Instituto Politécnico de Viana do Castelo

Plano de Formação

ANO: 2023

Autorizo. As formações com custo superior a 500€ deverão ser devidamente fundamentadas.
Assinado por: **CARLOS MANUEL DA SILVA RODRIGUES**
Num. de Identificação: 06488345
Data: 2023.09.28 15:27:38+01'00'
Certificado por: **Diário da República Eletrónico.**
Atributos certificados: **Presidente - Instituto Politécnico de Viana do Castelo.**

Trabalhador	Objetivos a atingir / Competências a adquirir	Formação Proposta											Avaliação da Eficácia	
		PR[1]	Ação de Formação	Nível[2]	Nº horas	Data Prevista	Interna	Externa		Custo			Método[3]	Data
								Entidade	Local	Inscrição	Deslocação/ Alojamento	Total		
Adelino Tito Vieira Barros de Morais	Melhoria na qualidade do atendimento ao público | Desenvolver estratégias de atendimento e de comunicação	1	Estratégias de atendimento ao público	APF	7	A definir	X	A definir	IPVC - SC	75,00	0,00	75,00	Q	6 meses
Alcino Manuel Miranda Pereira	Aquisição e atualização de conhecimentos numa perspetiva de melhoria continua	1	Microsoft Excel Avançado	APF	21	A definir	X	A definir	IPVC - SC	150,00	0,00	150,00	Q	6 meses
Alexandrina Maria Mesquita Videira	Aquisição de conhecimentos necessários ao desenvolvimento do papel de Gestor de Contrato no âmbito do CCP	0	O papel do Gestor do Contrato no âmbito do CCP	APF	7	A definir	X	A definir	IPVC - SC	75,00	0,00	75,00	Q	6 meses
Ana Maria da Silva Ferreira Correia	Melhoria na qualidade do atendimento ao público | Desenvolver estratégias de atendimento e de comunicação	1	Estratégias de atendimento ao público	APF	7	A definir	X	A definir	IPVC - SC	75,00	0,00	75,00	Q	6 meses
Ana Maria da Silva Ferreira Correia	Aquisição e atualização de conhecimentos numa perspetiva de melhoria continua	1	Microsoft Excel Avançado	APF	21	A definir	X	A definir	IPVC - SC	150,00	0,00	150,00	Q	6 meses
Ana Rita Cruz Rocha	Aquisição de todos os conhecimentos e ferramentas necessárias ao bom desempenho das funções afetas ao aprovisionamento dos SAS-IPVC	1	Edição de Folhas de Cálculo - Nível Avançado |	APF	28	A definir		INA	on line	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Ana Rita Cruz Rocha	Aquisição de todos os conhecimentos e ferramentas necessárias ao bom desempenho das funções afetas ao aprovisionamento dos SAS-IPVC	1	Técnicas de Redação On-line: Sites, Intranet, E mail, Newsletter e Redes Sociais	APF	14	A definir		INA	on line	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Ana Sofia Rodrigues Gonçalves	Aprefeiçoar os conhecimentos no uso de funçõesde nível intermédio	1	Excel Intermédio	APF	7	A definir	X	A definir	A definir	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Ana Sofia Rodrigues Gonçalves	Aquirir conhecimentos no uso de funções avançadas	1	Excel Avançado	INI	14	A definir	X		IPVC - SC	150,00	0,00	150,00	Q	6 meses
Ana Sofia Rodrigues Gonçalves	Conhecer as regras que regulam as matérias mais importantes e de aplicação no dia a dia em serviços públicos no sector de gestão de recursos humanos, incluídas na Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP) com as recentes alterações publicadas	1	LTFP: do Recrutamento à Aposentação na Administração Pública - ATUALIZADO | ON-Line	APF	18	A definir		IGAP	on line	240,00	0,00	240,00	Q	6 meses
Ana Sofia Rodrigues Gonçalves	Conhecer e aplicar estratégias para reduzir o stress e a ansiedade. Potenciar a resiliência face ao stress profissional ou pessoal.	1	Técnicas Rápidas para Controlar o Stress e a Ansiedade - 2ª Ed | ON-Line	INI	4	17 de novembro: das 14:00 às 18.00H		IGAP	on line	55,00	0,00	55,00	Q	6 meses
Ana Sofia Rodrigues Gonçalves	Aperfeiçoar conhecimentos na forma de gerir o stress no local de trbalho	1	Webinário - Gestão de Stress e regulação emocional no local de trabalho	APF	1	14 de junho		XZ Consultores	on line	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Ana Sofia Rodrigues Gonçalves	Aprefeiçoaçoar conhecimentos sobre o tema Gestão de Conflitos	1	Webinar: Gestão de Conflitos	INI	1	23 de junho		XZ Consultores	on line	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses

Trabalhador	Objetivos a atingir / Competências a adquirir	Formação Proposta											Avaliação da Eficácia	
		PR[1]	Ação de Formação	Nível[2]	Nº horas	Data Prevista	Interna	Externa		Custo			Método[3]	Data
								Entidade	Local	Inscrição	Deslocação/ Alojamento	Total		
Ana Sofia Rodrigues Gonçalves	Conhecer as alterações à norma NP 4552:2022 - Sistema de Gestão da Conciliação entre a Vida Profissional, Familiar e Pessoal	1	Formação Profissional de alterações para a NP4452:2022 - Sistema de Gestão da Conciliação entre vida profissional, familiar e pessoal	INI	8	01 de Fevereiro	X	SGS/IPVC	Presencial	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
António Tomás Belo da Costa	Sistematizar e aprofundar conhecimentos sobre o Código dos Contratos Públicos.	1	Contratação pública	ESPC	28	A definir		INA	E-learning	280,00	0,00	280,00	Q	6 meses
António Tomás Belo da Costa	Reconhecer a importância do conhecimento do Regulamento Geral de Proteção de Dados no mundo digital	1	RGPD para cidadãos atentos	ESPC	3	A definir		INA	E-learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
António Tomás Belo da Costa	Aquisição de conhecimentos necessários ao desenvolvimento do papel de Gestor de Contrato no âmbito do CCP	0	O papel do Gestor do Contrato no âmbito do CCP	APF	7	A definir	X	A definir	IPVC - SC	75,00	0,00	75,00	Q	6 meses
Arminda Maria Parente Moreira da Silva	Melhoria na qualidade do atendimento ao público | Desenvolver estratégias de atendimento e de comunicação	1	Estratégias de atendimento ao público	APF	7	A definir	X	A definir	IPVC - SC	75,00	0,00	75,00	Q	6 meses
Arminda Maria Parente Moreira Silva	Aquisição e atualização de conhecimentos numa perspetiva de melhoria continua	1	Microsoft Excel Avançado	APF	21	A definir	X	A definir	IPVC - SC	150,00	0,00	150,00	Q	6 meses
Augusto Diogo Maciel Mendes Ribeiro	Mestrado	1	Gestão das organizações	ESPC	384	2023/2024	x	IPVC	Presencial	500,00	0,00	500,00	Q	6 meses
Augusto Diogo Maciel Mendes Ribeiro	Conhecer as oportunidades e os desafios que o poder local encontra na integração europeia e a forma como a sua atuação se vincula ao Direito da União Europeia;	3	Curso online sobre o Futuro das cidades e a EU: uma construção com o poder local	INI	2	15 de março		INA	E-learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Augusto Diogo Maciel Mendes Ribeiro	Ultilizar de forma integrada as diversas fórmulas e funções.	1	Curso online sobre Primeiros passos em folha de cálculo-formulas e funções - nível 1	APF	6	09 de março		INA	E-learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Augusto Diogo Maciel Mendes Ribeiro	Garantir um conjunto de competências que permitam que o cidadão, enquanto utilizador do ciberespaço, se sinta apto a navegar de forma segura	1	Curso Cidadão ciberinformado	INI	4	13 de março		Centro Nacional de Cibersegurança	E-learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Aurora Maria Mixão Imperadeiro Fernandes	Aquisição e atualização de conhecimentos numa perspetiva de melhoria continua	1	Microsoft Excel Avançado	APF	21	A definir	X	A definir	IPVC - SC	150,00	0,00	150,00	Q	6 meses
Bruno Filipe Dias Martins	Pretende-se que no final da ação de capacitação, os/as participantes fiquem aptos/as a realizar auditorias internas a Sistemas de Gestão da Conciliação - NP 4552:2022	1	Formação Profissional de qualificação de auditores internos em sistemas de gestão da conciliação NP 4552:2022	INI	40	02 de Fevereiro	X	SGS/IPVC	Presencial	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Bruno Miguel Martins Alves	Aquisição de conhecimentos necessários ao desenvolvimento do papel de Gestor de Contrato no âmbito do CCP	0	O papel do Gestor do Contrato no âmbito do CCP	APF	7	A definir	X	A definir	IPVC - SC	75,00	0,00	75,00	Q	6 meses
Cândida Maria Araújo Calheiros Cunha	Aquisição e atualização de conhecimentos numa perspetiva de melhoria continua	1	Microsoft Excel Avançado	APF	21	A definir	X	A definir	IPVC - SC	150,00	0,00	150,00	Q	6 meses

Trabalhador	Objetivos a atingir / Competências a adquirir	Formação Proposta											Avaliação da Eficácia	
		PR[1]	Ação de Formação	Nível[2]	Nº horas	Data Prevista	Interna	Externa		Custo			Método[3]	Data
								Entidade	Local	Inscrição	Deslocação/ Alojamento	Total		
Carla Alexandra Passos da Silva	Estrutura basilar do Código do Procedimento Administrativo; articular a matéria relativa ao exercício da competência nos procedimentos administrativos do ato e do regulamento administrativos; aplicar os princípios gerais a matérias como os a executividade e executoriedade, as invalidades e meios de reação ao dispor dos interessados	1	A Aplicação do Código do Procedimento Administrativo para Profissionais NÃO Juristas	INI	21	A definir		IGAP	on line	190,00	0,00	190,00	Q	6 meses
Carla Alexandra Passos da Silva	Aumentar os níveis de produtividade e diminuir a procrastinação; Criar relações de confiança; gerir conflitos	1	Ferramentas de Inteligência Emocional	INI	16	a definir		TecMinho	on line	195,00	0,00	195,00	Q	6 meses
Carla Fernanda Carvalhido da Rocha	Aquisição e atualização de conhecimentos numa perspetiva de melhoria continua	1	Microsoft Excel Avançado	APF	21	A definir	X	A definir	IPVC - SC	150,00	0,00	150,00	Q	6 meses
Carla Fernanda Carvalhido da Rocha	Melhorar as competências de pesquisa, análise de dados e fontes de informação, conhecer melhor as formas de filtrar a informação relevante, identificando informações falsas e prender como armazenar eficientemente a informação relevante.	1	Evento sobre Como salvaguardar a minha informação? Cópias de segurança e eliminação segura	APF	1	18 de janeiro		MetaRed Portugal	E-learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Carla Fernanda Carvalhido da Rocha	Melhorar as competências de pesquisa, análise de dados e fontes de informação, conhecer melhor as formas de filtrar a informação relevante, identificando informações falsas e prender como armazenar eficientemente a informação relevante.	1	Curso sobre Gestão de Informação e Contéudos Digitais - Nível Avançado	APF	25	04 de janeiro		INCoDe.2030; NAU	E-learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Carla Fernanda Carvalhido da Rocha	Melhorar as competências de pesquisa, análise de dados e fontes de informação, conhecer melhor as formas de filtrar a informação relevante, identificando informações falsas e prender como armazenar eficientemente a informação relevante.	1	Curso sobre Gestão de Informação e Contéudos Digitais - Nível Intermédio	INI	50	04 de janeiro		INCoDe.2030; NAU	E-learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Carla Fernanda Carvalhido da Rocha	Ultilizar de forma integrada as diversas fórmulas e funções.	1	Curso online sobre Primeiros passos em folha de cálculo-formulas e funções - nível 1	APF	6	12 de janeiro		INA	E-learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Carla Fernanda Carvalhido da Rocha	Ultilizar de forma integrada as diversas fórmulas e funções.	1	Curso online sobre Funções de estatística em folha de cálculo - fórmulas e funções - nível 2	APF	6	16 de janeiro		Instituto Nacional de Administração	E-learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Carla Fernanda Carvalhido da Rocha	Ultilizar de forma integrada as diversas fórmulas e funções.	1	Curso online sobre Texto, matemática e trignometria em folha de cálculo - fórmulas e funções - nível 3	APF	6	18 de janeiro		Instituto Nacional de Administração	E-learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Carla Fernanda Carvalhido da Rocha	Ultilizar de forma integrada as diversas fórmulas e funções.	1	Curso online sobre Lógica, consulta e referência em folha de cálculo - formulas e funções - nível 4	APF	6	19 de janeiro		Instituto Nacional de Administração	E-learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses

Trabalhador	Objetivos a atingir / Competências a adquirir	Formação Proposta											Avaliação da Eficácia	
		PR[1]	Ação de Formação	Nível[2]	Nº horas	Data Prevista	Interna	Externa		Custo			Método[3]	Data
								Entidade	Local	Inscrição	Deslocação/ Alojamento	Total		
Carla Fernanda Carvalhido da Rocha	Reconhecer a importância da diversidade cultural; Identificar possíveis barreiras perante situações interculturais;Compreender os valores, conhecimentos e atitudes necessários para uma comunicação intercultural de sucesso.	1	Curso sobre Competências para a Interculturalidade	INI	4	29 de maio		INA; NAU	E-learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Carla Fernanda Carvalhido da Rocha	Reconhecer, Identificar e Compreender os vários conceitos e procedimentos de Segurança e a sua aplicação na salvaguarda e proteção ao longo do ciclo de vida da Informação Classificada, desde a sua criação até à sua destruição, passando pelo manuseamento, transferência, comunicação e arquivo	1	Curso sobre Introdução à Segurança da Informação Classificada	APF	6	30 de maio		Gabinete Nacional de Seguraça - Portugal	E-learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Carla Fernanda Carvalhido da Rocha	Aperfeiçoar conhecimentos na forma de gerir o stress no local de trbalho	1	Webinário - Gestão de Stress e regulação emocional no local de trabalho	APF	1	14 de junho		XZ Consultores	E-learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Carla Maria Taxa Viana Ramos	Conhecer as alterações à norma NP 4552:2022 - Sistema de Gestão da Conciliação entre a Vida Profissional, Familiar e Pessoal	1	Formação Profissional de alterações para a NP4452:2022 - Sistema de Gestão da Conciliação entre vida profissional, familiar e pessoal	APF	8	01 de Fevereiro	X	SGS/IPVC	Presencial	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Carla Maria Taxa Viana Ramos	Atualização e aperfeiçoamento na ferramenta de processamento de texto	2	Processamento de Texto - Nível Intermédio	APF	21	A definir		INA	on line	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Cíntia Costa Carones	Aprofundar conhecimentos para uma aplicação efetiva do regime de proteção dos acidentes em serviço e das doenças profissionais regulado pelo Decreto-Lei n.º 503/99, de 20 de novembro	0	Regime de proteção nos acidentes de trabalho e doenças profissionais	APF	28	a definir		INA	on line	280,00	0,00	280,00	Q	6 meses
Cíntia Costa Carones	Adquirir competências na utilização de ferramentas BI e como produzir um relatório interativo e dinâmico	0	POWER BI: Elaboração de Dashboards de Apoio à Decisão	INI	21	a definir		INA	on line	210,00	0,00	210,00	Q	6 meses
Cíntia Costa Carones	Consolidar competências de gestão e avaliação de programas e ações de formação desenvolvidos com base no diagnóstico e análise de necessidades.	1	Gestão da Formação na Administração Pública	APF	7	a definir		Incurso	on line	150,00	0,00	150,00	Q	6 meses
Cíntia Costa Carones	Automatizar tarefas de edição e elaboração de documentos e utilizar macros e formulários.	2	Processamento de Texto - Nível Avançado	APF	21	a definir		INA	on line	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Cristina Dominguez Iglesias	Melhoria na qualidade do atendimento ao público | Desenvolver estratégias de atendimento e de comunicação	1	Estratégias de atendimento ao público	APF	7	A definir	X	A definir	IPVC - SC	75,00	0,00	75,00	Q	6 meses
Cristina Dominguez Iglésias	Dinamização de organizações, projetos e redes, capacitação e protagonismo numa sociedade aberta e sustentável Implementação de tecnologias e reinvenção de serviços	1	14º Congresso Nacional de Bibliotecários, Arquivistas, Profissionais da Informação e Documentação	APF	21	03 a 05 de maio		BAD	on line	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Cristina Maria Oliveira Fernandes	Aquirir conhecimentos no uso de funções avançadas	1	Excel Avançado	INI	14	A definir	X		IPVC - SC	150,00	0,00	150,00	Q	6 meses

Trabalhador	Objetivos a atingir / Competências a adquirir	Formação Proposta											Avaliação da Eficácia	
		PR[1]	Ação de Formação	Nível[2]	Nº horas	Data Prevista	Interna	Externa		Custo			Método[3]	Data
								Entidade	Local	Inscrição	Deslocação/ Alojamento	Total		
Cristina Maria Oliveira Fernandes	Conhecer as alterações à norma NP 4552:2022 - Sistema de Gestão da Conciliação entre a Vida Profissional, Familiar e Pessoal	1	Formação Profissional de alterações para a NP4452:2022 - Sistema de Gestão da Conciliação entre vida profissional, familiar e pessoal	INI	8	01 de Fevereiro	X	SGS/IPVC	Presencial	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Cristina Maria Oliveira Fernandes	Melhoria na qualidade do atendimento ao público | Desenvolver estratégias de atendimento e de comunicação	1	Estratégias de atendimento ao público	APF	7	A definir	X	A definir	IPVC - SC	75,00	0,00	75,00	Q	6 meses
Duarte Nuno Castelo Lima da Silva	Competências para efetuar testes de intrusão e segurança aos sistemas do IPVC	1	Hacker Ético Profissional com Kali Linux v2023	ESPC	35	A definir		Udemy	on line	59,99	0,00	59,99	Q	6 meses
Duarte Nuno Castelo Lima da Silva	Competências Cibersegurança, especificamente na proteção de dispositivos.	1	The Complete Cyber Security Course : End Point Protection!	ESPC	16,5	A definir		Udemy	on line	79,99	0,00	79,99	Q	6 meses
Duarte Nuno Castelo Lima da Silva	Competências Cibersegurança, especificamente na proteção de redes de comunicação.	1	The Complete Cyber Security Course : Network Security!	ESPC	12	A definir		Udemy	on line	84,99	0,00	84,99	Q	6 meses
Duarte Nuno Castelo Lima da Silva	Aquisição de conhecimentos necessários ao desenvolvimento do papel de Gestor de Contrato no âmbito do CCP	0	O papel do Gestor do Contrato no âmbito do CCP	APF	7	A definir	X	A definir	IPVC - SC	75,00	0,00	75,00	Q	6 meses
Edgar Luís Feitosa Cambão	Saber formatar células consoante o objetivo; Gerir documentos de forma eficaz; Utilizar funções avançadas para efetuar cálculos complexos; Manipular as ferramentas de gestão e organização de dados; criar tabelas dinâmicas de dados; importar dadaos de outras aplicações e ligar ficheiros; Criar cenários com ferramentas de previsão e simulação; Recorrer a macros para automatizar tarefas	1	Excel – Avançado	APF	9	A definir		GALILEU	e-Learning	215,00	0,00	215,00	Q	6 meses
Elisabete Fernandes Rebelo	Melhoria na qualidade do atendimento ao público | Desenvolver estratégias de atendimento e de comunicação	1	Estratégias de atendimento ao público	APF	7	A definir	X	A definir	IPVC - SC	75,00	0,00	75,00	Q	6 meses
Filipe Manuel de Faria Miranda	Fingerprinting, Python Hacking, SQL Injection, Wi-Fi Hacking, DoS, Wireshark, Tor, NMAP	1	Hacker Ético Profissional com Kali Linux v2023	APF	35	A definir		Udemy	on line	59,99	0,00	59,99	Q	6 meses
Filipe Manuel de Faria Miranda	Zabbix 6 LTS v2023	1	Curso de Zabbix 6 completo e atualizado v2023	APF	22,5	A definir		Udemy	on line	59,99	0,00	59,99	Q	6 meses
Filipe Manuel de Faria Miranda	Learn Server, Proxy, Agents, Trappers, Items, Triggers, Graphs, Screens, LLD, SNMP, API, Grafana	1	Zabbix 6 Application and Network Monitoring	APF	9,5	A definir		Udemy	on line	109,99	0,00	109,99	Q	6 meses
Filipe Manuel de Faria Miranda	Metrics, time series data and application analytics	1	Grafana	APF	6,5	A definir		Udemy	on line	84,99	0,00	84,99	Q	6 meses
Francisco José Porto Ribeiro	Diferença entre fórmulas e funções, desenvolver competências no uso de fórmulas e funções de estastística, trignometria …	1	Folha de cálculo - anális e gestão de dados	ESPZ	24	A definir		INA	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Francisco José Porto Ribeiro	Automatizar tarefas de edição e elaboração de documentos e utilizar macros e formulários.	1	Processamento de texto (nível avançado)	ESPZ	28	A definir		INA	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Francisco José Porto Ribeiro	Enquadramento legal e normativo; metódo de análise e avaliação do risco; implementação de medidas	0	avaliação e controlo de risco	ESPZ	14	set/23		INA	e-Learning	140,00	0,00	140,00	Q	6 meses
Francisco José Porto Ribeiro	Compreender o controlo interno para a boa gestão e conhecer metodologiasa utilizar na elaboração …	0	controlo interno e gestão do risco	ESPZ	21	A definir		INA	e-Learning	210,00	0,00	210,00	Q	6 meses

Trabalhador	Objetivos a atingir / Competências a adquirir	Formação Proposta											Avaliação da Eficácia	
		PR[1]	Ação de Formação	Nível[2]	Nº horas	Data Prevista	Interna	Externa		Custo			Método[3]	Data
								Entidade	Local	Inscrição	Deslocação/ Alojamento	Total		
Francisco José Porto Ribeiro	Identificar vulnerabilidades associadas ao Posto de Trabalho, conhecer boas práticas para a minimização dos riscos Compreender e aplicar medidas de segurança	1	Formação sobre Posto de Trabalho/Estudo: A relevância das boas práticas!	APF	1,5	31 de maio		MetaRed Portugal	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Francisco José Porto Ribeiro	Pretende-se que no final da ação de capacitação, os/as participantes fiquem aptos/as a realizar auditorias internas a Sistemas de Gestão da Conciliação - NP 4552:2022	1	Formação Profissional de qualificação de auditores internos em sistemas de gestão da conciliação NP 4552:2022	INI	40	02 de Fevereiro	X	SGS/IPVC	Presencial	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Francisco José Porto Ribeiro	Melhorar as competências de pesquisa, análise de dados e fontes de informação, conhecer melhor as formas de filtrar a informação relevante, identificando informações falsas e prender como armazenar eficientemente a informação relevante.	1	Evento sobre Como salvaguardar a minha informação? Cópias de segurança e eliminação segura	APF	1	18 de fevereiro		MetaRed Portugal	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Iolanda Cristina Oliveira da Rocha Vieira	Conhecer o software SIGES, aprender a usar a ferramenta de gestão académica	1	Formação do software de gestão Académica SIGES	INI	7	A definir		IPVC	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Iolanda Cristina Oliveira da Rocha Vieira	Conhecer fórmulas e funções para apurar, analisar, validar, interpretar e apresentar resultados	1	Folha de Cálculo: Fórmulas e Funções	INI	24	A definir		INA	e-learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Iolanda Cristina Oliveira da Rocha Vieira	Melhoria na qualidade do atendimento ao público | Desenvolver estratégias de atendimento e de comunicação	1	Estratégias de atendimento ao público	APF	7	A definir	X	A definir	IPVC - SC	75,00	0,00	75,00	Q	6 meses
Iolanda Cristina Oliveira da Rocha Vieira	Aquisição e atualização de conhecimentos numa perspetiva de melhoria continua	1	Microsoft Excel Avançado	APF	21	A definir	X	A definir	IPVC - SC	150,00	0,00	150,00	Q	6 meses
Ivo Jerónimo da Silva Araújo	Certificação ITED e ITUR	1	Formação para Engenheiros ITED - Habilitante	ESPZ	150	a definir		IXUS / outra	a definir	550,00	0,00	550,00	Q	6 meses
Ivo Jerónimo da Silva Araújo	Melhorar o nivel de Inglês;	1	Inglês	ESPZ	120	a definir		Escuela Oficial de idiomas de Vigo	a definir	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Ivo Jerónimo da Silva Araújo	Aquisição de conhecimentos necessários ao desenvolvimento do papel de Gestor de Contrato no âmbito do CCP	0	O papel do Gestor do Contrato no âmbito do CCP	APF	7	A definir	X	A definir	IPVC - SC	75,00	0,00	75,00	Q	6 meses
João Camilo Vasconcelos	Licenciatura	1	Licenciatura em engenharia mecatrónica	ESPZ	384	2023/2024	X	IPVC	Presencial	500,00	0,00	500,00	Q	6 meses
João Manuel Branco da Rocha Ferreira	Aquisição de conhecimentos necessários ao desenvolvimento do papel de Gestor de Contrato no âmbito do CCP	0	O papel do Gestor do Contrato no âmbito do CCP	APF	7	A definir	X	A definir	IPVC - SC	75,00	0,00	75,00	Q	6 meses
José Augusto Martins Loureiro	Aquisição de conhecimentos necessários ao desenvolvimento do papel de Gestor de Contrato no âmbito do CCP	0	O papel do Gestor do Contrato no âmbito do CCP	APF	7	A definir	X	A definir	IPVC - SC	75,00	0,00	75,00	Q	6 meses
José Carlos Esteves Pereira	Aquisição de conhecimentos necessários ao desenvolvimento do papel de Gestor de Contrato no âmbito do CCP	0	O papel do Gestor do Contrato no âmbito do CCP	APF	7	A definir	X	A definir	IPVC - SC	75,00	0,00	75,00	Q	6 meses
José Filipe da Silva Macedo	Aquisição de conhecimentos necessários ao desenvolvimento do papel de Gestor de Contrato no âmbito do CCP	0	O papel do Gestor do Contrato no âmbito do CCP	APF	7	A definir	X	A definir	IPVC - SC	75,00	0,00	75,00	Q	6 meses
José Manuel Rodrigues Fiúza Alves da Rocha	Aprefeiçoaçoar conhecimentos sobre o tema Gestão de Conflitos	1	Gestão de Conflitos	APF	1	A definir		XZ Consultores	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses

Trabalhador	Objetivos a atingir / Competências a adquirir	Formação Proposta											Avaliação da Eficácia	
		PR[1]	Ação de Formação	Nível[2]	Nº horas	Data Prevista	Interna	Externa		Custo			Método[3]	Data
								Entidade	Local	Inscrição	Deslocação/ Alojamento	Total		
José Manuel Rodrigues Fiúza Alves da Rocha	Aperfeiçoar conhecimentos na forma de gerir o stress no local de trbalho	1	Webinário - Gestão de Stress e regulação emocional no local de trabalho	APF	1	16 de junho		XZ Consultores	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Laudelina Maria Viana Borges Miranda	Conhecimento das competências da "figura" Gestor de Contrato no âmbito do CCP	1	Gestor e Gestão de Contrato - Enquadramento Juridico e Aplicação Prática	INI	8	27 e 28 fev		IGAP	E-learning	120,00	0,00	120,00	Q	6 meses
Laudelina Maria Viana Borges Miranda	Regime Geral Proteção de Dados (registos de atividade de tratamento de dados, tratamento de categorias especiais de dados, avalição de impato da proteção de dados)	0	Cibersegurança e Proteção de Dados no âmbito do Projeto Cyber & Data Protection IP	INI	7	A definir	X	IPVC	E-learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Laudelina Maria Viana Borges Miranda	Conhecer os fundamentos, conceitos e técnicas essenciais de auditoria financeira enquanto prática profissional.	1	Auditoria Financeira - Técnicas e Metodologias	INI	21	7 a 14 de novembro		INA	E-learning	210,00	0,00	210,00	Q	6 meses
Laudelina Maria Viana Borges Miranda	Elaboração de Informações e Pareceres na Administração Pública	0	Elaboração de Informações e Pareceres na Administração Pública	APF	14	13 a 16 de novembro		IGAP	E-learning	225,00	0,00	225,00	Q	6 meses
Laudelina Maria Viana Borges Miranda	Pretende-se que no final da ação de capacitação, os/as participantes fiquem aptos/as a realizar auditorias internas a Sistemas de Gestão da Conciliação - NP 4552:2022	1	Formação Profissional de alterações para a NP4452:2022 - Sistema de Gestão da Conciliação entre vida profissional, familiar e pessoal	INI	8	01 de fevereiro	X	SGS/IPVC	Presencial	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Lígia Maria Reis Lima Ramos Fernandes	Desenvolver competências em aplicações informáticas de folha de cálculo e bases de dados	1	folha de cálculo (pendente de aprovação da inscrição)	APF	50	novembro e dezembro		CECCOA	on line	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Lígia Maria Reis Lima Ramos Fernandes	Desenvolver competências em lingua Inglesa	1	lingua inglesa - comunicação administrativa (pendente de aprovação da inscrição)	APF	50	setembro e outubro		CECCOA	on line	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Lígia Maria Reis Lima Ramos Fernandes	Pretende-se que no final da ação de capacitação, os/as participantes fiquem aptos/as a realizar auditorias internas a Sistemas de Gestão da Conciliação - NP 4552:2022	1	Formação Profissional de qualificação de auditores internos em sistemas de gestão da conciliação NP 4552:2022	INI	40	02 de Fevereiro	X	SGS/IPVC	Presencial	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Luísa Imperadeiro	Atualização de informação relativa ao trabalho em segurança nos laboratórios	2	SEGURANÇA E AMBIENTE NOS LABORATÓRIOS	APF	14	6-7 novembro		Relacre	on line	235,00	0,00	235,00	Q	6 meses
Luísa Maria da Silva Pereira Cardoso	Aquisição e atualização de conhecimentos numa perspetiva de melhoria continua	1	Microsoft Excel Avançado	APF	21	A definir	X	A definir	IPVC - SC	150,00	0,00	150,00	Q	6 meses
Manuel Pereira da Rocha Barros	Aquisição de conhecimentos necessários ao desenvolvimento do papel de Gestor de Contrato no âmbito do CCP	0	O papel do Gestor do Contrato no âmbito do CCP	APF	7	A definir	X	A definir	IPVC - SC	75,00	0,00	75,00	Q	6 meses
Manuel Pereira Rocha Barros	Reconhecer a importância do Compliance Comportamental na prevenção da fraude e da corrupção	1	Integridade e Whistleblowing: como mitigar o risco e prevenir a corrupção e a fraude na organização	APF	6	A definir		IGAP	on line	85,00	0,00	85,00	Q	6 meses

Trabalhador	Objetivos a atingir / Competências a adquirir	Formação Proposta											Avaliação da Eficácia	
		PR[1]	Ação de Formação	Nível[2]	Nº horas	Data Prevista	Interna	Externa		Custo			Método[3]	Data
								Entidade	Local	Inscrição	Deslocação/ Alojamento	Total		
Manuel Pereira Rocha Barros	Identificar práticas simples que garantem uma melhor harmonia entre a sua vida familiar e a sua vida profissional.	1	Na Era da Incerteza - MINDSHIFT para a sua Realização e o seu Bem-Estar	APF	4	A definir		IGAP	on line	205,00	0,00	205,00	Q	6 meses
Márcia Cristina Matos da Cunha Amorim	Conhecer as alterações à norma NP 4552:2022 - Sistema de Gestão da Conciliação entre a Vida Profissional, Familiar e Pessoal	1	Formação Profissional de alterações para a NP4452:2022 - Sistema de Gestão da Conciliação entre vida profissional, familiar e pessoal	INI	8	01 de fevereiro	X	SGS/IPVC	Presencial	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Márcia Cristina Matos da Cunha Amorim	Igualdade de género significa igualdade de direitos, de liberdades, de oportunidades, de escolhas, de participação, de reconhecimento e de valorização de mulheres e homens, em todos os domínios da sociedade e é essencial para o processo de desenvolvimento sustentável e democrático.	1	Workshop sobre a Igualdade e Conciliação no setor da Educação	INI	3	23 de março		Iceland Liechtenstein Norway grants Comunidade Intermunicipal do Cávado	E-learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Márcia Cristina Matos da Cunha Amorim	Ultilizar de forma integrada as diversas fórmulas e funções.	1	Curso online sobre Primeiros passos em folha de cálculo-formulas e funções - nível 1	APF	6	11 de janeiro		INA	E-learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Márcia Cristina Matos da Cunha Amorim	Ultilizar de forma integrada as diversas fórmulas e funções.	1	Curso online sobre Texto, matemática e trignometria em folha de cálculo - fórmulas e funções - nível 3	APF	6	08 de março		Instituto Nacional de Administração	E-learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Márcia Cristina Matos da Cunha Amorim	Ultilizar de forma integrada as diversas fórmulas e funções.	1	Curso online sobre Funções de estatística em folha de cálculo - fórmulas e funções - nível 2	APF	6	11 de janeiro		Instituto Nacional de Administração	E-learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Márcia Cristina Matos da Cunha Amorim	Ultilizar de forma integrada as diversas fórmulas e funções.	1	Curso online sobre Lógica, consulta e referência em folha de cálculo - formulas e funções - nível 4	APF	6	10 de março		Instituto Nacional de Administração	E-learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Márcia Cristina Matos da Cunha Amorim	Capacitar enquanto agentes de transformação ao serviço das comunidades, promovendo o desenvolvimento integrado de competências, com enfoque nas capacidades para a liderança servidora;	1	Método e Filosofia Ubuntu	APF	28	22 de maio a 25 de maio	X	Academia de Líderes Ubuntu	Presencial	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Márcia Cristina Matos da Cunha Amorim	Aquisição de conhecimentos necessários ao desenvolvimento do papel de Gestor de Contrato no âmbito do CCP	0	O papel do Gestor do Contrato no âmbito do CCP	APF	7	A definir	X	A definir	IPVC - SC	75,00	0,00	75,00	Q	6 meses
Maria Amélia Pena Oliveira Barros	Ultilizar de forma integrada as diversas fórmulas e funções.	1	Primeiros Passos em folha de cálculo - Fórmulas e Funções- Nível 1	APF	6	A definir		NAU	on line	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Maria Amélia Pena Oliveira Barros	Procedimentos e boas práticas em matéria de dados pessoais; Comunicação e envio de dados	1	Comportamento de Risco	INI	1,3	A definir		TimesTAMP	on line	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Maria Amélia Pena Oliveira Barros	Noções e conceitos; Príncipios a assegurar; Medidas de mitigação do risco	1	Tratamento de Categorias Especiais de dados	INI	2	A definir		TimesTAMP	on line	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Maria Amélia Pena Oliveira Barros	Noções/Conceitos; canal para o exercício de direitos	1	Direitos dos Titulares de dados	INI	2	A definir		TimesTAMP	on line	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses

Trabalhador	Objetivos a atingir / Competências a adquirir	Formação Proposta											Avaliação da Eficácia	
		PR[1]	Ação de Formação	Nível[2]	Nº horas	Data Prevista	Interna	Externa		Custo			Método[3]	Data
								Entidade	Local	Inscrição	Deslocação/ Alojamento	Total		
Maria Augusta da Silva Barreiros	Melhoria na qualidade do atendimento ao público | Desenvolver estratégias de atendimento e de comunicação	1	Estratégias de atendimento ao público	APF	7	A definir	X	A definir	IPVC - SC	75,00	0,00	75,00	Q	6 meses
Maria Clara Lira Amoêdo Luís e Silva	Aprefeiçoar os conhecimentos no uso de funçõesde nível intermédio.	1	Excel Intermédio	APF	7	A definir	X	A definir	IPVC - SC	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Maria Clara Lira Amoêdo Luís e Silva	Conhecer as regras que regulam as matérias mais importantes e de aplicação no dia a dia em serviços públicos no sector de gestão de recursos humanos, incluídas na Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP) com as recentes alterações publicadas	1	LTFP: do Recrutamento à Aposentação na Administração Pública - ATUALIZADO | ON-Line	APF	18	A definir		IGAP	on line	240,00	0,00	240,00	Q	6 meses
Maria Clara Lira Amoêdo Luís e Silva	Aquisição e atualização de conhecimentos numa perspetiva de melhoria continua	1	Microsoft Excel Avançado	APF	21	A definir	X	A definir	IPVC - SC	150,00	0,00	150,00	Q	6 meses
Maria da Assunção Meira Alves	Melhoria na qualidade do atendimento ao público | Desenvolver estratégias de atendimento e de comunicação	1	Estratégias de atendimento ao público	APF	7	A definir	X	A definir	IPVC - SC	75,00	0,00	75,00	Q	6 meses
Maria da Conceição Ferreira Marinho	Compreender o racismo e identificar o papel dos estereótipos e dos preconceitos de base racial na manifestação deste fenómeno; Identificar a Igualdade como um direito fundamental e reconhecer a incompatibilidade entre democracia e discriminação; Saber como agir perante uma situação de racismo e discriminação racial.	1	Curso online sobre Literacia sobre Racismo e Discriminação Racial	APF	4	03 de abril		INA; NAU: CICDR ACM	E-learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Maria da Conceição Ferreira Marinho	Reconhecer a importância da diversidade cultural; Identificar possíveis barreiras perante situações interculturais; Compreender os valores, conhecimentos e atitudes necessários para uma comunicação intercultural de sucesso.	1	Curso sobre Competências para a Interculturalidade	APF	4	28 de março		INA; NAU	E-learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Maria da Conceição Teixeira Pires Trigo	Aquisição e atualização de conhecimentos numa perspetiva de melhoria continua	1	Microsoft Excel Avançado	APF	21	A definir	X	A definir	IPVC - SC	150,00	0,00	150,00	Q	6 meses
Maria de Fátima de Sousa Rodrigues Esteves	Aquisição e atualização de conhecimentos numa perspetiva de melhoria continua	1	Microsoft Excel Avançado	APF	21	A definir	X	A definir	IPVC - SC	150,00	0,00	150,00	Q	6 meses
Maria de Fátima Ribeiro Amorim e Silva Bernardo	Dotar os participantes dos conhecimentos necessários para a execução das formalidades processuais exigidas para a Gestão e Execucação de Ajudas de Custo e Subsídios de Transporte, por forma a permitir um desempenho efeciente e eficaz das respetivas funções.	1	Curso sobre Ajudas de Custo e Subsídios de Transporte	APF	10,5	06 a 09 de março		Instituto de Gestão e Administração Pública	on line	185,00	0,00	185,00	Q	6 meses
Maria de Fátima Ribeiro Amorim e Silva Bernardo	Aprofundar conhecimentos para uma aplicação efetiva do regime de proteção dos acidentes em serviço e das doenças profissionais regulado pelo Decreto-Lei n.º 503/99, de 20 de novembro	1	Regime de proteção nos acidentes de trabalho e doenças profissionais	APF	28	setembro		INA	on line	280,00	0,00	280,00	Q	6 meses
Maria de Fátima Ribeiro Amorim e Silva Bernardo	Aquisição e atualização de conhecimentos numa perspetiva de melhoria continua	1	Microsoft Excel Avançado	APF	21	A definir	X	A definir	IPVC - SC	150,00	0,00	150,00	Q	6 meses
Maria de Fátima Vaz Imperadeiro da Costa	Aquisição de conhecimentos necessários ao desenvolvimento do papel de Gestor de Contrato no âmbito do CCP	0	O papel do Gestor do Contrato no âmbito do CCP	APF	7	A definir	X	A definir	IPVC - SC	75,00	0,00	75,00	Q	6 meses

Trabalhador	Objetivos a atingir / Competências a adquirir	Formação Proposta											Avaliação da Eficácia	
		PR[1]	Ação de Formação	Nível[2]	Nº horas	Data Prevista	Interna	Externa		Custo			Método[3]	Data
								Entidade	Local	Inscrição	Deslocação/ Alojamento	Total		
Maria do Carmo da Silva Baptista Vale de Amorim	Aquisição e atualização de conhecimentos numa perspetiva de melhoria continua	1	Microsoft Excel Avançado	APF	21	A definir	X	A definir	IPVC - SC	150,00	0,00	150,00	Q	6 meses
Maria do Castelo Loureiro Ferreira	Utilizar de forma integrada as diversas fórmulas e funções	1	Primeiros Passos em folha de cálculo - Fórmulas e Funções- Nível 1	APF	6	A definir		NAU	on line	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Maria do Castelo Loureiro Ferreira	Compreender e utilizar, de forma integrada, funções de estatística e elevar o seu grau de análise e gestão de dados, no contexto da folha de cálculo.	1	Funções de estatística em Folha de Cálculo - Formulas e Funções - Nível 2	APF	6	A definir		NAU	on line	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Maria do Castelo Loureiro Ferreira	Identificar e utilizar funções para efetuar somas condicioanais; Utilizar de forma integrada e comprreender como aplicar funções de texto, matemática e trignometria que lhe irão otimizar as suas competências ao nível da análise e gestão de dados	1	Texto, Matemática e Trigonometria em Folha de Cálculo - Formulas e Funções - Nível 3	APF	6	A definir		NAU	on line	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Maria Filipa do Patrocínio Morais Cunha Silva	Aquisição de conhecimentos necessários ao desenvolvimento do papel de Gestor de Contrato no âmbito do CCP	0	O papel do Gestor do Contrato no âmbito do CCP	APF	7	A definir	X	A definir	IPVC - SC	75,00	0,00	75,00	Q	6 meses
Maria Goreti Martins Traila	Melhoria na qualidade do atendimento ao público | Desenvolver estratégias de atendimento e de comunicação	1	Estratégias de atendimento ao público	APF	7	A definir	X	A definir	IPVC - SC	75,00	0,00	75,00	Q	6 meses
Maria Goreti Martins Traila	Aquisição e atualização de conhecimentos numa perspetiva de melhoria continua	1	Microsoft Excel Avançado	APF	21	A definir	X	A definir	IPVC - SC	150,00	0,00	150,00	Q	6 meses
Maria joão Novo de Lima e Lemos Guedes Lousa	Aquisição e atualização de conhecimentos numa perspetiva de melhoria continua	1	Microsoft Excel Avançado	APF	21	A definir	X	A definir	IPVC - SC	150,00	0,00	150,00	Q	6 meses
Maria joão Novo de Lima e Lemos Guedes Lousa	Aperfeiçoar conhecimentos na forma de gerir o stress no local de trbalho	1	Webinário - Gestão de Stress e regulação emocional no local de trabalho	APF	1	14 de junho		XZ Consultores	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Maria José Machado	Gestão e Organização de Eventos (Feira de Emprego, Seminários, Workshops	2	Protocolo AVANÇADO na Gestão e Organização de Eventos | ON-Line	APF	15	A definir		IGAP	on line	200,00	0,00	200,00	Q	6 meses
Maria José Machado	Apoio aos Estudantes na transição para o mercado de trabalho	0	Gestão de Carreira	ESPZ	20	3 e 24 de outubro		Alento	E-learning	285,00	0,00	285,00	Q	6 meses
Maria Judite Diogo Pinto dos Santos	Aquisição e atualização de conhecimentos numa perspetiva de melhoria continua	1	Microsoft Excel Avançado	APF	21	A definir	X	A definir	IPVC - SC	150,00	0,00	150,00	Q	6 meses
Maria Luísa Gonçalves Imperadeiro	Aquisição e atualização de conhecimentos numa perspetiva de melhoria continua	1	Microsoft Excel Avançado	APF	21	A definir	X	A definir	IPVC - SC	150,00	0,00	150,00	Q	6 meses
Maria Sandra Pinto de Oliveira	Aquisição e atualização de conhecimentos numa perspetiva de melhoria continua	1	Microsoft Excel Avançado	APF	21	A definir	X	A definir	IPVC - SC	150,00	0,00	150,00	Q	6 meses
Mário Fernando da Silva Rego	Melhorar o ambiente de trabalho	1	Atitudes e Satisfação no Trabalho	APF	4	A definir		Evolui.com	on line	39,90	0,00	39,90	Q	6 meses
Mário Fernando da Silva Rego	Melhorar o ambiente de trabalho	1	Programação Neurolinguística	APF	16	A definir		Evolui.com	on line	64,90	0,00	64,90	Q	6 meses
Mário Fernando da Silva Rego	Melhorar o ambiente de trabalho	1	Inteligência Competitiva	APF	18	A definir		Evolui.com	on line	74,90	0,00	74,90	Q	6 meses
Mário Fernando da Silva Rego	Melhorar o ambiente de trabalho	1	Comunicação Assertiva: A Arte de Comunicar	APF	50	A definir		WebStudy	on line	80,00	0,00	80,00	Q	6 meses
Mário Fernando da Silva Rego	Melhorar as capacidades profissionais	1	Língua Inglesa – Atendimento	APF	50	A definir		WebStudy	on line	100,00	0,00	100,00	Q	6 meses

Trabalhador	Objetivos a atingir / Competências a adquirir	Formação Proposta											Avaliação da Eficácia	
		PR[1]	Ação de Formação	Nível[2]	Nº horas	Data Prevista	Interna	Externa		Custo			Método[3]	Data
								Entidade	Local	Inscrição	Deslocação/ Alojamento	Total		
Mário Fernando da Silva Rego	Aquisição e atualização de conhecimentos numa perspetiva de melhoria continua	1	Microsoft Excel Avançado	APF	21	A definir	X	A definir	IPVC - SC	150,00	0,00	150,00	Q	6 meses
Marta Cacilda de Carvalho da Fonseca Monteiro	Aquisição e atualização de conhecimentos numa perspetiva de melhoria continua	1	Microsoft Excel Avançado	APF	21	A definir	X	A definir	IPVC - SC	150,00	0,00	150,00	Q	6 meses
Olga Cristiana Magalhães da Silva	pretende, ser uma ferramenta útil para a aquisição e solidificação dos conhecimentos específicos nesta área do Protocolo e da Etiqueta, aplicados ao contexto empresarial e adaptados à realidade atual e tecnológica.	1	Formação Profissional de Protocolo e Etiqueta	APF	40	04 de janeiro		Traininghouse	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Olga Cristiana Magalhães da Silva	Aperfeiçoar conhecimentos na forma de gerir o stress no local de trbalho	1	Webinário - Gestão de Stress e regulação emocional no local de trabalho	APF	1	14 de junho		XZ Consultores	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Olga Cristiana Magalhães da Silva	Saber lidar com os conflitos em contexto de trabalho	1	Webinar: Gestão de Conflitos	APF	1	23 de junho		XZ Consultores	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Olga Cristiana Magalhães da Silva	Pretende-se que no final da ação de capacitação, os/as participantes fiquem aptos/as a realizar auditorias internas a Sistemas de Gestão da Conciliação - NP 4552:2022	1	Formação Profissional de qualificação de auditores internos em sistemas de gestão da conciliação NP 4552:2022	INI	40	02 de Fevereiro	X	SGS/IPVC	Presencial	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Olga Cristiana Magalhães da Silva	Desenvolver conhecimentos de Língua Inglesa, ao nível da gramática, vocabulário, pronúncia, compreensão e produção oral e escrita.	1	Curso de Formação Língua Inglesa Níveis A1+A2	APF	40	A definir		Cognos Formação	E-learning	150,00	0,00	150,00	Q	6 meses
Olga Cristiana Magalhães da Silva	Desenvolver conhecimentos já adquiridos de Língua Inglesa, ao nível da gramática, vocabulário, pronúncia, compreensão e produção oral e escrita.	1	Curso de Formação Língua Inglesa Níveis B1+B2	APF	60	A definir		Cognos Formação	E-learning	180,00	0,00	180,00	Q	6 meses
Olga Cristiana Magalhães da Silva	Proporcionar a consolidação de conhecimentos já adquiridos de Língua Inglesa, ao nível da gramática, vocabulário, pronúncia, compreensão e produção oral e escrita.	1	Curso de Formação Língua Inglesa Níveis C1+C2	APF	80	A definir		Cognos Formação	E-learning	210,00	0,00	210,00	Q	6 meses
Orlando José da Silva Pinto	Melhoria na qualidade do atendimento ao público | Desenvolver estratégias de atendimento e de comunicação	1	Estratégias de atendimento ao público	APF	7	A definir	X	A definir	IPVC - SC	75,00	0,00	75,00	Q	6 meses
Orlando Miguel Morais	Utilizar de forma integrada e compreender como aplicar funções de texto, matemática e trigonometria que lhe irão otimizar as suas competências ao nível da análise e gestão de dados.	1	Texto, Matemática e Trigonometria em Folha de Cálculo - Formulas e Funções - Nível 3	APF	6	A definir		NAU	e-learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Orlando Miguel Morais	Identificar, compreender e utilizar de forma integrada funções de lógica, consulta e referência e incrementar competências ao nível do apuramento de dados e visualização de resultados	1	Lógica, Consulta e Referência em Folha de Cálculo - Formulas e Funções - Nível 4	APF	6	A definir		NAU	e-learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Orlando Miguel Morais	Compreender e utilizar, de forma integrada, funções de estatística e elevar o seu grau de análise e gestão de dados, no contexto da folha de cálculo.	1	Funções de estatística em Folha de Cálculo - Formulas e Funções - Nível 2	APF	6	A definir		NAU	e-learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Patrícia Alpoim Fernandes Ferreira	Renovar conhecimentos	1	Informática sem complicações- domine as principais ferramentas windows	APF	15	A definir		Zonaverde	E-learning	25,00	0,00	25,00	Q	6 meses
Paula Alexandra de Sousa Andrade	Adquirir competências e habilidades técnicas específicas para ajudar o coachee (cliente) no seu processo de melhoria e de mudança	1	Coaching	INI	200	a definir		Divulgação Dinêmica	on line	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses

Trabalhador	Objetivos a atingir / Competências a adquirir	Formação Proposta											Avaliação da Eficácia	
		PR[1]	Ação de Formação	Nível[2]	Nº horas	Data Prevista	Interna	Externa		Custo			Método[3]	Data
								Entidade	Local	Inscrição	Deslocação/ Alojamento	Total		
Paula Susana Rodrigues Torres de Jesus Alpoim	Pretende-se que no final da ação de capacitação, os/as participantes fiquem aptos/as a realizar auditorias internas a Sistemas de Gestão da Conciliação - NP 4552:2022	1	Formação Profissional de alterações para a NP4452:2022 - Sistema de Gestão da Conciliação entre vida profissional, familiar e pessoal	INI	8	01 de fevereiro	X	SGS/IPVC	presencial	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Pedro Miguel Araújo de Sousa	Aperfeiçoar conhecimentos na forma de gerir o stress no local de trbalho	1	Webinário - Gestão de Stress e regulação emocional no local de trabalho	APF	1	16 de junho		XZ Consultores	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Pedro Miguel Silva Barbosa	Compreeender protocolo SIP	1	SIP em profundidade	ESPC	3,5	a definir		Udemy.com	on line	54,90	0,00	54,90	Q	6 meses
Pedro Miguel Silva Barbosa	Identificar e resolver anomalias relacionadas com SIP	1	Understanding and Troubleshooting SIP	ESPC	6	a definir		Udemy.com	on line	79,99	0,00	79,99	Q	6 meses
Pedro Miguel Silva Barbosa	Familiarização com software de comunicações Freeswitch	1	Installing and Setting up FreeSWITCH: Basics	ESPC	1,5	a definir		Udemy.com	on line	29,99	0,00	29,99	Q	6 meses
Pedro Miguel Silva Barbosa	Capacidade de realização de hacking ético e testes de penetração	1	Hacker Ético Profissional com Kali Linux v2023	ESPC	35	a definir		Udemy.com	on line	59,99	0,00	59,99	Q	6 meses
Pedro Miguel Silva Barbosa	Aquisição de conhecimentos necessários ao desenvolvimento do papel de Gestor de Contrato no âmbito do CCP	0	O papel do Gestor do Contrato no âmbito do CCP	APF	7	A definir	X	A definir	IPVC - SC	75,00	0,00	75,00	Q	6 meses
Pedro Rocha	Competências em Power Bi	1	Power Bi - utilização avançada	INI	20	Setembro		TEC - Minho	on line	225,00	0,00	225,00	Q	6 meses
Renata Mesquita Videira	Aquisição e atualização de conhecimentos numa perspetiva de melhoria continua	1	Microsoft Excel Avançado	APF	21	A definir	X	A definir	IPVC - SC	150,00	0,00	150,00	Q	6 meses
Rosália Maria Marinho Pinheiro Lacerda	Melhoria na qualidade do atendimento ao público | Desenvolver estratégias de atendimento e de comunicação	1	Estratégias de atendimento ao público	APF	7	A definir	X	A definir	IPVC - SC	75,00	0,00	75,00	Q	6 meses
Rúben Jorge Teixeira Loureiro Couto	Pretende-se que no final da ação de capacitação, os/as participantes fiquem aptos/as a realizar auditorias internas a Sistemas de Gestão da Conciliação - NP 4552:2022	1	Formação Profissional de qualificação de auditores internos em sistemas de gestão da conciliação NP 4552:2022	INI	40	02 de Fevereiro	X	SGS/IPVC	Presencial	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Rúben Jorge Teixeira Loureiro Couto	A presente ação de formação pretende aprofundar conhecimentos ao nível da impressão 3D e compreender os seus benefícios ao nível do negócio, nomeadamente na redução dos custos e do Time to Market.	1	Impressão 3D Avançada	APF	8	A definir		Atec	Matosinhos	375,00	55,00	430,00	Q	6 meses
Sandra Cristina Santos Sousa	Conhecer as potencialidades da plataforma Eurosta	1	Formação sobre análise da Plataforma Eurostat	APF	2	17 de março	x	Instituto Politécnico de Viana do Castelo	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Sandra Cristina Santos Sousa	Conceitos básicos de primeiros socorros	1	Curso Profissional em Suporte Básico de Vida	INI	4	05 de maio		INEM; Unidade Local de Sáude do Alto Minho, EPE	Presencial	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Sandra Cristina Santos Sousa	Aperfeiçoar conhecimentos na forma de gerir o stress no local de trbalho	1	Webinário - Gestão de Stress e regulação emocional no local de trabalho	APF	1	14 de junho		XZ Consultores	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Sandra Cristina Santos Sousa	Conhecer as potencailidades da Plataforma de dados estatísticos do INE	1	Formação sobre Apresentação da Plataforma de dados estatísticos do INE	APF	2	17 de março	X	Instituto Politécnico de Viana do Castelo	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses

Trabalhador	Objetivos a atingir / Competências a adquirir	Formação Proposta											Avaliação da Eficácia	
		PR[1]	Ação de Formação	Nível[2]	Nº horas	Data Prevista	Interna	Externa		Custo			Método[3]	Data
								Entidade	Local	Inscrição	Deslocação/ Alojamento	Total		
Sandra Maria da Costa Martins Alves	Ultilizar de forma integrada as diversas fórmulas e funções.	1	Curso online sobre Primeiros passos em folha de cálculo-formulas e funções - nível 1	INI	6	09 de janeiro		INA	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Sandra Maria da Costa Martins Alves	Ultilizar de forma integrada as diversas fórmulas e funções.	1	Curso online sobre Funções de estatística em folha de cálculo - fórmulas e funções - nível 2	APF	6	29 de março		Instituto Nacional de Administração	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Simone Monteiro Rodrigues Gonçalves Monteiro	Melhoria na qualidade do atendimento ao público | Desenvolver estratégias de atendimento e de comunicação	1	Estratégias de atendimento ao público	APF	7	A definir	X	A definir	IPVC - SC	75,00	0,00	75,00	Q	6 meses
Sofia Margarida Pereira de Melo Velho	Melhoria na qualidade do atendimento ao público | Desenvolver estratégias de atendimento e de comunicação	1	Estratégias de atendimento ao público	APF	7	A definir	X	A definir	IPVC - SC	75,00	0,00	75,00	Q	6 meses
Sofia Margarida Pereira de Melo Velho	Aquisição e atualização de conhecimentos numa perspetiva de melhoria continua	1	Microsoft Excel Avançado	APF	21	A definir	X	A definir	IPVC - SC	150,00	0,00	150,00	Q	6 meses
Sofia Maria Lenhas Amaral	Conhecer as principais características e estrutura do livro impresso antigo ou raro (até 1800), adquirir competências para catalogação	1	Primeiras abordagens ao livro antigo ou raro	ESPC	14	A definir		BAD	e-learning	112,00	0,00	112,00	Q	6 meses
Sofia Maria Lenhas Amaral	Conhecer os aspetos fundamentais sobre a segurança, higiene e saúde no trabalho	1	Segurança e Saúde em Bibliotecas e Arquivos	APF	25	3-30 outubro		BAD	e-learning	175,00	0,00	175,00	Q	6 meses
Sofia Maria Lenhas Amaral	Identificar vulnerabilidades associadas ao Posto de Trabalho, conhecer boas práticas para a minimização dos riscos Compreender e aplicar medidas de segurança	1	Formação sobre Posto de Trabalho/Estudo: A relevância das boas práticas!	APF	1,5	31 de maio		MetaRed Portugal	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Sofia Maria Lenhas Amaral	Conhecer as potencailidades da Plataforma de dados estatísticos do INE	1	Formação sobre Apresentação da Plataforma de dados estatísticos do INE	APF	2	17 de março	X	Instituto Politécnico de Viana do Castelo	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Sofia Maria Lenhas Amaral	Conhecer as potencialidades da plataforma Eurosta	1	Formação sobre análise da Plataforma Eurostat	APF	2	17 de março	X	Instituto Politécnico de Viana do Castelo	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Sofia Maria Lenhas Amaral	Ultilizar de forma integrada as diversas fórmulas e funções.	1	Curso online sobre Lógica, consulta e referência em folha de cálculo - formulas e funções - nível 4	APF	6	31 de março		Instituto Nacional de Administração	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Sofia Maria Lenhas Amaral	Ultilizar de forma integrada as diversas fórmulas e funções.	1	Curso online sobre Texto, matemática e trignometria em folha de cálculo - fórmulas e funções - nível 3	APF	6	20 de fevereiro		Instituto Nacional de Administração	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Sofia Maria Lenhas Amaral	Ultilizar de forma integrada as diversas fórmulas e funções.	1	Curso online sobre Funções de estatística em folha de cálculo - fórmulas e funções - nível 2	APF	6	31 de janeiro		Instituto Nacional de Administração	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Sofia Maria Lenhas Amaral	Identificar os diferentes tipos de correio fraudulentos; Compreender os riscos associados a cada tipo de ataque; Detetar e analisar mensagens fraudulentas; Proteger-se de mensagens fraudulentas, assegurando a proteção dos dados e dos sistemas.	1	Evento sobre Fraude Digital: pensa antes de clicares	APF	1	24 de fevereiro		Instituto Nacional de Administração	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses

Trabalhador	Objetivos a atingir / Competências a adquirir	Formação Proposta											Avaliação da Eficácia	
		PR[1]	Ação de Formação	Nível[2]	Nº horas	Data Prevista	Interna	Externa		Custo			Método[3]	Data
								Entidade	Local	Inscrição	Deslocação/ Alojamento	Total		
Sofia Maria Lenhas Amaral	Melhorar as competências de pesquisa, análise de dados e fontes de informação, conhecer melhor as formas de filtrar a informação relevante, identificando informações falsas e prender como armazenar eficientemente a informação relevante.	1	Evento sobre Como salvaguardar a minha informação? Cópias de segurança e eliminação segura	APF	1	18 de janeiro		MetaRed Portugal	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Sofia Maria Lenhas Amaral	Ultilizar de forma integrada as diversas fórmulas e funções.	1	Curso online sobre Primeiros passos em folha de cálculo-formulas e funções - nível 1	APF	6	26 de janeiro		INA	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Sofia Maria Lenhas Amaral	Aperfeiçoar conhecimentos na forma de gerir o stress no local de trbalho	1	Webinário - Gestão de Stress e regulação emocional no local de trabalho	APF	1	14 de junho		XZ Consultores	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Susana Maria Rocha Caravana	Aquisição de conhecimentos necessários ao desenvolvimento do papel de Gestor de Contrato no âmbito do CCP	0	O papel do Gestor do Contrato no âmbito do CCP	APF	7	A definir	X	A definir	IPVC - SC	75,00	0,00	75,00	Q	6 meses
Susana Maria Rocha Caravana	Saber gerir e proteger a criação de passwords	1	Curso sobre Gestão de passwords	APF	2	15 de março		NAU sempre a aprender	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Susana Maria Rocha Caravana	Identificar as principais tendências do mundo digital Saber destacar os seus conteúdos online para captarem a atenção dos utilizadores Conhecer e saber usar as principais ferramentas para pesquisar informação Conhecer e saber usar as principais ferramentas para fazer a curadoria de informação Saber definir e implementar uma estratégia de conteúdos adequada aos seus objetivos	1	Curso sobre Ferramentas de Comunicação Digital	APF	25	14 de março		NAU sempre a aprender	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Susana Maria Rocha Caravana	Conhecer a origem dos podcasts e a forma como eles são consumidos hoje em dia Identificar as características principais de um podcast de sucesso Criar um plano de produção de um podcast Conhecer diferentes materiais utilizados na produção de podcasts Identificar os erros básicos na produção de um podcast	1	Curso sobre Criar um podcast a partir do zeero: do conceito à publicação	APF	25	11 de maio		NAU sempre a aprender	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Susana Maria Rocha Caravana	Identificar vulnerabilidades associadas ao Posto de Trabalho Conhecer boas práticas para a minimização dos riscos Compreender e aplicar medidas de segurança	1	Curso sobre Posto de trabalho/estudo: riscos e boas práticas	APF	2	27 de abril		NAU sempre a aprender	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Tânia Marisa Magalhães Aldeia	Melhorar as competências; Desenvolver novas técnicas que permitam melhorar o desempenho e rentabilizar as ferramentas do Excel	1	Microsoft Excel - Nível Intermédio	APF	50	15/ Ago ou 24/ out		TraningHouse	on line	108,00	0,00	108,00	Q	6 meses
Tânia Marisa Magalhães Aldeia	Identificar os tipos de recrutamento na Administração Pública	1	Processos de recrutamento na administração pública	INI	21	23/set		INA	on line	210,00	0,00	210,00	Q	6 meses
Teresa Maria Barbosa Araújo	Aperfeiçoar conhecimentos na forma de gerir o stress no local de trbalho	1	Webinário - Gestão de Stress e regulação emocional no local de trabalho	APF	1	15 de junho		XZ Consultores	e-Learning	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses

Trabalhador	Objetivos a atingir / Competências a adquirir	Formação Proposta											Avaliação da Eficácia	
		PR[1]	Ação de Formação	Nível[2]	Nº horas	Data Prevista	Interna	Externa		Custo			Método[3]	Data
								Entidade	Local	Inscrição	Deslocação/ Alojamento	Total		
Viriato de Sousa Brandão	Dotar os participantes dos conhecimentos necessários para a execução das formalidades processuais exigidas para a Gestão e Execucação de Ajudas de Custo e Subsídios de Transporte, por forma a permitir um desempenho efeciente e eficaz das respetivas funções.	1	Curso sobre Ajudas de Custo e Subsídios de Transporte	APF	10,5	06 a 09 de março		INA	on line	185,00	0,00	185,00	Q	6 meses
Viriato de Sousa Brandão	Aquisição e atualização de conhecimentos numa perspetiva de melhoria continua	1	Microsoft Excel Avançado	APF	21	A definir	X	A definir	IPVC - SC	150,00	0,00	150,00	Q	6 meses
Zulmira Silva	Pretende-se que no final da ação de capacitação, os/as participantes fiquem aptos/as a realizar auditorias internas a Sistemas de Gestão da Conciliação - NP 4552:2022	1	Formação Profissional de qualificação de auditores internos em sistemas de gestão da conciliação NP 4552:2022	INI	40	02 de Fevereiro	X	SGS/IPVC	Presencial	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
Zulmira Silva	Aquisição e atualização de conhecimentos numa perspetiva de melhoria continua	1	Folhas de cálculo avançado	APF	28	A definir		INA	on line	0,00	0,00	0,00	Q	6 meses
				Total	**3 982,3**					**14 989,50**	**55,00**	**15 044,50**		

1: Prioridade: 0 - Prioridade Máxima; 1 - Prioridade Intermédia; 2 - Não Prioritário 2: INI - Inicial; APF - Aperfeiçoamento; ESPZ - Especialização; ESPC - Específica; RFUN - Reinício de funções 3: Q - Questionário

Elaborado em 2023/09/25

O Presidente do IPVC