



o teu • de partida



**Escola Superior
de Educação**

Instituto Politécnico
de Viana do Castelo

Ensino Superior Público

**PÓS-GRADUAÇÃO
ADMINISTRAÇÃO ESCOLAR
E INOVAÇÃO EDUCACIONAL**

www.es.e.ipvc.pt

Venha Conhecer a Escola Superior de Educação

Conhece a ESE IPVC





PÓS-GRADUAÇÃO ADMINISTRAÇÃO ESCOLAR E INOVAÇÃO EDUCACIONAL

Local: Viana do Castelo

Duração: 2 semestres

N.º de vagas do curso: 25 (sujeito a alterações)

Regime: Pós-Laboral

Coordenador: Fátima Pereira

e-mail: fatimapereira@ese.ipvc.pt

Objetivos

Este curso visa qualificar para o exercício das funções de direção e de gestão pedagógica e administrativa nos estabelecimentos de educação e de ensino.

Competências a desenvolver:

1 - Competências de análise crítica:

- 1) Analisar e interpretar a escola e a organização escolar à luz dos contributos teóricos das ciências da educação, designadamente nos domínios da sociologia da educação e da escola, da política educativa ou da educação comparada, da teoria curricular e das ciências da organização, e ainda da administração pública e do direito administrativo;
- 2) Fundamentar o processo de tomada de decisão em procedimentos de investigação e de inovação educacional.



2 - Competências de intervenção:

- 1) Liderar processos de inovação, envolvendo a comunidade educativa e criando redes de apoio à mudança na escola;
- 2) Promover a participação da comunidade educativa nos processos de tomada de decisão;
- 3) Utilizar métodos e técnicas de planeamento e gestão educacional, organizacional, patrimonial, de recursos humanos e financeiros, designadamente na programação do ano letivo;
- 4) Utilizar modelos de gestão curricular na organização dos programas educacionais;
- 5) Elaborar projetos educacionais e financeiros, respeitando o primado da dimensão pedagógica;
- 6) Avaliar contextos, situações, programas, processos e produtos educativos, quer a nível institucional quer a nível intermédio, com vista a melhorar a qualidade dos projetos educativos;
- 7) Coordenar e dinamizar programas de apoio educativo, de apoio social e de flexibilização curricular;
- 8) Estabelecer programas de interação entre a escola e o território educativo e, nomeadamente, entre a escola e a família;
- 9) Promover um clima de relações humanas adequadas nas organizações escolares e gerir os conflitos.

3 - Competências de formação, de supervisão e de avaliação:

- 1) Coordenar a organização de planos e programas de formação do pessoal docente e não docente;
- 2) Coordenar programas de orientação educativa e de animação social na escola;
- 3) Coordenar ações e programas de investigação que permitam quer a compreensão dos fenómenos e processos educativos quer a concretização de transformações organizativas;
- 4) Supervisionar a execução dos programas e processos organizativos e o desempenho do pessoal;
- 5) Coordenar a avaliação do pessoal docente e não docente e dos programas de gestão curricular, de recursos humanos, de recursos físicos e financeiros.

4 - Competências de consultoria:

- 1) Colaborar na instrução e esclarecimento dos dossiers e matérias relativas ao bom desempenho das competências dos membros dos diferentes órgãos da escola;
- 2) Assessorar os membros dos órgãos de administração e gestão da escola, do conselho local de educação, do centro da área educativa e do centro de formação da associação de escolas, na instrução de processos, nomeadamente para a tomada de decisão.



Candidaturas

www.ipvc.pt/estudar/candidato-ipvc/pos-graduacoes

Destinatários

Docentes (Educadores de Infância, Professores do Ensino Básico e Professores do Ensino Secundário) e outros profissionais da educação que exerçam ou pretendam vir a exercer funções no âmbito:

- Da Direção de Escolas/Agrupamentos de Escolas (públicas e privadas);
- Da Coordenação de setores específicos de Escolas/Agrupamentos de Escolas (i.e. Coordenação de Estabelecimento Educativo; Coordenação de Departamentos Curriculares; Coordenação de Turma);
- Da Direção e Gestão técnica superior de organismos (centrais e regionais) do Ministério da Educação e de departamentos municipais de educação.

NOTAS:

1) Curso reconhecido para efeitos de progressão na carreira docente nos termos do artigo 37º do ECD.

2) Curso acreditado pelo Conselho Científico-Pedagógico da Formação Contínua (CCPFC) como formação especializada (registo CCPFC/CFE-3050/15 - 10 créditos), na área da Administração Escolar e Administração Educacional, domínio de Administração Educativa (CCPFC), para educadores de infância, professores do ensino básico e professores do ensino secundário profissionalizados e com, pelo menos, cinco anos de serviço docente (nos termos do D.L. n.º 95/97).

Plano Curricular

1º semestre

Políticas Educativas, Liderança e Administração Escolar;
Gestão Pedagógica e Inovação nas Escolas;
Desenho e Avaliação de Programas em Educação;
Inclusão e Sucesso Educativo;
Seminários em Métodos de Investigação e Inovação.

2º semestre

Inovação, Qualidade Educativa e Planos de Melhoria;
Gestão e Avaliação de Recursos Humanos em Educação;
Contabilidade e Gestão Financeira nas Organizações Educativas;
Seminários de Apoio ao Projeto: Gestão e Inovação Educacional;
Opção A (escolher uma de entre as UC disponíveis para o efeito).

Contactos da Escola

Av. Capitão Gaspar de Castro
4901-908 Viana do Castelo
Tef.: +351 258 806 200
e-mail: geral@ese.ipvc.pt
Site: www.ese.ipvc.pt

