



Instituto Politécnico
de Viana do Castelo

RELATÓRIO DO INQUÉRITO DE MOBILIDADE IPVC

2024

(Colaboradores/as IPVC - *Outgoing*)

2023/24



GABINETE DE AVALIAÇÃO E QUALIDADE
JANEIRO DE 2025

| ÍNDICE

ENQUADRAMENTO	2
1 1 INTRODUÇÃO	3
1 2 METODOLOGIA.....	4
1 3 PARTICIPAÇÃO NO INQUÉRITO	4
CARATERIZAÇÃO DA MOBILIDADE	5
2 1 GÉNERO	6
2 2 PAÍS DE ACOLHIMENTO.....	6
2 2 PROGRAMA DE MOBILIDADE	6
2 3 DURAÇÃO DA MOBILIDADE	7
ANÁLISE DE RESULTADOS	8
3 1 SERVIÇOS DA INSTITUIÇÃO/ENTIDADE DE ACOLHIMENTO	9
3 2 PROGRAMA DE MOBILIDADE DE LECIONAÇÃO/FORMAÇÃO	10
3 3 CONSIDERA QUE A BOLSA DE MOBILIDADE ATRIBUÍDA FOI SUFICIENTE?	10
3 4 SERVIÇOS DA INSTITUIÇÃO DE ENVIO - IPVC	11
3 5 ALOJAMENTO DURANTE A MOBILIDADE	12
3 6 COMO AVALIA AS CONDIÇÕES DE ALOJAMENTO?	12
3 7 A ENTIDADE DE ACOLHIMENTO OFERECEU ALGUM TIPO DE APOIO?	12
3 8 CONSIDERA O CUSTO DE VIDA NO LOCAL DE ACOLHIMENTO:	13
3 9 SER-LHE-Á RECONHECIDA A MOBILIDADE?.....	13
3 10 QUE APRECIACÃO FAZ DOS SEGUINTE ASPECTOS DA SUA EXPERIÊNCIA DE MOBILIDADE?	14
3 11 ENFRENTOU ALGUM TIPO DE DIFICULDADE DE INTEGRAÇÃO OU DE PROBLEMAS DURANTE A SUA MOBILIDADE? SE SIM, QUAL OU QUAIS?.....	15
3 12 AVALIAÇÃO GLOBAL DA MOBILIDADE	15
3 13 ESTÁ DISPOSTO A ACONSELHAR OUTROS ACERCA DA SUA EXPERIÊNCIA DE MOBILIDADE?	15
COMENTÁRIOS / SUGESTÕES	16
5 1 SUGESTÕES/CONSELHOS QUE PODE DAR A FUTUROS PARTICIPANTES DO PROGRAMA DE MOBILIDADE, NO QUE DIZ RESPEITO À PREPARAÇÃO?	17
5 2 SUGESTÕES NO SENTIDO DE MELHORAR O PROGRAMA DE MOBILIDADE:	17
5 3 COMENTÁRIOS LIVRES:.....	18
CONSIDERAÇÕES FINAIS	19

#1

ENQUADRAMENTO

1|1 INTRODUÇÃO

A avaliação é um processo de conhecimento da Instituição, que tem como principal finalidade, avaliar, neste caso sob a perspetiva do aluno, vetores fundamentais do Programa de Mobilidade. Para tal, é decisiva uma participação ativa de todos os intervenientes, para maior fiabilidade dos resultados, a determinação de conclusões, de forma incisiva, a divulgação e debate com as diferentes estruturas e órgãos da comunidade escolar, numa perspetiva de contributo para a consolidação e desenvolvimento da Instituição e de cada Escola.

Este documento (Relatório do Inquérito de Mobilidade IPVC – Colaboradores/as – *Outgoing*) apresenta a opinião dos colaboradores do IPVC em programas de mobilidade internacional, quer sobre a qualidade dos serviços da Instituição de acolhimento, alojamento, integração e programa de mobilidade.

Este documento estrutura-se de forma paralela à do Inquérito facultado (no qual se fundamentou). Os resultados serão apenas representados de forma gráfica (tabelas e figuras), sem comentários interpretativos, seguindo a recomendação da Comissão de Avaliação do IPVC e tratados pelo Gabinete de Avaliação e Qualidade do IPVC (GAQ-IPVC). Em todo este percurso a confidencialidade dos dados foi uma preocupação dos intervenientes.

O GAQ-IPVC agradece a colaboração de todos quanto prestaram o seu apoio à realização e recolha dos dados deste inquérito.

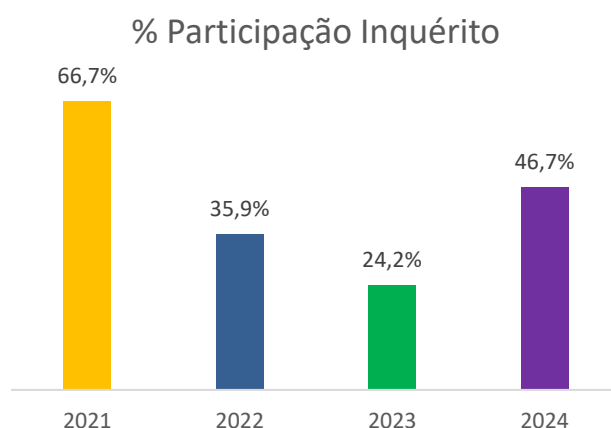
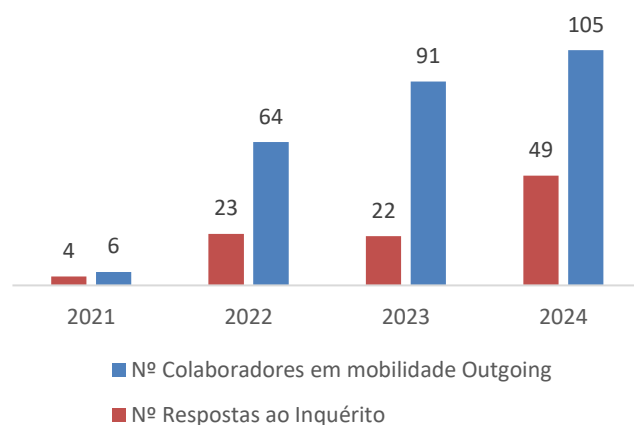
1|2 METODOLOGIA

O Inquérito de Mobilidade – Colaboradores/as – *Outgoing* foi disponibilizado entre 09 de dezembro de 2024 e 16 de janeiro de 2025, por via eletrónica.

A partir das listagens existentes no IPVC, foram contactados via *email* os colaboradores que realizaram programas de mobilidade *outgoing* em 2024.

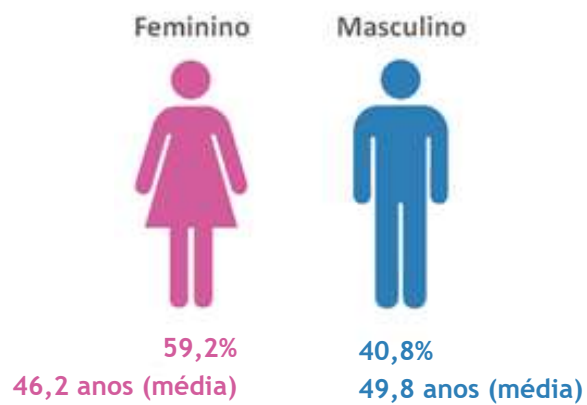
1|3 PARTICIPAÇÃO NO INQUÉRITO

Do universo de 105 colaboradores/as que realizaram programas de mobilidade *outgoing* 49 responderam ao inquérito, o que corresponde a uma participação de 46,7%.



CARATERIZAÇÃO DA MOBILIDADE

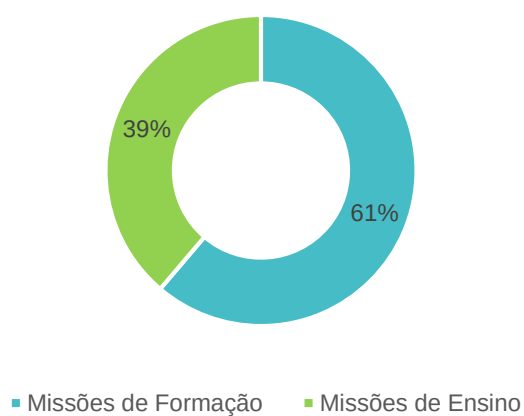
2|1 GÉNERO

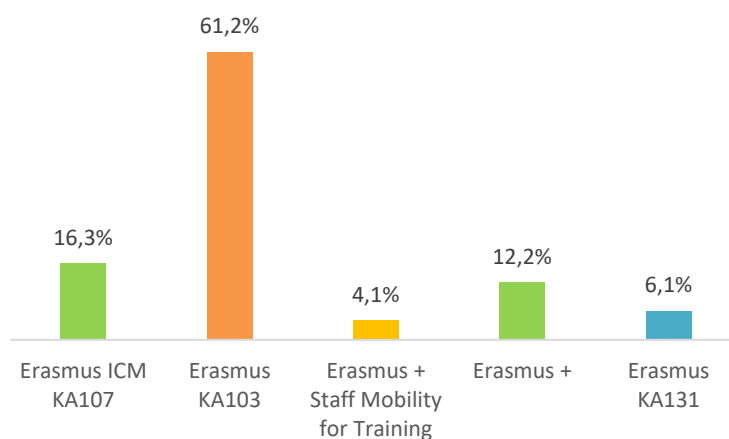


2|2 PAÍS DE ACOLHIMENTO

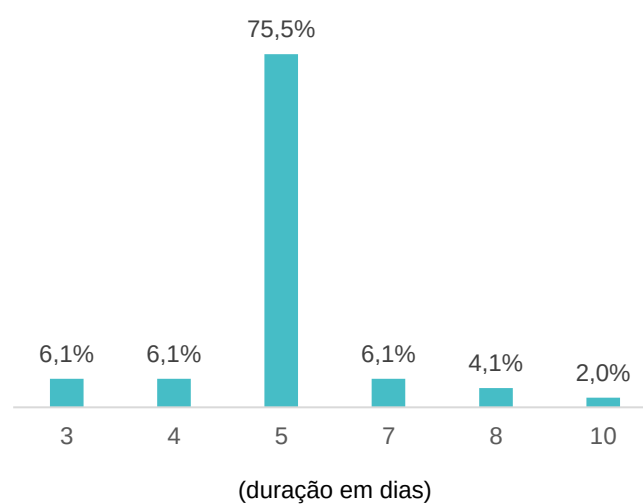


2|2 PROGRAMA DE MOBILIDADE





2|3 DURAÇÃO DA MOBILIDADE

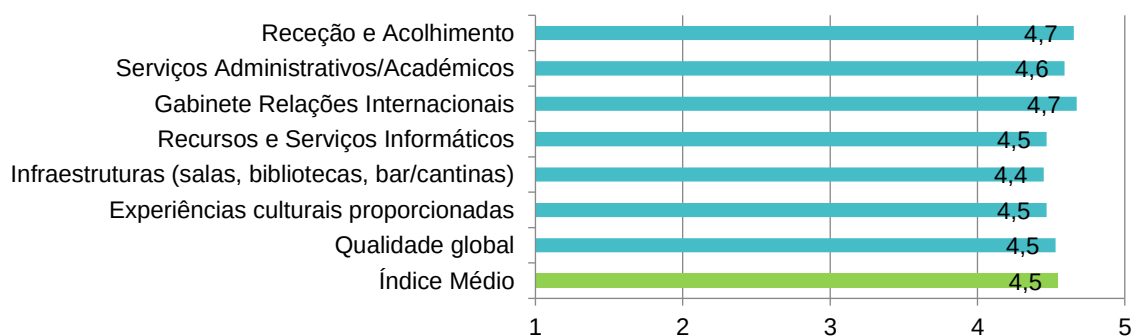
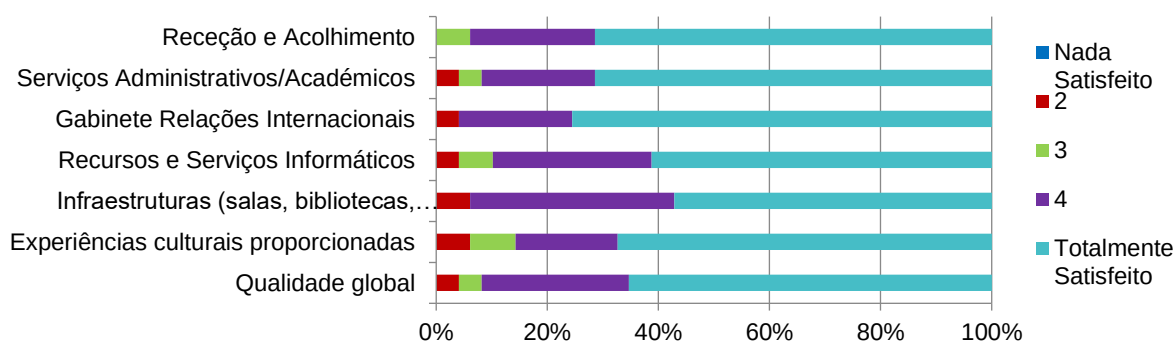


ANÁLISE DE RESULTADOS

3|1 SERVIÇOS DA INSTITUIÇÃO/ENTIDADE DE ACOLHIMENTO

Grau de Satisfação	N/%	Nada Satisfeito 1	2	3	4	Totalmente Satisfeito 5	Total
Receção e Acolhimento	N	0	0	3	11	35	49
	%	0,0%	0,0%	6,1%	22,4%	71,4%	100,0%
Serviços Administrativos/Académicos	N	0	2	2	10	35	49
	%	0,0%	4,1%	4,1%	20,4%	71,4%	100,0%
Gabinete Relações Internacionais	N	0	2	0	10	37	49
	%	0,0%	4,1%	0,0%	20,4%	75,5%	100,0%
Recursos e Serviços Informáticos	N	0	2	3	14	30	49
	%	0,0%	4,1%	6,1%	28,6%	61,2%	100,0%
Infraestruturas (salas, bibliotecas, bar/cantinas)	N	0	3	0	18	28	49
	%	0,0%	6,1%	0,0%	36,7%	57,1%	100,0%
Experiências culturais proporcionadas	N	0	3	4	9	33	49
	%	0,0%	6,1%	8,2%	18,4%	67,3%	100,0%
Qualidade global	N	0	2	2	13	32	49
	%	0,0%	4,1%	4,1%	26,5%	65,3%	100,0%

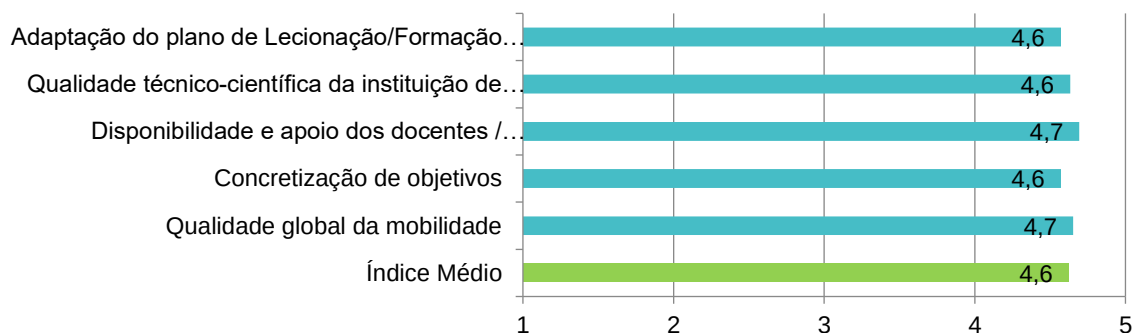
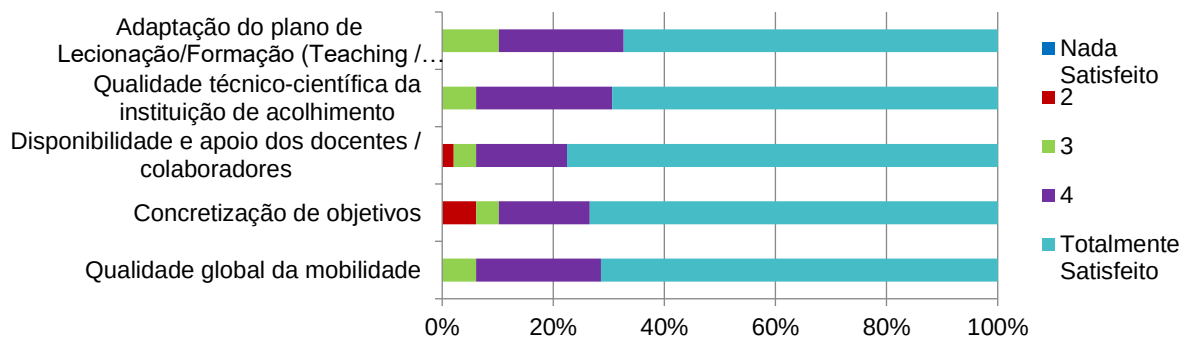
% mais elevada por questão



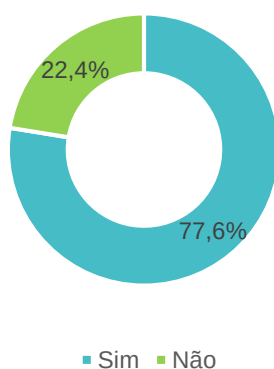
3|2 PROGRAMA DE MOBILIDADE DE LECIONAÇÃO/FORMAÇÃO

Grau de Satisfação	N/%	Nada Satisfeito 1	2	3	4	Totalmente Satisfeito 5	Total
Adaptação do plano de Lecionação/Formação (Teaching / Training Agreement)	N	0	0	5	11	33	49
	%	0,0%	0,0%	10,2%	22,4%	67,3%	100,0%
Qualidade técnico-científica da instituição de acolhimento	N	0	0	3	12	34	49
	%	0,0%	0,0%	6,1%	24,5%	69,4%	100,0%
Disponibilidade e apoio dos docentes / colaboradores	N	0	1	2	8	38	49
	%	0,0%	2,0%	4,1%	16,3%	77,6%	100,0%
Concretização de objetivos	N	0	3	2	8	36	49
	%	0,0%	6,1%	4,1%	16,3%	73,5%	100,0%
Qualidade global da mobilidade	N	0	0	3	11	35	49
	%	0,0%	0,0%	6,1%	22,4%	71,4%	100,0%

% mais elevada por questão



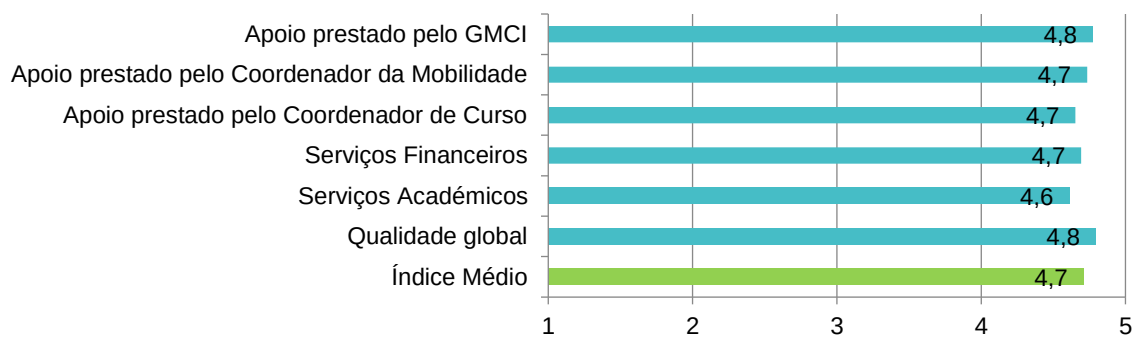
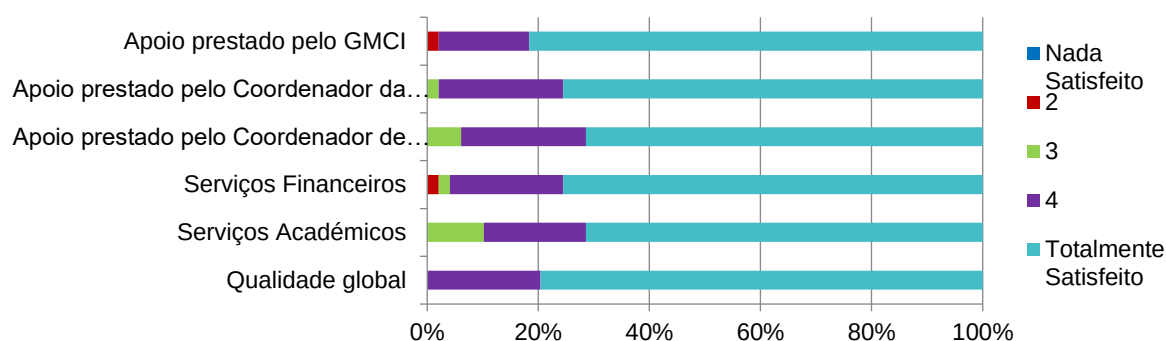
3|3 CONSIDERA QUE A BOLSA DE MOBILIDADE ATRIBUÍDA FOI SUFICIENTE?



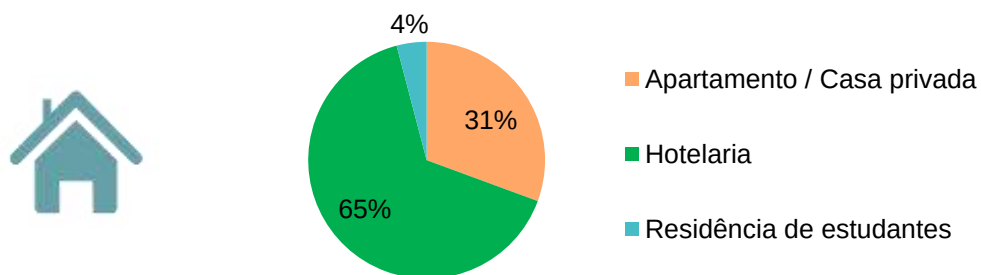
3|4 SERVIÇOS DA INSTITUIÇÃO DE ENVIO - IPVC

Grau de Satisfação	N/%	Nada Satisfeito 1	2	3	4	Totalmente Satisfeito 5	Total
Apoio prestado pelo GMCI	N	0	1	0	8	40	49
	%	0,0%	2,0%	0,0%	16,3%	81,6%	100,0%
Apoio prestado pelo Coordenador da Mobilidade	N	0	0	1	11	37	49
	%	0,0%	0,0%	2,0%	22,4%	75,5%	100,0%
Apoio prestado pelo Coordenador de Curso	N	0	0	3	11	35	49
	%	0,0%	0,0%	6,1%	22,4%	71,4%	100,0%
Serviços Financeiros	N	0	1	1	10	37	49
	%	0,0%	2,0%	2,0%	20,4%	75,5%	100,0%
Serviços Académicos	N	0	0	5	9	35	49
	%	0,0%	0,0%	10,2%	18,4%	71,4%	100,0%
Qualidade global	N	0	0	0	10	39	49
	%	0,0%	0,0%	0,0%	20,4%	79,6%	100,0%

% mais elevada por questão



3|5 ALOJAMENTO DURANTE A MOBILIDADE

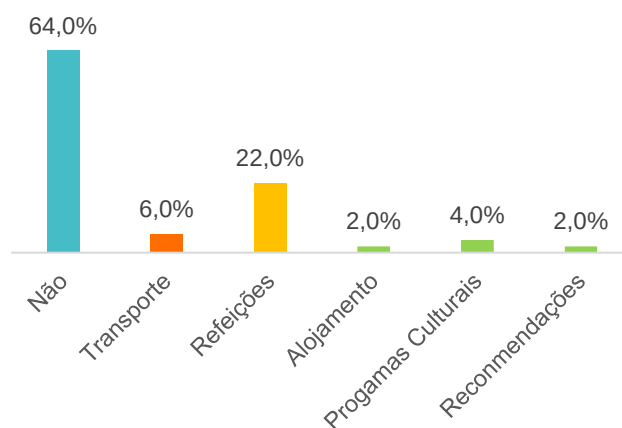


3|6 COMO AVALIA AS CONDIÇÕES DE ALOJAMENTO?

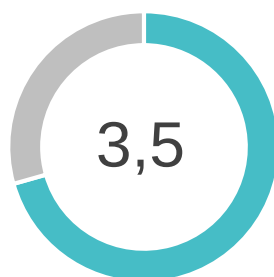


(escala 1 Fracas – 5 Excelentes)

3|7 A ENTIDADE DE ACOLHIMENTO OFERECERU ALGUM TIPO DE APOIO?

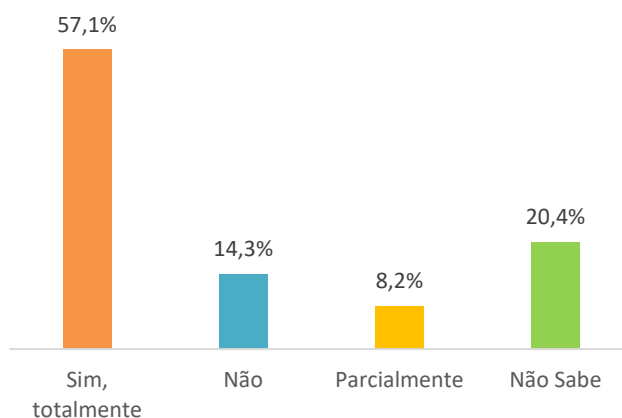


3|8 CONSIDERA O CUSTO DE VIDA NO LOCAL DE ACOLHIMENTO:



(escala 1 Muito baixo – 5 Muito caro)

3|9 SER-LHE-Á RECONHECIDA A MOBILIDADE?

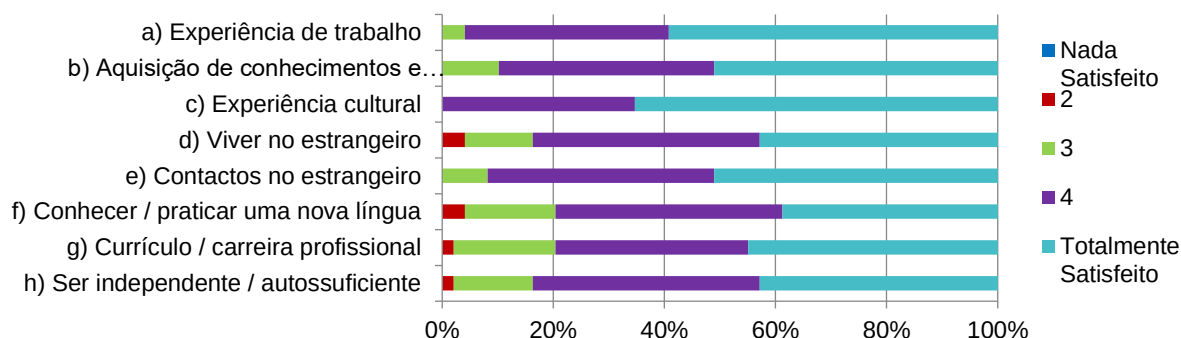


- Avaliação desempenho
- Formação
- CV; avaliação docente
- Institucional
- Avaliação docente; Atividade de investigação (unidade de investigação)
- Avaliação desempenho docente, CV
- Curricular
- Reconheço o contributo desta experiência para o desempenho das funções docentes e pelo intercâmbio de experiências
- na avaliação do triénio
- Implementação das propostas
- Avaliação de Desempenho e concursos de progressão na carreira
- Partilha de experiências com entidade e outras instituições com quem tive contacto
- entendo que na avaliação docente
- Avaliação de desempenho
- Sistema de Avaliação
- Sistema de avaliação
- Avaliação Serviço Docente
- Institucional - avaliação de desempenho
- Reconhecimento institucional - Avaliação de desempenho docente
- Em termos de avaliação de docente
- realizada
- Experiência internacional
- Avaliação curricular
- Formação, progressão
- Reconhecimento institucional

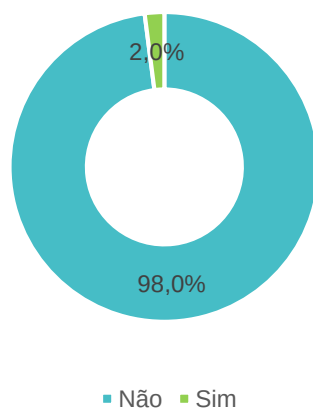
3|10 QUE APRECIÇÃO FAZ DOS SEGUINTES ASPECTOS DA SUA EXPERIÊNCIA DE MOBILIDADE?

Grau de Satisfação	N/%	Nada Satisfeito 1	2	3	4	Totalmente Satisfeito 5	Total
a) Experiência de trabalho	N	0	0	2	18	29	49
	%	0,0%	0,0%	4,1%	36,7%	59,2%	100,0%
b) Aquisição de conhecimentos e competências	N	0	0	5	19	25	49
	%	0,0%	0,0%	10,2%	38,8%	51,0%	100,0%
c) Experiência cultural	N	0	0	0	17	32	49
	%	0,0%	0,0%	0,0%	34,7%	65,3%	100,0%
d) Viver no estrangeiro	N	0	2	6	20	21	49
	%	0,0%	4,1%	12,2%	40,8%	42,9%	100,0%
e) Contactos no estrangeiro	N	0	0	4	20	25	49
	%	0,0%	0,0%	8,2%	40,8%	51,0%	100,0%
f) Conhecer / praticar uma nova língua	N	0	2	8	20	19	49
	%	0,0%	4,1%	16,3%	40,8%	38,8%	100,0%
g) Currículo / carreira profissional	N	0	1	9	17	22	49
	%	0,0%	2,0%	18,4%	34,7%	44,9%	100,0%
h) Ser independente / autossuficiente	N	0	1	7	20	21	49
	%	0,0%	2,0%	14,3%	40,8%	42,9%	100,0%

% mais elevada por questão

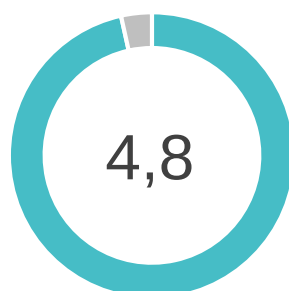


3|11 ENFRENTOU ALGUM TIPO DE DIFICULDADE DE INTEGRAÇÃO OU DE PROBLEMAS DURANTE A SUA MOBILIDADE? SE SIM, QUAL OU QUAIS?

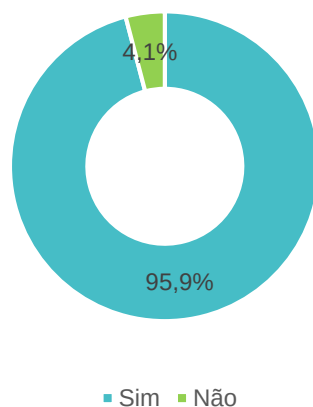


- Tomadas de eletricidade (sistema inglês)

3|12 AVALIAÇÃO GLOBAL DA MOBILIDADE



3|13 ESTÁ DISPOSTO A ACONSELHAR OUTROS ACERCA DA SUA EXPERIÊNCIA DE MOBILIDADE?



COMENTÁRIOS / SUGESTÕES

5|1 SUGESTÕES/CONSELHOS QUE PODE DAR A FUTUROS PARTICIPANTES DO PROGRAMA DE MOBILIDADE, NO QUE DIZ RESPEITO À PREPARAÇÃO?

- Domínio do inglês é fundamental.;
- Criar contatos;
- Pesquisar sobre o destino, aprender sobre o país e a região; certificar-se de que tem todos os documentos necessários, nomeadamente passaporte, visto (se necessário), seguro de saúde e de viagem, uma vez que é fora da Europa. Organização e gestão do orçamento para a estadia. Organização atempada do plano de trabalho, marcação de reuniões, etc.;
- Aquisição da viagem com muita antecedência;
- preparar bem o alojamento para que fique o mais perto possível da Universidade;
- preparação antecipada da viagem. preparação do plano de trabalho antecipadamente com a entidade de acolhimento, remetendo para assíncrono todos os aspetos não presenciais e que possam ser analisados antes / depois da mobilidade presencial.;
- preparação da viagem de forma antecipada. preparação e discussão de todos os aspetos que não impliquem a vertente presencial por forma a maximizar a experiência da componente presencial.;
- Conhecer o país, normas, regras, e conhecer a instituição de destino;
- Dar continuidade ao desenvolvimento de uma parceria no âmbito da simulação transdisciplinar. Excelentes desenvolvimentos;
- Encontrar um ponto de contacto entre o staff/docentes;
- Avancem;
- Selecionar um período não letivo, para não ter de repor aulas.;
- Melhoria da definição de critérios.;
- Participar de um programa de mobilidade é uma experiência enriquecedora e transformadora, mas requer preparação adequada para aproveitar ao máximo essa oportunidade. ;
- fazer todos os anos;
- Tratar do voo com antecedência;
- identificar previamente as oportunidades de atividades e contactos no destino;
- Planear previamente as atividades junto da instituição de acolhimento.;
- Planear previamente as atividades a desenvolver no programa de mobilidade junto da instituição de acolhimento.;
- Preparar bem a viagem. Quer no local do alojamento, quer no que se refere à mobilidade.
- Pesquisar informação sobre o país, universidade e falar com colegas que já estiveram nesse local;
- Estudar bem o trajeto e transportes para a localização da universidade;
- Estudar bem os locais para onde se deslocam.

5|2 SUGESTÕES NO SENTIDO DE MELHORAR O PROGRAMA DE MOBILIDADE:

- Gostaria apenas de poder aproveitar este ano novamente;
- Melhorar a preparação para a organização da viagem e os contactos locais;
- adaptar as bolsas de acordo com os locais de destino;
- Ajuda na conexão com as instituições exteriores;
- tenho, a fala em reunião presencial, se possível;
- Deveria ser permitido que os docentes utilizassem o ensino a distância durante o período de mobilidade, para não sobrecarregá-los com a reposição de aulas.;
- nada, completamente satisfeita;
- Relembrar os inquéritos no momento do regresso.;
- Relembrar o inquérito no momento de regresso;
- O valor da bolsa deveria considerar a distância e o custo de vida dos países. Na mobilidade que fiz, eu vinha do país mais distante da Áustria e recebi o menor valor de bolsa - tendo em referência os demais participantes.;
- Tornar obrigatória a apresentação de um relatório de mobilidade, após a sua realização, com a descrição detalhada das atividades realizadas.;
- Obrigar à apresentação de um relatório detalhado com a descrição das atividades realizadas a todos os participantes nas ações de mobilidade.;
- Apoio nos contatos das universidades internacionais;
- Bolsas disponíveis de acordo com o nível de vida do país;
- Maior acesso ao trabalho realizado nas Instituições de Ensino visitadas;

5|3 COMENTÁRIOS LIVRES:

- Excelente acompanhamento e profissionalismo por parte dos serviços do gabinete internacional IPVC;
- Há algumas questões que não se aplicam (nomeadamente apoio da coordenadora de curso, coordenadora da mobilidade, sugerindo que houvesse a opção Não se Aplica;
- Seria bom disponibilizar as experiências vividas para trocar experiências;
- Foi uma experiência muito interessante em termos de partilha na área da formação e da investigação;
- Recomendo vivamente uma experiência na BUAS;
- Sem comentários.
- Sem comentários.
- Criar um canal para partilhar experiências e conselhos.;
- A receção por parte do Diretor da Instituição foi ótima, mas ficamos muito reduzidos aos espaços e pessoas que se encontram ligados ao programa. Poder-se-ia alargar o contacto a outros professores das instituições visitadas.;
- Ajustar a bolsa ao custo real da mobilidade

CONSIDERAÇÕES FINAIS

A importância da Avaliação como cultura deverá ser uma prioridade para cada colaborador, Aluno, de toda a comunidade do Instituto. Seguramente, este é um passo importante para consolidar e desenvolver, devendo ser um documento a avaliar, interpretar, discutir e implementar por todos os interessados.

A função do Gabinete de Avaliação e Qualidade é promover a participação e debate dos elementos envolvidos, colaborar na implementação e disponibilização de todas as ferramentas para interpretar valorizar resultados. Caberá, seguramente, aos órgãos e serviços responsáveis envolver a comunidade académica nessa “cultura de avaliação” e tomar as medidas adequadas para valorizar as atividades, e neste caso em particular toda a envolvente associada à receção e acompanhamento dos alunos em Mobilidade.

Gabinete de Avaliação e Qualidade

Instituto Politécnico de Viana do Castelo
Rua Escola Industrial e Comercial de Nun'Álvares, n.º 34
4900-347 Viana do Castelo • PORTUGAL
Tel. +351 258 809 610

www.ipvc.pt • on.ipvc.pt

