

Programa de Gestão da Conciliação

DOMÍNIOS	ASPETOS	NÚMERO	MEDIDA	DESCRIÇÃO E INFORMAÇÃO DE ACESSO À MEDIDA	ÂMBITO	ENTRADA EM VIGOR	DOCUMENTOS DE SUPORTE	AÇÕES A IMPLEMENTAR/PREVISTAS
	Ambiente de trabalho	1.1	Atividades comemorativas da agenda institucional	O IPVC valoriza a confraternização entre colaboradores e as suas famílias. Assim, todos os anos são organizadas festas de Natal e Magusto e, na ESA, realiza-se também um concurso gastronómico e um dia de vindimas. Confrontar com medidas de 1.5	Colaboradores/as	Previa à implementação do SGC	Divulgação Portal IPVC e redes sociais	
		1.2	Celebrações institucionais	Todos os anos, são celebrados o aniversário do IPVC (15 de maio) e de cada Escola. As cerimónias decorrem com programações com grande enfoque na comunidade do IPVC.	Colaboradores/as	Previa à implementação do SGC	Divulgação Portal IPVC e Subportais Programas	Conceder dispensa para participação dos/as colaboradores/as no Dia do IPVC (Despacho Presidente) (Realizado 2023 e 2024). Rever modelo de comemoração do Dia do IPVC, alargando a atividades que ocorram durante uma semana e que incluam eventos culturais, voluntariado e team building
		1.3	Espaços de trabalho dotados de recursos para promoção de bem-estar.	Criação de espaços de trabalho agradáveis e acolhedores e acessíveis. Destacam-se os espaços de "marmitta" disponíveis nas escolas e serviços e espaços de lazer exteriores (esplanadas, circuitos pedestres, bancos de jardim, ...). Alguns espaços já alterados e melhorados a nível de conforto e acessibilidade e previstas alterações mediante as necessidades e sugestões dadas por utilizadores (submeter sugestão via ON.IPVC)	Colaboradores/as	Em contínuo	Submeter sugestão via ON.IPVC	- Levantamento de necessidades de melhoria/implementação de espaços de marmitta e de lazer em cada unidade (A decorrer). - Dar continuidade a Programa de Acessibilidades que inclui aspetos de infraestruturas e condições no posto de trabalho. Candidaturas PRR e PASVP (ex: Residências, Rampas, Sanitários, ...) - Implementar ações com base nos questionários de SST e na avaliação de riscos laborais e psicossociais (anualmente) - Implementar pedido de autorização de estacionamento em lugar reservado, atendendo à condição de saúde do/a colaborador/a ou do/a estudante (doença, gravidez, outras...), 2024
		1.4	Facilitação de marcação de reuniões com Gestão de Topo como Política de gestão de "porta aberta"; Acesso facilitado por vários meios de comunicação com Gestão de Topo (presencial, email, telef...)	Capacitação da Gestão de Topo para Modelos de Liderança e Conciliação da VPPP e reforço de canais de comunicação	Colaboradores/as	Em contínuo		
		1.5	Ações de promoção do espírito de equipa e do bom ambiente de trabalho	Ações de Team Building e de Voluntariado para promoção do espírito de equipa, sentido de pertença e felicidade organizacional. Plataforma de Voluntariado em https://sasocial.sas.ipvc.pt/	Colaboradores/as	Previa à implementação do SGC Reforçadas com o SGC		Ações previstas IPVC: - 27/04/2022 - Voluntariado de recolha de plásticos nas praias de Viana e promoção da mobilidade ciclável com a BIRA-IPVC (Realizado) - 17/05/2022 - BIRA PAPER (Realizado) - 11/05/2022 - Dia das aves migratórias - observação de aves e promoção da mobilidade ciclável com a BIRA-IPVC (Não realizado) - 03/06/2022 - Dia mundial do ciclista e promoção da mobilidade ciclável com a BIRA-IPVC (Realizado) - 25/06/2022 - Ação de prevenção cancro da pele - voluntariado nas praias e promoção da mobilidade ciclável com a BIRA-IPVC (Não realizado) - Dia da família - atividades lúdicas e team building com as famílias dos/as colaboradores/as do IPVC (a definir) (Não realizado) - Jantar Gastronómico (Realizado anualmente) - Vindimas (Realizado anualmente) - Magusto (Realizado anualmente) - Sardinhada (Santos Populares) (Realizado anualmente) - Jantar de Natal (Realizado anualmente) - Yoga no IPVC (A decorrer) - Coro Académico (A decorrer) - Estímulo a pausa laboral ativa (A decorrer) - Ginástica Laboral (a decorrer em VCT e previsto alargar para outros sites) - Ciclo de cinema (a decorrer) - Campanhas solidárias; - Teambuilding (Realizado anualmente) NOTA: para além destas ações há ações previstas a realizar em cada Unidade
		1.6	Plataforma de ideias	Já existe plataforma de recolha de sugestões mas pretende-se desenvolver sistema de gestão de ideias mais eficiente que promova a participação ativa de colaboradores/as na definição e melhoria de medidas de promoção da saúde e bem-estar e da conciliação.	Colaboradores/as	2024	ON.IPVC Ideias Sustentáveis - Inspetores Ambientais - Brigada IPVC	- Em curso implementação de funcionalidades para colaboradores/as na App MyIPVC
		1.7	Regulamento de Organização de Tempo de Trabalho	- Perante a necessidade de flexibilidade de horário visando a conciliação, o/a colaborador/a deverá abordar o seu superior hierárquico/Presidente, cuja solicitação será analisada assegurando que não conflita com o regular funcionamento do serviço/unidade e legislação aplicável. - Dispensa de dia pelo Aniversário do/a colaborador/a e 1/2 dia por filho <12 anos	Pessoal Não docente	26/05/2020	Despacho n.º 5792/2020	- Aquisição de software e terminais de registo de presenças e assiduidade para implementação efetiva do Regulamento de Organização de Tempo de Trabalho (set 2022) (Realizado) - Parabenizar os/as colaboradores/as no dia do seu aniversário (jan 2023) (A decorrer) - Avaliar a pertinência em incluir dependentes a cargo na alínea 2 do art. 19º (aquando da próxima revisão do regulamento)
		1.8	Regulamento de prestação de serviço docente		Pessoal docente	03/02/2021	Despacho n.º 1414/2021	- Parabenizar os/as colaboradores/as no dia do seu aniversário (A decorrer) - Definir plano para Comunicar Regulamento (CTC e GD)

1. BOAS PRÁTICAS LABORAIS	Formas de organização do tempo de trabalho	1.9	Boas práticas de gestão de tempo	Grupo de trabalho criado e levantamento de medidas de gestão de tempo, iniciado em drive partilhada. - Nos SAS-IPVC está implementada a prática de rotação turnos pessoal das cantinas e bares para assegurar uma adequada gestão da equipa permitindo a conciliação e assegurando a prestação de serviços ao fim-de-semana - Prática de reserva de uma tarde (por semana) sem atividades letivas para participação em reuniões e outros - Possibilidade de utilização de viatura própria ou institucional (desde a residência do/a colaborador/a) para deslocações em serviço - Definição de horários de atendimento nos serviços de atendimento ao público (ex: GMCI, Académicos) - DSD e elaboração de horários tem sido antecipada para garantir uma gestão mais adequada da conciliação.	Colaboradores/as	Recomendação emitida a 2023/05/23	Guia de recomendações de GESTÃO REUNIÕES, E-MAIL e PAUSA DIGITAL no IPVC	- Criar recomendação para que as reuniões não ultrapassem os horários de trabalho - set. 2022 (Realizado) - Sensibilização sobre contactos em período de descanso (exemplo de medida já testada nos SAS-IPVC com aplicação de comunicação Slack com bloqueio de mensagens após as 18h) (Emitida recomendação) - Otimização do atendimento através de definição de horários e dias específicos para atendimento presencial e virtual, de forma a permitir uma maior organização do trabalho (analisar implementação no contexto de cada serviço) - Dar continuidade às medidas de antecipação de lançamento da DSD e horários letivos. - Implementação de atendimento telefónico automático (Realizado)
		1.10	Flexibilidade na marcação de férias	Perante a necessidade de flexibilidade de horário visando a conciliação, o/a colaborador/a deverá abordar a Gestão de Topo, cuja solicitação será analisada assegurando que não conflitua com o regular funcionamento do serviço/unidade e legislação aplicável.	Colaboradores/as	Em contínuo	https://assiduidadepnd.ipvc.pt/ELO/LoginPage.aspx?Lang=pt-PT	- Comunicação sobre critérios de marcação de férias (despachos emitidos)
	Formas de prestação de trabalho	1.11	Redução de carga horária letiva para cargos de gestão (Aplicável conforme decisão superior e enquadrado na legislação)	Aprovado para Membros da Presidência, Direções, Coordenadores de Unidades de Investigação	Pessoal docente com cargos de gestão	Prévia à implementação do SGC (CC em 2022/23)	Estatutos IPVC e Despachos do Presidente	- A implementar redução de carga horária para CC a partir de 2022/2023 (Realizado) - Redução de carga horária para coordenadores de projetos Demola (2022/23 e 2023/24) (Realizado). - A implementar redução de carga horária para equipas de coordenação de programa de tutorias, mentorias e mediação de abandono para 2023/24.
		1.12	Existência de procedimento de identificação de necessidades: - recursos humanos, físicos (salas/espacos pedagógicos, laboratórios), de equipamentos e preferências de horário do docente	Procedimento FOR-01 e impresso FOR-01/01 em ON.IPVC>SG	Pessoal docente	Prévia à implementação do SGC	Registos de identificação de necessidades	- Definir orientações transversais e reforçar critérios de conciliação na elaboração da DSD e dos horários letivos do pessoal docente em coordenação entre GD e Comissões de horários - 2023 - Realizado - Confrontar com aspetos equilíbrio e esforço (ex: de regimes diurnos/noturnos e docência em várias unidades orgânicas e distância a casa) - 2023 - Realizado
		1.13	Divulgação, em local apropriado, da informação relativa aos direitos e deveres dos/as colaboradores/as, em matéria de conciliação entre a vida profissional, familiar e pessoal, proteção da parentalidade e igualdade de género	Promoção da comunicação de informação relevante: Comunicação interna, reuniões, Email, ON.IPVC e Redes Sociais, Portal (FAQ's) Declaração ao mais alto nível do reconhecimento da importância de uma política de responsabilidade familiar e pessoal.	Colaboradores/as	dez/22	https://www.ipvc.pt/wp-content/uploads/2023/09/brochura_PARENTALIDADE_V1.pdf https://www.ipvc.pt/faq/	- Elaboração de brochura sobre direitos de parentalidade - 2023 (Realizado) - Revisão das FAQ's da área de Recursos Humanos (Agendamento para o 1.º semestre de 2025)
		1.14	Implementação da NP4552	- Compromisso institucional e política de gestão - Criado email ipvconclia@ipvc.pt, página IPVConclia no Portal IPVC, brochura e vídeo IPVConclia, Plano de Comunicação, cartazes e vídeos de divulgação de questionários - Gestão participativa com realização regular de sessões temáticas e focus group. - Reconhecimento APEE Práticas de RS e Sustentabilidade - em 2022 - 2 prémios e 1 menção honrosa; em 2023 - 2 menções honrosas	Colaboradores/as	jul/22	Cronograma de implementação do Projeto IPVConclia https://www.ipvc.pt/ipvc/servicos/recursos-humanos/ipvconclia/ https://www.ipvc.pt/ipvc/reconhecido-pelas-praticas-em-responsabilidade-social-e-sustentabilidade/	- Qualificação auditores internos NP4552 - maio/2022 e jan/2023 (Realizado) - Validar e priorizar sugestões recolhidas com base na auscultação aos/as colaboradores/as para integrar no Programa de Gestão da Conciliação (Realizado) - Incluir na agenda dos órgãos (reuniões) a temática da conciliação (Realizado) - Rever Plano de Comunicação IPVConclia considerando Programa de Gestão da Conciliação e Plano para a Igualdade (Realizado) - Incentivo a uma participação ativa dos/as colaboradores/as nos domínios da conciliação da VPFP, da proteção da parentalidade e da igualdade de género, nomeadamente na identificação de problemas e necessidades existentes e apresentação de sugestões através do email ipvconclia@ipvc.pt ou Plataforma de ideias (Realizado) - Incorporar, nos questionários de satisfação de colaboradores/as, questões relacionadas com a conciliação da vida profissional, familiar e pessoal (em especial Programa de Conciliação), proteção da parentalidade e igualdade de género (2023) (Realizado) - Investir na melhoria da comunicação interna, reforçando a divulgação periódica de informação com impacto nos domínios de conciliação da vida PFP, p.ex: "Sabias que?" (ex: Incentivo à maior participação do pai na vida familiar) - ver Plano de Atividades Gabinete de Saúde e RH. - Manual de funções (Realizado) - Candidatura APEE RPRSS 2022 (Realizado) - Candidatura a Prémio Healthy Workplaces – Locais de Trabalho Saudáveis (Realizado)

	Informação/Comunicação	1.15	Programa de Acolhimento de colaboradores/as	- Manual de Acolhimento e Integração Colaboradores/as IPVC	Colaboradores/as	Prévia à implementação do SGC	Manual de Acolhimento e Integração Colaboradores/as IPVC	- Rever procedimento e impresso RHU/01 - Acolhimento e Formação no Posto de Trabalho - mar.2022 (Realizado) - Implementação de <i>buddy system</i> em complemento ao Manual de Acolhimento e Integração (reagendado para 1.º semestre de 2025) - email RH de Boas Vindas e documentação relevante (2023) - A decorrer - Criação de conteúdos digitais (moo) para acolhimento de novos/as colaboradores/as (2023) - Realizado
		1.16	Apoio em situação de Emergência Social	Os/As colaboradores/as podem solicitar apoio em situações de emergência social. Considera-se emergência social: situações de vulnerabilidades e desproteção que constituem um perigo real, atual ou eminentemente, resultantes de não estarem asseguradas as condições mínimas de proteção, e que exijam uma intervenção imediata (exem-plos: situação grave de carência socioeconómica, emergência psicológica e/ou psiquiátrica, discriminação de identi-dades, assédio moral ou sexual, violência, bullying, etc.). "Cada um de nós deve ter um papel ativo na sinalização de situações de emergência no seio da comunidade, comunicando-o."	Comunidade IPVC	15/11/2019	Todas as informações em: https://www.ipvc.pt/seguranca-e-saude-no-trabalho/	Reforçar a divulgação das medidas de Emergência Social - Jun.2022 (Realizado); Garantir acompanhamento por apte dos SAS-IPVC, em interligação com os diversos serviços (Gabinete de Saúde e Bem-estar; Bolsas de Estudo; Alojamento; Alimentação) e Gabinete de Emprego - 2024 (realizado); Interligação com entidades externas parceiras (por ex: Refood; Refeitório Padre Coutinho) (2024 - realizado)
		1.17	Criação de Plano para a Igualdade IPVC	Criada Comissão para a Igualdade com Coordenadora para a Igualdade e criado email igualdade@ipvc.pt	Colaboradores/as	fev/22	Comissão para a Igualdade formalizada em despacho e Plano para a Igualdade IPVC aprovado em 02/2022	- Continuar a investir em ações promoção da igualdade de género, conciliação e parentalidade - Continuar a colaborar no Projeto Bridges - inquéritos a estudantes a realizar em abr. 2022 (Realizado) - Contactar colaboradores/as com >60% de deficiência para identificar necessidades específicas nas condições de trabalho (Realizado) - Candidatura a Entidade Empregadora Inclusiva (Realizado 2025)
		1.18	Ações de comemoração de datas/efemérides ligadas à conciliação	ex: Dia Internacional da Mulher, Dia Internacional das Mulheres e Rapaigas na Ciência, Dia da Saúde Mental, Dia do Sono, Dia da Felicidade, Dia do Pai, Dia da Mãe, Dia da Criança... Ver Plano de Ação de Gab. Saúde, Plano Comunicação Igualdade, Planos Eco-escolas, Plano comunicação IPVCConcilia	Comunidade IPVC	Prévia à implementação do SGC	Planos de ação Gabinete de Saúde e Voluntariado IPVC	- Seminário de partilha de boas práticas de Conciliação da Vida PFP entre instituições públicas e privadas - 2022 (Realizado) - Desenvolvimento de conteúdos e campanhas ligadas à conciliação (ex: vídeos, emails, banners, infografias, ...) - 2022/23 (Realizado)
		1.19	Participação em redes colaborativas	R-VES, ORSIES, APPDI, Inspire, Rede ex aequo, EAPN, IPQ, APPEE, IDG, Relational LAB	Comunidade IPVC	Prévia à implementação do SGC		
	Local de trabalho e distância a casa		Confrontar com medida em 1.12					
		1.20	Alteração de locais de trabalho	Mediante requerimento. Ex. Alteração de Escola por motivo de deslocação ao médico de forma a permitir menos gasto de tempo.	Colaboradores/as SAS	Prévia à implementação do SGC		Análise caso a caso da possibilidade de adotar o regime de trabalho a distância
	Reconhecimento e valorização	1.21	Reconhecimento a colaboradores/as aposentados/as	Reconhecidos publicamente colaboradores/as aposentados/as	Colaboradores/as	Entra em vigor a 15/05/2023		Prática já existente em algumas escolas sendo objetivo tornar a medida transversal e incluí-la no Dia do IPVC - 15/05/2023 (Realizado)
		1.22	Reconhecimento a colaboradores/as pelo tempo de serviço e qualificação avançada	São reconhecidos publicamente colaboradores/as com 15, 25, 35 e 45 anos de serviço e pessoas que concluem doutoramento.	Colaboradores/as	Prévia à implementação do SGC	http://diaipvc.ipvc.pt/	Uniformizar reconhecimento de pessoal docente e não docente com base nos anos de serviço - 15/05/2022 (Realizado)
		1.23	Programa de Elogios	Implementado em ON.IPVC espaço para elogios (Ocorrências) e implementado Livro de Elogios eletrónico	Colaboradores/as	2021	https://www.ipvc.pt/ipvc/sistema-de-gestao/sugestoes-elogios-e-reclamacoes/	Divulgação e promoção do Livro de Elogios IPVC - março e abril 2022 (Realizado) - Elaborar nova campanha de divulgação do Livro de Elogios (Realizado 2023 e 2025)
		1.24	Reconhecimento mediante prémios de estímulo científico e pedagógico	prémios de estímulo à publicação científica	Colaboradores/as	2019	Despacho-IPVC-P-79/2019	
				prémios de estímulo à transferência de I&D	Colaboradores/as	2021	Despacho-IPVC-P-44/2020	
				prémios boas práticas pedagógicas	Pessoal docente	2022	Despacho-IPVC-P-102/2021	
	Recrutamento			Regulamento de Prestação de Serviços e Projetos	Pessoal docente	2021	Despacho n.º 1415/2021	
		1.25	Bolsa de Recrutamento Docente	O IPVC dispõe de uma bolsa de recrutamento de pessoal docente através da plataforma ON.IPVC, na qual os interessados se podem registar.	Colaboradores/as	2015	Informações em: http://help.ipvc.pt/doku.php?id=bolsa_recrutamento	
	Regime de trabalho	1.26	Disponibilização de recursos para teletrabalho/trabalho remoto/trabalho a distância	- Reforço da capacidade instalada (licenças de reforço de infraestruturas e acessos, portáteis, webcams, telemóveis, ...) para poder corresponder às necessidades dos/as colaboradores/as visando a conciliação. - Participação em estudos e projetos que permitiram conhecer a realidade e as necessidades (Estudo ONRH, Projeto Work@home) - Adequados questionários a docentes (EaD) e estudantes (IASQE), colaboradores/as (SST) - Reforço das plataformas informáticas existentes, promovendo a utilização transversal (por exemplo, teams, zoom, on.ipvc, moodle) para aplicar metodologias colaborativas e formas de interligação comuns à instituição (ex: reuniões online e repositórios de acesso comum); - Disponibilizado impresso RHU/13-Pedido de Autorização para exercício da atividade em regime de teletrabalho (desde 2022-10-03)	Colaboradores/as	Reforçado em 2020, 2021 e 2022	Processos aquisitivos	- Criada Unidade de Ensino a Distância - 2023 - Piloto de Semana de 4 dias na ESDL - a decorrer
	Remuneração		Confrontar com medida em 1.24					
		2.1	Dispensa nas Festividades	Com vista a promover o tempo em família, os colaboradores beneficiam de dispensa na segunda-feira de Páscoa.	Colaboradores/as	Prévia à implementação do SGC	Despachos de dispensa	Avaliar possibilidade de dispensas adicionais, aplicadas de forma transversal e sistemática (ex: dispensa de Natal já efetuada em várias ocasiões festivas específicas de cada contexto municipal em que se insere cada escola) A decorrer

2. SERVIÇOS E BENEFÍCIOS

Assistência à família	2.2	Maternidade e paternidade	Conforme previsto na legislação e medidas de flexibilização previstas no regulamento OTT	Colaboradores/as	Prévia à implementação do SGC	https://www.ipvc.pt/wp-content/uploads/2023/09/brochura_PARENTALIDADE_V1.pdf https://www.ipvc.pt/faq/	Implementar "Kit Parentalidade", com várias medidas de apoio, tais como: • Flexibilização e redução de horário (nos termos da lei e do regulamento de Organização de Tempo de Trabalho); • Licença para frequência em cursos de preparação para o parto, no caso de colaboradoras grávidas (nos termos da lei); • Possibilidade de gozo de férias no mesmo período para colaboradores/as do mesmo agregado familiar (nos termos da lei); Analisar a brochura da parentalidade à luz da legislação atual
	2.3	Plataforma de partilha/empréstimo de bens		Colaboradores/as	2023		Implementação de plataforma de partilha/empréstimo de bens entre colaboradores/as do IPVC, mediante a demonstração de uma necessidade (ex: cadeira de rodas, carrinho de bebé, berço, cama articulada, ...) - Reagendado para 2025
	2.4	Gabinete de Saúde e Bem-Estar: - Consultas - Ações de sensibilização - Rastreios - Diagnóstico de riscos laborais e psicossociais - Bem-Estar e Felicidade Organizacional (FIB)	Desenvolvimento de atividades de sensibilização, formação e rastreio para a promoção da saúde, bem-estar e de gestão do stress. Além da medicina no trabalho, os/as colaboradores/as do IPVC e seus familiares diretos têm acesso a consultas de enfermagem, psicologia, terapia familiar, nutrição, sessões de massagens e de meditações alternativas, entre outras. As consultas de enfermagem e de psicologia podem ser realizadas no Gabinete de Saúde e Bem-Estar e, por marcação prévia, nas Escolas do IPVC ou ainda via online. O Gabinete de Saúde e Bem-Estar realiza periodicamente, consulta aos colaboradores/as na área da SST e diagnósticos de bem-estar (ex: FIB), campanhas de prevenção do VIH, dadas de sangue, rastreios de saúde como o controlo de glicemia, ergonomia, sensibilização e formação sobre hábitos saudáveis, fomento de momentos de pausa ativa, sessões de relaxamento, entre outras ações.	Colaboradores/as e familiares diretos	Prévia à implementação do SGC	Informações em: https://www.ipvc.pt/viver/gabinete-de-saude/ Plano de atividades do Gabinete de Saúde	Projeto HER (maio/junho 2022) - programa de Exercício físico no cancro da mama: efeito de um programa exercício em parâmetros relacionados com a qualidade de vida e como modo de informar e esclarecer todas as mulheres diagnosticadas com cancro da mama e familiares do IPVC, acerca da relevância dos benefícios da prática do exercício físico quer na prevenção do cancro quer na melhoria da qualidade de vida durante e após os tratamentos, como parte integrante de um processo de tratamento mais eficaz e de forma a manter a ligação ao IPVC. (Realizado) - Auscultação FIB (Realizado Anualmente) - Consultas de Nutrição (em curso) - Dádivas de Sangue (periodicamente) - Podcast em questões sociais - Realizado; - Consultas pelo Gabinete de Saúde e Bem-estar em todas as escolas do IPVC (realizado); - Avaliação de riscos psicossociais (realizado 2024); - Sessões de educação e promoção da literacia para a saúde (2024 - realizado); - Atividades promotoras de bem-estar (2024 - realizado); - Sessões de pausa laboral (2024 - realizado)
	2.5	Centro desportivo: - Ginástica laboral - Modalidades desportivas (próprias e protocoladas) - Ações de sensibilização	Aberto a todos os colaboradores e seus familiares diretos, o Centro Desportivo pretende contribuir para a promoção do bem-estar e inculcar práticas de vida saudáveis. Para isso, disponibiliza várias modalidades desportivas e ginástica laboral, acompanhadas por técnicos especializados. Os/as colaboradores/as podem ainda usufruir de modalidades em serviços protocolados, como por exemplo natação, futsal, ioga, xadrez, judo, entre outras.	Colaboradores/as e familiares diretos	Prévia à implementação do SGC	Informações em: https://www.ipvc.pt/viver/centro-desportivo/ Plano de atividades do Centro Desportivo	Transversalizar algumas medidas já existentes em algumas escolas, como a ginástica laboral.
	2.6	Disponibilização de atividades da Oficina cultural	Espaço cultural dedicado à educação artística e ao acolhimento de exposições. Os colaboradores do IPVC podem visitar a galeria e expor os seus trabalhos. Informações em: https://www.ipvc.pt/viver/oficina-cultural/	Colaboradores/as	Prévia à implementação do SGC	Programa anual da Oficina Cultural	- Comemoração dos 25 anos da Arte na Leira
	2.7	Disponibilização de Lavandaria low cost	Disponível 24 horas por dia, em todos os dias do ano, a lavandaria de baixo custo do IPVC pode ser usada pelos/as colaboradores/as e seus familiares diretos.	Colaboradores/as e familiares diretos	Prévia à implementação do SGC	Informações sas@sas.ipvc.pt	- Reforço de divulgação - Elaborar brochura informativa (2023/24)
	2.8	Disponibilização de Serviço de Refeições e Takeaway nas cantinas do IPVC	As cantinas do IPVC disponibilizam refeições e o serviço de takeaway.	Colaboradores/as	Prévia à implementação do SGC	Informações em: http://bemvindo.sas.ipvc.pt/alimentacao	- Reforço de divulgação
	2.9	Produtos agrícolas da quinta ESA IPVC	Programa de venda de frutas, legumes e outros produtos da Escola Superior Agrária à comunidade IPVC.	Colaboradores/as	Prévia à implementação do SGC	Informações divulgacao@esa.ipvc.pt	- Reforço de divulgação
	2.10	Horta terapêutica	Disponível a colaboradores/as na Escola Superior Agrária, em Ponte de Lima, com talhões individualizados.	Colaboradores/as	2021	Informações em: https://www.ipvc.pt/horta-terapeutica-na-esa-ipvc/	- Reforço de divulgação - Elaborar brochura informativa (2023/24)
	2.11	BIRA IPVC	Rede de bicicletas elétricas e convencionais para promover uma mobilidade amiga do ambiente e da saúde.	Colaboradores/as	2018	Informações em: https://www.ipvc.pt/viver/bira/	Dinamização de ações promotoras da utilização da BIRA - confrontar com ações em 1.5
	2.12	Certificação FISU - Healthy Campus	Reconhecimento público da implementação de práticas de Sustentabilidade e Saúde no IPVC - Obtenção em 2022 so Selo Platina	Comunidade IPVC	2020		- Dar continuidade à certificação obtida (2023) - A decorrer
	2.13	Programa de descontos e benefícios (através de protocolos com parceiros)	Já existentes no âmbito do desporto e de alguns protocolos	Comunidade IPVC	2023		- Rever suportes de divulgação de protocolos já existentes - Definir procedimento e gestor/a de programa de descontos e benefícios - Recolha de eventuais protocolos já existentes cuja informação se encontra dispersa - abr/maio 2022 (Realizado) - Criar BD de acompanhamento de protocolos e parcerias de benefícios - 2023 - Realizado

3. APOIO PROFISSIONAL E DESENVOLVIMENTO PESSOAL	Capacitação/desenvolvimento pessoal	3.1	Ações de capacitação e desenvolvimento pessoal	Gestão de Tempo e Stress, Workshop Visual Thinking - Conciliação VPPF, Bem-Estar e Felicidade Organizacional (FIB), Workshop +criativo +produtivo, Atendimento de Excelência, Gestão de Carreira, Formação de Públicos Estratégicos para obtenção da especialização em Igualdade de Género, Capacitação na NP4552, Sessão Em busca do bem-estar - boas práticas de gestão de pessoas	Colaboradores/as	Reforçado em 2020, 2021 e 2022	Emails para divulgação e inscrição e certificados.	- Capacitação em Psicologia Positiva como Prevenção do Burnout - Jun.2022 (Realizado) - Capacitação em Inteligência Emocional - 2024 - Capacitação em Análise de Problemas e Tomada de Decisão - 2024 - Capacitação em Líderes UBUNTU e criação de Clube UBUNTU IPVC (Realizado 2022/23 e a retomar em 2023/24) - Webinários em Primeiros Socorros (2024 - realizado) - Dicas Saudáveis (2024 - realizado) - Ação de Gestão de Stress (previsto maio 2025); - Ação de Gestão de Tempo (previsto maio 2025); - Ação de Gestão de Conflitos (previsto junho 2025); - Ação de Estratégias individuais e organizacionais de prevenção do Burnout (previsto out. 2025); - Ação de Liderança e motivação de equipas (previsto nov. 2025); - Implementação de Oficinas Relacionais (a decorrer) - Semana de Segurança e Saúde no Trabalho (previsto abril 2025)
		3.2	Coaching individual	Mediante agendamento e até ao limite de sessões financiadas pelo Projeto IPVConcilia.	Colaboradores/as		Emails para divulgação e inscrição e certificados.	Disponibilização por agendamento de sessões individuais e coletivas de coaching previstas no Projeto IPVConcilia até dez. 2022 (A decorrer)
		3.3	Clube de Leitura nas Escolas e SAS	Junto das Bibliotecas IPVC	Comunidade IPVC	2024		- Implementar Clube de Leitura SC (2025)
	Fases do ciclo de vida	3.4	Programa de orientação à reforma de colaboradores/as		Colaboradores/as	2023		- Agendamento de reunião com RH para esclarecimento de dúvidas em relação à reforma (A decorrer) - Divulgação Academia Sénior junto de colaboradores/as reformados ou em pré-reforma - Ações de sensibilização para a mudança de rotina
	Formação profissional	3.5	Bolsa de formação (valor anual de apoio financeiro)	Para pessoal não docente existe um programa de incentivo à atualização de conhecimentos e à formação superior através do acesso a formação académica, em especial na instituição. Para pessoal docente existe um plano de formação pedagógica gerida institucionalmente (gratuita) sendo a restante formação financiada pelo centro de custo de cada docente ou por pedido. Mediante impresso RHU-03/03-Pedido de formação (ON.IPVC) devidamente validado superiormente.	Pessoal não docente	Prévia à implementação do SGC	Registos de pedidos de formação Plano de formação - https://www.ipvc.pt/ipvc/servicos/recursos-humanos/formacao-profissional/	
		3.6	Formação de adequação a teletrabalho/trabalho remoto/trabalho a distância	RGPD, Teletrabalho, Plataformas de ensino à distância (ex: moodle, exam.net), SPSS, cibersegurança, uso de VPN	Colaboradores/as	2020	Emails para divulgação e inscrição e certificados.	- Capacitação em Ensino a Distância e Plataformas digitais (UAB e IPP) - 2022/23 (Realizado) - Criação da UE2D - Capacitação em diversos aspetos da Cibersegurança (2021) (Realizado)
	Gestão de carreira	3.7	Plano de gestão de pessoal docente e não docente		Colaboradores/as	2020		Abertura de concursos considerando necessidades identificadas e recursos disponíveis, em conformidade com decisão de gestão de topo - A decorrer
		3.8	Apoio ao desenvolvimento da carreira	Adaptação de horário para trabalhador-estudante	Pessoal não docente	Prévia à implementação do SGC		Ações de capacitação para gestão de carreira e Abertura de Concursos

Elaborado por: Gabinete de Avaliação e Qualidade
Atualização nº: 7

Data elaboração: 05/05/2025

Aprovado por: Presidente do IPVC

Data aprovação: 05/05/2025