação de procedimentos nos serviços  | dez   | Presidência      | PGE                      |
| Disponibilização de apoios sociais em todas as escolas   | dez   | SAS              | ASO                      |
| Manutenção de Certificações Institucionais   | dez   | GAQ              | GMS                      |
| Desenvolvimento de certificações internacionais de cursos  | dez   | Presidência      | FOR                      |
| Implementação de Relatório de Sustentabilidade   | dez   | Presidência      | PGE                      |
| Melhoria do processo de controlo de dívida de estudantes   | dez   | SAF              | GEF                      |
| Planeamento dos procedimentos de aquisição   | dez   | SAF              | APR                      |
| Definição metodologias de análise de tendências de mercado   | dez   | GCI              | PIM                      |
| Implementação do Plano de Marketing e do Plano de Comunicação  | dez   | GCI              | PIM                      |
| Reforço das estratégias e de novas ferramentas de comunicação interna  | dez   | SI               | GSI                      |
| Criação de plataforma Smart Campus IPVC para monitorização institucional   | dez   | SI               | GSI                      |
| Criar uma estrutura administrativa que suporte a atividade do SG (desmaterialização, gestão online e integrada de indicadores, data analysis/bigData) e uma equipa de apoio logístico, para uniformizar e trabalhar graficamente todos os documentos gerados e em circulação | jan   | GAQ              | GMS                      |
| Continuar a melhorar tempos de resposta a ocorrências, em particular reclamações e reforçar metodologias de promoção de sugestões/novas ideias para o Sistema  | dez   | GAQ              | GMS                      |
| Melhorar visibilidade na ON.IPVC de acesso a submissão de reclamações, sugestões, observações e elogios  | mar   | SI               | GSI                      |
| Realizar auditoria externa de 1º Acompanhamento ISO 9001 + 2º Acompanhamento NP4469 + Renovação NP4552   | mai   | GAQ              | GMS                      |
| Adequação do SG à nova ISO 9001 (prevista para 2025)   | dez   | GAQ              | GMS                      |

| ATIVIDADE  | PRAZO                               | RESPONSABILIDADE            | PROCESSO DO SG ASSOCIADO |
|--|-------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| Reforço do alinhamento da estratégia com os ODS nas atividades do IPVC   | contínuo                            | GAQ                         | PGE                      |
| Participação em Rankings internacionais e melhoria do posicionamento   | contínuo                            | GAQ                         | OBS                      |
| Reforço da Bolsa de Auditores  | contínuo                            | GAQ                         | GMS                      |
| Elaboração e submissão do SIP PRME   | jun                                 | GAQ                         | OBS                      |
| Workshops de divulgação do SG-IPVC   | contínuo                            | GAQ                         | GMS                      |
| Realização do Programa de Auditorias 2025  | contínuo                            | GAQ                         | GMS                      |
| Elaborar estudo para a integração de novas normas no SG-IPVC   | contínuo                            | GAQ                         | GMS                      |
| Participar ativamente em consórcios e grupos de trabalho   | contínuo                            | GAQ                         | OBS                      |
| Candidatura ao Selo Maturidade Digital - cibersegurança  | A definir após análise de condições | SI                          | GSI                      |
| Criação de um Manual de gestão de eventos do IPVC  | mar                                 | GCI                         | PIM                      |
| Lançamento Plano de Marketing  | jan                                 | GCI                         | PIM                      |
| Plano de Comunicação   | jan                                 | GCI                         | PIM                      |
| Reforço ações comunicação interna  | jul                                 | GCI                         | PIM                      |
| Organização e coordenação, durante o 1º semestre de 2025, as reuniões e trabalhos do grupo de trabalho dos Académicos do CCISP   | jan a jun                           | Presidência e GIP SAC       | ACA                      |
| Organização do arquivo físico e digital dos RH   | dez                                 | RH                          | RHU                      |
| Criação de um guião para inserção, alteração e cessação dos cadastros dos trabalhadores do IPVC  | dez                                 | RH                          | RHU                      |
| Aplicabilidade da NCP 27 - contabilidade de gestão. Aferir os rendimentos e gastos por atividades com base no sistema de custeio ABC.  | dez                                 | Presidência/SAF/RH/BU       | GEF                      |
| Garantir que os registos contabilísticos e o registo patrimonial dos ativos da Instituição estão atualizados, no sentido de efetuar o reporte mensal/trimestral/anual de informação contabilística fiável às entidades reguladoras. Efetuar fecho mensal de diários.   | contínuo                            | SAF/BU                      | GEF                      |
| Planeamento anual de procedimentos de contratação pública agregados e respetiva comunicação dos prazos previstos para efeitos de abertura dos procedimentos.   | contínuo                            | Presidência/Direções/SAF/BU | GEF                      |
| Rever modelo de gestão dos Serviços Técnicos   | fev                                 | Presidência                 | PGE                      |
| Gestão de arquivo intermédio/definitivo, ao nível da identificação da documentação e respetivo controlo de acessos, incluindo adequada catalogação de pastas, de forma a assegurar a respetiva rastreabilidade e efetiva implementação, em todas as Unidades do IPVC, de metodologia de requisição de processos em arquivo | contínuo                            | Expediente e Arquivo        | EAR                      |
| Revisão de informação pública em plataformas digitais de modo a não expor informação individual (ex. informação dos alunos em manuais de utilização de plataformas)  | contínuo                            | GCI                         | PIM                      |

## EIXO ESTRATÉGICO 2 - ESTUDANTES

| ATIVIDADE  | PRAZO     | RESPONSABILIDADE            | PROCESSO DO SG ASSOCIADO |
|--|-----------|-----------------------------|--------------------------|
| Reforço do âmbito de atuação do gabinete de Apoio ao Estudante   | dez       | SAS                         | ASO                      |
| Definição de um Modelo de Semana Letiva  | dez       | Presidência                 | PGE                      |
| Criação de fórum entre Estruturas de Gestão e Estudantis   | dez       | Pró-Presidência             | FOR                      |
| Reforço de âmbito da atuação dos Gabinetes de Apoio a Cursos e Gabinete de Emprego                                     | dez       | Vice-Presidência            | FOR/EMP                  |
| Promoção de condições para o empreendedorismo estudantil   | dez       | Pró-Presidência             | FOR/GIN                  |
| Criação de um Modelo de acolhimento e integração de novos/as estudantes  | dez       | GCI/SAC                     | PIM/ACA                  |
| Consolidação da política de promoção do sucesso e redução do abandono académico  | dez       | Vice-Presidência            | FOR                      |
| Reforço de competências para a empregabilidade dos diplomados do IPVC  | dez       | Vice-Presidência            | FOR/EMP                  |
| Reforço de estruturas e metodologias de acompanhamento de ENEE   | dez       | SAS                         | SAU/FOR                  |
| Implementação de projeto transversal de Leitura no Ensino Superior associado ao Plano Nacional de Leitura 2027         | dez       | Pró-Presidência             | FOR                      |
| Implementação de processos de microcredenciais para valorização de participação em determinadas atividades             | dez       | Vice-Presidência            | FOR                      |
| Redefinição do Gabinete de Emprego: estrutura e funções  | mar       | Presidência                 | EMP                      |
| Organização da Feira de Emprego do IPVC em cada UO   | jun       | Gabinete de Emprego         | EMP                      |
| Realização de dias e semanas UBUNTU  | contínuo  |                             |                          |
| Definição e implementação de um modelo preditivo de potencial abandono   | fev       | Equipa do Projeto Com.Sigo+ | OBS                      |
| Dar continuidade ao Programa de tutorias e mentorias inter pares e com mentores profissionais e alumni e Job Shadowing | contínuo  | Equipa do Projeto Com.Sigo+ | FOR/EMP                  |
| Implementação de Oficinas Relacionais  | 2024/2025 | Equipa do Projeto Com.Sigo+ | SAU                      |
| Realizar Summer Week   | jul       | GCI                         | PIM                      |

|   |     |                     |     |
|---|-----|---------------------|-----|
| Integração da Academia Ubuntu nos dias de acolhimento nas escolas do IPVC | set | GAQ                 | EIN |
| Participação na Feira das Profissões (Câmara Municipal de Caminha)        | jan | Gabinete de Emprego | EMP |

## EIXO ESTRATÉGICO 3 - FORMAÇÃO, INOVAÇÃO CURRICULAR E PEDAGÓGICA

| ATIVIDADE  | PRAZO    | RESPONSABILIDADE            | PROCESSO DO SG ASSOCIADO |
|--|----------|-----------------------------|--------------------------|
| Implementação de projetos transversais de cocriação de inovação, de promoção de empreendedorismo e de criatividade                     | dez      | Pró-Presidência             | FOR/GIN                  |
| Desenvolvimento do programa de formação e atualização pedagógica de docentes, com possibilidades de percursos formativos diferenciados | dez      | Pró-Presidência             | FOR                      |
| Elaboração de um catálogo de conteúdos para as atividades de docência  | dez      | Pró-Presidência             | FOR                      |
| Promoção e reconhecimento de projetos de práticas pedagógicas inovadoras   | dez      | Pró-Presidência             | FOR                      |
| Apoio à comunidade docente e implementação do novo modelo pedagógico   | dez      | Pró-Presidência             | FOR                      |
| Produção de recursos e uso de tecnologias educacionais, com suporte da UE2D  | dez      | Pró-Presidência             | FOR                      |
| Transformação das práticas de avaliação  | dez      | Pró-Presidência             | FOR                      |
| Promoção de projetos de inovação e de capacitação pedagógica, com integração em redes relevantes                                       | dez      | Pró-Presidência             | FOR                      |
| Desenvolvimento de grupos de trabalho e/ou de comunidades de práticas, no âmbito da formação pedagógica de docentes                    | dez      | Pró-Presidência             | FOR                      |
| Apoio customizado para pedidos específicos em metodologias pedagógicas   | dez      | Pró-Presidência             | FOR                      |
| Desenvolvimento de mecanismos de participação nos Inquéritos Pedagógicos   | dez      | Pró-Presidência             | FOR                      |
| Reforço de oferta de escolas de verão  | mar      | Vice-Presidência            | PGE                      |
| Implementação de estratégia para outorga de grau de doutor   | dez      | Presidência                 | PGE/FOR                  |
| Reforço da oferta formativa especializada  | dez      | Presidência                 | PGE/FOR                  |
| Submeter ACEF para renovação da acreditação (A3ES)   | out-dez  | GAQ                         | FOR                      |
| Submeter NCE (A3ES), incluindo doutoramentos   | fev-mar  | GAQ                         | FOR                      |
| Desenvolver Pós-graduações   | contínuo | Presidência                 | FOR                      |
| Desenvolver cursos de curta duração  | contínuo | Presidência                 | FOR                      |
| Desenvolvimento de mecanismos de participação nos Inquéritos Pedagógicos   | contínuo | CP/OBS                      | FOR/OBS                  |
| Criação de um referencial para avaliação de aprendizagem   | dez      | Equipa do Projeto Com.Sigo+ | FOR                      |
| Capacitação para o desenho e implementação de práticas de avaliação  | dez      | Equipa do Projeto Com.Sigo+ | FOR                      |
| Definição e implementação de uma Ferramenta de Monitorização dos Métodos de Avaliação  | jun      | GAQ                         | OBS/FOR                  |
| Jornadas Excelência Pedagógica e Inovação em Cocriação - Projeto EPIC  | jun-jul  | Pró-Presidência             | FOR                      |
| Evento Final Projeto PIP - Cocriação e Inovação Pedagógica   | jan      | Pró-Presidência             | FOR                      |

## EIXO ESTRATÉGICO 4 - IDI&T

| ATIVIDADE  | PRAZO    | RESPONSABILIDADE | PROCESSO DO SG ASSOCIADO |
|--|----------|------------------|--------------------------|
| Reforço do alinhamento estratégico das atividades de investigação realizadas no IPVC   | dez      | Pró-Presidência  | GIN                      |
| Aumento do número de investigadores integrados nas Unidades de investigação associadas ao IPVC   | dez      | Pró-Presidência  | GIN                      |
| Alargar o número de docentes envolvidos em atividades de investigação  | dez      | Pró-Presidência  | GIN                      |
| Implementar um novo modelo de operação para a Unidade de Gestão de Projetos  | dez      | Pró-Presidência  | GIN                      |
| Promover a criação de novos Centros de Tecnologia e Inovação enquadrados nos domínios de especialização prioritários para a região Norte | dez      | Presidência      | PGE                      |
| Definir e organizar espaços e recursos humanos e materiais afetos a IDI  | dez      | Pró-Presidência  | GIN                      |
| Preparar as condições necessárias à existência de condições para a outorga de doutoramentos  | dez      | Presidência      | PGE                      |
| Identificar linhas de financiamento para reforçar competências do GAQ e de áreas complementares (igualdade, voluntariado, ...)           | contínuo | UGP              | GIN                      |



## EIXO ESTRATÉGICO 5 – INTERNACIONALIZAÇÃO

| ATIVIDADE   | PRAZO   | RESPONSABILIDADE       | PROCESSO DO SG ASSOCIADO |
|---|---|------------------------|--------------------------|
| Mapeamento de planos de estudos com maior potencial para estabelecimento de duplos graus e graus conjuntos  | dez   | Vice-Presidência       | CIN                      |
| Melhoria das competências em língua inglesa da comunidade IPVC  | dez   | Vice-Presidência       | CIN                      |
| Implementação de planos de estudo lecionados em língua inglesa  | dez   | Vice-Presidência       | FOR                      |
| Aumento da disponibilidade de vagas de mobilidade incoming nos cursos   | dez   | Vice-Presidência       | CIN                      |
| Melhoria do processo de acolhimento/integração de estudantes internacionais   | dez   | Vice-Presidência       | CIN                      |
| Reforço de informação e serviços a disponibilizar a estudantes internacionais e de mobilidade   | dez   | Vice-Presidência       | CIN/ACA                  |
| Promoção da criação de núcleos de estudantes internacionais   | dez   | Vice-Presidência       | CIN/ACA                  |
| Aumento da rede de Erasmus guide-friend   | dez   | Vice-Presidência       | CIN                      |
| Comunicação Universidade Europeia Sunrise   | contínuo  | GCI/GMCI               | PIM/CIN                  |
| Renovação das candidaturas KA131 de ERASMUS do IPVC e da AP-NOR   | fev   | GMCI/APNOR             | CIN                      |
| Candidatura ao KA171 do ERASMUS – International Credit Mobility com países de diferentes envelopes  | jan/fev   | GMCI                   | CIN                      |
| Reforço da participação institucional em ações de promoção da cooperação promovidas pela EU e outras entidades  | contínuo - mediante calendarização de ações que surgem ao longo do ano                        | GMCI                   | CIN                      |
| Integrar candidaturas (como coordenador ou parceiro) no âmbito dos programas Erasmus+, Horizonte Europa e outros, nas diversas tipologias   | contínuo - mediante calendarização dos Avisos de Abertura de Concursos surgem ao longo do ano | GMCI                   | CIN                      |
| Lançamento/Implementação da Universidade Europeia - SUNRISE   | contínuo - mediante calendarização de ações que surgem ao longo do ano                        | GMCI                   | CIN                      |
| Promover ações de divulgação e sensibilização para a mobilidade Erasmus outgoing: a) Organizar/participar em reuniões com direções, docentes e alunos em cada escola; b) identificar estudantes de cada licenciatura que fizeram mobilidade para participarem nestas sessões; c) Organizar seminário com alunos para promoção do Erasmus (online) | jan e nov   | GMCI/GCI               | CIN                      |
| Organizar evento de orientação Outgoing – S1 e S2   | fev/mar/set/out   | GMCI/GCI               | CIN                      |
| Organizar Dia da Europa no IPVC – atividades culturais representativas de cada país com participação de estudantes de mobilidade (em análise a eventual integração na Semana Internacional do IPVC)   | mai   | GMCI/GCI               | CIN                      |
| Abertura da call para atribuição de novas bolsas outgoing de Erasmus para fora da EUROPA para incentivar a participação dos estudantes.   | jan e/ou set  | GMCI                   | CIN                      |
| Programa da promoção do IPVC novos públicos (associado a Eixo 2- Formação):   | contínuo de acordo com a calendarização dos eventos   | GMCI                   | CIN                      |
| Participar em Feiras internacionais, sempre que exista financiamento (em particular Brasil)   | contínuo de acordo com a calendarização dos eventos   | GMCI                   | CIN                      |
| Criar parcerias e consórcios com PLOP e América Latina para mobilidade e duplos graus   | contínuo  | Presidência / GMCI     | CIN                      |
| Implementar em 2024 mais 8 duplas titulações com o Brasil   | contínuo  | Presidência / GMCI /CC | CIN                      |
| Implementar em 2024 1 dupla titulação com um parceiro africano  | contínuo  | Presidência / GMCI /CC | CIN                      |
| Implementar em 2024 1 grau conjunto com um parceiro Europeu, para beneficiar de fundos Erasmus  | contínuo  | Presidência / GMCI /CC | CIN                      |
| Identificar e implementar novas formas de comunicação com os candidatos Erasmus outgoing, para minimizar as desistências  | contínuo  | GMCI                   | CIN                      |
| Planear e implementar a semana de receção aos Erasmus Incoming no S1 e S2   | fev e set   | GMCI                   | CIN                      |
| Criação de programas de formação/imersão genéricos e temáticos destinados a colaboradores de instituições internacionais, em particular dos PLOP  | jan / fev   | GMCI                   | CIN                      |
| Ação de renovação das parcerias com os Municípios de Cabo Verde   | jan / fev   | Presidência / GMCI     | CIN                      |
| Organização da Semana Internacional do IPVC   | mai   | GMCI                   | CIN                      |
| Criação de núcleos de estudantes internacionais   | contínuo  | GMCI                   | CIN                      |
| Criação de Rede Alumni (país e/ou região)   | contínuo  | GMCI                   | CIN                      |

| ATIVIDADE  | PRAZO    | RESPONSABILIDADE | PROCESSO DO SG ASSOCIADO |
|--|----------|------------------|--------------------------|
| Organização de ações de formação de Língua Inglesa (docentes, colaboradores e estudantes)  | contínuo | GMCI / RH        | CIN                      |
| Ação de incentivo de estudantes nacionais na participação em BIPs de Universidades parceiras do IPVC para aumento da mobilidade Outgoing de curta duração. | contínuo | GMCI             | CIN                      |
| Promoção de BIPs de Língua e Cultura Portuguesa para estudantes Incoming e Staff   | set/fev  | GMCI             | CIN                      |

## EIXO ESTRATÉGICO 6 – PARCERIAS E RELAÇÃO COM A COMUNIDADE

| ATIVIDADE  | PRAZO    | RESPONSABILIDADE | PROCESSO DO SG ASSOCIADO |
|--|----------|------------------|--------------------------|
| Dinamização da criação do Centro de Inovação tecnológico em energias e tecnologias oceânicas                               | dez      | Presidência      | PGE                      |
| Dinamização da criação do Centro de Inovação tecnológico para o setor Agroalimentar  | dez      | Presidência      | PGE                      |
| Implementar modelo de comunicação direcionada para facilitar a interação com as entidades externas                         | dez      | Presidência      | PGE                      |
| Criação de Fórum com parceiros para definição de programas de formação   | dez      | Presidência      | PGE                      |
| Criação de metodologia de gestão de protocolos   | dez      | Presidência      | PGE                      |
| Criação do conselho externo (Advisory Board) para a Inovação Pedagógica e Curricular                                       | dez      | Presidência      | PGE                      |
| Submeter novos CTESP em alinhamento com formação profissional e tecido empresarial da região para funcionamento em 2026/27 | nov      | Presidência      | CRC                      |
| Implementação do IPVC Ocean- Formação especializada em Energias e Tecnologias Oceânicas                                    | dez      | UGP              | GIN                      |
| Criação Portal alumni  | jan      | GCI              | PIM                      |
| Encontro Juntos Neste Percurso   | nov      | GCI              | PIM                      |
| Dia do Diplomado   | jan      | GCI              | PIM                      |
| Mostra IPVC  | fev      | GCI              | PIM                      |
| Qualifica  | mar      | GCI              | PIM                      |
| Futurália  | mar      | GCI              | PIM                      |
| Feiras de Ensino   | contínuo | GCI              | PIM                      |
| Escolas Secundárias  | contínuo | GCI              | PIM                      |
| Dia do IPVC  | mai      | GCI              | PIM                      |
| Encontro Nacional de Gabinetes de Comunicação e Imagem do Ensino Superior  | fev      | GCI              | PIM                      |
| Academias Verão  | jul      | GCI              | PIM                      |
| Dia da Europa  | mai      | GCI/GMCI         | PIM/CIN                  |

## EIXO ESTRATÉGICO 7 – VALORIZAÇÃO DAS PESSOAS

| ATIVIDADE  | PRAZO    | RESPONSABILIDADE | PROCESSO DO SG ASSOCIADO |
|--|----------|------------------|--------------------------|
| Acompanhamento das necessidades de contratação de pessoas  | contínuo | Presidência      | PGE                      |
| Estruturação de um Programa acolhimento de novas pessoas   | dez      | RH               | RHU                      |
| Agilização dos procedimentos de contratação  | dez      | RH               | RHU                      |
| Melhoria do processo de avaliação de desempenho de docentes  | dez      | RH               | RHU                      |
| Realização de sessões de sensibilização para diversos temas (novas abordagens no ES e Investigação, responsabilidade social, sustentabilidade, ética, igualdade, Inteligência artificial, saúde mental, competências relacionais, ...) | dez      | RH               | RHU                      |
| Reforço dos mecanismos de reconhecimento de mérito   | dez      | Presidência      | PGE                      |
| Implementação de sistema de Mobilidade temporária entre serviços   | dez      | Presidência      | PGE                      |
| Diagnóstico de necessidades e implementação da Reorganização dos serviços  | dez      | Presidência      | PGE                      |
| Diagnóstico de necessidades e Implementação de Planos de desenvolvimento das pessoas e dos serviços  | contínuo | Vice-Presidência | EMP                      |
| Adotar políticas e práticas que valorizem e promovam o bem-estar e a coesão entre as pessoas (ex. <i>TeamBuilding</i> )  | contínuo | Presidência      | PGE                      |
| Reuniões semestrais, presenciais, dos técnicos SAC, em sistema rotativo pelas escolas  | contínuo | SAC              | ACA                      |
| Organização de evento anual de <i>TeamBuilding</i>   | jul      | RH               | RHU                      |
| Elaboração de regras para implementação de sistema de mobilidade temporária entre serviços   | jun      | RH               | RHU                      |
| Revisão e atualização do plano de gestão de carreiras  | dez      | RH               | RHU                      |
| Formalização da metodologia de onboarding e offboarding estabelecida   | jun      | SI/RH            | GSI/RHU                  |



## EIXO ESTRATÉGICO 8 – CAMPUS SUSTENTÁVEL E INCLUSIVO

| ATIVIDADE  | PRAZO    | RESPONSABILIDADE                  | PROCESSO DO SG ASSOCIADO |
|--|----------|-----------------------------------|--------------------------|
| Reforço da integração dos ODS nos conteúdos das unidades curriculares  | dez      | Vice-Presidência                  | FOR                      |
| Reforço de uma cultura de redução de desperdício   | contínuo | Pró-Presidência                   | AMB                      |
| Implementação de ações de Plano de Igualdade IPVC  | contínuo | Pró-Presidência                   | EIN                      |
| Reforço das ações de educação ambiental  | contínuo | Pró-Presidência                   | AMB                      |
| Promoção da mobilidade sustentável junto da comunidade IPVC  | contínuo | Pró-Presidência                   | AMB/MSU                  |
| Continuação de implementação de soluções de eficiência energética  | contínuo | Pró-Presidência                   | AMB/GEI                  |
| Construção de nova residência e renovar as existentes  | dez      | Pró-Presidência                   | GEI                      |
| Aposta em produtos alimentares produzidos localmente   | contínuo | SAS                               | ALI                      |
| Reforço da Integração e o acolhimento dos estudantes internacionais  | contínuo | SAC/SAS                           | ACA/ASO                  |
| Melhoria de condições de acessibilidade no campus  | contínuo | Pró-Presidência                   | MSU/GEI                  |
| Continuação de oferta de bolsas de colaboração para estudantes   | contínuo | SAS                               | BOL                      |
| Envolvimento da academia em projetos de sustentabilidade de inclusão   | contínuo | Pró-Presidência                   | EIN/GIN                  |
| Redução do papel em todos os procedimentos/ impressos do processo  | contínuo | Pró-Presidência                   | AMB                      |
| Participação em projetos financiados para a melhoria das instalações (acessibilidades e conforto)  | contínuo | Pró-Presidência                   | GEI/GIN                  |
| Participação em projetos financiados para a melhoria da eficiência energética  | contínuo | Pró-Presidência                   | GEI/GIN                  |
| Atuação nos dispositivos finais de utilização dos recursos hídricos  | contínuo | Pró-Presidência                   | AMB                      |
| Aumento do número de pessoas com postos de trabalho adaptados  | contínuo | SAS                               | SAU                      |
| Promoção dos projetos Escola Inclusiva   | contínuo | Vice-Presidência                  | EIN                      |
| Candidatura a Prémio Selo da Diversidade - APPDI   | fev-mai  | CIG-IPVC                          | EIN                      |
| Engenheiras por um Dia - Stem Labs   | mai      | GAO                               | EIN                      |
| Elaboração do Relatório de Monitorização do Plano para a Igualdade   | fev      | CIG-IPVC                          | EIN                      |
| Revisão do Plano para a Igualdade  | jan      | CIG-IPVC                          | EIN                      |
| Contribuir para a manutenção e desenvolvimento do Programa Healthy Campus  | contínuo | Equipa do Programa Healthy Campus | SAU                      |
| Apoiar a dinamização e colaborar em projetos de responsabilidade social  | contínuo | GAO                               | EIN                      |
| Candidatura a Marca Entidade Empregadora Inclusiva   | jan      | CIG-IPVC                          | EIN                      |
| Alargar a rede de parceiros, locais e regionais, promotores de Voluntariado  | jun      | Voluntariado                      | EIN                      |
| Candidatar IPVC a ações de Voluntariado Europeu - CES  | abr/out  | Voluntariado e GMCI               | EIN                      |
| Formação Inicial Voluntariado  | set      | Voluntariado                      | EIN                      |
| Congresso de Antropologia em colaboração com Associação Portuguesa de Antropologia   | jul      | Academia Sénior                   | ASE                      |
| Estudo diagnóstico para a elaboração de Relatório para a Sustentabilidade  | dez      | GAO                               | PGE                      |
| Instalação de unidade de climatização para o auditório Professor Lima de Carvalho da Presidência e Serviços Centrais   | dez      | DIME                              | GEI/AMB                  |
| Reformulação Central Térmica da Presidência e Serviços Centrais  | dez      | DIME                              | GEI/AMB                  |
| Substituição da iluminação existente por iluminação LED da Presidência e Serviços Centrais   | dez      | DIME                              | GEI/AMB                  |
| Substituição das unidades de climatização da Presidência e Serviços Centrais   | dez      | DIME                              | GEI/AMB                  |
| Instalação de UPAC Fotovoltaica da Presidência e Serviços Centrais   | dez      | DIME                              | GEI/AMB                  |
| Implementação de sistema de Gestão Técnica Centralizada na Presidência e Serviços Centrais   | dez      | DIME                              | GEI/AMB                  |
| Pintura do edifício, reparação de caleiras, algerozes e tubos de queda, limpeza do telhado   | dez      | DIME                              | GEI/AMB                  |
| Substituição de equipamentos hidráulicos das casas de banho por novos equipamentos com elevada taxa de eficiência hídrica na Presidência e Serviços Centrais | dez      | DIME                              | GEI/AMB                  |
| Participação no Ranking GreenMetric- Ranking Internacional de Campuses Sustentáveis  | dez      | DIME                              | GEI/AMB/MSU              |
| Candidatura ao Programa de Melhoria das acessibilidades (EMPA) (Em caso de abertura)   | dez      | Presidência                       | GEI/AMB                  |
| Manutenção preventiva dos sistemas técnicos (AVAC, SADI, PT's, Quadros Elétricos, BAIS)  | dez      | DIME                              | GEI                      |
| Instalação de Sistema de Videovigilância nos Serviços Centrais   | dez      | DIME                              | GEI                      |
| Colocação de centrais de incêndio compatíveis com o software de monitorização OWL, as centrais deverão ser equipadas com sistema de comunicação IP           | dez      | DIME                              | GEI                      |
| Elaboração das peças desenhadas de todos os pontos de água dos vários edifícios do IPVC para facilitar o controlo da legionella                              | dez      | DIME                              | GEI                      |
| Substituição/reparação dos sistemas de para-raios  | dez      | DIME                              | GEI                      |
| Rever Guia Acolhimento   | contínuo | GCI                               | PIM                      |
| Divulgação Bolsas de Incentivo   | contínuo | GCI                               | PIM                      |
| Número de divulgações  | contínuo | GCI                               | PIM                      |



| ATIVIDADE   | PRAZO    | RESPONSABILIDADE | PROCESSO DO SG ASSOCIADO |
|---|----------|------------------|--------------------------|
| Elementos de comunicação para promover a igualdade nas escolhas vocacionais | contínuo | GCI              | PIM                      |
| Manual de linguagem inclusiva   | contínuo | GCI              | PIM                      |
| Portal Bilingue   | contínuo | GCI              | PIM                      |
| Portal Imprensa   | contínuo | GCI              | PIM                      |

## EIXO ESTRATÉGICO 9 – TRANSIÇÃO DIGITAL

| ATIVIDADE   | PRAZO    | RESPONSABILIDADE            | PROCESSO DO SG ASSOCIADO |
|---|----------|-----------------------------|--------------------------|
| Continuação da desmaterialização de processos na ON.IPVC  | contínuo | Presidência                 | PGE                      |
| Criação de processos que façam uso da interoperabilidade entre diferentes sistemas e plataformas institucionais   | contínuo | Presidência                 | PGE                      |
| Criação de plataforma de gestão de estágios e dissertações  | fev      | Pró-Presidência             | FOR                      |
| Criação de plataforma de gestão de procedimentos concursais de recrutamento e progressão  | dez      | Pró-Presidência             | RHU/GSI                  |
| Implementação de requisitos da norma ISO 20000  | dez      | Pró-Presidência             | GSI                      |
| Organização e criação de um arquivo digital   | dez      | SI/Arquivo                  | GSI/EAR                  |
| Informatização do processo de localização e utilização de bens sujeitos a registo patrimonial   | dez      | Pró-Presidência             | GSI/PAT                  |
| Utilização de ferramentas de IA para apoio automático na utilização das plataformas institucionais  | dez      | Pró-Presidência             | GSI                      |
| Revisão do PSN com integração do pedido de formação/deslocação e boletim itinerário   | dez      | SI                          | GSI/SAF/RH               |
| Desmaterialização do processo de estágios   | mar      | SI                          | GSI/FOR                  |
| Desmaterialização do <i>Balanced ScoreCard</i>  | out      | SI                          | GSI/OBS                  |
| Desmaterialização da gestão de auditorias   | mar      | SI                          | GSI/OBS                  |
| Desmaterialização da matriz de riscos e oportunidades   | out      | SI                          | GSI/OBS                  |
| Desmaterialização da execução financeira e encerramento de projetos: prestações de serviço.   | mar      | SI                          | GSI/GIN                  |
| Digitalização do impresso "Registo de evento" (Processo Cultura - SAS)  | jul      | SI                          | GSI/AS                   |
| Revisão e implementação de novas versões de PUC, RUC, RAC e IASQE   | dez      | SI                          | GSI/FOR                  |
| Revisão do procedimento de gestão dos cartões institucionais  | mar      | SI                          | GSI                      |
| Disponibilização da situação dos contratos de docentes para os CC, Direções, C-GD, Presidência.   | jan      | SI                          | GSI                      |
| Implementação de mecanismo automático de recuperação de palavras-chave  | jul      | SI                          | GSI                      |
| Disponibilização de módulo na ON de despachos da Presidência  | mar      | SI                          | GSI                      |
| Atualização dos indicadores de abandono, de consumo, ano zero, campus sustentável, investigação.  | jul      | SI                          | GSI/OBS                  |
| Introdução de plataforma para gestão dos pedidos aos serviços de informática  | jan      | SI                          | GSI                      |
| Disponibilização de dashboards informativos de tarefas pendentes  | jan      | SI                          | GSI                      |
| Disponibilização de informação de bolseiros e teses associadas às UIs   | jan      | SI                          | GSI/GIN                  |
| Reforço da infraestrutura de conectividade de rede  | out      | SI                          | GSI                      |
| Suporte à UE2D para promoção de ambientes de aprendizagem híbridos e à distância  | jul      | SI                          | GSI                      |
| Implementação de mecanismos de monitorização do estado atual de sistemas e serviços   | dez      | SI                          | GSI                      |
| Migração para DSPACE7   | out      | SI                          | GSI                      |
| Elaboração de procedimento de acessos na entrada e saída de colaboradores   | dez      | SI                          | GSI                      |
| Disponibilização de telefone via web para colaboradores em teletrabalho ou que trabalhe com regularidade fora das instalações do IPVC   | jul      | SI                          | GSI                      |
| Migração de serviços locais das Escolas para o Datacenter dos Serviços Centrais   | out      | SI                          | GSI                      |
| Reformulação do módulo de gestão de palavras-passe  | dez      | SI                          | GSI                      |
| Disponibilização do software anti plágio Turnitin   | mar      | SI                          | GSI                      |
| Gestor de Identidades   | dez      | SI                          | GSI                      |
| Elaboração de testes periódicos com a comunidade na área de cibersegurança  | contínuo | SI                          | GSI                      |
| Atualização dos indicadores de abandono, de consumo, ano zero, campus sustentável, investigação.  | jul      | SI                          | GSI/OBS                  |
| Desmaterialização da Lista de Legislação e requisitos aplicáveis  | dez      | SI                          | GSI/GAO                  |
| Revisão das FO no que respeita às notificações  | mar      | SI                          | GSI/GAO                  |
| Reforço da equipa da UE2D e sua interação com o SG  | jan      | Presidência                 | PGE                      |
| Implementação de mais conteúdos na App MyIPVC   |          | Equipa do Projeto Com.Sigo+ | PIM                      |
| Lançamento da APP MySuperior  | jan      | Equipa do Projeto Com.Sigo+ | PIM                      |
| Formação para acompanhamentos dos SAC nas escolas   | contínuo | Presidência e GIP SAC       | ACA                      |
| Melhoria do fluxo do pedido de satisfação de necessidades (PSN): desenvolver o fluxo existente até à última fase da despesa (pagamento), incorporando o processo de validação de faturas e a avaliação de | dez      | SI/SAF                      | GEF                      |



| ATIVIDADE  | PRAZO | RESPONSABILIDADE     | PROCESSO DO SG ASSOCIADO |
|--|-------|----------------------|--------------------------|
| <p>fornecedores e do serviço. Interoperabilidade com o ERP Primavera. Ser possível a exportação de todo o fluxo documental em formato digital. Dar continuidade ao trabalho desenvolvido em 2024.</p>  |       |                      |                          |
| <p>Desenvolver um mecanismo automático de controlo do cumprimento dos planos de pagamento de propinas aprovados pelo Conselho de Gestão.</p>   | dez   | SI/SAF/SAC           | GEF/SAC                  |
| <p>Otimizar os mecanismos de controlo da dívida por parte dos alunos, dando continuidade às ações desenvolvidas em 2024. Acesso a diversas listagens interligadas com a conta corrente dos alunos que permitam aferir a veracidade dos respetivos movimentos e saldos.</p> | dez   | SI/SAF/SAC           | GEF/SAC                  |
| <p>Otimizar o processo de conferência dos créditos bancários associados aos ficheiros da SIBS no ERP Primavera. Dar continuidade ao trabalho desenvolvido em 2024.</p>   | dez   | SI/SAC/SAF/Primavera | GEF                      |
| <p>Integração da faturação eletrónica no ERP Primavera - receção, envio e processamento de faturação eletrónica. Interoperabilidade entre softwares.</p>   | dez   | SI/SAF               | GEF                      |
| <p>Revisão do HELPDESK IPVC e dos conteúdos de todos os Manuais</p>  | mar   | SI                   | GSI                      |



## 14.1. RISCOS E OPORTUNIDADES (RESUMO DE SEGUIMENTO)

Dos **88 RISCOS** identificados como relevantes (nível  $\geq 6$ ), 67 encontravam-se com nível de risco 6 e 21 encontravam-se com nível de risco 9. Desses 88 riscos relevantes, 57 passaram para nível  $<6$ .

| IDENTIFICAÇÃO do RISCO   | PROCESSO associado | NÍVEL de RISCO (PxS) | NÍVEL de RISCO FINAL |
|--|--------------------|----------------------|----------------------|
| Incapacidade para alojar estudantes deslocados.  | ALO                | 6. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| Não realização de atividades desportivas para a comunidade devido à realização de obras de requalificação no edifício da Residência do CA                                | DES                | 6. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| Não substituição de equipamentos desportivos por falta de investimento   | DES                | 6. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| Risco de abandono académico por não atribuição de bolsa de estudo  | BOL                | 6. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| Risco de não atribuição de bolsa de estudo por não instrução da candidatura atempadamente.   | BOL                | 6. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| Escassa adesão, por parte dos estudantes, à Bolsa de Apoio Social  | BOL                | 6. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| Ausência de estudantes voluntários nas Escolas para "Erasmus Guide Friend"   | CIN                | 9. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| Contexto Sócio-económico e político-cultural existente atualmente na Europa  | CIN                | 6. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| Estudante Internacional - Questões de Visto e Integração   | CIN                | 9. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| Dificuldade na execução da mobilidade OUTGOING devido ao contexto social atual em que os jovens mostram pouco interesse pelos processos de mobilidade                    | CIN                | 9. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| Probabilidade de perda de documentos e impossibilidade de fazer um rastreio do circuito documental da correspondência entrada e enviada                                  | EAR/GSI            | 9. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| Abandono de estudantes por contexto de crise e desmotivação  | EIN                | 6. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| Não acreditação dos cursos (insuficiente corpo docente de carreira para responder aos novos critérios legislados no DLn.º65/2018)  | FOR                | 6. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| Abandono académico   | FOR, ACA           | 6. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| Dotação orçamental insuficiente para satisfazer o cumprimento da missão da instituição   | GEF                | 6. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| Existência de saldos devedores vencidos relativos a propinas   | GEF                | 6. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| Propinas e emolumentos - Não faturação de prestações devidas. Favorecimento de terceiros. Conta corrente do aluno não refletir a verdadeira situação académica do aluno. | GEF                | 6. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| Não construção da Residência ESTG  | PGE                | 6. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| Falta de uma estrutura de serviços técnicos dependente dos Serviços Técnicos   | GEI                | 6. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| Desenvolvimento de legionella  | GEI                | 6. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| Risco de impedimento das vias de circulação das viaturas de socorro  | GEI                | 6. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| Risco dos meios de segunda intervenção não funcionarem na ESTG em caso de incêndio por falta de energia  | GEI                | 6. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| Ineficácia dos sistemas de deteção de incêndio da ESCE e ESDL quando se encontram fechadas por falta de comunicação com o posto de segurança da ESCE                     | GEI                | 6. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| Iluminação de emergência inoperacional   | GEI                | 6. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| Risco de inundações (ESTG; ESA; SC-ALC)  | GEI                | 6. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| Acessibilidades de PPMC  | GEI                | 6. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| MAP's ainda não atualizadas  | GEI                | 9. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| Resposta extemporânea em situações de anomalia nas infraestruturas   | GEI                | 6. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| Falha do Posto de segurança dos SAS em caso de emergência  | GEI                | 9. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| Falha dos meios de 2ª Intervenção da rede de incêndios (ESTG)  | GEI                | 6. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| Incumprimentos de normas e regulamentos  | GEI                | 6. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| Acidente por falta de condições de segurança das viaturas  | GEI                | 6. ELEVADO           | 4. MODERADO          |
| Não execução das atividades prioritárias previstas no Plano de Atividades dos ST por falta de tempo / recursos financeiros   | GEI                | 6. ELEVADO           | 4. MODERADO          |

|   |                    |            |                |
|---|--------------------|------------|----------------|
| Desenvolvimento de legionella / inoperacionalidade / libertação de gás de refrigeração /qualidade do ar interior  | GEI                | 9. ELEVADO | 4. MODERADO    |
| Curto Circuito (Avaria de equipamentos elétricos / perda de informação /desenvolvimento de Incêndio / queimaduras / eletrocussão)   | GEI                | 6. ELEVADO | 4. MODERADO    |
| Incêndio não detetado (falha do sistema de deteção de incêndio) por falta de manutenção   | GEI                | 9. ELEVADO | 4. MODERADO    |
| Falta de controlo dos equipamentos de pressão   | GEI                | 6. ELEVADO | 4. MODERADO    |
| Funcionamento deficiente / falta de iluminação exterior   | GEI                | 6. ELEVADO | 4. MODERADO    |
| Exposição ao radão (medição)  | GEI                | 6. ELEVADO | 4. MODERADO    |
| Reservatório sob pressão: Risco de fuga / Rebentamento por falta de licenciamento   | GEI                | 6. ELEVADO | 4. MODERADO    |
| Fuga de gás por falta de manutenção   | GEI                | 6. ELEVADO | 4. MODERADO    |
| Contaminação de águas subterrâneas (ESA -ligação ao coletor público)  | GEI                | 6. ELEVADO | 4. MODERADO    |
| Acidentes com equipamentos de trabalho por falta de avaliação das condições de segurança e de formação  | GEI                | 6. ELEVADO | 4. MODERADO    |
| Não implementação das medidas compensatórias previstas nas MAP's  | GEI                | 6. ELEVADO | 4. MODERADO    |
| Risco de acidente com equipamentos agrícolas por falta de formação  | GEI                | 6. ELEVADO | 4. MODERADO    |
| Riscos de Covid por falta de implementação de medidas   | GEI                | 6. ELEVADO | 4. MODERADO    |
| Risco de não ser possível solicitar a inspeção da implementação das medidas compensatórias  | GEI                | 6. ELEVADO | 4. MODERADO    |
| Dificuldade de execução projetos do PRR   | GIN                | 6. ELEVADO | 4. MODERADO    |
| - Existência de equipamentos pessoais fora do âmbito de gestão dos serviços com acessos aos sistemas de informação e com informação da organização;<br>- Ausência de uma política base de configuração de equipamentos da organização, em que essa política tem por base as restrições de segurança necessárias para os desafios da atualidade. Existe uma preocupação de todos os técnicos com a segurança, mas falta uma linha orientadora;<br>- Falta de conhecimento dos colaboradores da organização para a problemática de segurança informática e sobre os danos que podem causar por ações prejudiciais, mesmo que estas sejam negligentes;<br>- Ausência de um programa de testes de segurança para a infraestrutura e para o sistema de informação; | GSI                | 6. ELEVADO | 4. MODERADO    |
| O novo regulamento geral de proteção de dados surge como um desafio e um mundo de oportunidades para as organizações, contudo a abrangência deste regulamento toca em todos ou quase todos os setores de uma organização. Os objetivos primários de uma organização perante o regulamento é proteger os dados pessoais dos titulares e evitar violações de dados. O maior risco é o desconhecimento dos colaboradores de como as suas práticas do dia a dia podem implicar violações de dados pessoais.   | GSI                | 6. ELEVADO | 4. MODERADO    |
| Pessoal não qualificado: A elevada complexidade das operações, que requerem formação tanto de administradores como de utilizadores para o funcionamento diário, e um ambiente de trabalho propenso a stress, alterado ou com condições ambientais desfavoráveis, juntamente com a existência de salários baixos e com poucas promoções, influencia grandemente a probabilidade desta ameaça, o facto de os processos em análise terem impactos significativos sobre o funcionamento da instituição, fornecedores e clientes, e o acesso a dados pessoais como é o caso do processo de gestão de aplicações e serviços   | GSI                | 6. ELEVADO | 4. MODERADO    |
| Incapacidade de aumentar os utilizadores do serviço Bira-IPVC   | MSU                | 6. ELEVADO | 4. MODERADO    |
| Envelhecimento da população   | PGE, RHU           | 6. ELEVADO | 4. MODERADO    |
| Insatisfação e desmotivação dos trabalhadores   | PGE                | 9. ELEVADO | 4. MODERADO    |
| Perda de clientes por aumento de insatisfação devido a demora na resposta a reclamações   | GMS                | 6. ELEVADO | 4. MODERADO    |
| Abandono Escolar  | PIM                | 9. ELEVADO | 6. ELEVADO     |
| Alterações nas regras de acesso ao ensino superior a entrar em vigor a partir do ano letivo de 2025/2026  | PIM                | 6. ELEVADO | 6. ELEVADO     |
| Descongelamento propinas  | PIM                | 6. ELEVADO | 6. ELEVADO     |
| Criação CET nas Escolas Secundárias   | PIM                | 6. ELEVADO | 6. ELEVADO     |
| Dificuldade na adesão à aplicação da consulta SST aos colaboradores (inquérito bianual)   | SAU, OBS, RHU, GEI | 9. ELEVADO | 6. ELEVADO     |
| Não comparência na consulta de medicina no trabalho   | SAU, RH, GEI       | 6. ELEVADO | 3. MODERADO    |
| Aumento de problemas na saúde mental  | SAU                | 9. ELEVADO | 6. ELEVADO     |
| Insatisfação dos trabalhadores com a Divisão de Recursos Humanos  | RHU                | 6. ELEVADO | Ações em curso |
| Demora na tramitação de vários componentes que integram o processamento mensal de vencimentos   | RHU                | 6. ELEVADO | Ações em curso |
| Insatisfação dos trabalhadores com a aplicação do SIADAP  | RHU                | 6. ELEVADO | Ações em curso |



|  |                  |            |                |
|--|------------------|------------|----------------|
| Incumprimento dos rácios do ECDESP devido ao elevado número de procedimentos concursais em curso e à demora na sua tramitação  | RHU              | 6. ELEVADO | Ações em curso |
| Falhas de segurança e confidencialidade de informações e dados pessoais no âmbito da flexibilização do local de trabalho   | RHU              | 6. ELEVADO | Ações em curso |
| Não acreditação dos cursos (insuficiente corpo docente de carreira para responder aos novos critérios legislados no DLn.º65/2018)  | CTC              | 9. ELEVADO | Ações em curso |
| A inexistência de mecanismos institucionais que permitam a organização/constituição das turmas (ex., LEB, APTA, ESG)   | FOR, ACA, PIM    | 6. ELEVADO | Ações em curso |
| Estudantes têm acesso aos respetivos cartões de aluno muito após o início das aulas  | GSI              | 6. ELEVADO | Ações em curso |
| Espaços e recursos de ensino-aprendizagem insuficientes  | GEI, FOR, GE-PGE | 9. ELEVADO | Ações em curso |
| Envelhecimento do corpo docente  | RH; FOR; CTC     | 6. ELEVADO | Ações em curso |
| Não acreditação dos cursos devido ao insuficiente e envelhecido corpo docente de carreira para responder aos novos critérios legislados no DLn.º65/2018 e aos associados aos programas formativos definidos pela Ordem dos Enfermeiros para as varias especialidades em Enfermagem | FOR-ESS          | 9. ELEVADO | 6. ELEVADO     |
| Fragilidade da segurança e consistência da informação interna da Escola devido a equipamentos informáticos obsoletos e falta de software de tratamento da informação/documentação  | GMS, EAR e SI    | 9. ELEVADO | 6. ELEVADO     |
| Desistência ou insatisfação por Erros ou dificuldades nos processos de gestão das atividade letiva e de candidaturas online, por fraca usabilidade do sistema de informação.   | GSI              | 6. ELEVADO | 2. REDUZIDO    |
| Elevadas taxas de insucesso em UCs de algumas áreas de conhecimento e com impacto na eficiência formativa de alguns cursos, nomeadamente nas engenharias;<br>Níveis de abandono elevados;  | FOR              | 9. ELEVADO | 9. ELEVADO     |
| Não captação ou Perda de Estudantes por Concorrência com instituições congéneres em regiões vizinhas;  | GE / GCI         | 6. ELEVADO | 6. ELEVADO     |
| ineficiência e insatisfação com processos de comunicação e gestão da informação por Incipiente digitalização de muito dos workflows internos (académicos, expediente, etc.)  | GMS              | 6. ELEVADO | Ações em curso |
| Não concretização e insucesso nas Formações com EaD por Déficit de preparação em metodologias e-learning e b-learning  | FOR              | 6. ELEVADO | Ações em curso |
| Desmotivação e insatisfação de PI no acompanhamento por Déficit de preparação de diversos intervenientes no acolhimento de ENEE  | FOR; SAU; SAS    | 9. ELEVADO | Ações em curso |
| Baixo número de docentes de carreira e especialistas de provas públicas nas áreas fundamentais dos CE e número elevado de docentes a tempo parcial, com implicações em ter-mos de cumprimento de rácios dos CE e da gestão dos melhores horários para as turmas.                   | FOR              | 9. ELEVADO | Ações em curso |
| Reduzido número de recursos humanos PND e conseqüente sobrecarga do trabalho   | GRH              | 9. ELEVADO | Ações em curso |
| Taxa de abandono escolar   | FOR, ACA         | 6. ELEVADO | Ações em curso |
| avaliação de conformidade com os requisitos legais decorrentes da RS (NP 4469) aplicáveis à exploração agrícola, florestal e laboratórios  | GEI, GMS         | 9. ELEVADO | Ações em curso |
| Falta de motivação do pessoal docente por atrasos/constrangimentos à progressão na carreira dos docentes do IPVC   | GMS              | 6. ELEVADO | Ações em curso |
| Dificuldade em assegurar o cumprimento de rácios relativos ao nº de Doutores e Especialistas não doutorados de reconhecida experiência e competência profissional nas áreas fundamentais* do CE  | FOR, GMS         | 6. ELEVADO | Ações em curso |
| Dificuldade em identificar estudantes em situação de vulnerabilidade (estudantes de minorias, com NEE, estrangeiros, em risco psicossocial...)   | FOR, ACA         | 6. ELEVADO | Ações em curso |
| SIADAP - sistema de avaliação do desempenho do pessoal não docente   | RHU, GMS         | 6. ELEVADO | Ações em curso |

Das 159 OPORTUNIDADES identificadas com níveis 6 e 9 (Elevado): 148 já foram implementadas ou encontram-se em curso:

| OPORTUNIDADES/PONTOS FORTES a aproveitar   | PROCESSO associado | NIVEL de OPORTUNIDADE (ExR) | IMPLEMENTADO? (Resultados Obtidos)  | EFICAZ? (Sim/Não) |
|--|--------------------|-----------------------------|---|-------------------|
| Aumentar a satisfação do cliente;  | ACA/GSI            | 6. ELEVADO                  | Em execução   | SIM               |
| Digitalização dos serviços;  | ACA/GSI            | 6. ELEVADO                  | Em execução   | SIM               |
| Aplicação de soluções/dispositivos para redução de consumos  | AMB/GEI            | 9. ELEVADO                  | Em curso  | Sim               |
| Utilização de dispositivos para melhor separação dos lixos, concretamente dos que se enquadram na categoria de resíduos hospitalares | AMB/LAB            | 6. ELEVADO                  | Em curso  | Sim               |
| Melhorar a eficiência hídrica do IPVC, com substituição de torneiras e outros mecanismos obsoletos por equipamentos certificados.    | AMB/GEI            | 9. ELEVADO                  | Candidaturas Aprovadas  | Sim               |
| Adaptação dos procedimentos e indicadores à nova realidade. (Prazo: maio/2024   Meta: Novos documentos do processo)                  | AMB                | 9. ELEVADO                  | Revisto   | Sim               |
| Melhorar a divulgação da Academia Sénior na Região   | ASE<br>GCI         | 9. ELEVADO                  | Sessão de encerramento (2023/24), Sessão de abertura (2024/25), Festa de Natal (2024) e Tertúlias Culturais abertas à comunidade. Criados flyers de divulgação. Divulgação da ASE e eventos no Portal IPVC e redes sociais. | Sim               |
| Desenvolver parcerias com instituições locais e Integrar RUTIS   | ASE                | 9. ELEVADO                  | ASE integra a Rutis desde dezembro 2024.  | Sim               |
| Implementar programas de mentoria  | ASE                | 9. ELEVADO                  | Em curso  | Em curso          |
| Promover atividades de voluntariado  | ASE                | 9. ELEVADO                  | Contacto feito com o Centro de Saúde da cidade de Viana do Castelo, de forma a alargar a iniciativa para o centro da cidade de Viana.   | Não               |
| Novo Programa ERASMUS 2021-27, mais oportunidades de financiamento europeu   | CIN                | 6. ELEVADO                  | a decorrer  | SIM               |
| Plataforma Europeia em rede com as IES para gestão do Programa Erasmus sem papel - EWP   | CIN                | 6. ELEVADO                  | a decorrer  | SIM               |
| Plataforma de Mobilidade da DIGITALIS que irá facilitar o processo de atribuição de notas dos estudantes OUTGOING                    | CIN                | 6. ELEVADO                  | a decorrer  | SIM               |
| Candidaturas KA171 a 5 regiões diferentes  | CIN                | 6. ELEVADO                  | não   | Não               |
| Universidades Europeias  | CIN                | 9. ELEVADO                  | a decorrer  | SIM               |
| Reforço da equipa do GMCI para poder" abraçar" novas oportunidades de internacionalização  | CIN                | 9. ELEVADO                  | a decorrer  | SIM               |
| Parcerias estabelecidas com instituições fora da Europa  | CIN                | 6. ELEVADO                  | Sim   | SIM               |
| Participação regular em ações e eventos de internacionalização   | CIN                | 9. ELEVADO                  | a decorrer  | SIM               |
| Potenciar as redes de conhecimento internacionais  | CIN                | 9. ELEVADO                  | a decorrer  | SIM               |
| Desenvolvimento de planos de ação para as parcerias estabelecidas  | CIN                | 9. ELEVADO                  | a decorrer  | SIM               |
| Integração na Rede de Bibliotecas Universitárias e no Plano Nacional de Leitura no Ensino Superior                                   | BIB                | 9. ELEVADO                  | em curso  | Ações em curso    |
| Uniformização do Regulamento e funcionamento das Bibliotecas do IPVC e consolidação do plano de formação das Bibliotecas             | BIB                | 9. ELEVADO                  | em curso  | Ações em curso    |
| Experiência em prestação de serviços online  | BIB                | 6. ELEVADO                  | em curso  | Ações em curso    |
| Disponibilização e atualização do Repositório IPVC   | BIB                | 9. ELEVADO                  | em curso  | Ações em curso    |
| Elaboração de um plano de atividades anual conjunto das bibliotecas do IPVC  | BIB                | 9. ELEVADO                  | em curso  | Ações em curso    |
| Disponibilização de um catálogo on-line de normas  | BIB                | 9. ELEVADO                  | em curso  | Ações em curso    |
| Disponibilização de um catálogo on-line com acesso ao trabalhos de investigação de licenciatura, sujeitos a avaliação por júri       | BIB                | 9. ELEVADO                  | em curso  | Ações em curso    |



|  |  |            |  |          |
|--|--|------------|--|----------|
| Novo Plano para a Igualdade IPVC   | EIN  | 6. ELEVADO | Sim  | Sim      |
| Modelo pedagógico IPVC: projetos Aprendizagem em Serviço   | EIN FOR                                      | 6. ELEVADO | Sim  | Sim      |
| Criação de Workflow por recurso a aplicações informáticas facilitadores dos circuitos  | RHU  | 6. ELEVADO | Pedido de deslocação/formação;<br>Proposta de contratação; Geração de contratos; Bolsa de recrutamento | Sim      |
| Criação do Gabinete Jurídico   | RHU  | 6. ELEVADO | Implementação do gabinete jurídico   | Sim      |
| Divulgação eletrónica de formação para todos os funcionários.  | RHU  | 6. ELEVADO | Sim  | Sim      |
| Possibilidade de redefinir e sistematizar os processos de trabalho   | RHU  | 9. ELEVADO | Sim  | Sim      |
| Incentivo à formação profissional dos trabalhadores  | RHU  | 6. ELEVADO | Sim  | Sim      |
| Melhoria da comunicação interna, contribuindo para uma melhor instrução dos vários processos da responsabilidade da Divisão dos Recursos Humanos   | RHU  | 6. ELEVADO | Melhoria na comunicação interna e maior sentimento de pertença   | Sim      |
| Utilização de ferramentas de Inteligência Artificial para otimização de tempo e aumento de produtividade   | RHU  | 6. ELEVADO | Não  | Não      |
| Promover o conceito de “salário emocional” (incentivos e políticas não monetárias) através de celebração de protocolos com instituições locais (e.g. creches, serviços de apoio a idosos, crianças com necessidades especiais, incapacidade ou deficiência)                      | RHU  | 6. ELEVADO | Em curso   | Em curso |
| Estruturação e implementação do Observatório IPVC  | OBS  | 6. ELEVADO | Não  | Não      |
| Notoriedade do Sistema de Gestão IPVC  | GMS  | 6. ELEVADO | Sim. Realizados 8 workshops do SG-IPVC, artigos e estudos apresentados em eventos                      | Sim      |
| Projeto Com.Sigo   | OBS  | 6. ELEVADO | Sim, evidenciadas melhorias nas % de abandono  | Sim      |
| Plano Estratégico do IPVC para 2024-28   | PGE  | 6. ELEVADO | Sim  | Sim      |
| PRR-BAITS-IPVC   | OBS  | 6. ELEVADO | Sim  | Sim      |
| Oportunidades de melhorias em produtos e serviços;   | Toda a organização                           | 6. ELEVADO | Em execução  | SIM      |
| Aplicação de medidas de redução de uso de papel nas cantinas e bares   | AMB  | 6. ELEVADO | SIM  | Não      |
| Melhorar a eficiência hídrica do IPVC, substituições de torneiras, outros mecanismos obsoletos que não permitem a melhor poupança de água e desenvolver ações de vistoria do estado de conservação/funcionamento (detecção de fugas) em rede de abastecimento, sistemas de rega. | AMB/GEI                                      | 9. ELEVADO | Em curso   | Em curso |
| Candidatura a projeto para melhoramento das residências  | Residências SAS                              | 9. ELEVADO | sim  | sim      |
| Requalificação das residências de estudantes do ensino superior público  | Residências; Escolas                         | 6. ELEVADO | Sim  | sim      |
| Aumento do nº de Quartos a disponibilizar aos alunos do IPVC   | Alunos do IPVC                               | 6. ELEVADO | sim  | sim      |
| Aumento do número de atividades desportivas dinamizadas para a instituição   | Desporto, Serviços de Apoio ao Aluno e Saúde | 6. ELEVADO | Treinos de Desporto Universitário de competição  | Sim      |
| Formação contínua dos profissionais de exercício físico que lideram atividades IPVC e centro desportivo - recorrendo à oferta formativa ESDL   | Desporto, Serviços de Apoio ao Aluno e Saúde | 9. ELEVADO | Cédulas profissionais validadas  | Sim      |
| Redução do papel de tabuleiros   | Comunidade IPVC                              | 9. ELEVADO | Sim  | sim      |

|  |  |            |  |          |
|--|--|------------|--|----------|
| Redução do plástico do embalamento do pão  | Comunidade IPVC  | 9. ELEVADO | Não devido a restrições decorrentes da pandemia.               | NA       |
| Aumentar a oferta de novos produtos alimentares nos bares de acordo com as tendências de mercado.”.  | Comunidade IPVC  | 6. ELEVADO | Sim, introdução de bebida vegetal, promoção do pequeno almoço. | Sim      |
| Dinamizar dias temáticos relacionados com a ALIMENTAÇÃO  | ALI  | 6. ELEVADO | Em curso   | Em curso |
| Aumentar a oferta de novos produtos alimentares de acordo com as tendências de mercado e princípios de sustentabilidade  | Comunidade IPVC  | 6. ELEVADO | Em curso   | Em curso |
| Aumentar a oferta de alojamento para alunos da ESDL-IPVC   | Residências SAS  | 9. ELEVADO | em curso   | em curso |
| Criar dinâmica entre os gestores de processo e a Associação de Estudantes de forma a alargar as atividades relacionadas com a empregabilidade nas escolas do IPVC  | Gestores de Processo do EMP nas escolas e Associação de estudantes | 9. ELEVADO | Workshops realizados, reforço das soft skills dos alunos       | Sim      |
| Estágio curtos à melhoria da situação pandémica no país  | Gabinete de emprego  | 6. ELEVADO | Em curso   | Em curso |
| Requalificação das instalações desportivas   | DES; Gabinete Técnico; Gestor de Topo                              | 9. ELEVADO | Em curso   | Em curso |
| Realização das candidaturas dos alunos ERASMUS na Plataforma SASocial  | Residências SAS  | 9. ELEVADO | Em curso   | Em curso |
| Descrição de normas para a realização de eventos culturais   | Oficina Cultural   | 9. ELEVADO | Em curso   | Em curso |
| Implementação de atribuição de credenciais para acesso à plataforma da DGES através do preenchimento de um formulário próprio  | BOL/SI   | 9. ELEVADO | em curso   | em curso |
| Facultar minutas de documentação aos alunos necessária no âmbito da candidatura a Bolsa de Estudo  | BOL/SI   | 9. ELEVADO | em curso   | em curso |
| Uniformização do Regulamento e funcionamento das Bibliotecas do IPVC e consolidação do plano de formação das Bibliotecas   | BIB  | 9. ELEVADO | em curso   | em curso |
| Disponibilização de um catálogo on-line de normas  | BIB  | 9. ELEVADO | em curso   | em curso |
| Disponibilização de um catálogo on-line com acesso aos trabalhos de investigação de licenciatura, sujeitos a avaliação por júri  | BIB  | 9. ELEVADO | em curso   | em curso |
| Plataforma de Mobilidade da DIGITALIS que irá facilitar o processo de atribuição de notas dos alunos OUTGOING  | CIN  | 6. ELEVADO | a decorrer   | SIM      |
| Candidaturas KA171 a 3 regiões diferentes  | CIN  | 6. ELEVADO | a decorrer   | SIM      |
| Rever todos os processos do SG ao nível de lista de registos e respetivos sistemas de arquivo previstos para cada documento, classificando-os de acordo com a Portaria de Gestão Documental "aquando da sua publicação em Diário da República", tal como a identificação do tempo de arquivo definidos no RADA | EAR  | 6. ELEVADO | Em Curso   | Em Curso |
| Automatização no atendimento telefónico  | EAR  | 6. ELEVADO | Em Curso   | Em Curso |
| Implementação do projeto RADA  | EAR  | 6. ELEVADO | Em Curso   | Em Curso |
| Aquisição de um sistema integrado de gestão de arquivos históricos e intermédios e Repositório Digital   | EAR  | 6. ELEVADO | Em Curso   | Em Curso |
| Projeto europeu Beyond Scale (potencial de crescimento do ecossistema social/comunidade IPVC)  | EIN  | 9. ELEVADO | SIM  | SIM      |
| Aumentar a penetração do projeto escola inclusiva nos cursos IPVC: envolvimento com a comunidade, projetos reais, inserção em plano de atividades de curso, RUC, RAC, Jornadas   | EIN / FOR  | 9. ELEVADO | SIM  | SIM      |
| Linhas de financiamento e projetos de capacitação pedagógica para docentes do ensino superior  | FOR  | 9. ELEVADO | Em Curso   | Em Curso |
| Agenda 2030 e ODS  | FOR  | 9. ELEVADO | Em Curso   | Em Curso |
| implementação de ensino a distância no contexto da pandemia covid19  | FOR  | 9. ELEVADO | Em Curso   | Em Curso |

|   |             |            |  |                  |
|---|-------------|------------|--|------------------|
| Desenvolvimento de percursos formativos flexíveis (ALV e micro-credenciais)   | FOR         | 9. ELEVADO | Em Curso   | Em Curso         |
| Melhoria da eficiência do processo GEF  | GEF         | 6. ELEVADO | Em Curso   | Em Curso         |
| Possibilidade de inoperabilidade com as outras aplicações informáticas  | GEF         | 6. ELEVADO | Em Curso   | Em Curso         |
| Implementação da NCP 27   | GEF         | 6. ELEVADO | Em Curso   | Em Curso         |
| Maior transparência   | GEF         | 6. ELEVADO | Em Curso   | Em Curso         |
| Instalações e equipamentos mecânicos  | GEI         | 6. ELEVADO | Parcial  | Sim              |
| Instalações e equipamentos elétricos  | GEI         | 6. ELEVADO | Parcial  | Sim              |
| Sistemas de deteção e extinção de incêndios   | GEI         | 6. ELEVADO | Em Curso   | Em Curso         |
| Sistemas de iluminação de emergência  | GEI         | 6. ELEVADO | Parcial  | Sim              |
| Sistemas de deteção de intrusão   | GEI         | 6. ELEVADO | Em Curso   | Em Curso         |
| Equipamentos de pressão   | GEI         | 6. ELEVADO | Em Curso   | Em Curso         |
| Oficinas / Lab / Cantinas / Equipamentos / Acessibilidades; etc   | GEI / AMB   | 6. ELEVADO | Parcial  | Sim              |
| Candidaturas a fundos estruturais   | GEI         | 6. ELEVADO | Em Curso   | Em Curso         |
| Arranque do quadro europeu de financiamento – Portugal 2030   | GIN         | 9. ELEVADO | Em Curso   | Em Curso         |
| possibilidade e financiamento para criação de centros de tecnologia e inovação  | GIN         | 6. ELEVADO | Em Curso   | Em Curso         |
| Reorganização da Unidade de Gestão de Projetos  | GIN         | 6. ELEVADO | Em Curso   | Em Curso         |
| Nas Auditorias ao Sistema, em particular aos Processos FOR, ACA, CRC, CIN, RHU e PGE, considerar aos requisitos definidos pelos Guiões de ACEF, NCE, PERA e no Manual de Auditoria da A3ES e ESG  | GMS         | 6. ELEVADO | Sim  | Sim              |
| Criar uma plataforma online de gestão de indicadores e de Riscos Oportunidades  | PGE/GMS/GSI | 6. ELEVADO | Sim  | Sim              |
| Adaptação do SGGQ a nova versão ISO 9001:2015 (que implicará formação)  | GMS         | 9. ELEVADO | sim  | sim (março 2018) |
| Certificação segundo a NP ISO 27001 para reforço de cumprimento de RGPD   | PGE/GSI     | 9. ELEVADO | em curso   | não              |
| Criação de metodologias de benchmarking/posicionamento/análise de tendências  | GMS         | 6. ELEVADO | sim  | sim              |
| Inclusão da Academia Sénior no SG-IPVC  | ASE         | 9. ELEVADO | sim  | sim (jun.2020)   |
| Inclusão da Escola Inclusiva no SG-IPVC e alargamento a todas as UO   | EIN         | 9. ELEVADO | sim  | Sim (jan.2020)   |
| Certificação segundo a NP4552- Conciliação  | RHU         | 6. ELEVADO | sim  | Sim (2022)       |
| Reestruturação das valências dos serviços de informática: com a mudança da presidência existe abertura para a reestruturação dos serviços de informática, em particular ao nível das valências de cada unidade (locais e transversais); construção de uma estrutura de suporte ao utilizador para garantir um atendimento profissional. | GSI         | 6. ELEVADO | Não  | Não              |
| Desmaterializar processos e melhorar fluxos de informação, reduzindo tempos de execução de tarefas.   | GSI         | 6. ELEVADO | Parcial  | Em curso         |
| Falta de competitividade para atrair públicos para formação à distância devido a inexistência de estrutura de EaD e de capacitação de RH  | GSI         | 6. ELEVADO | Não  | Não              |
| Comprometimento dos colaboradores com a gestão e com o bom funcionamento dos laboratórios   | LAB         | 6. ELEVADO | Em curso. Foi criada uma pasta partilhada para a colocação de informação relevante para a gestão do laboratório. | Em curso         |
| Aumentar o valor atribuído aos colaboradores para a formação  | LAB         | 9. ELEVADO | Em curso   | Em curso         |
| Estabelecer contratos com oficinas para a manutenção da "Bira" IPVC   | MSU         | 6. ELEVADO | sim  | sim              |
| Instalação de postos de carregamento elétrico rápido, para as viaturas elétricas adquiridas no âmbito do Projeto Fundo Ambiental.   | MSU         | 6. ELEVADO | sim  | sim              |
| Divulgação junto dos utilizadores da BIRA da necessidade de se proceder à inspeção prévia da bicicleta antes do início da marcha.   | MSU         | 6. ELEVADO | sim  | sim              |
| Implementação de contactos para efeitos de criação de uma plataforma de Casarin   | MSU         | 6. ELEVADO | sim  | sim              |
| Estabelecer protocolo com empresa da região para cedência temporária das bicicletas entregues do processo U-Bike  | MSU         | 6. ELEVADO | sim  | sim              |
| Aumentar os utilizadores do serviço BIRA-IPVC   | MSU         | 6. ELEVADO | sim  | sim              |
| Estabelecer contratos com oficinas para a manutenção da Bira-IPVC   | MSU         | 6. ELEVADO | sim  | sim              |



|  |                    |            |  |          |
|--|--------------------|------------|--|----------|
| Redução da utilização de papel nos serviços Bira-IPVC e Bus Académico  | MSU                | 9. ELEVADO | sim  | sim      |
| Divulgação junto dos utilizadores da BIRA-IPVC da necessidade de se proceder à inspeção prévia da bicicleta antes do início da marcha. | MSU                | 6. ELEVADO | sim  | sim      |
| Análise para a implementação de uma plataforma de boleias.   | MSU                | 6. ELEVADO | Em curso   | não      |
| Plano Estratégico do IPVC para 2020-24   | PGE                | 9. ELEVADO | Sim  | Sim      |
| Diferenciação face à concorrência  | PGE, PIM           | 6. ELEVADO | Parcialmente - identificados fatores distintos no PE IPVC 24-28  | Sim      |
| Novo Portal IPVC   | toda a instituição | 9. ELEVADO | Em curso   | Em curso |
| Novo Portal Comunicação  | toda a instituição | 9. ELEVADO | Em curso   | Em curso |
| Plataforma gestão redes sociais  | toda a instituição | 9. ELEVADO | Em curso   | Em curso |
| Mudança Imagem IPVC na comunicação   | toda a instituição | 9. ELEVADO | Em curso   | Em curso |
| Jornal IPVC  | toda a instituição | 9. ELEVADO | Em curso   | Em curso |
| Desenvolvimento APP IPVC   | toda a instituição | 9. ELEVADO | Em curso   | Em curso |
| Novas abordagens de comunicação e eventos  | toda a instituição | 6. ELEVADO | Em curso   | Em curso |
| Promover espaço de divulgação de informação específico aos/às colaboradores/as no portal IPVC  | RHU                | 9. ELEVADO | Em curso   | Em curso |
| Ligação aos Alumni   | toda a instituição | 6. ELEVADO | Em curso   | Em curso |
| App Mi IPVC  | PIM                | 6. ELEVADO | Em curso   | Em curso |
| App Mais Superior  | PIM                | 6. ELEVADO | Em curso   | Em curso |
| Acessibilidade dos serviços e atividades de promoção da saúde, bem-estar e sucesso a toda a Comunidade Académica do IPVC               | SAU                | 6. ELEVADO | Foi contratada técnico superior (enfermeira) com contrato por tempo indeterminado; foram estabelecidos protocolos com entidades externas/autarquias; foi ajustado o horário de consultas de Psicologia | Sim      |
| Respostas interventivas a uma população estudantil com NEE   | SAU e ACA          | 6. ELEVADO | Processo em curso, com acompanhamento a todos os ENEE, mediante constituição dos Grupos de Acolhimento   | Sim      |
| Implementação da Ginástica Laboral   | SAU e DES          | 6. ELEVADO | Tem vindo a ser aumentado o número de colaboradores que recorrem a esse serviço, ainda que a dispersão geográfica das várias UO sejam um constrangimento   | Sim      |
| Maior afluência da Comunidade Académica ao Gabinete de Saúde e Bem-Estar   | SAU, SI e GCI      | 6. ELEVADO | Maior número de eventos, atividades e dinâmicas associadas ao Gabinete de Saúde e Bem-Estar; Maior número de utentes que recorreram aos serviços   | Sim      |



|  |                |            |  |          |
|--|----------------|------------|--|----------|
| Disponibilização de mais informação no site do Gabinete de Saúde e Bem-Estar   | SAU, SI e GCI  | 6. ELEVADO | Foram gravados vídeos, associados ao Gabinete de Saúde e Bem-Estar e reformulada, de forma geral, a página associada a este serviço (site)   | Sim      |
| Assinalar dias alusivos a temáticas de promoção de vida saudável   | SAU, SI e GCI  | 6. ELEVADO | Foram elaboradas várias rubricas de saúde enviadas, de forma frequente, nos diversos meios de comunicação interno, à Comunidade Académica  | Sim      |
| Dar continuidade a Projeto Selo de Excelência "Alimentação Saudável no Ensino Superior   | SAU e ALI      | 9. ELEVADO | Foi disponibilizada uma maior diversidade de ementas disponíveis; reforçada a ronda de ação de formação associada à SST; Envio de diversas informações, em formato de rubrica, para reforço de literacia em saúde. | Sim      |
| Contratação de serviço de consultas de Nutrição  | SAU, ALI e DES | 6. ELEVADO | Em curso   | Em curso |
| Aumento da interação (mobilização de alunos, publicações/trabalhos, estágios) com entidades de referência desportiva nacional e internacional                          | FOR            | 6. ELEVADO | sim  | sim      |
| Aumento da capacidade de intervenção do gabinete de comunicação (GCI) e imagem na divulgação do curso (formações certificadas, seminários, aulas práticas, congressos) | PIM            | 6. ELEVADO | sim  | sim      |
| Disponibilização e atualização do Repositório IPVC   | I&D            | 6. ELEVADO | Em curso   | Em curso |
| Próxima candidatura de centro de investigação à FCT  | GIN            | 9. ELEVADO | Em curso   | Em curso |
| Integração da ESS como Núcleo de Investigação da UICISA:E  | GIN            | 6. ELEVADO | Dotação orçamental do Núcleo para o desenvolvimento de investigação científica e divulgação  | Em curso |
| Desenvolvimento de atividades potenciadoras da responsabilidade social, no âmbito projeto INPEC+   | EIN            | 6. ELEVADO | Em curso   | Em curso |
| <b>Inclusão de projeto de investigação estruturante na UICISA:E</b>  | GIN            | 6. ELEVADO | Aprovação do projeto   | Em curso |
| Candidaturas a projetos nacionais e internacionais de I&D em diversas tipologias;  | GIN            | 6. ELEVADO | Em implementação   | Em curso |
|  |                |            | Várias candidaturas submetidas   |          |
|  |                |            | Várias candidaturas aprovadas  |          |
| Possibilidade de acreditação de formações em regimes de e-learning ou b-learning;  | GE-CRC         | 6. ELEVADO | Em implementação   | Em curso |
|  |                |            | => Proposta submetida para mestrado de   |          |
|  |                |            | Turismo e Inovação (não aprovada, sendo apontados deficits de formação docente e estruturas de apoio a atividades de e-learning)   |          |
|  |                |            | => Capacitação de docentes em curso  |          |
|  |                |            | => projeto de instalação de unidade de ensino à distância em curso.  |          |
|  |                |            | => Formações no âmbito do PRR/BAITS em regime de b-learning  |          |
| Potencial de crescimento na captação de estudantes internacionais, nomeadamente junto da comunidade CPLP.  | GE-CIN         | 6. ELEVADO | Em implementação   | Em curso |

|   |                   |            |   |          |
|---|-------------------|------------|---|----------|
|   |                   |            | Dificuldades causadas pela pandemia   |          |
|   |                   |            | Necessidade de garantir uma situação estável a estudantes   |          |
|   |                   |            | com condições económicas mais desfavoráveis (e.g. bolsas, alojamento)   |          |
|   |                   |            | Acompanhamento 2022: - Foram desenvolvidos acordos específicos nomeadamente com PALOPs (países, municípios) e Brasil. |          |
| Clima relacional e formativo de grande proximidade, entre alunos, colaboradores (PD/PND) e parceiros, que promove o sucesso académico e uma favorável imagem institucional, profissional e social   | FOR               | 9. ELEVADO | Em curso  | Em curso |
| Aumento do nº de candidaturas de projetos a programas de financiamento e prestações de serviços à comunidade  | GMS, INV          | 6. ELEVADO | Em curso  | Em curso |
| Arranque e operacionalização do Centro de Bem-Estar Animal  | GEI, FOR, INV     | 6. ELEVADO | Em curso  | Em curso |
| Integração dos alunos e PND em atividades no âmbito do SG Qualidade e RS  | FOR, EIN, AS, AMB | 6. ELEVADO | Em curso  | Em curso |
| Assegurar a articulação entre atividades letivas, de investigação e prestação de serviços especializados nos laboratórios da ESA  | LAB, INV, GMS     | 9. ELEVADO | Em curso  | Em curso |
| Promover a divulgação do código de conduta e ética do IPVC  | GMS               | 9. ELEVADO | Em curso  | Em curso |
| Definir ações concretas para o envolvimento de diplomados e empregadores (exemplo: criação de conselho consultivo de cursos)  | FOR, EMPREGO, OBS | 9. ELEVADO | Em curso  | Em curso |
| Avaliar os impactos resultantes da participação em redes; divulgar o trabalho e os resultados das redes em que se insere a ESA, dando visibilidade às mesmas e potenciando a sua relevância social) | GMS               | 6. ELEVADO | Em curso  | Em curso |
| Abertura de concursos para Professores Coordenadores em grupos disciplinares que integram docentes da ESA   | FOR               | 6. ELEVADO | Em curso  | Em curso |
| Levantamento de necessidades de espaços para investigação e equipamentos  | GEI               | 6. ELEVADO | Em curso  | Em curso |
| Promover a divulgação do plano de igualdade   | PIM               | 9. ELEVADO | Em curso  | Em curso |



## Informação de apoio a análise de contexto

### População

- Em 31 de dezembro de 2023, a população residente em Portugal foi estimada em 10.639.726 pessoas, representando um aumento de 123.105 habitantes face a 2022. Este crescimento populacional deveu-se a um saldo migratório positivo que compensou o saldo natural negativo, mantendo a tendência de crescimento iniciada em 2019.
- O número médio de filhos por mulher em idade fértil aumentou para 1,44 em 2023, face a 1,42 em 2022, refletindo um ligeiro aumento da natalidade.
- O envelhecimento demográfico continuou a acentuar-se, com o índice de envelhecimento a atingir 188,1 idosos por cada 100 jovens em 2023, face a 185,6 em 2022.
- A idade mediana da população residente aumentou para 47,3 anos em 2023, comparando com 47,0 anos em 2022.

### Educação e formação

- Os dados sobre os alunos inscritos no ensino básico apontam para uma diminuição dos mesmos na escola pública. Para além das questões demográficas conhecidas, importa reforçar políticas públicas de valorização da escola que conduzam a maior qualidade na educação.
- No ano letivo de 2022/2023, a maioria dos alunos do ensino secundário em Portugal continuou a optar pelos cursos científico-humanísticos, representando 61% dos 394.964 estudantes matriculados. Este valor indica um ligeiro aumento face ao ano anterior, reforçando a tendência de predomínio desta via de ensino. Por outro lado, os cursos de dupla certificação, que incluem percursos como os cursos profissionais e de aprendizagem, foram escolhidos por 34% dos alunos, registando uma diminuição de 0,6 pontos percentuais em comparação com 2021/2022;
- Esta distribuição evidencia um afastamento do objetivo de equilibrar a percentagem de inscritos entre as ofertas científico-humanísticas e as de dupla certificação. Nesse sentido, torna-se pertinente investir na informação, divulgação e promoção dos percursos de dupla certificação, bem como assegurar iguais oportunidades de acesso ao ensino superior para todos os alunos, independentemente da via de ensino escolhida. Concertar as ofertas educativas com as políticas de emprego e as reais necessidades do país, contrariando estereótipos sociais relativamente às vias de dupla certificação e as assimetrias no território é um desígnio.
- Continua a verificar-se uma evolução positiva no número de inscritos em estabelecimentos de ensino superior nos dois subsistemas de ensino, o que não deve invalidar o necessário reforço de medidas que permitam, a todos os estudantes, acederem e frequentarem nas melhores condições e com sucesso este nível de ensino, não podendo ninguém desistir por razões financeiras. Assim, parece ser prioritário aumentar os diversos apoios aos estudantes.
- No que diz respeito à aprendizagem ao longo da vida, continua a ser necessário reforçar a (re)qualificação dos portugueses, ainda que se verifique uma cada vez maior escolarização da população adulta e uma procura crescente por níveis de formação mais elevados.
- O reforço de medidas e políticas de equidade na educação é alcançável se existirem dados monitorizáveis concertados com a implementação de políticas públicas que visam a escola para todos, nos vários setores de intervenção social e educativa.
- Nas sociedades contemporâneas prolifera a diversidade. O desafio de conjugar a multiplicidade e as individualidades, respeitando as diferenças e garantindo direitos iguais, implica esforços no sentido da equidade e da real igualdade de oportunidades.
- As “Novas demografias” e diversos dos seus impactos, nomeadamente na educação, bem como medidas para lhes dar resposta são também abordados em seguida, explorando -se vários caminhos comuns.
- No ensino superior, diplomaram-se 95.608 estudantes dos vários níveis em 2022/2023, assinalando uma tendência de estabilização acima dos 85 000 diplomados por ano, registada a partir de 2019/2020. Aproximadamente dois terços dos estudantes concluíram os seus cursos no subsistema universitário e mais de metade eram mulheres. As ciências empresariais, administração e direito; engenharia, indústrias de transformação e construção; e saúde e proteção social foram, à semelhança de anos anteriores, as áreas que geraram maior número de diplomados, representando cerca de um quinto do total, independentemente do nível de certificação.
- Verificam-se retornos decorrentes da maior escolarização, que beneficiam os indivíduos, nomeadamente, na inserção no mercado de trabalho e também no campo económico, essencialmente em termos relativos. Já que, em termos absolutos, as remunerações do trabalho são significativamente inferiores às praticadas em algumas economias europeias, para qualificações análogas e especialmente em níveis de certificação mais elevados.



- Face a estes dados, é possível afirmar que o sistema educativo está a qualificar mais pessoas e com níveis mais elevados de qualificação, em todas as ofertas educativas e formativas, incluindo as modalidades profissionalmente qualificantes. Estes resultados abonam a equidade no acesso à educação e o seu retorno social. Contudo, no sentido de preservar e melhorar estas tendências, afigura-se necessário que as políticas públicas de educação contemplem mecanismos de adequação e diversificação das respostas aos vários públicos escolares, designadamente, suprimindo carências económicas, atendendo às novas demografias e estimulando as ofertas de segunda oportunidade.
- Tal implica um reforço da ação social em todos os níveis de ensino, inclusivamente na atribuição de bolsas e, no caso do ensino superior, na consecução célere das políticas de alojamento estudantil. Implica também o alargamento da oferta de português como língua não materna e como língua de acolhimento. Além de mais, parece ser crucial estabelecer um pacto de continuidade, que atravesse ciclos políticos e garanta o prosseguimento das estratégias de educação e formação de adultos.

### Recursos humanos

- A procura dos cursos que conferem habilitação profissional para a docência tem vindo a diminuir nos últimos anos e o número de diplomados nesses cursos poderá não ser suficiente para suprir as necessidades futuras de professores.
- Depois de uma diminuição constante do número de professores do ensino superior, universitário e politécnico, até 2015/2016, regista-se uma tendência de subida em ambos os subsistemas.
- Envelhecimento progressivo dos professores do ensino superior, em Portugal. O número de professores nas faixas etárias dos 30-39 e 40-49 anos apresenta uma tendência de decréscimo, a par de uma subida percentual dos de 50-59 anos e de 60 ou mais anos.
- Em Portugal, 77,7% dos docentes do ensino superior dividem o seu tempo entre a docência e a investigação, enquanto 21,9% exercem apenas funções docentes e 0,4% dedicam-se apenas à investigação.

### Recursos financeiros

- Em 2023, a despesa do Estado com ciência, tecnologia e ensino superior foi de 3.540 milhões de euros, representando 31,2% da despesa global do Estado com a educação no ano, um aumento de 10% face a 2022.
- A despesa em investigação e desenvolvimento (I&D) aumentou para 4.500 milhões de euros em 2023, correspondendo a 1,8% do PIB, aproximando-se da média da UE27 de 2,2%, mas ainda aquém da meta de 2,7% estabelecida pela União Europeia.
- O Programa Operacional Capital Humano (POCH) contabilizava, a 31 de dezembro de 2023, apoios a mais de 1,1 milhões de pessoas em processos de formação e/ou qualificação, num total de 7.500 operações, correspondentes a um investimento total elegível de 5.000 milhões de euros, sendo 4.200 milhões de euros financiados pelo FSE.

### Procura do ensino superior

- No ano letivo de 2024/2025, foram colocados 49.963 novos estudantes na 1.ª fase do Concurso Nacional de Acesso ao ensino superior público em Portugal. Este número representa uma taxa de colocação de 85,7%, evidenciando um aumento face aos 84% registados em 2023 e aos 77% em 2021, o que demonstra um crescente ajustamento entre a procura dos estudantes e a oferta das instituições.
- A maioria dos estudantes conseguiu colocação nas suas primeiras escolhas: 56,1% foram admitidos na sua primeira opção e 87,8% numa das três primeiras opções, os valores mais elevados dos últimos anos.
- Além disso, registou-se um aumento significativo de 8% no número de estudantes colocados em licenciaturas em Educação Básica face ao ano anterior, totalizando um crescimento de 56,3% nos últimos três anos

### Empregabilidade nacional

- No final de fevereiro de 2024, estavam registados nos Serviços de Emprego do Continente e Regiões Autónomas 331.008 indivíduos desempregados, representando 68,8% de um total de 481.266 pedidos de emprego.



- Este número foi superior ao verificado no mesmo mês de 2023 (+15.363; +4,9%) mas inferior ao do mês anterior (-4.045; -1,2%).
- Os grupos profissionais mais representativos entre os desempregados registados foram: "Trabalhadores não qualificados" (27,6%); "Trabalhadores dos serviços pessoais, de proteção, segurança e vendedores" (20,7%); "Pessoal administrativo" (11,8%) e "Especialistas das atividades intelectuais e científicas" (10,1%).
- As ofertas de emprego por satisfazer, no final de fevereiro de 2024, totalizavam 11.377, correspondendo a uma diminuição de 15,1% face ao mesmo mês de 2023 e um aumento de 6,1% face ao mês anterior.
- Apesar da vantagem geral dos/as diplomados/as, o final de 2023 registou um aumento preocupante no desemprego entre os jovens licenciados/as:
- No último trimestre de 2023, a taxa de desemprego entre jovens licenciados com menos de 25 anos aumentou para 27%, representando um crescimento de 49% face ao mesmo período de 2022. Este aumento reflete desafios na transição dos recém-diplomados para o mercado de trabalho, possivelmente devido a desajustes entre as competências adquiridas e as exigências do mercado.
- A formação superior continua a ser associada a melhores salários: Os/As licenciados/as em Portugal auferem, em média, 49% mais do que os indivíduos com apenas o ensino secundário.

Gabinete de Avaliação e Qualidade

Instituto Politécnico de Viana do Castelo  
Rua Escola Industrial e Comercial de Nun'Álvares, n.º 34  
4900-347 Viana do Castelo • PORTUGAL  
Tel. +351 258 809 610

[www.ipvc.pt](http://www.ipvc.pt) • [on.ipvc.pt](mailto:on.ipvc.pt)

