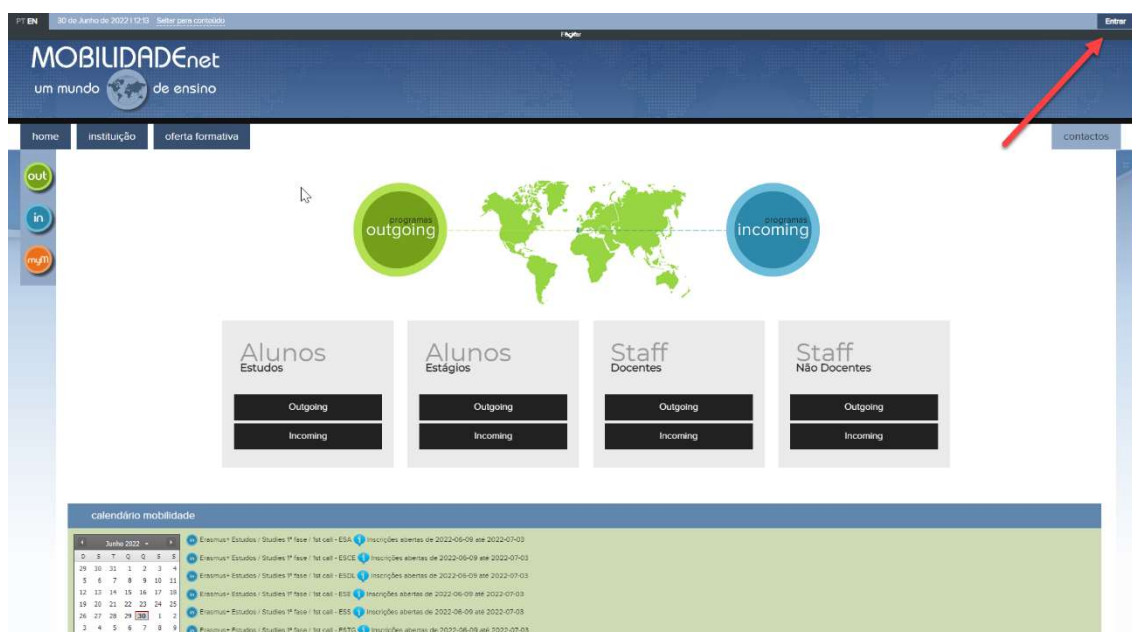


Entrar no portal

1 – Aceder a <https://academicos.ipv.pt/mobilidadenet/>

2 – Clicar em Entrar

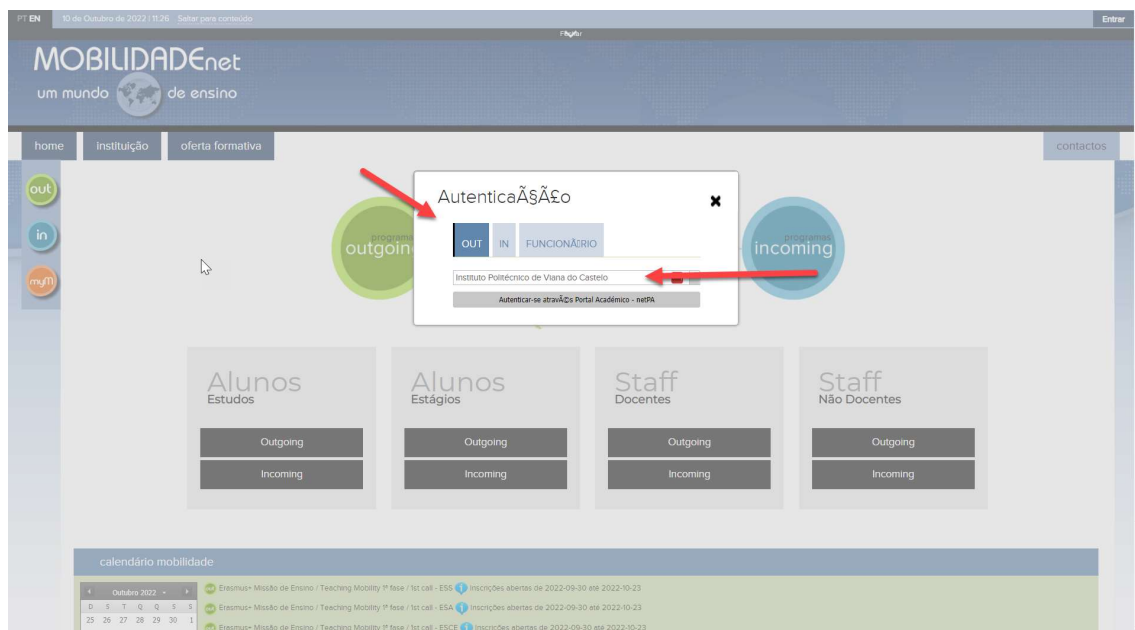


3 - Deve ter o bloqueador de janelas desligado para este portal.

Para poder candidatar-se à tipologia do programa Erasmus+ Mobilidade para Estudos / Estágio, deve submeter a candidatura usando as seguintes opções:

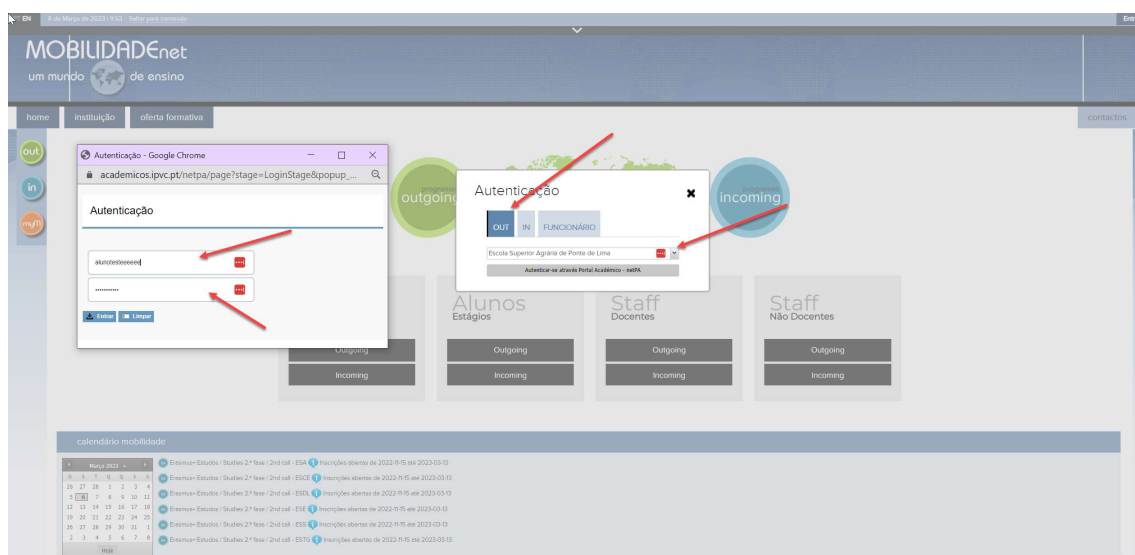
- **Clicar em OUT**

-Para mobilidade de ESTUDOS/ESTÁGIO seleccionar a escola que frequenta **(ESE, ESA, ESS, ESCE, ESTG,EDL)**

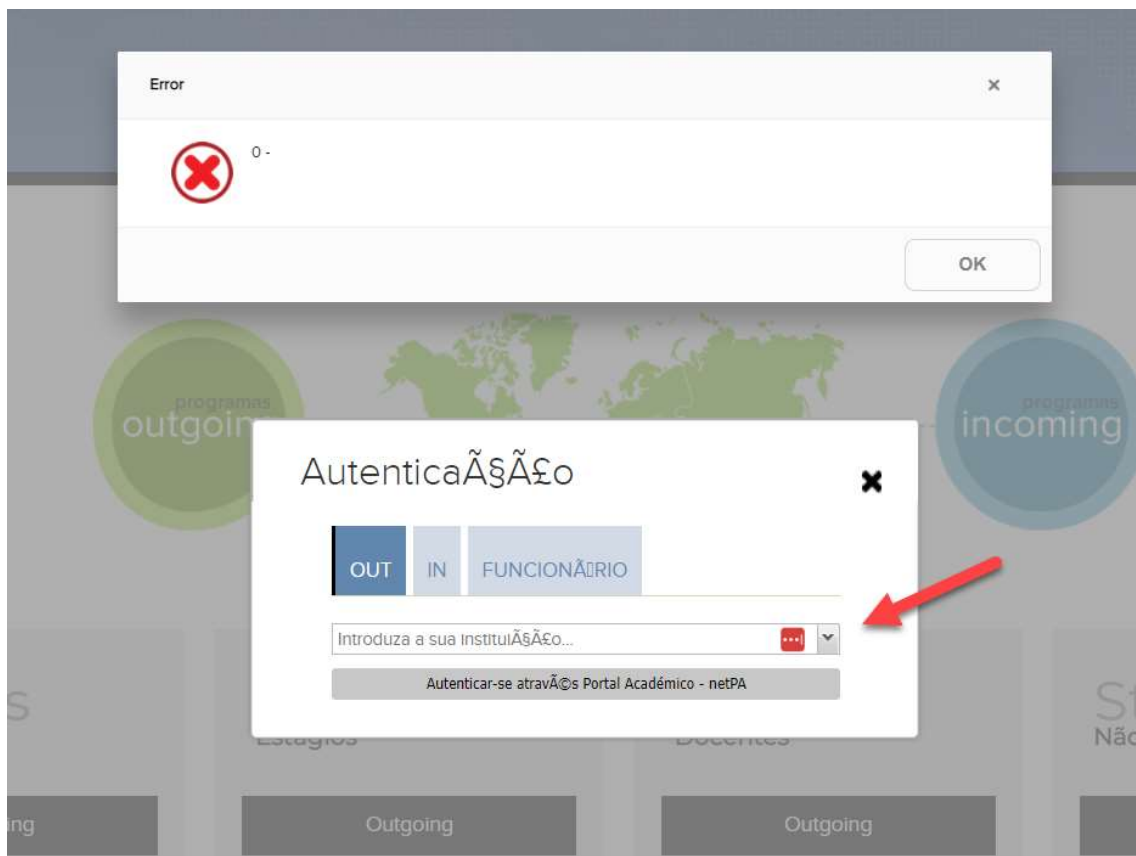


- Clicar em autenticar-se através Portal Académico - netPA

Esta opção vai abrir nova janela para introduzir as suas credenciais habituais de academicos.ipvcc.pt



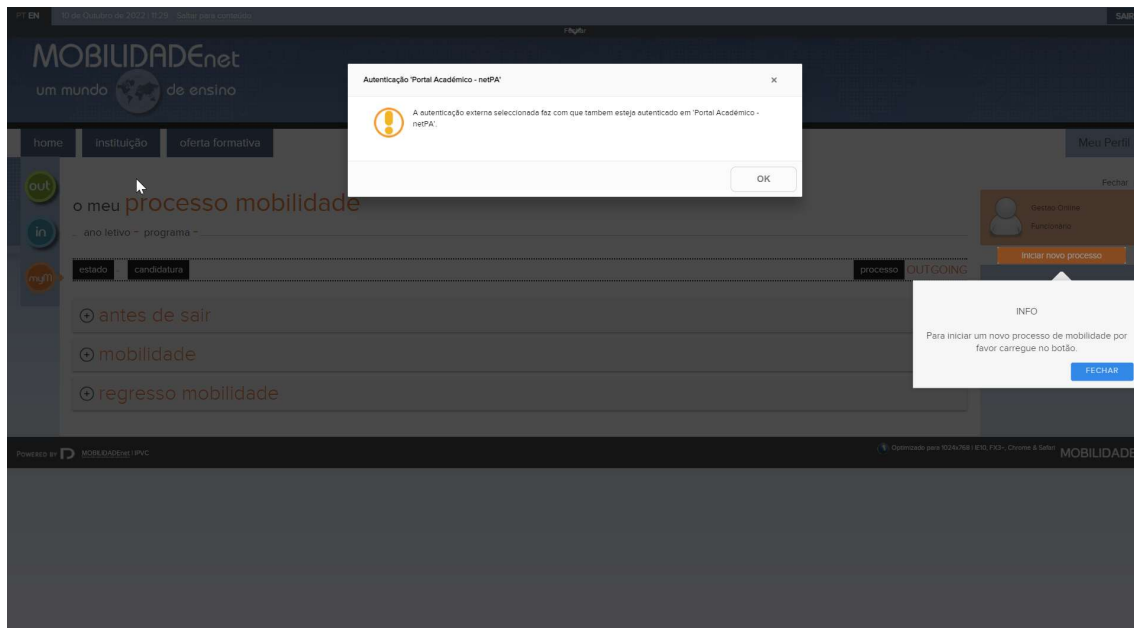
Se aparecer o erro seguinte, é relativo a não seleção da instituição, deve sempre selecionar uma instituição.



Para programa Erasmus+ deve escolher a escola do IPVC que frequenta.

4 - Depois de autenticar e entrar na plataforma

Clicar em OK para seguir



5 - Nesta página de resumo contempla as várias fases de um processo de mobilidade.

- Antes de sair

Candidatura – Opção de obter o comprovativo, de anexar ou consultar documentos

Seriação/Nomeação – Efetuar o pedido de bolsa e registar o plano de estudos/estágio.

- Mobilidade

Dados de contato durante a duração do programa no destino selecionado

- Regresso Mobilidade

No final da mobilidade temos o relatório da avaliação do plano de trabalho.

6 - Para iniciar um processo de candidatura no programa disponível clicar em “Iniciar novo processo” (direita do ecrã)

The screenshot shows the MOBILIDADEnet web application. The header includes the logo and navigation links. The main content area is titled 'o meu processo mobilidade' and features a sidebar with icons for 'OUT', 'IN', and 'OUTGOING'. The sidebar also contains a red arrow pointing to the 'Iniciar novo processo' button. The main area has tabs for 'antes de sair', 'mobilidade', and 'regresso mobilidade'. The 'antes de sair' tab is active, showing a table with columns for 'candidatura', 'desempenho comprovativo', 'seriação/nomeação', and 'nomeação'. The 'mobilidade' tab shows a table with columns for 'dados a preencher', 'dados incompletos', and 'preencher'. The 'regresso mobilidade' tab shows a table with columns for 'conclusão' and 'registar testemunho'.

7 - De seguida deve preencher todos os campos obrigatórios.

PT EN 10 de Outubro de 2022 11:31 Sair para correio

MOBILIDADEnet
um mundo de ensino

home instituição oferta formativa Meu Perfil

out in myfi

registo candidatura outgoing

[140] Gestao Online ano letivo programa estado candidatura Em registo / In Editing

dados candidatura

instituição Instituto Politécnico de Viana do Castelo

programa* <Selecione>

fase candidatura* <Pesquise ou selecione>

dados instituição

Nº funcionário 0

dados pessoais

nome* Gestao Online

sexo* ☒ masculino ☐ feminino

estado civil* Solteiro data nascimento* 23/04/1975

tipo identificação* Cartão único de cidadão (apenas nacionalidade Portuguesa)

nº identificação* 1234567891

Acessos Rápidos

- > os meus dados
- > o meu coordenador
- > registos académicos
- > outras candidaturas
- > portal académico

processo

- > repositório documental
- > tutoria
- > alteração mobilidade
 - > criar pedido
 - > histórico
- > desistir processo
 - > criar pedido
 - > histórico

calendário

Outubro 2022

D	S	T	Q	Q	S	S
25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29

Apenas consegue seleccionar o programa e fase disponível associada a Instituição que seleccionou no processo de login.

Selecionar apenas Programa:

ERASMUS+ ESTUDOS ou ERASMUS+ ESTÁGIOS

dados candidatura

instituição* Escola Superior de Educação

programa* Erasmus+ Estudos / Studies

fase candidatura* 1ª fase / 1st call - 2023-24

Formato Mobilidade Long term

datas mobilidade previstas

inicio <selecione> fim <selecione>

datas mobilidade finais

inicio <selecione> fim <selecione>

dados instituição

nº estudante* 9999

curso candidatura

curso* Artes Plásticas e Tecnologias Artísticas

plano-ramo* Plano 2016-17 - Tronco comum

dados pessoais

nome* Aluno Teste 2

sexo* ☒ masculino ☐ feminino

Deve preencher ou corrigir os dados pessoais.
Estes dados vêm da ficha de Aluno.

out

in

myfi

dados pessoais

nome* Gestao Online

sexo* ☒ masculino ☐ feminino

estado civil* Solteiro

data nascimento* 23/04/1975

tipo identificação* Cartão único de cidadão (apenas nacionalidade Portuguesa)

nº identificação* 1234567891

nº documento - N° completo

data validade* dd/mm/aaaa

nº fiscal* 123456789

nacionalidade* Portugal

morada* Rua de Cima

código postal* 4900-874 localidade* VIANA DO CASTELO

telefone telemóvel

email* DEMO@pvc.pt

email alternativo

foto* Nenhum fich... selecionado

habilitação* rSelecione*

D	S	T	Q	Q	S	S
25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	1	2	3	4	5

Hoje

dados procurador

deseja nomear um procurador? ☐ sim ☒ não

dados instituição acolhimento*

escolha...

De seguida deve escolher por ordem de prioridade as instituições de destino.

Se apenas desejar uma, apenas insere uma.

out

in

myfi

dados procurador

deseja nomear um procurador? ☐ sim ☒ não

dados instituição acolhimento*

escolha...

prioridade país

preparação linguística

escolha...

língua

dados apoio mobilidade

financiamento

como pensa financiar a sua mobilidade?

financiamento próprio ☐

crédito bancário ☐

bolsa mobilidade ☐

outro ☐

bolsa mobilidade

escolha...

dados instituição acolhimento

qual a prioridade?*

prioridade 1

qual o país?*

Poland

qual a instituição?*

Bialystok University of Technology

qual a área de estudos?*

All study areas available

qual a período de mobilidade?*

Annual / Academic Year

período mobilidade

freemover

Exportar para Excel

compreensão conversação escrita

Exportar para Excel

Repar configuração original

Deve especificar a preparação linguística para a instituição de destino. Se não preencher o sistema não deixa submeter.

Deve preencher os dados de apoio a mobilidade se desejar a bolsa.

dados instituição acolhimento*

escolha...

digite para pesquisar (busca automática à medida que digita)

prioridade	país	instituição	área de estudos	período mobilidade
1	Czech Republic	Charles University in Prague - Faculty of education	0213 - Fine arts (03.1 - 211)	1º Semestre / Autumn

preparação linguística

escolha...

digite para pesquisar (busca automática à medida que digita)

língua	compreensão	conversação	escrita	a estudar o idioma?	conhecimentos suficientes para acompanhar as aulas?	quer preparação extra?	certificado
English	B1	B2	B1	sim	sim	não	sim

dados apoio mobilidade

financiamento

como pensa financiar a sua mobilidade?

☐ financiamento próprio
☐ crédito bancário
☒ bolsa mobilidade
☐ outro

bolsa mobilidade

pretende candidatar-se a uma bolsa mobilidade? ☒ sim ☐ não

nome banco*
 moradia banco*
 código postal* localidade*
 nome titular*
 NIB titular*

Deve preencher os restantes campos com * pois são obrigatórios

recolha de intenções

quais são as suas motivações no âmbito da mobilidade?*

Teste

body

quais são os seus objetivos no âmbito da mobilidade?*

Teste

body

outros dados

Classificação de candidatura

Número de mobilidades realizadas*

Mobilidades Anteriores / Previous Mobilities

Já realizou mobilidade no curso em que se encontra inscrito?

Have you already been in mobility in the degree you are registered?*

☐ sim ☐ não
 Se sim, indique através de qual programa
 If yes, please indicate through wich programme

Deve preencher o contato de emergência e enviar os dados do IBAN para poder receber a bolsa caso fique colocado em Erasmus.

Dados do Contacto de Emergência*

carregar documentos

1 - Comprovativo IBAN / IBAN proof*

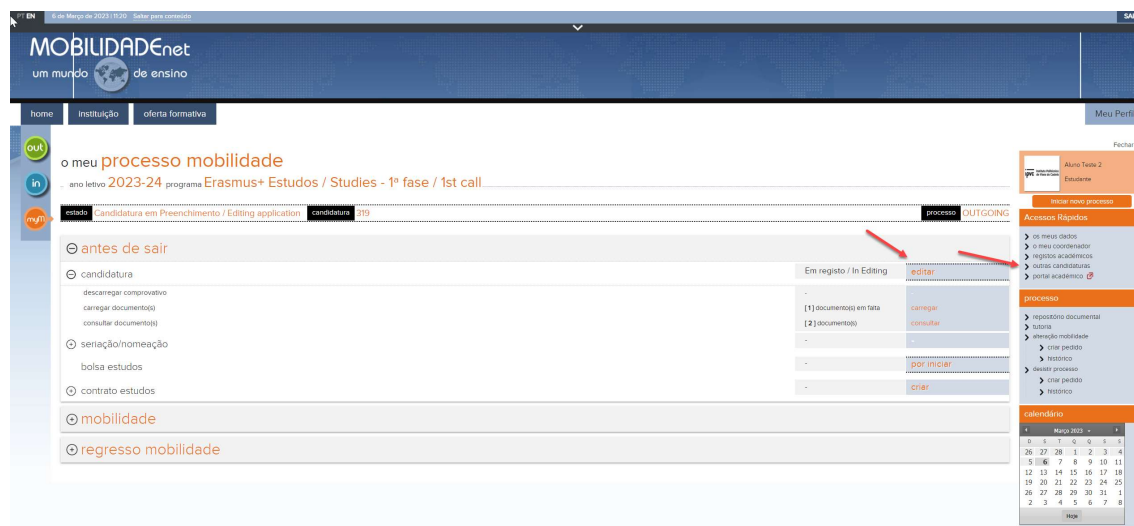
Carregar documento 1 (gif)

Conforme vai preenchendo os dados pode Validar os campos obrigatórios em falta com o botão “gravar”

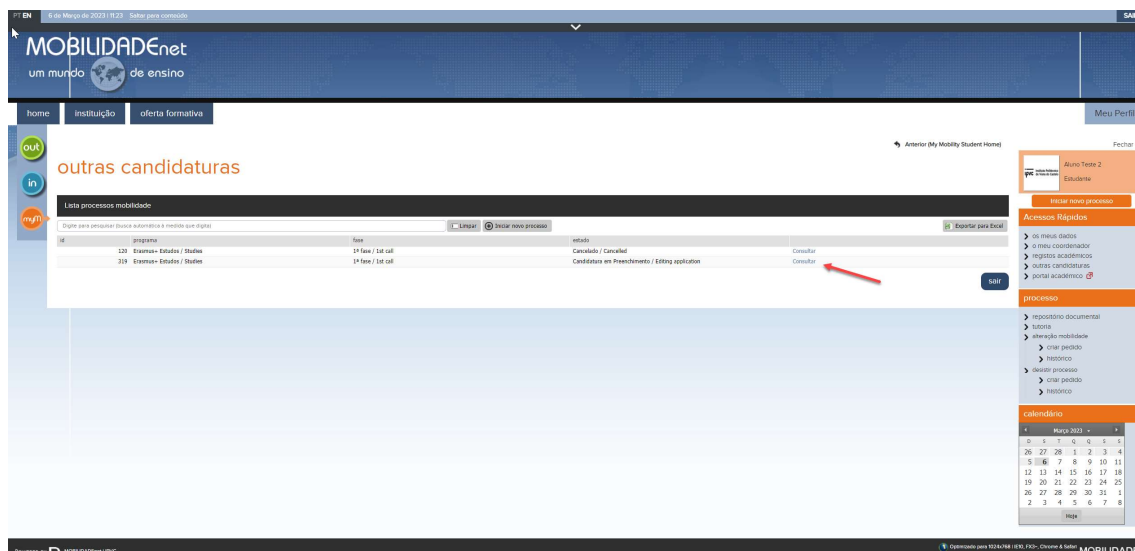
Sempre que gravar o sistema vai indicar se tudo está preenchido corretamente ou em falta.

Por fim deve clicar em “submeter” para efetivamente oficializar a Candidatura.

8 - Sempre que regresses ao portal de candidaturas para continuar o processo deve seleccionar EDITAR para continuar a candidatura e **não ‘Iniciar Novo Processo’**, não conseguem submeter várias candidaturas, apenas uma a cada tipologia de mobilidade.



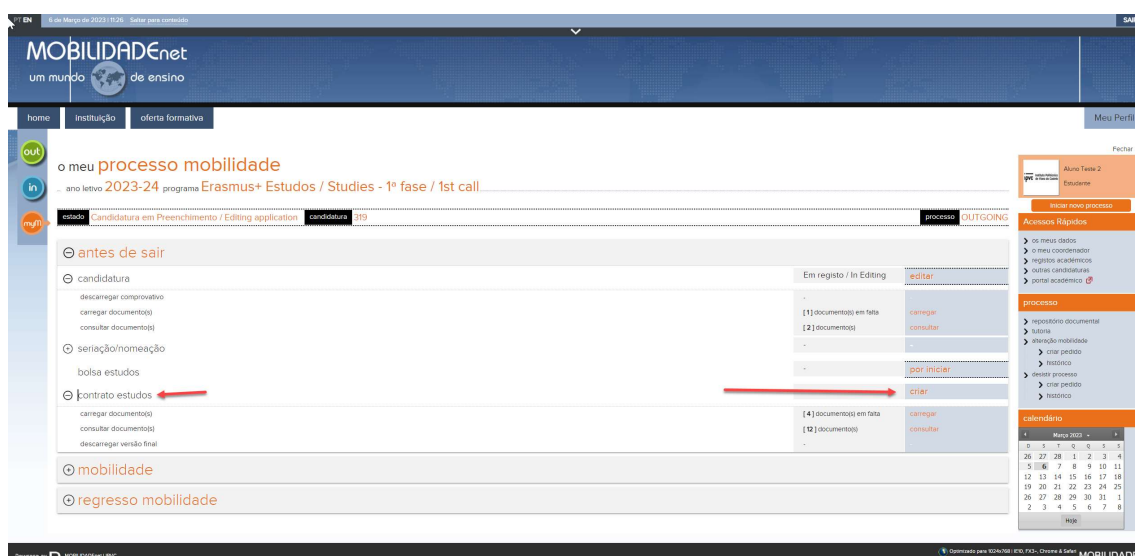
9 - Caso tenha iniciado outra candidatura erradamente deve seleccionar a candidatura correta em “outras candidaturas”



Está concluído o processo inicial de candidatura.

10 - Deve aguardar pela Seriação e eventual colocação final.

11 - Depois de ser notificado da colocação em Erasmus, deverá “criar” o contrato de estudos (escolha de uc’s de origem e destino) ou Plano de trabalho (estágios). Se o estágio for curricular terá que fazer um contrato de estudos e selecionar as UC que terão a respetiva equivalência.



12 - Depois de entrar, deverá adicionar as unidades curriculares de origem (as que frequente atualmente)

The screenshot shows the 'contrato de estudos' (Study Contract) page on the MOBIUDADE.net platform. The page is for a student named 'Aluno Teste 2' in the 'Erasmus+ Estudos / Studies' program for the 2023-24 academic year. The 'Unidade curricular de origem' (Origin Unit) section is highlighted with a red arrow pointing to the 'Adicionar unidade curricular' button. The 'Unidade curricular de destino' (Destination Unit) section is currently empty. A message states: 'Não existem dados. De momento não existem dados que respeitem os critérios aplicados.' (No data exists. At the moment there are no data that meet the applicable criteria.)

13 - Escolher as que desejar dentro das regras de max ECTS para mobilidade Erasmus+

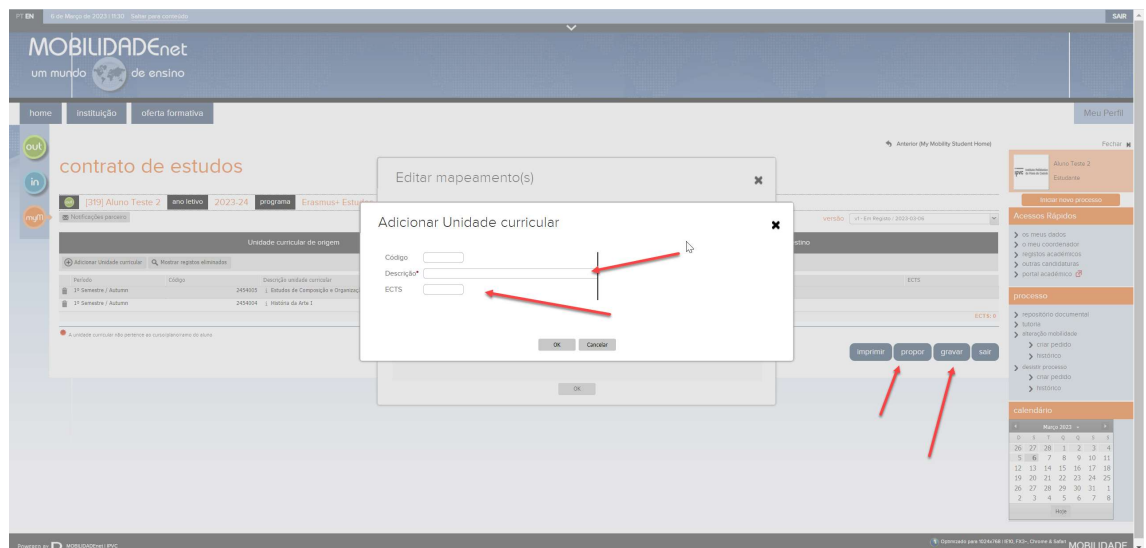
The screenshot shows the 'Adicionar Unidade curricular' (Add Unit) dialog box. The dialog has a search bar and a list of available units. The units are listed with their period, code, description, and ECTS value. The 'Área estudos' (Study Area) is also indicated. The units are:

Período	Código	Descrição unidade curricular	ECTS	Área estudos
1º Semestre / Au.	2454005	Estudos de Composição e Organização Plástica	4.00	
1º Semestre / Au.	2454004	História da Arte I	4.00	
2º Semestre / Su.	2454009	Arte e Meios Digitais	2.50	
2º Semestre / Su.	2454007	Arte, Cultura e Perceção Visual	2.50	
2º Semestre / Su.	2454008	Investigação e Documentação em Arte	3.00	
Anual / Académic.	2454002	Atelier de Artes Plásticas I	15.00	
Anual / Académic.	2454001	Desenho I	7.00	
Anual / Académic.	2454003	Laboratório de Técnicas Artísticas I	15.00	
1º Semestre / Au.	2454014	História da Arte II	4.00	
1º Semestre / Au.	2454015	Técnicas da Arte	4.00	
2º Semestre / Su.	2454017	Cine-Vídeo I	4.00	
2º Semestre / Su.	2454016	Fotografia Interativa	4.00	
Anual / Académic.	2454012	Atelier de Artes Plásticas II	15.00	
Anual / Académic.	2454011	Desenho II	7.00	
Anual / Académic.	2454013	Laboratório de Técnicas Artísticas II	15.00	

Para cada UC de origem deve especificar uma ou várias que sejam adequadas para a creditação final

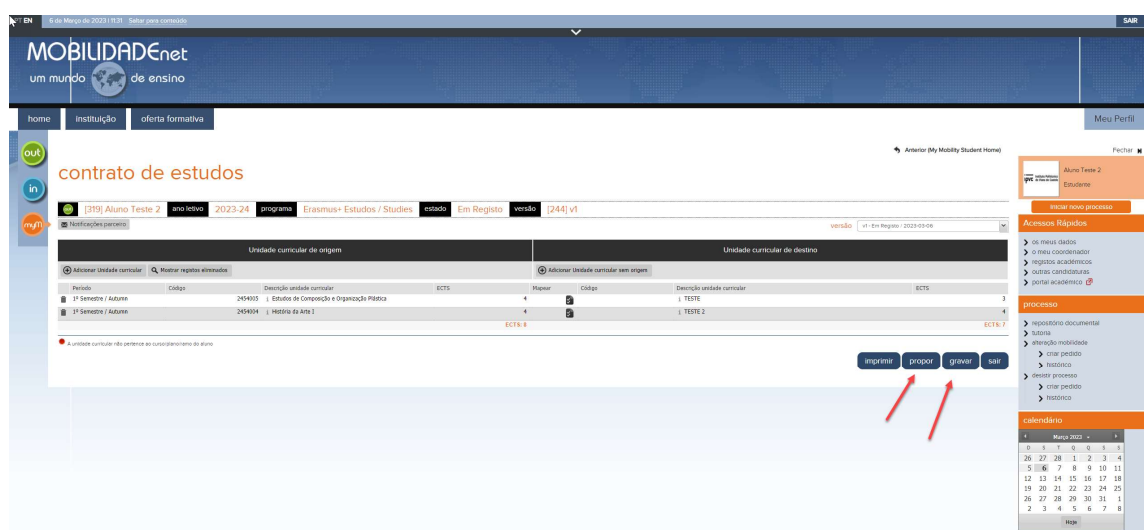
15 - Para cada UC de origem deve especificar uma ou várias que sejam adequadas para a creditação final

16 - Para cada UC de destino deve especificar o nome da unidade curricular bem como os seus ECTS de destino. (deve consultar os planos curriculares da escola de destino)



17 - Conforme vai seleccionando as UC's pode ir gravando para não perder as suas escolhas.

Apenas poderá Propor depois de ser aceite a Candidatura, Seriado e nomeado.



Para mais informações devem enviar e-mail para
internacional@ipvc.pt